

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российская академия предпринимательства»
(АНО ВО «РАП»)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Е.Е. Ермакова
» _____ 2016 г.

Кафедра: Экономическая теория, мировая экономика, менеджмент и предпринимательство
(название кафедры)

Авторы: Репкина О.Б., д.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

(наименование учебной дисциплины)

Направление 38.03.02 Менеджмент

Направленность - Предпринимательская деятельность

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

<p>Одобрена на заседании Ученого Совета АНО ВО «РАП» Протокол № 2 от «18» февраля 2016 г.</p>	<p>Одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория, мировая экономика, менеджмент и предпринимательство» Протокол № 6 от «16» февраля 2016 г.</p>
---	--

Москва 2016 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Теория менеджмента» является усвоение основных понятий, приобретение знаний и представление единых теоретико-методологических основ менеджмента и выработка профессиональных компетенций в осуществлении управления экономической деятельностью предприятия.

Задачи дисциплины. Изучить теоретические основы современного менеджмента в соответствии с его основными функциональными направлениями;

- Изучить организационные, экономические и социально-психологические методы управления в организации;
- Освоить информационные основы менеджмента;
- Изучить корпоративные основы управления;
- Определить основные направления совершенствования менеджмента организации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: теоретические основы процесса подготовки, принятия и реализации управленческих решений Уметь: находить организационно-управленческие решения Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность
ПК-1	– знание основных этапов эволюции управленческой мысли	Знать: основные этапы эволюции управленческой мысли Уметь: понимать тенденции развития управленческой мысли Владеть: способностью прогнозировать основные этапы развития управленческой мысли
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: основные этапы управления проектом, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений Уметь: участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений Владеть: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: основные этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности	Знать: основные этапы моделирования бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций Уметь: моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности

	организаций	организаций Владеть: навыками моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
--	-------------	--

2.1. Формируемые компетенции по разделам дисциплины

Наименование раздела	Содержание раздела	Формируемые компетенции	Результаты освоения
Тема 1 Природа управления и исторические тенденции его развития	Управление как способность эффективно применять накопленный опыт на практике. Формы организации совместного труда на стадии первобытнообщинного строя. Выдающееся значение кодекса Хаммурапи. Четыре принципа управления Макиавелли. Подход Оуэна к управлению. Два периода развития истории управления. Основные причины превращения управления в науку. Единство четырех принципов как лучший способ управления (по Тейлору). Основные условия и факторы возникновения и развития менеджмента как науки и практики управления. Три области классического направления менеджмента. Недостатки у классического научного менеджмента. Административные принципы как область классического менеджмента. Вклад в развитие административного менеджмента французов Анри Файоля (1841–1925) и Мари Паркер Фоллет. Научная школа классического направления менеджмента, разработанная немецким социологом Максом Вебером. Распространение в 30–50-е гг. XX в. неоклассическая школа, а в ее составе – школа человеческих отношений. Системный подход в 60–70-е гг. как универсальная идеология менеджмента.	ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13	<u>Знать:</u> исторические предпосылки развития управленческой мысли <u>Уметь:</u> определять исторические тенденции развития управления <u>Владеть:</u> быть ознакомленным с основными условиями и факторами возникновения и развития менеджмента как науки и практики управления
Тема 2 Этапы и школы в истории менеджмента, их классификация	Возникновение научного управления (работы Фредерика Тейлора). Школа научного управления как этап в развитии менеджмента. Двенадцать принципов производительности Г. Эмерсона. Френк и Лилиан Гилберт, Генри Гранта как теоретики школы научного управления. Анри Файоль как крупнейший теоретик административной школы. Функции, принципы и элементы управления (по Файолю). Принципы управления Анри Файоля. Главный вклад в теорию менеджмента А. Файоля. Важнейшие принципы и функции по Файолю. Особенности административной школы. Возникновение и развитие школы психологии, человеческих отношений как реакция на недостатки классического подхода к организации. Идеальная платформа школы человеческих отношений и некоторые ее прикладные направления. Важнейшие элементы системы «человеческих отношений». Принципы научного управления Э. Мэйо. Школа поведенческих наук явилась своего рода продолжением школы «человеческих отношений». Ряд принципов управления, выработанных поведенческой школой. Основные положительные и отрицательные черты школы человеческих отношений и школы поведенческих наук. Основные направления в школе науки управления. Содержание системного подхода в управлении. Открытые и закрытые системы. Основные элементы системы. Понятие подсистемы в управлении. Процессный подход как концепция управленческой мысли. Сущность ситуационного подхода. Количественный подход: особенности его применения.	ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13	<u>Знать:</u> этапы и школы в истории менеджмента <u>Уметь:</u> определять исторические тенденции его развития управления <u>Владеть:</u> быть ознакомленным с основными этапами развития менеджмента как науки и практики управления
Тема 3 Националь-	Истоки разнообразия моделей менеджмента. Функции американской модели менеджмента. Цикл функций в	ОПК-2, ПК-1, ПК-6,	<u>Знать:</u> националь-

<p>но-исторические факторы и модели менеджмента</p>	<p>японской и европейской моделях менеджмента. Сравнительный анализ американской, японской и европейской моделей менеджмента. Рассмотрение различных моделей менеджмента в историческом разрезе. Сравнение общих принципов промышленного управления в различных моделях менеджмента. Сравнение особенностей управления в различных моделях менеджмента. Сравнение моделей управления в различных моделях менеджмента. Сравнение способов организации рынка труда. Сравнение систем качества в различных моделях менеджмента. Сравнение систем оплаты труда. Эффективность стиля управления, основанного на принятии групповых решений.</p> <p>Мотивы значимости для менеджера национальных особенностей управления организацией. Национальная культура как основные духовные ценности и особенности поведения, характеризующие людей той или иной страны. Подход к анализу отличий между странами Г. Хофстеде. Системный подход к изучению национально-исторических факторов в организационной культуре.</p>	<p>ПК-7, ПК-13</p>	<p>исторические факторы и модели менеджмента</p> <p>Уметь: определять национально-исторические факторы и модели менеджмента</p> <p>Владеть: быть ознакомленным с основными национально-историческими факторами и моделями менеджмента</p>
<p>Тема 4 Развитие менеджмента в России</p>	<p>Значение появления и развития идей и практика политического и социального управления. Идеи преобразования Российского государства и его системы управления в эпоху становления в России капиталистического рыночного хозяйства в начале XX в. Вклад российских ученых в развитие теории и практики управления. Два противоположных лагеря по отношению к системе Тейлора. Критики тейлоризма (В. Воронцов, П. Маслов, И. Поплавский, Г. Алексинский) как приверженцы популистской ориентации. Отношение Ленина к Тейлору. Четыре этапа развития теории и практики управления в советский период. Организационно-технические концепции и социальные концепции управления, сложившиеся в 20-е годы в отечественном менеджменте. А.А. Богданов и его основные принципы новой науки о законах организации, действующих в технике, в экономике, политике. Характеристика организационно-технических концепций управления. О.А. Ерманский: разработка методологии рационализации крупного машинного производства. А.К. Гастев (1882-1941): концепция узкой базы. Разработка концепции трудовых установок. Характеристики социальных концепций управления.</p>	<p>ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13</p>	<p>Знать: идеи преобразования Российского государства и его системы управления</p> <p>Уметь: определять национально-исторические развития менеджмента в России</p> <p>Владеть: быть ознакомленным с особенностями развития менеджмента в России</p>
<p>Тема 5 Современные концепции управления</p>	<p>А.Маслоу как общепризнанный лидер всемирной управленческой мысли в разработках проблемы мотивации. Три фундаментальных допущения относительно человеческой природы по А.Маслоу. К. Альдерфер: теория человеческих потребностей существования, связей и роста. Особенности концепции трех приобретенных потребностей: достижения, соучастия и властвования МакКлелланда. Двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга. Особенности теории ожиданий В. Врума. Важное значение категории лидерства для любой цивилизации. Первые системные исследования по теме лидерства: их основное направление. Отход от теории личных качеств лидера. Известная дихотомия менеджмента теория X и теория Y по Макгрегору. Четыре модели организаций Лайкерта. Теория эффективного лидерства. 3 фундаментальных сдвига, произошедших в обязанностях и ответственности руководителей. Изменения, происходящие во внешней среде и в самих объектах управления как первопричины появления новых идей и концепций управления</p>	<p>ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13</p>	<p>Знать: современные концепции управления</p> <p>Уметь: определять современные концепции управления</p> <p>Владеть: быть ознакомленным с современными концепциями управления</p>

	<p>организациями. Основные направления изменений и модификации компаний, систем и структур управления, о которых говорят современные теоретики управления. Концепция разработки стратегий в условиях неопределенности. Уровни остаточной неопределенности, возникающей для большинства компаний. Концепция «Белого пространства» в организации. Глобальные цели концепции «Управление знаниями».</p>		
<p>Тема 6 Основы теории организации</p>	<p>Понятие организации. Пять наиболее употребляемых значений термина «организация». Различие между теорией организации и теорией организаций. Сущность теории организации. Алгоритм организации и развития социально-экономических систем. Факторы, от которых зависит состав функции организаций, их содержание. Выделение теории организации в самостоятельную область знаний. Три теории организации, имеющие значительное влияние на теорию и практику управления. Классическая теория организации. Разделение организации на специализированные части и перегруппирование частей в совместимые блоки. Понятие нормы управляемости. Неоклассическая теория организации. Примеры неоклассического подхода к основам классической теории организации. Норма управляемости (объем управления). Взгляд неоклассиков на неформальную организацию. Современная теория организации. Объект изучения теории организации. Предметом теории организации. Две точки зрения на социальную систему. Основные фазы цикла организации социально-экономической системы. Методологический подход к определению сущности организационных процессов. Конкретные методы изучения теории организации. Категории теории организации. Законы теории организации. Общесистемные принципы организации. Иерархия организации.</p>	<p>ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13</p>	<p><u>Знать:</u> основы теории организации <u>Уметь:</u> определять факторы, от которых зависит состав функции организаций, их содержание <u>Владеть:</u> быть ознакомленным с основами теории организации</p>
<p>Тема 7 Система взглядов на теорию организации</p>	<p>Понятие «социальная организация». Причины существования организации. Общие признаки различных организаций. Внутренняя структура организации. Взгляд на организацию как средство для достижения целей и задач системы. Актуальность и значимость теории организации в условиях бизнеса. Понятие «система» как фундаментальное понятие общей теории систем. Особенности подразделения системы на подсистемы, части, объекты. Определение системы, предложенное выдающимся русским физиологом П. К. Анохиным. Элементы системы. Шесть свойств, которыми должен обладать объект, чтобы можно было его считать системой. Схожесть современной теории организации и общей теории систем. Отличительные признаки больших и сложных систем. Классификация систем. Понятие структуры. Типы структур. Виды структур. Структурные схемы. Графы: методика их построения. Связи и их характеристика. Требования к процессу проектирования организационных связей. Повышение степени свободы, гибкости как одно из направлений обеспечения надежности связей. Абстрактные системы. Конкретные системы. Открытые системы. Закрытые системы. Динамические системы. Адаптивные системы. Иерархические системы. Виды классификации систем по различным признакам. Деление систем на простые и сложные, детерминированные и вероятностные, линейные и нелинейные и т.д. Свойства систем. Определение элементов и комплексов как организационных единиц и их совокупностей. Идея конъюгации как центральная идея тектологии. Равновесие комплекса – чрезвычайно важная характеристика</p>	<p>ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13</p>	<p><u>Знать:</u> основы теории организации <u>Уметь:</u> определять факторы, от которых зависит состав функции организаций, их содержание <u>Владеть:</u> быть ознакомленным с основами теории организации</p>

	любой системы. Ключевые положения общей теории систем. Основная задача концепции системного подхода. Логика структурообразующей модели теории организации. Три определяющих аспекта системного подхода. Исходные положения теории системной организации. Основные ценности, характеризующие концепцию организационного поведения.		
Тема 8 Принципы организации	Иерархия принципов организации. Установление связи между теорией организации и кибернетикой. Принцип необходимого разнообразия. Принцип эмерджентности. Принцип внешнего дополнения. Принцип обратной связи. Два вида обратной связи. Принцип выбора решения. Принципы декомпозиции. Принципы иерархии управления и автоматического регулирования. Важнейшие принципы эффективной организации. Принцип целевой направленности (ориентации) развития. Принцип целостности системы. Принцип иерархической упорядоченности. Принцип интегративности. Принцип обязательности выдачи целевых программ производства. Принцип научной обоснованности и оптимальности организации. Принцип оптимального сочетания централизации и децентрализации в организации. Характеристики для определения уровня централизации. Специализация является формой разделения общественного труда. Пропорциональность в условиях предприятия. Непрерывность в дискретном производстве. Параллельность и автоматичность процесса. Прямоточность и ритмичность производства. Связь автоматизации производства с рядом проблем технического, экономического и социального порядка.	ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13	<u>Знать:</u> принципы организации <u>Уметь:</u> определять необходимые принципы организации <u>Владеть:</u> способностью использования принципов организации
Тема 9 Организационные теории	Вклад Ф.Тейлора в формирование классической организационной теории. Процесс организации по А.Файолю. Пять основных элементов, составляющих функции администрации по А.Файолю. Предпосылки, на которых базируется классическая организационная теория. Свойства бюрократических организаций. Эффективность бюрократических организаций. Смешивание человека и должности, исключение субъективизма, исключение индивидуального подхода и импровизации как центральный пункт бюрократической концепции. Внимание к работающим, их мотивация, коммуникации, лояльность, участие в принятии решений как главные составляющие теории человеческих отношений и поведенческих наук. Трактат знаменитого Хоторнского эксперимент, в котором участвовали Э. Мэйо и Ф. Ретлисбергер. Одно из основополагающих положений теории человеческих отношений – принцип индивидуальных различий. Три положения, которые должен включать план развития организации. Проблема принятия авторитета организацией. Суть концепции Г. Саймона. Исполнительская подсистема. Апелляционная подсистема. Представительская подсистема. Законодательная подсистема. Работы Д. Нортона, посвященные обоснованию роли и принципов функционирования организаций. Стратегический выбор или попытка контроля над членами организации как обусловленные институциональным порядком сообщества, в которое входит организация. Особенности школ популяционной экологии. Принцип многих уровней в эволюционной теории.	ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13	<u>Знать:</u> основы организационные теории <u>Уметь:</u> определять возможности использования основных организационных теорий <u>Владеть:</u> быть ознакомленным с организационными теориями

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины участвует в формировании профессиональных компетенций организационно-управленческой деятельности

Дисциплина «Теория менеджмент» Б1.Б.15 относится к базовой части цикла Б1 «Дисциплины (модули)». Кореквизитами для дисциплины «Теория менеджмента» являются дисциплины, «Экономическая теория»; пререквизитами: «Стратегический менеджмент», «Управление социальным развитием предпринимательских структур».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по учебному плану	Семестры	
		№ 3	№4
Контактная работа (всего)	54		
В том числе:			
лекции (Л)	30	30	
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	20	20	
Контроль самостоятельно работы (КСР):	4	4	
Самостоятельная работа (СРС):	36	36	
Виды промежуточной аттестации, контроль	18	Экзамен	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108	
	Зач. ед.	3	

Заочная форма

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по учебному плану	Курс	
		№ 2	№3
Контактная работа (всего)	16		
В том числе:			
лекции (Л)	6	6	
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	6	6	
Контроль самостоятельно работы (КСР):	4	4	
Самостоятельная работа (СРС):	83	83	
Виды промежуточной аттестации, контроль	9	экзамен	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108	
	Зач. ед.	3	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах					Формы контроля
	Л	ПЗ	КСР	СР	Всего	

Тема 1 Природа управления и исторические тенденции его развития	3 1	2 -		4 9	9 10	
Тема 2 Этапы и школы в истории менеджмента, их классификация	3 -	3 1		4 9	10 10	Опрос, доклад
Тема 3 Национально-исторические факторы и модели менеджмента	3 1	2 -		4 10	9 11	
Тема 4 Развитие менеджмента в России	4 1	2 1		4 9	10 11	Опрос
Тема 5 Современные концепции управления	3 -	2 1	2 2	4 9	11 12	тесты
Тема 6 Основы теории организации	4 1	2 -		4 10	10 11	Опрос
Тема 7 Система взглядов на теорию организации	3 -	3 1		4 9	10 10	доклад
Тема 8 Принципы организации	4 1	2 1		4 10	10 12	
Тема 9 Организационные теории	3 1	2 1	2 2	4 9	11 13	
Промежуточный контроль						Экзамен
ВСЕГО: Очная форма Заочная форма	30 6	20 6	4 4	36 83	108 108	8

5.1. Практические занятия

Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов очная ф.о. заочная ф.о.	Интерактивная форма
Тема 1 Природа управления и исторические тенденции его развития	Природа управления и исторические тенденции его развития	2 -	
Тема 2 Этапы и школы в истории менеджмента, их классификация	Этапы и школы в истории менеджмента, их классификация	3/1 1	Обсуждение докладов
Тема 3 Национально-исторические факторы и модели менеджмента	Национально-исторические факторы и модели менеджмента	2 -	
Тема 4 Развитие менеджмента в России	Развитие менеджмента в России	2/1 1	Мозговой штурм
Тема 5 Современные концепции управления	Современные концепции управления	2 1	
Тема 6 Основы теории организации	Основы теории организации	2 -	
Тема 7 Система взглядов на теорию организации	Система взглядов на теорию организации	3/2 1	Работа в микрогруппах (метод развивающей кооперации)
Тема 8 Принципы организации	Принципы организации	2 1	
Тема 9 Организационные теории	Организационные теории	2 1	
ВСЕГО: Очная форма Заочная форма		20 6	

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего час.
Тема 1 Природа управления и исторические тенденции его развития	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326</p> <p>Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328</p> <p>Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443</p>	4 9
Тема 2 Этапы и школы в истории менеджмента, их классификация	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Балабанов В.С., Дудин М.Н., Лясников Н.В., Яхьяев М.А. Менеджмент организации. Учебное пособие. М. 2011 – 568 с.</p> <p>2. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981</p> <p>3. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326</p> <p>Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328</p> <p>Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443</p>	4 9

<p>Тема 3 Национально-исторические факторы и модели менеджмента</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балабанов В.С., Дудин М.Н., Лясников Н.В., Яхьяев М.А. Менеджмент организации. Учебное пособие. М. 2011 – 568 с. 2. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981 3. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326 <p>Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328</p> <p>Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443</p>	<p>4 10</p>
<p>Тема 4 Развитие менеджмента в России</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балабанов В.С., Дудин М.Н., Лясников Н.В., Яхьяев М.А. Менеджмент организации. Учебное пособие. М. 2011 – 568 с. 2. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981 3. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326 <p>Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328</p> <p>Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443</p>	<p>4 9</p>

<p>Тема 5 Современные концепции управления</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балабанов В.С., Дудин М.Н., Лясников Н.В., Яхьяев М.А. Менеджмент организации. Учебное пособие. М. 2011 – 568 с. 2. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981 3. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326 <p>Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328</p> <p>Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443</p>	<p>4 9</p>
<p>Тема 6 Основы теории организации</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балабанов В.С., Дудин М.Н., Лясников Н.В., Яхьяев М.А. Менеджмент организации. Учебное пособие. М. 2011 – 568 с. 2. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981 3. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326 <p>Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328</p> <p>Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443</p>	<p>4 10</p>

<p>Тема 7 Система взглядов на теорию организации</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балабанов В.С., Дудин М.Н., Лясников Н.В., Яхъяев М.А. Менеджмент организации. Учебное пособие. М. 2011 – 568 с. 2. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981 3. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326 <p>Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328</p> <p>Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443</p>	<p>4 9</p>
<p>Тема 8 Принципы организации</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балабанов В.С., Дудин М.Н., Лясников Н.В., Яхъяев М.А. Менеджмент организации. Учебное пособие. М. 2011 – 568 с. 2. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981 3. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326 <p>Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328</p> <p>Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443</p>	<p>4 10</p>

<p>Тема 9 Организационные теории</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балабанов В.С., Дудин М.Н., Лясников Н.В., Яхъяев М.А. Менеджмент организации. Учебное пособие. М. 2011 – 568 с. 2. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981 3. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326 <p>Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328</p> <p>Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443</p>	<p>4 9</p>
<p>ВСЕГО: Очная форма Заочная форма</p>		<p>36 83</p>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценивание и контроль сформированности компетенций по дисциплине осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с «Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» в Академии.

7.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	<i>Перечень компетенций, формируемых дисциплиной</i>	
1	ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13	
2	<i>Этапы формирования компетенций</i>	
	<i>Название и содержание этапа</i>	<i>Коды формируемых компетенций</i>
	<u>Этап 1: Знать</u> теоретические основы процесса подготовки, принятия и реализации управленческих решений, основные этапы эволюции управленческой мысли	ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13
	<u>Этап 2: Уметь</u> находить организационно-управленческие решения	ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13
	<u>Этап 3: Владеть</u> способностью находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность и прогнозировать основные этапы развития управленческой мысли	ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-13

7.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Коды компетенций	Этап формирования компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
ОПК-2	<p>Знать: теоретические основы процесса подготовки, принятия и реализации управленческих решений</p> <p>Уметь: находить организационно-управленческие решения</p> <p>Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность</p>	<p><u>Пороговый уровень:</u> Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций</p> <p>- дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач</p> <p><u>Базовый уровень:</u> Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций</p> <p>- позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам</p> <p><u>Повышенный уровень:</u> Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач</p> <p>- предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документаль-</p>	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоением материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, близким к максимальному	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоением материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоением материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины (модуля) не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий
ПК- 1	<p><u>Знать:</u> основные этапы эволюции управленческой мысли</p> <p><u>Уметь:</u> понимать тенденции развития управленческой мысли</p> <p><u>Владеть:</u> способностью прогнозировать основные этапы развития управленческой мысли</p>					
ПК-6	<p>Знать: основные этапы управления проектом, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений</p> <p>Уметь: участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p> <p>Владеть: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>					
ПК-7	<p>Знать: основные этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов</p> <p>Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>					

	<p>Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>ном, нормативном и методическом обеспечении</p>				
ПК-13	<p>Знать: основные этапы моделирования бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p> <p>Уметь: моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p> <p>Владеть: навыками моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>					

7.3. ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Оценивание результатов промежуточного контроля (экзамен)

Уровень знаний определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «**отлично**» - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

Оценка «**хорошо**» - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

Оценка «**удовлетворительно**» - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» - студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

Оценивание результатов быстрого письменного опроса на практическом занятии

«**Отлично**» – вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия дисциплины в соответствии с теоретическим материалом.

«**Хорошо**» – вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«**Удовлетворительно**» – вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«**Неудовлетворительно**» – ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

Оценивание результатов тестирования

«**Отлично**» – 80-100% правильных ответов.

«**Хорошо**» – 51-79% правильных ответов.

«**Удовлетворительно**» – 35-50% правильных ответов.

«**Неудовлетворительно**» – 34% и меньше правильных ответов.

Оценивание результатов решения ситуационных задач

«**Отлично**» – вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия дисциплины в соответствии с теоретическим материалом.

«**Хорошо**» – вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«**Удовлетворительно**» – вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«**Неудовлетворительно**» – ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

Оценивание результатов эссе, докладов

В эссе должны быть изложены основные проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему.

Оценка эссе проходит по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

7.4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

<i>Код компетенции</i>	<i>Этап формирования компетенции</i>	<i>Описание этапов формирования компетенций</i>	<i>Примерные оценочные средства</i>
1	2	3	4
ОПК-2	Знать	теоретические основы процесса подготовки, принятия и реализации управленческих решений	<p>Тесты, индивидуальные собеседования, контрольные работы, рефераты и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы основные причины того, что А.Маслоу общепризнан лидером всемирной управленческой мысли в разработках проблемы мотивации? 2. Каковы три фундаментальных допущения относительно человеческой природы по А.Маслоу? 3. Назовите особенности теории человеческих потребностей существования, связей и роста К. Альдерфера. 4. Каковы особенности концепции трех приобретенных потребностей: достижения, соучастия и властвования МакКлелланда? 5. Опишите двухфакторную теорию мотивации Ф. Герцберга. 6. Каковы особенности теории ожиданий В. Врума? 7. Каково значение категории лидерства для любой цивилизации? 8. Назовите основное направление первых системных исследований по теме лидерства? 9. Каковы черты лидера по Тиду? 10. В чем суть отхода от теории личных качеств лидера? <ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте управление как способность эффективно применять накопленный опыт на практике. 2. Что собой представляют формы организации совместного труда на стадии первобытнообщинного строя? 3. Каким образом происходило зарождение письменности в древнем Шумере? 4. Каковы особенности второй революции в области менеджмента? 5. В чем заключается выдающееся значение кодекса Хаммурапи? 6. Какие управленческие нововведения появились в Древнем Риме? 7. Что собой представляет теория управления Конфуция? 8. Какое влияние на становление управленческой мысли оказали идеи Сократа, Платона и Аристотеля? 9. В чем заключается своеобразие концепций управления в эпоху Нового времени в социальных утопиях Томаса Мора и Томмазо Кампанеллы? 10. Перечислите четыре принципа управления Макиавелли.

Темы рефератов к семинарским занятиям:

1. Учет национально-культурных особенностей менеджмента в практике целевого общения с иностранцами.
2. Личностные качества как фактор, влияющий на его работу и карьеру.
3. Стиль руководства: каким он должен быть?
4. Планирование рабочего времени менеджера
5. Возможности и особенности служебной карьеры женщин в менеджменте

Задания в тестовой форме

1. Какие из названных позиций характеризуют новую систему взглядов на управление в России:

- А. Децентрализация системы управления;
- Б. Моноцентрическая система хозяйствования;
- В. Переход к полицентрической системе хозяйствования;
- Г. Сочетание рыночных и административных методов управления предприятиями государственного сектора;
- Д. Самоуправление организаций негосударственного сектора как открытых социально ориентированных систем?

2. Существенным фактором повышения результативности российского менеджмента является:

- А. Прирост важнейших технико-экономических показателей;
- Б. Удвоение ВВП на душу населения к 2010 году в сравнении с 2002 г.;
- В. Экономическое возрождение России;
- Г. Специализация управления.

3. В России профессия менеджера появилась в основном в конце ... годов XX века:

- А. 60;
- Б. 70;
- В. 80;
- Г. 90.

4. В структуре экономики России преобладают коммерческие организации:

- А. Да;
- Б. Нет.

5. В каком году был создан в России первый Интернет-инкубатор?

- А. 1990;
- Б. 1995;
- В. 2000;
- Г. 2005.

1. В России организационно-распорядительные методы называют:

- А. административными;
- Б. плановыми;

В. оценки и пересмотры планов;

Г. экспертных оценок.

1. Какая страна была инициатором создания первого в мире Интернет-инкубатора?

А. Великобритания;

Б. Италия;

В. Россия;

Г. США.

2. Метод оценки стратегического положения и действий организации называется:

А. SWOT–анализ;

Б. Метод сценариев;

В. Метод ключевых вопросов;

Г. Метод SPASE.

3. Стратегия роста называется:

А. «Звездный час»;

Б. «Дойная корова»;

В. «Дикая кошка»;

Г. «Собака».

4. Процесс воздействия на персонал с целью побуждения его к определенным действиям называется:

А. Мотивацией;

Б. Мотивированием;

В. Мотивационной тенденцией;

Г. Мотивационной структурой.

5. К содержательной относится теория:

А. Ожиданий Врума;

б) Справедливости Адамса;

в) Мак–Клелланда»;

г) Модель Портера–Лоулера.

6. Концепция двухфакторной теории мотивации разработана:

А. А. Маслоу;

Б. В. Врумом;

В. М. Месконом;

Г. Ф. Герцбергом.

7. Модель Лаймана Портера–Эдварда Лоулера основана на теориях:

А. Маслоу и Герцберга;

Б. Постановки цели и ожидания;

В. Человеческих потребностей;

Г. Ожидания и справедливости.

8. Не существует следующей теории мотивации:

- А. Оптимальности активизации и стимуляции;
- Б. Политического воздействия;
- В. Личностной причастности;
- Г. Самодетерминации.

9. Исключить отклонения от намеченных планов и инструкций позволяет контроль:

- А. Предварительный;
- Б. Текущий;
- В. Заключительный;
- Г. Итоговый.

10. Мотивация не оказывает воздействие на старание, усилие исполнителей:

- А. Да;
- Б. Нет.

1. Задания в тестовой форме

1. Родоначальник науки управления

- А. М. Вебер;
- Б. О. Конт;
- В. Ф. Тейлор;
- Г. К. Маркс.

2. Первые представления об управлении зародились ...

- А. На стадии первобытнообщинного общества;
- Б. В Древнем Египте;
- В. В начале 20 века;
- Г. В античности\

3. Что не является достижением Новохудноносора?

- А. Строительная деятельность;
- Б. Создание своих законов;
- В. Установление системы качества;

4. Во времена какой революции возникли прообразы современных отделов кадров?

- А. Первой;
- Б. Третьей;
- В. Четвертой

5. Началом четвертой революции в управлении явилась:

- А. Отечественная война 1812 года;

- Б. Индустриальная революция;
- В. Великая Октябрьская социалистическая революция.

6. Деловой успех, по Фалесу, зависит от:

- А. Умения вкладывать деньги;
- Б. Заведования домашним хозяйством;
- В. Человеческого общества;
- Г. Умения правильно выбирать действия;
- Д. Умения правильно выбирать сотрудников.

7. Сколько принципов Макиавелли известно?

- А. 3;
- Б. 4;
- В. 5.

8. Кому принадлежит высказывание «Победителей не судят?»

- А. Фалес;
- Б. Демокрит;
- В. Макиавелли.

9. В результате первой управленческой революции:

- А. Богам стали приносить в жертву человеческие жизни;
- Б. Священники превратились в менеджеров;
- В. Священники перестали играть значимую роль в обществе.

10. Одним из результатов управленческой деятельности жрецов стало:

- А. Появление письменности;
- Б. Прекращение жертвоприношений;
- В. Появление новых форм собственности.

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Объекты управления в условиях рыночной экономики.
2. Особенности российского менеджмента и современные проблемы использования зарубежного опыта управления.
3. Процессы дифференциации и интеграции в системе менеджмента.
4. Методология и организация управления.
 1. Перечислите три области классического направления менеджмента.
 2. Какие недостатки наблюдаются у классического научного менеджмента?
 3. Каков вклад в развитие системы Тейлора Харрингтона Эмерсона?
 4. Что собой представляют административные принципы как область классического менеджмента?
 5. Отметьте вклад в развитие административного менеджмента французов Анри Файоля (1841–1925) и Мари Паркер Фоллет.
 6. Охарактеризуйте научную школу классического направления менеджмента, разработанную

		<p>немецким социологом Максом Вебером.</p> <p>7. Что собой представляет системный подход в 60–70-е гг. как универсальная идеология менеджмента?</p> <p>8. Опишите возникновение научного управления (работы Фредерика Тейлора).</p> <p>9. Что собой представляет школа научного управления как этап в развитии менеджмента?</p> <p>5. Перечислите и охарактеризуйте двенадцать принципов производительности Г. Эмерсона</p>
Уметь	находить организационно-управленческие решения	<p>Практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач в виде краткой формулировки действий (комплекса действий) которые следует выполнить или описание результата который нужно получить, курсовые работы и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы пять наиболее употребляемых значений термина «организация»? 2. Каковы различия между теорией организации и теорией организаций? 3. Чем объяснить то обстоятельство, что внутреннее содержание большинства учебников по теории организации часто подменяется теорией организаций? 4. В чем сущность теории организации? 5. Каков алгоритм организации и развития социально-экономических систем? 6. Почему теория организации не может рассматриваться как дисциплина с неизменным содержанием? 7. Какие три теории организации имеют значительное влияние на теорию и практику управления? 8. В чем суть классической теории организации? 9. Каков неоклассический подход к основам классической теории организации? 10. В чем суть взгляда неоклассиков на неформальную организацию? <ol style="list-style-type: none"> 1. Каково значение появления и развития идей и практика политического и социального управления? 2. В чем суть управленческих реформ, связанных с именем крупного государственного чиновника Афанасия Лаврентьевича Ордын-Нащекина? 3. Каковы особенности управленческих преобразований в эпоху великого реформатора России Петра I.? 4. Охарактеризуйте реформы Екатерины II. 5. Назовите прогрессивные идеи, связанные с именем внука Екатерины II царя Александра I (1777–1825) и его соратников. 11. <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Напишите доклад на тему: «Актуальные проблемы становления и развития менеджмента в России». 2. Самостоятельно изучите тему: «Современные тенденции развития менеджмента». <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внутренняя и внешняя среда организации. 2. Факторы формирования звеньев и подразделений в системе менеджмента. 3. Проблема оптимального уровня централизации управления.

			<ol style="list-style-type: none"> 4. Типология менеджмента. 5. Признаки, основные черты корпоративного управления. Эволюция управленческой мысли. 2. Партисипативный менеджмент древних греков. 3. Этапы развития менеджмента. 4. Классификация подходов и школ менеджмента. 5. Основные положения школы научного управления. 6. Ф.Тейлор – основоположник научного управления производством. 7. Развитие идей Ф.Тейлора в трудах его последователей. 8. Формирование классической (административной) школы в управлении. 9. Основные положения концепции А. Файоля. 10. Принципы управления по Файолю. 6. 11. Школа психологии и человеческих отношений: возникновение и развитие.
Владеть	способностью находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность		<p>Ситуационные задания: Существуют ситуации, в которых менеджер может почувствовать себя в затруднительном положении из-за того, что принятые в них решения иногда могут не отвечать понятиям «справедливость», «этика» в моральных традициях общества, но будут вполне приемлемы в сфере предпринимательской деятельности.</p> <p>В нижеследующих ситуациях необходимо принять решение и обосновать его.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вы - главный менеджер большой фирмы по производству всемирно-известных папирос. Фирма имеет многочисленные филиалы во всем мире с большими объемами продаж. Появилась возможность открыть еще одну фабрику в Украине и от Вас зависит решение о подписании нового соглашения. С одной стороны строительство такой фабрики обеспечит регион новыми рабочими местами, снимая проблему безработицы, с другой принесет большой доход фирме. Однако вы ознакомились с результатами исследований относительно влияния курения на организм человека. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Каким будет Ваше решение? Подпишете Вы новое соглашение или нет? Почему? 2. Вы - менеджер по производству в фирме, которая изготавливает холодильники. Не так давно Вы узнали, что холодильники конкурирующей фирмы обладают дополнительными функциями (свойствами), которые в холодильниках вашего производства отсутствуют. На ежегодной специализированной выставке фирмы-конкурента будет открыт офис для гостей, где на одном из заседаний ее руководитель расскажет своим дилерам о новых разработках. Вы можете уполномочить своего сотрудника быть присутствующим на этом заседании в статусе нового дилера, чтобы узнать о новинке. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Пойдете ли Вы на такой шаг? Почему? <p>2 Вы президент фирмы по кадрам. Ваша фирма является средней по объему оборота в отрасли. В последнее время нарастали проблемы по сбыту изготовленной на фирме продукции, в частности, усиливалось запаздывание в реакции на изменение конъюнктуры рынка, что потребовало обновления руководства службы сбыта и реорганизации аппарата управления фирмой. Вам необходимо нанять менеджера-профессионала для управления службой сбыта и консультанта по проведению реорганизации аппарата управления. На эти вакансии Вы имеете следующих 4-х кандидатов: - мистер Джонс имеет диплом менеджера по программе «МВА», ранее работал заместителем начальника отдела маркетинга в крупной фирме, 40 лет; - мистер Хоук имеет диплом менеджера по программе «MMS» и работал вице-президентом по сбыту в средней фирме, 52 года; - доктор Редли имеет диплом по программе «PhD» и преподает ме-</p>

			<p>неджмент в университете, 37 лет; кандидат наук по менеджменту - мистер Смит имеет диплом по программе «МММ» и работал ранее руководителем внешнеторгового отделения международной корпорации, 44 года. Кто из них Вам более подходит, на какую должность и почему?</p> <p>Темы эссе к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Японская, американская и европейская системы управления предприятиями: отличия, сравнительная эффективность и возможность синтеза. 2. Бизнес-идея и бизнес-план как инструменты предпринимательской деятельности. 3. Место и роль малого бизнеса в экономике стран с рыночными отношениями и в России. 4. Методы оценки работников управления при приеме на работу и перемещениях. 5. Планирование служебной карьеры (опыт японских фирм). <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Качество управленческих решений. 2. Модель менеджера: возможности и факторы практической реализации. 3. Интересы и ценности: их влияние на управление. 4. Эффективность управления: проблемы и методы измерения. 5. Основные факторы эффективности управления, пути ее повышения и проблемы использования.
--	--	--	---

ПК-1	Знать	основные этапы эволюции управленческой мысли	<p>Тесты, индивидуальные собеседования, контрольные работы, рефераты и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите четыре принципа управления Макиавелли. 2. Каков подход Оуэна к управлению? 3. Назовите и охарактеризуйте два периода развития истории управления. 4. Каковы основные причины превращения управления в науку? 5. Что собой представляет лучший способ управления (по Тейлору)? 6. Назовите основные условия и факторы возникновения и развития менеджмента как науки и практики управления. <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовьте презентацию на тему: «Основные достижения, а также слабые стороны каждой из школ управления». 2. Напишите доклад на тему: «Описание оценки влияния национально-исторических факторов на развитие менеджмента в организации моделью Г. Лейн и Дж. Дистефано». 3. Подготовьте презентацию на тему: «Степень проявления переменных культуры как национально-исторических факторов, влияющих на развитие менеджмента» <p>Задания в тестовой форме</p> <p><i>10. Одним из результатов управленческой деятельности жрецов стало:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> А. Появление письменности; Б. Прекращение жертвоприношений; В. Появление новых форм собственности.
------	-------	--	--

11. Сколько законов содержал свод законов Хамурапи?

- А. 285;
- Б. 385;
- В. 825.

1. Концепция «достигающего рабочего» Ф. Тейлора предполагает, что ...

- А. Человеку надо поручить такое задание, которое требовало бы максимума усилий, но не вредило бы здоровью;
- Б. Основными движущими импульсами является ожидание и получение материального вознаграждения за труд;
- В. На предприятии необходимо введение «функциональной администрации», состоящей из узкоспециализированных инструкторов.

2. Характерные черты бюрократии, заложенные в идеальном типе бюрократии Макса Вебера

- А. Взаимопонимание;
- Б. Солидарность;
- В. Компетентность
- Г. Формализм.

3. Наиболее важные принципы управления А. Файоля

- А. Иерархия;
- Б. Единство командования;
- В. Единство руководства;
- Г. Корпоративный дух;
- Д. Дисциплина.

4. Родоначальник науки управления

- А. М. Вебер;
- Б. О. Конт;
- В. Ф. Тейлор;
- Г. К. Маркс

5. Родоначальник систематизированного учения об управлении и учебной дисциплины менеджмента

- А. Фредерик Тейлор;
- Б. Мишель Крозье;
- В. Питер Дракер;
- Г. Элтон Мэйо.

6. Предмет текстологии А. Богданова

- А. Социальный механизм, регулирующий деятельность управленческих групп в коллективе;
- Б. Отношения субъекта и объекта управления;
- В. Общие организационные принципы и законы, по которым протекают процессы организации во всех сферах органического и неорганического мира;

Г. Административная емкость.

7. Понятие в управление, которое ввел Роберт Мертон

- А. Корпоративная культура;
- Б. Дисфункция;
- В. Кадровая политика;
- Г. Разделение труда.

8. Управленческая теория, в которой уделялось особое внимание изучению неформальных групп

- А. Административная теория А. Файоля;
- Б. Теория человеческих отношений Э. Мейо;
- В. Теория рационализации Ф. Тейлора
- Г. Теория бюрократии М. Вебера

9. Социолог считавший, что различные виды бюрократии представляют собой порочный круг, ведущий к понижению эффективности деятельности

- А. М. Крозье;
- Б. Р. Мертон;
- В. М. Вебер;
- Г. П. Дракер.

10. Проблемой управляемости системы занимался ...

- А. М. Крозье;
- Б. Ф. Дунаевский;
- В. А. Богданов;
- Г. А. Пригожин.

1. Не зависит от национальной культуры следующая концепция менеджмента:

- А. Трудовая мотивация;
- Б. Подбор персонала;
- В. Стиль лидерства;
- Г. Системный подход к кадровому планированию.

2. Успехи японских корпораций в конкурентной борьбе с американскими компаниями обусловлены главным образом:

- А. Трудолюбием японцев
- Б. Преимуществами системы организации труда
- В. Использованием особенностей национального характера японцев при организации бизнес-процессов;
- Г. Мощью японской банковской системы
- Д. Низкой заработной платой японских работников.

3. «Тем, кто действительно работает, титулы не нужны, их работа является для них достаточной честью». Автором этих слов является:

- А. Генри Форд;

- Б. Акио Морита;
- В. Тейлор;

4. «Цель денег не праздность, а умножение средств для полезного служения». Так утверждал:

- А. Тейлор;
- Б. Акио Морита;
- В. Генри Форд.

5. Акио Морита был приверженцем:

- А. Строгой специализации;
- Б. Объединения всех отделов в единое целое;
- В. Ситуационного подхода.

6. Характерной особенностью японских предприятий считается:

- А. Пожизненный найм;
- Б. Соблюдение принципа «маат-тай-най»;
- В. Все вышеперечисленное.

7. «Общение между руководителем и работником не должно носить одностороннего характера. Идеи должны двигаться как сверху вниз, так и снизу вверх», Автором этих слов является:

- А. Акио Морита;
- Б. Фредерик Уинслоу Тейлор;
- В. Генри Форд.

8. В корпорации «Сони» считают, что главным стимулами для работы людей являются:

- А. Деньги и амбиции;
- Б. Профессиональный рост и деньги;
- В. Дружеская атмосфера и возможность реализовывать свои таланты.

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Что собой представляет школа научного управления как этап в развитии менеджмента?
2. Перечислите и охарактеризуйте двенадцать принципов производительности Г. Эмерсона.
3. Назовите основных теоретиков школы научного управления.
4. Опишите деятельность Анри Файоля как крупнейшего теоретика административной школы.
5. Охарактеризуйте функции, принципы и элементы управления (по Файолю).
6. Каковы принципы управления Анри Файоля?
7. Каков главный вклад в теорию менеджмента А. Файоля?
8. Назовите важнейшие принципы и функции по Файолю.
9. Что собой представляют особенности административной школы?
10. Охарактеризуйте возникновение и развитие школы психологии, человеческих отношений?
11. Какова идейная платформа школы человеческих отношений и некоторые ее прикладные направления?

		<ol style="list-style-type: none"> 12. Что собой представляет теория «человеческих отношений» в управлении Э. Мэйо? 13. Каковы важнейшие элементы системы «человеческих отношений»? 14. В чем суть принципов научного управления Э. Мэйо? 15. Почему школа поведенческих наук явилась своего рода продолжением школы «человеческих отношений»? 16. Перечислите ряд принципов управления, выработанных поведенческой школой. 17. Назовите основные положительные и отрицательные черты школы человеческих отношений и школы поведенческих наук. 18. Охарактеризуйте основные направления в школе науки управления. 19. Перечислите и опишите три методологических подхода школы науки управления. 20. В чем заключается содержание системного подхода в управлении? 21. Дайте понятие открытых и закрытых систем. 22. Каковы основные элементы системы? 23. Дайте определение понятия подсистемы в управлении. 24. Что собой представляет процессный подход как концепция управленческой мысли? 25. Какова сущность ситуационного подхода? 26. Назовите особенности применения количественного подхода. 27. Каковы истоки разнообразия моделей менеджмента? 28. Назовите функции американской модели менеджмента. 29. Проведите сравнительный анализ американской, японской и европейской моделей менеджмента. 30. Каковы особенности рассмотрения различных моделей менеджмента в историческом разрезе? 31. Что собой представляет эффективность стиля управления, основанного на принятии групповых решений? 32. Каковы мотивы значимости для менеджера национальных особенностей управления организацией? 33. Что собой представляет национальная культура? 34. Каков подход к анализу отличий между странами Г. Хофстеде? 35. В чем суть системного подхода к изучению национально-исторических факторов в организационной культуре?
Уметь	<p>понимать тенденции развития управленческой мысли</p>	<p>Практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач в виде краткой формулировки действий (комплекса действий) которые следует выполнить или описание результата который нужно получить, курсовые работы и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каково значение появления и развития идей и практика политического и социального управления? 2. Назовите идеи преобразования Российского государства и его системы управления в эпоху становления в России капиталистического рыночного хозяйства в начале XX в. 3. Охарактеризуйте вклад российских ученых в развитие теории и практики управления. 4. Какие два противоположных лагеря по отношению к системе Тейлора существовали? 5. Что представляли идеи критиков тейлоризма (В. Воронцов, П. Маслов, И. Поплавский, Г. Алексинский) как приверженцев популистской ориентации? 6. Дайте характеристику отношения Ленина к Тейлору.

			<ol style="list-style-type: none"> 7. Назовите четыре этапа развития теории и практики управления в советский период. 8. В чем суть организационно-технических концепций и социальных концепций управления, сложившихся в 20-е годы в отечественном менеджменте? 9. Каковы основные принципы новой науки о законах организации, действующих в технике, в экономике, политике (по Богданову)? 10. Дайте характеристику организационно-технических концепций управления. 11. Охарактеризуйте разработку методологии рационализации крупного машинного производства О.А. Ерманского. 12. Какова суть концепции узкой базы А.К. Гастева (1882-1941)? 13. Каковы особенности концепции трудовых установок? 14. Дайте характеристику социальных концепций управления. <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Ф.Тейлор – основоположник научного управления производством. 8. Развитие идей Ф.Тейлора в трудах его последователей. 9. Формирование классической (административной) школы в управлении. 10. Основные положения концепции А. Файоля. 11. Принципы управления по Файолю. 12. Школа психологии и человеческих отношений: возникновение и развитие.
Владеть	способностью прогнозировать основные этапы развития управленческой мысли		<p>Комплексные практические задания, требующие поэтапного решения, многоходовых решений, кейсы, тренинги, деловые игры, творческие задания и т.п.</p> <p>Ситуационные задания:</p> <p>Вы являетесь президентом старой фирмы по пошиву и продаже традиционной мужской одежды (костюмы, пальто, плащи). Ваши клиенты - в основном пожилые люди консервативных вкусов. Управляющий одного из отделений фирмы по пошиву мужских костюмов вышел на пенсию. В качестве его замены Вам рекомендуют молодого человека, имеющего диплом менеджера, ранее удачно организовавшего производство новой продукции (слаксов), талантливого, независимого, упорного работника, поддерживающего новые направления молодежной моды. Является ли эта кандидатура подходящей и почему?</p> <p>Темы эссе к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Японская, американская и европейская системы управления предприятиями: отличия, сравнительная 2. Совещания: как и зачем их надо проводить? 3. «Философия управления», «Организационная структура» как факторы эффективности управления фирмой. 4. Изменения в мотивации труда на современном этапе и их учет в практике управления персоналом: опыт западных стран и России. 5. Конфликтология: перспективы ее развития и использования в менеджменте <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кибернетика – как искусство управления. 2. Разнообразие моделей менеджмента.

			<ol style="list-style-type: none"> 3. Особенности американской модели менеджмента. 4. Особенности японской модели менеджмента. 5. Особенности западноевропейской модели менеджмента. 6. Развитие менеджмента в СССР. 7. Развитие менеджмента в современной России. 8. Развитие теории и практики управления в СССР в 1920 – 1930-е годы. 9. Совершенствование системы хозяйственного руководства в 1940-1960-е годы. 10. Перестройка системы управления в 1960 – 1990-е годы. 11. Современная концепция менеджмента и формирование российской модели менеджмента. <ol style="list-style-type: none"> 1. Человек и его поведение – основа школы психологии и человеческих отношений. 2. Хоторнский эксперимент. 3. Основные положения доктрины человеческих отношений. 4. Изучение потребностей и мотивационного поведения. 5. Развитие теории лидерства. 6. Стили руководства. 7. Д. Макгрегор. 8. Становление и развитие школы науки управления (количественной школы). 9. Методологические основы школы науки управления. 10. Системный анализ и математические методы в управлении. 12.
ПК-6	Знать	основные этапы управления проектом, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений	<p>Тесты, индивидуальные собеседования, контрольные работы, рефераты и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем суть отхода от теории личных качеств лидера? 2. Опишите дихотомию менеджмента теория X и теория Y по Макгрегору. 3. Охарактеризуйте четыре модели организаций Лайкерта. 4. Что собой представляет теория эффективного лидерства? 5. Назовите 3 фундаментальных сдвига, произошедших в обязанностях и ответственности руководителей. 6. Охарактеризуйте изменения, происходящие во внешней среде и в самих объектах управления как первопричины появления новых идей и концепций управления организациями. 7. Каковы основные направления изменений и модификации компаний, систем и структур управления, о которых говорят современные теоретики управления? 8. В чем суть концепции разработки стратегий в условиях неопределенности? 9. Проанализируйте уровни остаточной неопределенности, возникающей для большинства компаний. 10. В чем суть концепции «Белого пространства» в организации? 11. Каковы глобальные цели концепции «Управление знаниями». <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этика деловых отношений: правила ведения переговоров, деловые беседы, телефонный разговор.

2. Культура деловой одежды.
3. Формирование имиджа фирмы.
4. Публичное выступление: как его подготовить.

Задания в тестовой форме

1. Дуглас МакГрегор опубликовал свою точку зрения на bipolarность мнений о том, как надо управлять людьми, в году:

- A. 1950;
- Б. 1960;
- В. 1970;
- Г. 1980.

1. Теория организации отвечает на вопрос ...

- как создаются и развиваются организации?
- как воздействовать на персонал?
- какие профессиональные методы руководства поведением работников необходимо использовать в организациях?
- какие усилия по сбыту и его стимулированию необходимо увязать друг с другом, чтобы добиться максимального воздействия на рынок?

2. «Организация» является основным объектом исследования ...

- менеджмента;
- маркетинга;
- философии.

3. Теория организации – одна из серии ...

- юридических наук;
- управленческих наук;
- исторических наук.

4. Первые попытки проанализировать организационные аспекты управления были предприняты ...

- М. Вебером;
- Ф. У. Тейлором;
- Ф. Гильбертом;
- А. Файолем.

5. Исследования по теории организации стали проводиться на систематической основе ...

- в XVI веке;
- в конце XVII века;
- с конца XIX до середины XX века;
- с XX века.

6. Установление правил и процедур, определяющих поведение работников?

- комплексность;

		<ul style="list-style-type: none"> - формализация; - организация; - децентрализация. <p>7. Централизованная структура чаще всего применяется при?</p> <ul style="list-style-type: none"> - высокой концентрации; - быстро меняющейся технологии; - сложной организационной структуре; - незначительных изменениях внешней среды. <p>8. Предметом теории организации является?</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации, как системы взаимных элементов, законов и принципов; - взаимоотношения работников в коллективе; - различные теории построения организационных структур; - влияние государства на деятельность организации. <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегия и тактика менеджмента: социальное, экономическое и организационное развитие. 2. Разработка и реализация целей и миссии управления. 3. Информационное обеспечение управления. 4. Проблемы и признаки эффективности коммуникаций. 5. Механизм и методы управления: формирование и практические проблемы использования.
Уметь	участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач в виде краткой формулировки действий (комплекса действий) которые следует выполнить или описание результата который нужно получить, курсовые работы и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 12. В чем суть взгляда неоклассиков на неформальную организацию? 1. Прокомментируйте специфические факторы, лежащие в основе возникновения неформальных организаций? 2. Что является отличительными качествами современной теории организации? 3. Что входит в состав основных составляющих, включаемых в системный анализ организационной системы? 4. Что является объектом изучения теории организации? 5. Что же представляет собой конкретный предмет теории организации? 6. Перечислите три основные фазы, которые в самой простой форме цикл организации социально-экономической системы. 7. Что подразумевается под методом теории организации? 8. Назовите конкретные методы изучения теории организации. 9. Что относят к числу общесистемных принципов организации? <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Напишите доклад на тему: «Актуальные проблемы становления и развития менеджмен-

			<p>та в России».</p> <p>2. Самостоятельно изучите тему: «Современные тенденции развития менеджмента».</p> <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признаки, основные черты корпоративного управления. 2. Основные черты инновационного менеджмента. 3. Методология организация разработки управленческих решений.
Владеть	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		<p>Комплексные практические задания, требующие поэтапного решения, многоходовых решений, кейсы, тренинги, деловые игры, творческие задания и т.п.</p> <p>Ситуационные задания:</p> <p>Существуют ситуации, в которых менеджер может почувствовать себя в затруднительном положении из-за того, что принятые в них решения иногда могут не отвечать понятиям «справедливость», «этика» в моральных традициях общества, но будут вполне приемлемы в сфере предпринимательской деятельности.</p> <p>В нижеследующих ситуациях необходимо принять решение и обосновать его.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вы - главный менеджер известной фирмы, которая прикладывает большие усилия для подписания выгодного соглашения на немалую сумму с одной компанией. В процессе переговоров узнаете, что представитель покупателя ищет для себя более выгодную работу. У Вас нет желания брать его к себе на работу, но если намекнете ему о такой возможности, то он, скорее всего, сделает заказ именно у вас. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Как Вы поступите? Почему? 2. Вы - менеджер по маркетингу и хотите сделать выборочный опрос потребителей об их реакции на товар конкурента. Для этого Вы должны провести опрос от несуществующего «института маркетинга и конъюнктуры рынка». <ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведете ли Вы такой опрос? Почему? 3. Вы - менеджер по персоналу. В вашу фирму пришла способная женщина, которая хочет быть торговым агентом. Уровень ее квалификации значительно выше, чем у мужчин, которые претендуют на эту должность, но прием на работу непременно вызовет негативную реакцию со стороны отдельных ваших торговых агентов, среди которых нет женщин. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Возьмете ли Вы эту женщину на работу? Почему? <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные факторы эффективности управления, пути ее повышения и проблемы использования. 2. Планирование в системе менеджмента. 3. Контроль в системе менеджмента. 4. Основные тенденции развития менеджмента: истоки и последствия. 5. Качество как объект и результат эффективного управления.

ПК-7	Знать	<p>основные этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов</p>	<p>Тесты, индивидуальные собеседования, контрольные работы, рефераты и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите четыре принципа управления Макиавелли. 2. Каков подход Оуэна к управлению? 3. Назовите и охарактеризуйте два периода развития истории управления. 4. Каковы основные причины превращения управления в науку? 5. Что собой представляет лучший способ управления (по Тейлору)? 6. Назовите основные условия и факторы возникновения и развития менеджмента как науки и практики управления. <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Напишите доклад на тему: «Движущие силы управленческих революций» 3. Самостоятельно изучите тему: «Новейшие исторические тенденции в управлении». 4. Подготовьте сравнительную таблицу по теме: «Состав и содержание принципов управления, сформированных различными научными школами и направлениями». 5. Подготовьте презентацию на тему: «Основные достижения, а также слабые стороны каждой из школ управления». 6. Напишите доклад на тему: «Описание оценки влияния национально-исторических факторов на развитие менеджмента в организации моделью Г. Лейн и Дж. Дистефано». 7. Подготовьте презентацию на тему: «Степень проявления переменных культуры как национально-исторических факторов, влияющих на развитие менеджмента» <p>Задания в тестовой форме</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Концепция «достигающего рабочего» Ф. Тейлора предполагает, что ... <ol style="list-style-type: none"> А. Человеку надо поручить такое задание, которое требовало бы максимума усилий, но не вредило бы здоровью; Б. Основными движущими импульсами является ожидание и получение материального вознаграждения за труд; В. На предприятии необходимо введение «функциональной администрации», состоящей из узкоспециализированных инструкторов. 2. Характерные черты бюрократии, заложенные в идеальном типе бюрократии Макса Вебера <ol style="list-style-type: none"> А. Взаимопонимание; Б. Солидарность; В. Компетентность Г. Формализм. 3. Наиболее важные принципы управления А. Файоля <ol style="list-style-type: none"> А. Иерархия; Б. Единство командования; В. Единство руководства; Г. Корпоративный дух; Д. Дисциплина. 4. Родоначальник науки управления
------	-------	--	---

- | | | |
|--|--|--|
| | | <p>А. М. Вебер;
Б. О. Конт;
В. Ф. Тейлор;
Г. К. Маркс</p> <p>5. Родоначальник систематизированного учения об управлении и учебной дисциплины менеджмента
А. Фредерик Тейлор;
Б. Мишель Крозье;
В. Питер Дракер;
Г. Элтон Мэйо.</p> <p>6. Предмет текстологии А. Богданова
А. Социальный механизм, регулирующий деятельность управленческих групп в коллективе;
Б. Отношения субъекта и объекта управления;
В. Общие организационные принципы и законы, по которым протекают процессы организации во всех сферах органического и неорганического мира;
Г. Административная емкость.</p> <p>7. Понятие в управление, которое ввел Роберт Мертон
А. Корпоративная культура;
Б. Дисфункция;
В. Кадровая политика;
Г. Разделение труда.</p> <p>8. Управленческая теория, в которой уделялось особое внимание изучению неформальных групп
А. Административная теория А. Файоля;
Б. Теория человеческих отношений Э. Мейо;
В. Теория рационализации Ф. Тейлора
Г. Теория бюрократии М. Вебера</p> <p>9. Социолог считавший, что различные виды бюрократии представляют собой порочный круг, ведущий к понижению эффективности деятельности
А. М. Крозье;
Б. Р. Мертон;
В. М. Вебер;
Г. П. Дракер.</p> <p>10. Проблемой управляемости системы занимался ...
А. М. Крозье;
Б. Ф. Дунаевский;
В. А. Богданов;
Г. А. Пригожин.</p> <p>1. Не зависит от национальной культуры следующая концепция менеджмента:</p> |
|--|--|--|

- | | | |
|--|--|---|
| | | <p>А. Трудовая мотивация;
Б. Подбор персонала;
В. Стиль лидерства;
Г. Системный подход к кадровому планированию.</p> <p>2. Успехи японских корпораций в конкурентной борьбе с американскими компаниями обусловлены главным образом:
А. Трудолюбием японцев
Б. Преимуществами системы организации труда
В. Использованием особенностей национального характера японцев при организации бизнес-процессов;
Г. Мощью японской банковской системы
Д. Низкой заработной платой японских работников.</p> <p>3. «Тем, кто действительно работает, титулы не нужны, их работа является для них достаточной честью». Автором этих слов является:
А. Генри Форд;
Б. Акио Морита;
В. Тейлор;</p> <p>4. «Цель денег не праздность, а умножение средств для полезного служения». Так утверждал:
А. Тейлор;
Б. Акио Морита;
В. Генри Форд.</p> <p>5. Акио Морита был приверженцем:
А. Строгой специализации;
Б. Объединения всех отделов в единое целое;
В. Ситуационного подхода.</p> <p>6. Характерной особенностью японских предприятий считается:
А. Пожизненный найм;
Б. Соблюдение принципа «маат-тай-най»;
В. Все вышеперечисленное.</p> <p>7. «Общение между руководителем и работником не должно носить одностороннего характера. Идеи должны двигаться как сверху вниз, так и снизу вверх», Автором этих слов является:
А. Акио Морита;
Б. Фредерик Уинслоу Тейлор;
В. Генри Форд.</p> <p>8. В корпорации «Сони» считают, что главным стимулами для работы людей являются:
А. Деньги и амбиции;
Б. Профессиональный рост и деньги;</p> |
|--|--|---|

		<p>В. Дружеская атмосфера и возможность реализовывать свои таланты.</p> <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какова идейная платформа школы человеческих отношений и некоторые ее прикладные направления? 2. Что собой представляет теория «человеческих отношений» в управлении Э. Мэйо? 3. Каковы важнейшие элементы системы «человеческих отношений»? 4. В чем суть принципов научного управления Э. Мэйо? 5. Почему школа поведенческих наук явилась своего рода продолжением школы «человеческих отношений»? 6. Перечислите ряд принципов управления, выработанных поведенческой школой. 7. Назовите основные положительные и отрицательные черты школы человеческих отношений и школы поведенческих наук. 8. Охарактеризуйте основные направления в школе науки управления. 9. Перечислите и опишите три методологических подхода школы науки управления. 10. В чем заключается содержание системного подхода в управлении? 11. Дайте понятие открытых и закрытых систем. 12. Каковы основные элементы системы? 13. Дайте определение понятия подсистемы в управлении. 14. Что собой представляет процессный подход как концепция управленческой мысли? 15. Какова сущность ситуационного подхода? 16. Назовите особенности применения количественного подхода. 17. Каковы истоки разнообразия моделей менеджмента? 18. Назовите функции американской модели менеджмента. 19. Проведите сравнительный анализ американской, японской и европейской моделей менеджмента. 20. Каковы особенности рассмотрения различных моделей менеджмента в историческом разрезе? 21. Что собой представляет эффективность стиля управления, основанного на принятии групповых решений? 22. Каковы мотивы значимости для менеджера национальных особенностей управления организацией? 23. Что собой представляет национальная культура? 24. Каков подход к анализу отличий между странами Г. Хофстеде? 25. В чем суть системного подхода к изучению национально-исторических факторов в организационной культуре? 	
	<p>Уметь</p> <p>координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального</p>	<p>Практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач в виде краткой формулировки действий (комплекса действий) которые следует выполнить или описание результата который нужно получить, курсовые работы и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите идеи преобразования Российского государства и его системы управления в эпоху становления в России капиталистического рыночного хозяйства в начале XX в. 2. Охарактеризуйте вклад российских ученых в развитие теории и практики управления. 3. Какие два противоположных лагеря по отношению к системе Тейлора существовали? 	

	менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<p>4. Что представляли идеи критиков тейлоризма (В. Воронцов, П. Маслов, И. Поплавский, Г. Алексинский) как приверженцев популистской ориентации?</p> <p>5. Дайте характеристику отношения Ленина к Тейлору.</p> <p>6. Назовите четыре этапа развития теории и практики управления в советский период.</p> <p>7. В чем суть организационно-технических концепций и социальных концепций управления, сложившихся в 20-е годы в отечественном менеджменте?</p> <p>8. Каковы основные принципы новой науки о законах организации, действующих в технике, в экономике, политике (по Богданову)?</p> <p>9. Дайте характеристику организационно-технических концепций управления.</p> <p>10. Охарактеризуйте разработку методологии рационализации крупного машинного производства О.А. Ерманского.</p> <p>11. Какова суть концепции узкой базы А.К. Гастева (1882-1941)?</p> <p>12. Каковы особенности концепции трудовых установок?</p> <p>13. Дайте характеристику социальных концепций управления.</p> <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль Эволюция управленческой мысли.</p> <p>7. Ф.Тейлор – основоположник научного управления производством. 8. Развитие идей Ф.Тейлора в трудах его последователей. 9. Формирование классической (административной) школы в управлении. 10. Основные положения концепции А. Файоля. 11. Принципы управления по Файолю. 12. Школа психологии и человеческих отношений: возникновение и развитие.</p>
Владеть	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованно-	<p>Комплексные практические задания, требующие поэтапного решения, многоходовых решений, кейсы, тренинги, деловые игры, творческие задания и т.п.</p> <p>Ситуационные задания:</p> <p>1 Вы являетесь президентом старой фирмы по пошиву и продаже традиционной мужской одежды (костюмы, пальто, плащи). Ваши клиенты - в основном пожилые люди консервативных вкусов. Управляющий одного из отделений фирмы по пошиву мужских костюмов вышел на пенсию. В качестве его замены Вам рекомендуют молодого человека, имеющего диплом менеджера, ранее удачно организовавшего производство новой продукции (слаксов), талантливого, независимого, упорного работника, поддерживающего новые направления молодежной моды. Является ли эта кандидатура подходящей и почему?</p> <p>Темы эссе к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Японская, американская и европейская системы управления предприятиями: отличия, сравнительная 2. Совещания: как и зачем их надо проводить? 3. «Философия управления», «Организационная структура» как факторы эффективности управления фирмой. 4. Изменения в мотивации труда на современном этапе и их учет в практике управления персоналом: опыт западных стран и России. 5. Конфликтология: перспективы ее развития и использования в менеджменте

		сти при выполнении конкретных проектов и работ	<p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кибернетика – как искусство управления. 2. Разнообразие моделей менеджмента. 3. Особенности американской модели менеджмента. 4. Особенности японской модели менеджмента. 5. Особенности западноевропейской модели менеджмента. 6. Развитие менеджмента в СССР. 7. Развитие менеджмента в современной России. 8. Развитие теории и практики управления в СССР в 1920 – 1930-е годы. 9. Совершенствование системы хозяйственного руководства в 1940-1960-е годы. 10. Перестройка системы управления в 1960 – 1990-е годы. 11. Современная концепция менеджмента и формирование российской модели менеджмента.
ПК-13	Знать	основные этапы моделирования бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Тесты, индивидуальные собеседования, контрольные работы, рефераты и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы основные причины того, что А.Маслоу общепризнан лидером всемирной управленческой 2. Опишите дихотомию менеджмента теория X и теория Y по Макгрегору. 3. Охарактеризуйте четыре модели организаций Лайкерта. 4. Что собой представляет теория эффективного лидерства? 5. Назовите 3 фундаментальных сдвига, произошедших в обязанностях и ответственности руководителей. 6. Охарактеризуйте изменения, происходящие во внешней среде и в самих объектах управления как первопричины появления новых идей и концепций управления организациями. 7. Каковы основные направления изменений и модификации компаний, систем и структур управления, о которых говорят современные теоретики управления? 8. В чем суть концепции разработки стратегий в условиях неопределенности? 9. Проанализируйте уровни остаточной неопределенности, возникающей для большинства компаний. 10. В чем суть концепции «Белого пространства» в организации? 11. Каковы глобальные цели концепции «Управление знаниями». <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учет национально-культурных особенностей менеджмента в практике целевого общения с 2. Этика деловых отношений: правила ведения переговоров, деловые беседы, телефонный разговор. 3. Культура деловой одежды. 4. Формирование имиджа фирмы. 5. Публичное выступление: как его подготовить. <p>Задания в тестовой форме</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теория организации отвечает на вопрос ...

- как создаются и развиваются организации?
 - как воздействовать на персонал?
 - какие профессиональные методы руководства поведением работников необходимо использовать в организациях?
 - какие усилия по сбыту и его стимулированию необходимо увязать друг с другом, чтобы добиться максимального воздействия на рынок?
2. «Организация» является основным объектом исследования ...
- менеджмента;
 - маркетинга;
 - философии.
3. Теория организации – одна из серии ...
- юридических наук;
 - управленческих наук;
 - исторических наук.
4. Первые попытки проанализировать организационные аспекты управления были предприняты ...
- М. Вебером;
 - Ф. У. Тейлором;
 - Ф. Гильбертом;
 - А. Файолем.
5. Исследования по теории организации стали проводиться на систематической основе ...
- в XVI веке;
 - в конце XVII века;
 - с конца XIX до середины XX века;
- с XX века.
6. Установление правил и процедур, определяющих поведение работников?
- комплексность;
 - формализация;
 - организация;
 - децентрализация.
7. Централизованная структура чаще всего применяется при?
- высокой концентрации;
 - быстро меняющейся технологии;
 - сложной организационной структуре;
 - незначительных изменениях внешней среды.
8. Предметом теории организации является?
- организации, как системы взаимных элементов, законов и принципов;
 - взаимоотношения работников в коллективе;

		<ul style="list-style-type: none"> - различные теории построения организационных структур; - влияние государства на деятельность организации. <p>Вопросы выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегия и тактика менеджмента: социальное, экономическое и организационное развитие. 2. Разработка и реализация целей и миссии управления. 3. Информационное обеспечение управления. 4. Проблемы и признаки эффективности коммуникаций. 5. Механизм и методы управления: формирование и практические проблемы использования.
Уметь	<p>моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>Практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач в виде краткой формулировки действий (комплекса действий) которые следует выполнить или описание результата который нужно получить, курсовые работы и т.п.</p> <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прокомментируйте специфические факторы, лежащие в основе возникновения неформальных организаций? 2. Что является отличительными качествами современной теории организации? 3. Что входит в состав основных составляющих, включаемых в системный анализ организационной системы? 4. Что является объектом изучения теории организации? 5. Что же представляет собой конкретный предмет теории организации? 6. Перечислите три основные фазы, которые в самой простой форме цикл организации социально-экономической системы. 7. Что подразумевается под методом теории организации? 8. Назовите конкретные методы изучения теории организации. 9. Что относят к числу общесистемных принципов организации? <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблема оптимального уровня централизации управления. 2. Типология менеджмента. 3. Признаки, основные черты корпоративного управления. 4. Основные черты инновационного менеджмента. 5. Методология организация разработки управленческих решений.
Владеть	<p>навыками моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>Комплексные практические задания, требующие поэтапного решения, многоходовых решений, кейсы, тренинги, деловые игры, творческие задания и т.п.</p> <p>Ситуационные задания:</p> <p>Существуют ситуации, в которых менеджер может почувствовать себя в затруднительном положении из-за того, что принятые в них решения иногда могут не отвечать понятиям «справедливость», «этика» в моральных традициях общества, но будут вполне приемлемы в сфере предпринимательской деятельности.</p> <p>В нижеследующих ситуациях необходимо принять решение и обосновать его.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вы - главный менеджер большой фирмы по производству всемирно-известных папирос. Фирма имеет

мн

4. Вы - менеджер по маркетингу и хотите сделать выборочный опрос потребителей об их реакции на товар конкурента. Для этого Вы должны провести опрос от несуществующего «института маркетинга и конъюнктуры рынка».

▪ Проведете ли Вы такой опрос? Почему?

5. Вы - менеджер по персоналу. В вашу фирму пришла способная женщина, которая хочет быть торговым агентом. Уровень ее квалификации значительно выше, чем у мужчин, которые претендуют на эту должность, но прием на работу непременно вызовет негативную реакцию со стороны отдельных ваших торговых агентов, среди которых нет женщин.

▪ Возьмете ли Вы эту женщину на работу? Почему?

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Основные факторы эффективности управления, пути ее повышения и проблемы использования.
2. Планирование в системе менеджмента.
3. Контроль в системе менеджмента.
4. Основные тенденции развития менеджмента: истоки и последствия.
5. Качество как объект и результат эффективного управления.

7.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Оценивание знаний, умений и навыков, формируемых в при изучении учебной дисциплины, осуществляется в процессе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация проводится в течение периода обучения, отведенного на изучение учебной дисциплины, и включает контроль формирования компетенций в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

Промежуточная аттестация. Промежуточной аттестацией завершается изучение дисциплины. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. До аттестации не допускаются студенты, не сдавшие текущую аттестацию.

Промежуточная аттестация, проводимая в виде зачета, может быть выставлена без дополнительных проверок, по результатам текущего контроля сформированности знаний, умений и навыков у обучающихся на практических, в том числе в интерактивной форме, и лабораторных занятиях. Фамилии студентов, получивших зачет разрешается объявлять только в день проведения зачета и до его начала.

Для проведения **текущей аттестации** используются следующие виды оценочных средств:

- опросы: устный (в форме постановки контрольных вопросов на семинарских занятиях); письменный блиц-опрос на знание основных понятий по темам семинарских занятий (не более 15 мин);
- решение заданий в тестовой форме;
- ситуационные задачи.

Решение заданий в тестовой форме и ситуационные задачи могут использоваться и при проведении **промежуточной аттестации**.

Опросы. Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные блиц-опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Вопросы для опроса формулируются с выделением конкретной проблемы, позволяющей раскрыть ее за отведенное время (10-15 мин.).

Письменные опросы в расширенных временных рамках целесообразно применять в целях проверки усвоения значительного объема учебного материала, например, во время проведения зачета.

Критериями оценки письменных опросов является точность формулировок, обоснованность суждений, опора на общепринятые термины, формулировки и закономерности изучаемой дисциплины.

Решение заданий в тестовой форме проводится в течение семестра.

Не менее, чем за одну неделю до тестирования, преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будет проводиться проверка, какие теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) необходимо использовать для подготовки.

Объем тестирования составляет 20 заданий. Каждому студенту отводится на тестирование 40 мин, примерно по 2 мин на каждое задание. После получения оценки студент может сверить свои ответы с правильными и проанализировать ошибки.

При прохождении тестирования пользоваться интернетом и учебной литературой, а также конспектами, запрещается.

Ситуационные задачи – это способ повысить интерес учащихся к изучаемому предмету. Кроме того, они позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. Умело составленные ситуационные задачи могут выступать в качестве ресурса развития мотивации учащихся к познавательной деятельности.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ

Методические рекомендации по проведению учебных занятий

Семинарские и практические занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования умений и навыков.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и дают систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее проблемных вопросах темы, стимулируют познавательную деятельность обучающихся и способствуют развитию их творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций:

- познавательно-обучающая;
- развивающая;
- ориентирующе-направляющая;
- активизирующая;
- воспитательная;
- организующая;
- информационная.

Выполнение **практических заданий** служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке магистра важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ изучаемой дисциплины, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Формы проведения практических занятий:

- *Заслушивание и обсуждение докладов*, предварительно подготовленных обучающимися (как индивидуально, так и коллективно) в ходе самостоятельной работы. В качестве темы доклада может быть выбран вопрос к соответствующей теме практического занятия.

Во вводной части занятия необходимо проверить наличие обучающихся и их готовность к занятию, объявить тему, цели и учебные вопросы занятия.

Далее следует предоставить слово соответствующему докладчику. Продолжительность доклада – 10-15 минут. После доклада рекомендуется предоставить возможность обучающимся задать вопросы докладчику, а при необходимости – внести свои добавления и уточнения, ответить на возникшие у аудитории вопросы. После этого следует провести разбор доклада и дать оценку докладчику (докладчикам), исходя из следующих критериев:

I. Оценка структуры доклада:

- наличие поставленной проблемы;
- логичность изложения;
- наличие необходимых структурных частей (вступление, основная часть, заключение) и их полнота;
- наличие анализа использованной литературы.

II. Оценка содержания доклада:

- соответствие содержания заявленной теме;
- полнота раскрытия поставленной проблемы;
- наличие примеров, многообразия концепций (отечественных и зарубежных);
- полнота аргументации и обоснованность выводов;
- наличие у докладчика собственной позиции по данной теме.

В заключительной части занятия следует отметить наиболее активных обучающихся, полноту и качество отработки учебных вопросов, степень достижения поставленных учебных целей. Затем необходимо дать рекомендации по более полному и эффективному изучению вопросов и освоению доступного им массива литературы научного и публицистического профиля.

– *Метод развивающейся кооперации*. Для него характерна постановка задач, которые трудно выполнить в индивидуальном порядке и для которых нужна кооперация, объединение обучающихся с распределением внутренних ролей в группе. Для решения проблемы, данной преподавателем, создаются группы учащихся из 6–8 человек. Группа формируется так, чтобы в ней был «лидер», «генератор идей», «функционер», «оппонент», «исследователь». Смена лидера происходит через каждые два-три практических занятия, что стимулирует развитие организаторских способностей у обучающихся. Творческие группы могут быть постоянными и временными. Они подвижны, т.е. разрешается переходить из одной группы в другую, общаться с членами других групп. После того, как каждая группа предложит свой вариант решения, начинается дискуссия, в ходе которой группы через своих представителей должны доказать истинность своего варианта решения. При этом обучающиеся должны проявить эрудицию, логические, риторические навыки и т.п. Если имеющихся знаний недостаточно, преподаватель прерывает дискуссию и дает нужную информацию в лекционной форме.

– *Мозговой штурм*. Наиболее свободная форма дискуссии, позволяющей быстро включить в работу всех членов учебной группы. Используется там, где требуется генерация разнообразных идей, их отбор и критическая оценка.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить обучающимся умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Текущий контроль уровня знаний и умений обучающимся необходимо осуществлять путем тестирования, как во время практических занятий, так и в ходе индивидуальной работы.

Достижение воспитательных целей на занятиях необходимо осуществлять личным примером, высокой требовательностью и строгим выполнением задач дисциплины, с одной стороны, и максимально - возможной помощью в усвоении наиболее сложных разделов и тем, - с другой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

4. Балабанов В.С., Дудин М.Н., Лясников Н.В., Яхьяев М.А. Менеджмент организации. Учебное пособие. М. 2011 – 568 с.

5. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>

6. Лукашевич, В.В. Менеджмент : учебное пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова ; под ред. В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 254 с. - (Менеджмент). - ISBN 5-238-00764-7 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118326>

8.2. Дополнительная литература

Менеджмент: Практикум : учебное пособие / О.И. Аборнева, Н.И. Астахова, А.В. Бутов и др. ; под ред. Л.В. Иванова. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 190 с. - ISBN 5-238-01032-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118328>

Фомин, П.С. Менеджмент производственных корпоративных систем / П.С. Фомин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 123 с. - ISBN 978-5-504-00120-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141443>

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://biblioclub.ru> -электронная библиотека.

<http://ecsocman.hse.ru> – Федеральный образовательный портал – ЭСМ;

<http://www.inion.ru> – ФГБУН Институт научной информации по общественным наукам РАН;

<http://www.isprras.ru/> – Институт социально-политических исследований РАН;

<http://soc.lib.ru> – электронные библиотеки;

<http://fom.ru> – Фонд Общественное Мнение;

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день.

Подготовка к семинару

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобратся в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале семинара студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать над конспектом после лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя

Самостоятельная работа студентов (СРС) под руководством преподавателя является составной частью «самостоятельная работа студентов», принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых студент, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность студентов при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых студентам ситуаций и генерирования новой ин-

формации для выполнения задания. В практике вузовского обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задания, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий, написание рефератов, курсовое и дипломное проектирование.

Методические рекомендации по проведению студентами реферативного обзора литературы

Реферативный обзор литературы осуществляется по итогам изучения наиболее актуальных тем курса или целого раздела и подразумевает составление отчета и представления его для проверки преподавателю.

Содержание реферативного обзора как формы самостоятельной работы студента представляет собой индивидуальные задания студентам, направленные на развитие у них навыков работы с периодическими изданиями.

Цель реферативного обзора - формирование системы навыков работы студента со специализированными периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Выполнение реферативных обзоров предполагает использование периодических изданий, а также аналитических статей, опубликованных на интернет-сайтах, освещающих теоретические и практические проблемы, вопросы отечественного и зарубежного опыта. **Задачи реферативного обзора** как формы работы студентов состоят в развитии и закреплении следующих навыков студентов:

- 1) осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;
- 2) обобщение материалов специализированных периодических изданий;
- 3) формулирование аргументированных выводов по реферируемому материалу;
- 4) внесение собственных предложений по разрабатываемой теме;
- 5) четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор студента и его знания по реферируемой проблеме, позволит более полно подобрать материал для будущей выпускной квалификационной работы.

Кафедра рекомендует студентам примерный перечень тем, по которым необходимо подготовить реферативные справки. Тематика реферативных справок периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем.

Структура и содержание реферативного обзора.

Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.

По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану:

1. Автор (Ф.И.О.);
2. Название статьи или материала;
3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье;
4. Актуальность проблемы;
5. Содержание проблемы;
6. Какое решение проблемы предлагает автор;
7. Прогнозируемые автором результаты;
8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса).
9. Отношение студента к предложению автора.

Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы.

В заключительной части обзора студент дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВИЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Справочно-правовая система «Гарант»
- Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 1С: Предприятие 8.2
- Портал электронного обучения distant.rusacad.ru
- Локальная сеть Академии «Инtranет»

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

204 каб. - Кабинет экономики и управления – комбинированная учебная мебель, учебная доска, ПК, переносной видеопроектор, переносной экран.

205 каб. - Компьютерный класс - ПК, интернет, учебная доска.

209 каб. - Кабинет информационных технологий - комбинированная учебная мебель, ПК, интернет, переносной видеопроектор, переносной экран, учебная доска.

206 каб. - Учебная аудитория - комбинированная учебная мебель, ПК, переносной видеопроектор, переносной экран, учебная доска.

303 каб. - Поточная учебная аудитория – столы, кресла, ПК, переносной видеопроектор, переносной экран.

401 каб. - Учебная аудитория – столы, стулья, учебная доска, ПК, переносной видеопроектор, переносной экран, интернет.

402 каб. – Кабинет курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, занятий семинарского типа – стол, стулья, кресла, учебная доска, ПК, интернет.

105 каб. – Аудитория для занятий лиц с ограниченными возможностями здоровья - столы, стулья, компьютер, интернет, учебная доска.