

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российская академия предпринимательства»
(АНО ВО «РАП»)**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Е.Е. Ермакова
_____ 2016 г.

Кафедра: Управление персоналом
(название кафедры)

Авторы: Журавлев Г.Т., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

(наименование учебной дисциплины)

Направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность: Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Одобрена на заседании Ученого Совета АНО ВО «РАП» Протокол № 2 от «18» февраля 2016 г.	Одобрена на заседании кафедры «Управление персоналом» Протокол № 2 от «16» февраля 2016 г.
---	--

Москва 2016 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа специальности «Региональная экономика и управление» предназначена для изучения и практического освоения в масштабах программы научно-прикладных методов и подходов территориальной организации и управления хозяйствами, принципов и наиболее значимых факторов размещения производительных сил в регионе. Программа рассматривает: регион как объект хозяйствования и управления; подходы и методы, применяемые для анализа территориальной организации хозяйственной деятельности и размещения производительных сил в регионе; основные задачи региональной экономики и управления; межрегиональные связи; отраслевую структуру размещения экономики; методы определения рыночной специализации отраслей в регионах; региональную политику государства, ее роль в при реализации бюджетно-налоговой системы; внешнеэкономические связи регионов; региональную структуру управления.

При изучении курса у обучающихся должны быть сформированы основные представления о теоретико-методологических аспектах региональной и территориальной экономики, развитии и совершенствовании межбюджетных отношений, трансформации региональных экономик в условиях рыночной экономики как концептуальной основы рыночных преобразований в России, внешнеэкономических связей регионов.

Задачей дисциплины «Региональная экономика и управление» является формирование у студентов целостного системного представления о трансформации экономик регионов в условиях рыночной экономики, о закономерностях, проблемах и вопросах системы управления региональном развитии в современных экономических условиях.

Учебные задачи дисциплины.

Формирование у обучающихся знаний по узловым, комплексным проблемам и вопросам управлением региональным развитием по:

- концептуальным основам теории региональной экономики;
- государственному регулированию регионального развития;
- формированию институциональных изменений и преобразований в региональной политике;
- критериям, показателям и параметрам эффективности региональной политики в экономических процессах, происходящих в экономике страны и ее отраслях.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: экономические теории, законы РФ и нормативные акты об экономической ситуации в России; труды отечественных и зарубежных авторов, основные экономические концепции в различных сферах жизни общества; тенденции в конкуренции на различных рынках. Уметь: анализировать и оценивать эффективность реализации экономических инноваций в различных сферах деятельности; принимать решения и разрабатывать стратегии на их основе, подбирать эффективные команды для реализации решений и стратегий, мотивировать и стимулировать персонал. Владеть: методами анализа и обобщения экономических и других инноваций оценивания их перспективности и эффективности использования в решениях и стратегиях; методами мобилизации персонала на выполнение решений и стратегий; умением пропагандировать знания и инновации в устных выступлениях и в печати.
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в	Знать: экономические теории и теории управления, цели профессиональной деятельности и инновации в этой сфере, труды отечественных и зарубежных авторов; нормативные документы в этой области; методы оценки угроз, рисков и кризисных ситуаций в работе предприятий, регионов. Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности;

	условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	готовить, принимать и исполнять решения и стратегии предприятия и региона, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. Владеть: методами разработки должностных инструкций, формирования организационных структур и должностных иерархий на предприятии и в регионе; методами разработки решений и стратегий; методами анализа условий неопределенности и рисков, кризисных ситуаций; адекватными инструментами и технологиями реализации решений.
ПК-12	способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: экономические теории, концепции разработки программ развития региона; директивные документы о создании социально-экономических проектов; методы оценки последствий реализации государственных, муниципальных программ. Уметь: разрабатывать программы развития, реализовывать их; подбирать команды, выполняющие эти программы; оценивать условия реализации программ и эффективность их выполнения. Владеть: методами теоретического обоснования программ развития, методами проведения предпрограммного эксперимента и обобщения его результатов, методами оценки условий реализации социально-экономических проектов и эффективности их осуществления; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации реализации проектов.
ПК-22	умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать: экономическую теорию, политологию, социологию и другие науки о социальных процессах, труды отечественных и зарубежных авторов, теорию инновационных процессов. Уметь: оценивать условия реализации планируемых результатов, состояние ресурсов; прогнозировать степень достижения планируемых результатов; оптимизировать использование ресурсов. Владеть: методами теоретического анализа планируемых результатов и условий их реализации; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации экологических и других социальных процессов; методами оценки эффективности реализации планируемых результатов.
ПК-27	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знать: теорию государственного и муниципального управления; теорию качественные и количественные методы социального проектирования; теории моделирования, прогнозирования и проектирования; цели и задачи проектирования в области государственного и муниципального проектирования. Уметь: определять объект, субъект и принципы проектирования в области государственного и муниципального проектирования; разрабатывать модели инновационного проектирования; вести исследования в этом направлении. Владеть: умением разрабатывать и реализовывать проекты; обосновывать теоретически экспериментально проекты, необходимые в управлении; методами формирования команды, способной реализовывать инновационные проекты в управлении; методами моделирования и прогнозирования.

2.1. Формируемые компетенции по разделам дисциплины

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать)
Раздел 1. Теоретические основы дисциплины «Экономика и региональное управление»	Тема 1. Региональная экономика как наука, объект и предмет исследования, основные понятия и задачи региональной экономики, методы исследования. Тема 2. Теория формирования регионов, экономических районов в условиях рыночной экономики.	ОК-3	Знать: экономические теории, законы РФ и нормативные акты об экономической ситуации в России; труды отечественных и зарубежных авторов, основные экономические концепции в различных сферах жизни общества; тенденции в конкуренции на различных рынках. Уметь: анализировать и оценивать эффективность реализации экономических

			<p>инноваций в различных сферах деятельности; принимать решения и разрабатывать стратегии на их основе, подбирать эффективные команды для реализации решений и стратегий, мотивировать и стимулировать персонал.</p> <p>Владеть: методами анализа и обобщения экономических и других инноваций оценивания их перспективности и эффективности использования в решениях и стратегиях; методами мобилизации персонала на выполнение решений и стратегий; умением пропагандировать знания и инновации в устных выступлениях и в печати.</p>
<p>Раздел 2. Прогнозирование, программирование и планирование развития региональной экономики</p>	<p>Тема 3. Основные определения, Задачи и методы прогнозирования, программирования и планирования развития региональной экономики. Общие условия и факторы территориального экономического развития в условиях рыночной экономики.</p> <p>Тема 4. Методы сбора, обработки и анализа информации об экономических, политических и социальных процессах в регионе. Методика регионального исследования.</p>	<p>ОК-3, ПК-1</p>	<p>Знать: экономические теории и теории управления, цели профессиональной деятельности и инновации в этой сфере, труды отечественных и зарубежных авторов; нормативные документы в этой области; методы оценки угроз, рисков и кризисных ситуаций в работе предприятий, регионов.</p> <p>Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности; готовить, принимать и исполнять решения и стратегии предприятия и региона, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; определять приоритеты профессиональной деятельности; готовить, принимать и исполнять решения и стратегии предприятия и региона, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; методами разработки должностных инструкций, формирования организационных структур и должностных иерархий на предприятии и в регионе; методами разработки решений и стратегий; методами анализа условий неопределенности и рисков, кризисных ситуаций; адекватными инструментами и технологиями реализации решений; методами разработки должностных инструкций, формирования организационных структур и должностных иерархий на предприятии и в регионе; методами разработки решений и стратегий; методами анализа условий неопределенности и рисков, кризисных ситуаций; адекватными инструментами и технологиями реализации решений.</p> <p>Знать: экономические теории и теории управления, цели профессиональной деятельности и инновации в этой сфере, труды отечественных и зарубежных авторов; нормативные документы в этой области; методы оценки угроз, рисков и кризисных ситуаций в работе предприятий, регионов.</p>
<p>Раздел 3. Формы,</p>	<p>Тема 5. Цели и направления</p>	<p>ПК-12, ПК-27,</p>	<p>Знать: экономические теории, концеп-</p>

<p>методы и принципы управления экономикой региона</p>	<p>региональной экономической политики Правительства Российской Федерации. Инвестиционная политика в регионе. Тема 6. Теория и методология регионального управления. Природно-ресурсный потенциал регионов России.</p>		<p>ции разработки программ развития региона; директивные документы о создании социально-экономических проектов; методы оценки последствий реализации государственных, муниципальных программ; теорию государственного и муниципального управления; теорию качественные и количественные методы социального проектирования; теории моделирования, прогнозирования и проектирования; цели и задачи проектирования в области государственного и муниципального проектирования. Уметь: разрабатывать программы развития, реализовывать их; подбирать команды, выполняющие эти программы; оценивать условия реализации программ и эффективность их выполнения; определять объект, субъект и принципы проектирования в области государственного и муниципального проектирования; разрабатывать модели инновационного проектирования; вести исследования в этом направлении. Владеть: методами теоретического обоснования программ развития, методами проведения предпрограммного эксперимента и обобщения его результатов, методами оценки условий реализации социально-экономических проектов и эффективности их осуществления; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации реализации проектов; умением разрабатывать и реализовывать проекты; обосновывать теоретически экспериментально проекты, необходимые в управлении; методами формирования команды, способной реализовывать инновационные проекты в управлении; методами моделирования и прогнозирования.</p>
<p>Раздел 4. Региональное развитие: цели, критерии и методы управления</p>	<p>Тема 7. Понятие комплексного социально-экономического развития региона. Стратегический подход к управлению развитием. Тема 8. Тенденции и факторы социально-экономического развития регионов. Развитие производительных сил в регионах Российской Федерации. Методы управления региональным развитием.</p>	<p>ОК-3</p>	<p>Знать: экономические теории, законы РФ и нормативные акты об экономической ситуации в России; труды отечественных и зарубежных авторов, основные экономические концепции в различных сферах жизни общества; тенденции в конкуренции на различных рынках. Уметь: анализировать и оценивать эффективность реализации экономических инноваций в различных сферах деятельности; принимать решения и разрабатывать стратегии на их основе, подбирать эффективные команды для реализации решений и стратегий, мотивировать и стимулировать персонал. Владеть: методами анализа и обобщения экономических и других инноваций оценивания их перспективности и эффективности использования в решениях и стратегиях; методами мобилизации персонала на выполнение решений и</p>

			стратегий; умением пропагандировать знания и инновации в устных выступлениях и в печати.
Раздел 5. Региональная бюджетно-налоговая система	Тема 9. Бюджетное устройство РФ; бюджетный федерализм, модели бюджетного федерализма; межбюджетные отношения, реформирование межбюджетных отношений и прогноз на будущее Тема 10. Нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса. Основные этапы бюджетного процесса в субъекте Федерации. Региональные бюджеты в бюджетной системе РФ: структура доходов и основные направления расходов.	ПК-22	Знать: экономическую теорию, политологию, социологию и другие науки о социальных процессах, труды отечественных и зарубежных авторов, теорию инновационных процессов. Уметь: оценивать условия реализации планируемых результатов, состояние ресурсов; прогнозировать степень достижения планируемых результатов; оптимизировать использование ресурсов. Владеть: методами теоретического анализа планируемых результатов и условий их реализации; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации экологических и других социальных процессов; методами оценки эффективности реализации планируемых результатов.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Учебная дисциплина «Региональная экономика и управление» является обязательной дисциплиной вариативной части Блока Б1. «Дисциплины (модули)»: Б1.В.ОД.17 – очная форма обучения; Б1.В.ОД.21 – заочная форма обучения

Исходной базой для усвоения материала являются знания, приобретенные обучающимися в ходе изучения общепрофессиональных дисциплин, а также общеобразовательных дисциплин в предшествующий период обучения в вузе.

Предшествующие учебные дисциплины: философия, психология.

Последующие учебные дисциплины: связи с общественностью в органах власти, принятие и исполнение государственных решений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по учебному плану	Семестры	
		6	7
Контактная работа (всего)	92		
В том числе:			
лекции (Л)	38	22	16
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	44	26	18
Контроль самостоятельной работы (КСР):	4	4	
Самостоятельная работа (СРС):	75	52	23
Курсовое проектирование	6		6
Виды промежуточной аттестации, контроль	13	4 - зачет	9-экзамен
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	180	
	Зач. ед.	5	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по учебному плану	Курсы	
		4	5
Контактная работа (всего)	28		
В том числе:			
лекции (Л)	10	8	2
практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия	10	6	4
Контроль самостоятельной работы (КСР):	2	1	1
Самостоятельная работа (СРС):	139	121	18
Курсовое проектирование	6	4	2
Виды промежуточной аттестации, контроль	13	4 - зачет	9-экзамен
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	180	
	Зач. ед.	5	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах очная форма обучения заочная форма обучения					Формы контроля
	Л	ПЗ	КСР	СР	Всего	
Раздел 1. Теоретические основы дисциплины «Экономика и региональное управление» Тема 1. Региональная экономика как наука, объект и предмет исследования, основные понятия и задачи региональной экономики, методы исследования, Тема 2. Теория формирования регионов, экономических районов в условиях рыночной экономики.	7	8		15	30	Письменные блиц-опросы по теории;
	2	2		27	31	
Раздел 2. Прогнозирование, программирование и планирование развития региональной экономики Тема 3. Основные определения, Задачи и методы прогнозирования, программирования и планирования развития региональной экономики. Общие условия и факторы территориального экономического развития в условиях рыночной экономики Тема 4. Методы сбора, обработки и анализа информации об экономических, политических и социальных процессах в регионе. Методика регионального исследования.	8	9	2	15	34	Реферативный обзор литературы, эссе
	2	2	1	28	33	
Раздел 3. Формы, методы и принципы управления экономикой региона Тема 5. Цели и направления региональной экономической политики Правительства Российской Федерации. Инвестиционная политика в регионе Тема 6. Теория и методология регионального управления. Природно-ресурсный потенциал регионов России	7	9		15	31	Блиц-опрос Тесты
	2	2		28	32	
Раздел 4. Региональное развитие: цели, критерии и	8	9		15	32	Контрольная

методы управления Тема 7. Понятие комплексного социально-экономического развития региона. Стратегический подход к управлению развитием. Тема 8. Тенденции и факторы социально-экономического развития регионов. Развитие производительных сил в регионах Российской Федерации. Методы управления региональным развитием	2	2		28	32	работа
Раздел 5. Региональная бюджетно-налоговая система Тема 9. Бюджетное устройство РФ; бюджетный федерализм, модели бюджетного федерализма; межбюджетные отношения, реформирование межбюджетных отношений и прогноз на будущее Тема 10. Нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса. Основные этапы бюджетного процесса в субъекте Федерации. Региональные бюджеты в бюджетной системе РФ: структура доходов и основные направления расходов.	8	9	2	15	34	Ситуационные задания
	2	2	1	28	33	
Курсовое проектирование					6 6	
Промежуточный контроль					13 13	Зачет, экзамен Зачет, экзамен
ВСЕГО: Очная форма	38	44	4	75	180	
Заочная форма	10	10	2	139	180	

5.1. Практические занятия

Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов очная ф.о. заочная ф.о.	Интерактивная форма
Раздел 1. Теоретические основы дисциплины «Экономика и региональное управление» Тема 1. Региональная экономика как наука, объект и предмет исследования, основные понятия и задачи региональной экономики, методы исследования, Тема 2. Теория формирования регионов, экономических районов в условиях рыночной экономики.	Теоретическое собеседование: Методологические основы изучения дисциплины «Экономика и региональное управление», объект и предмет исследования; теория формирования регионов. Проведение фокус-группы: «Продвижение нового товара».	8 2	
Раздел 2. Прогнозирование, программирование и планирование развития региональной экономики Тема 3. Основные определения, Задачи и методы прогнозирования, программирования и планирования развития региональной экономики. Общие условия и факторы территориального экономического развития в условиях рыночной экономики Тема 4. Методы сбора, обработки и анализа информации об экономических, политических и социальных процессах в регионе. Методика регионального исследования.	Теоретическое собеседование: Измерение социально-экономических переменных; математические методы решения экономических задач региона: прогнозирование и оптимизация экономических процессов; построение индексов и агрегированных показателей. Ситуационное задание: «Разработать систему показателей для определения целей развития региона и создания стратегии». Реферативные доклады студентов.	9/3 2/2	Обсуждение рефератов, докладов
Раздел 3. Формы, методы и принципы управления экономикой региона Тема 5. Цели и направления региональной экономической политики Правительства Российской Федерации. Инвестиционная политика в	Деловая игра: Разработать варианты управленческого решения «Инвестиционная политика в регионе». Реферативные доклады студентов по теме семинара.	9/4 2/2	Метод развивающей кооперации

регионе Тема 6. Теория и методология регионального управления. Природно-ресурсный потенциал регионов России			
Раздел 4. Региональное развитие: цели, критерии и методы управления Тема 7. Понятие комплексного социально-экономического развития региона. Стратегический подход к управлению развитием. Тема 8. Тенденции и факторы социально-экономического развития регионов. Развитие производительных сил в регионах Российской Федерации. Методы управления региональным развитием	Теоретическое собеседование: «Комплексное развитие региона; социальные последствия реализации экономических программ развития региона; методы управления регионом». Реферативные доклады студентов по теме семинара.	9 2	
Раздел 5. Региональная бюджетно-налоговая система Тема 9. Бюджетное устройство РФ; бюджетный федерализм, модели бюджетного федерализма; межбюджетные отношения, реформирование межбюджетных отношений и прогноз на будущее Тема 10. Нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса. Основные этапы бюджетного процесса в субъекте Федерации. Региональные бюджеты в бюджетной системе РФ: структура доходов и основные направления расходов.	Мозговой штурм: «Взаимосвязь экономического, социального, культурного и правового развития региона; отражение ее в разработке стратегии региона; оценка эффективности реализации стратегии».	9/3 2/2	Метод коллективного анализа ситуации
ВСЕГО: Очная форма Заочная форма		44/10 10/6	

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающегося. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего часов очная ф.о. заочная ф.о.
Раздел 1. Теоретические основы дисциплины «Экономика и региональное управление» Тема 1. Региональная экономика как наука, объект и предмет исследования, основные понятия и задачи региональной экономики, методы исследования, Тема 2. Теория формирования регионов, экономических районов в условиях рыночной экономики.	<i>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям, изучение литературы из приведенных источников:</i> Основная литература 1. Государственное и муниципальное регулирование экономики и инфраструктуры / под ред. И.А. Куянцева. - М.: Студенческая наука, 2012. - Ч. 1. Сборник студенческих работ. - 1671 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-019-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220008 . 2. Зандер, Е.В. Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова, Т.А. Смирнова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 282 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3175-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435863 . 3. Петропавловский, А.Е. Региональная экономика и управление: учебно-практическое пособие / А.Е. Петропавловский. -	15 27

	<p>М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 108 с. - ISBN 978-5-374-00491-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90729 .</p> <p>4. Авеков, В.В. Актуальные вопросы управления собственностью субъекта Федерации / В.В. Авеков; под ред. Б.А. Райзберг. - М.: Маросейка, 2010. - 286 с. - ISBN 978-5-903271-52-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95930 .</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Аристов, С.А. Многофункциональные имитационные системы поддержки принятия решений в управлении предприятием / С.А. Аристов. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 352 с. - ISBN 978-5-279-03273-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220250 .</p> <p>2. Ашимов, А.А. Элементы теории параметрического регулирования эволюции экономической системы страны / А.А. Ашимов, Ю.В. Боровский. - М.: Физматлит, 2009. - 92 с. - ISBN 978-5-9221-1077-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=67609 .</p> <p>3. Бельчик, Д.А. Управление решения: практика принятия и оценка эффективности / Д.А. Бельчик. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 107 с. - ISBN 978-5-504-00524-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142711 .</p> <p>4. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868 .</p>	
<p>Раздел 2. Прогнозирование, программирование и планирование развития региональной экономики</p> <p>Тема 3. Основные определения, Задачи и методы прогнозирования, программирования и планирования развития региональной экономики. Общие условия и факторы территориального экономического развития в условиях рыночной экономики</p> <p>Тема 4. Методы сбора, обработки и анализа информации об экономических, политических и социальных процессах в регионе. Методика регионального исследования.</p>	<p><i>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям, изучение литературы из приведенных источников:</i></p> <p>Основная литература</p> <p>1. Государственное и муниципальное регулирование экономики и инфраструктуры / под ред. И.А. Куянцева. - М.: Студенческая наука, 2012. - Ч. 1. Сборник студенческих работ. - 1671 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-019-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220008 .</p> <p>2. Зандер, Е.В. Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова, Т.А. Смирнова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 282 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3175-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435863 .</p> <p>3. Петропавловский, А.Е. Региональная экономика и управление: учебно-практическое пособие / А.Е. Петропавловский. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 108 с. - ISBN 978-5-374-00491-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90729 .</p> <p>4. Авеков, В.В. Актуальные вопросы управления собственностью субъекта Федерации / В.В. Авеков; под ред. Б.А. Райзберг. - М.: Маросейка, 2010. - 286 с. - ISBN 978-5-903271-52-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95930 .</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Аристов, С.А. Многофункциональные имитационные системы поддержки принятия решений в управлении предприятием / С.А. Аристов. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 352 с. - ISBN 978-5-279-03273-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220250 .</p>	<p>15</p> <p>28</p>

	<p>2. Ашимов, А.А. Элементы теории параметрического регулирования эволюции экономической системы страны / А.А. Ашимов, Ю.В. Боровский. - М.: Физматлит, 2009. - 92 с. - ISBN 978-5-9221-1077-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=67609 .</p> <p>3. Бельчик, Д.А. Управление решения: практика принятия и оценка эффективности / Д.А. Бельчик. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 107 с. - ISBN 978-5-504-00524-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142711 .</p> <p>4. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868 .</p>	
<p>Раздел 3. Формы, методы и принципы управления экономикой региона Тема 5. Цели и направления региональной экономической политики Правительства Российской Федерации. Инвестиционная политика в регионе Тема 6. Теория и методология регионального управления. Природно-ресурсный потенциал регионов России</p>	<p><i>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям, изучение литературы из приведенных источников:</i></p> <p>Основная литература</p> <p>1. Государственное и муниципальное регулирование экономики и инфраструктуры / под ред. И.А. Куянцева. - М.: Студенческая наука, 2012. - Ч. 1. Сборник студенческих работ. - 1671 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-019-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220008 .</p> <p>2. Зандер, Е.В. Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова, Т.А. Смирнова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 282 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3175-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435863 .</p> <p>3. Петропавловский, А.Е. Региональная экономика и управление: учебно-практическое пособие / А.Е. Петропавловский. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 108 с. - ISBN 978-5-374-00491-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90729 .</p> <p>4. Авеков, В.В. Актуальные вопросы управления собственностью субъекта Федерации / В.В. Авеков; под ред. Б.А. Райзберг. - М.: Маросейка, 2010. - 286 с. - ISBN 978-5-903271-52-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95930 .</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Аристов, С.А. Многофункциональные имитационные системы поддержки принятия решений в управлении предприятием / С.А. Аристов. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 352 с. - ISBN 978-5-279-03273-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220250 .</p> <p>2. Ашимов, А.А. Элементы теории параметрического регулирования эволюции экономической системы страны / А.А. Ашимов, Ю.В. Боровский. - М.: Физматлит, 2009. - 92 с. - ISBN 978-5-9221-1077-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=67609 .</p> <p>3. Бельчик, Д.А. Управление решения: практика принятия и оценка эффективности / Д.А. Бельчик. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 107 с. - ISBN 978-5-504-00524-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142711 .</p> <p>4. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7; То же [Электрон-</p>	<p>15</p> <p>28</p>

	<p>ный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868 .</p>	
<p>Раздел 4. Региональное развитие: цели, критерии и методы управления Тема 7. Понятие комплексного социально-экономического развития региона. Стратегический подход к управлению развитием. Тема 8. Тенденции и факторы социально-экономического развития регионов. Развитие производительных сил в регионах Российской Федерации. Методы управления региональным развитием</p>	<p><i>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям, изучение литературы из приведенных источников:</i></p> <p>Основная литература</p> <p>1. Государственное и муниципальное регулирование экономики и инфраструктуры / под ред. И.А. Куянцева. - М.: Студенческая наука, 2012. - Ч. 1. Сборник студенческих работ. - 1671 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-019-1; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220008 .</p> <p>2. Зандер, Е.В. Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова, Т.А. Смирнова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 282 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3175-7; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435863 .</p> <p>3. Петропавловский, А.Е. Региональная экономика и управление: учебно-практическое пособие / А.Е. Петропавловский. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 108 с. - ISBN 978-5-374-00491-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90729 .</p> <p>4. Авеков, В.В. Актуальные вопросы управления собственностью субъекта Федерации / В.В. Авеков; под ред. Б.А. Райзберг. - М.: Маросейка, 2010. - 286 с. - ISBN 978-5-903271-52-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95930 .</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Аристов, С.А. Многофункциональные имитационные системы поддержки принятия решений в управлении предприятием / С.А. Аристов. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 352 с. - ISBN 978-5-279-03273-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220250 .</p> <p>2. Ашимов, А.А. Элементы теории параметрического регулирования эволюции экономической системы страны / А.А. Ашимов, Ю.В. Боровский. - М.: Физматлит, 2009. - 92 с. - ISBN 978-5-9221-1077-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=67609 .</p> <p>3. Бельчик, Д.А. Управление решения: практика принятия и оценка эффективности / Д.А. Бельчик. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 107 с. - ISBN 978-5-504-00524-9; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142711 .</p> <p>4. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868 .</p>	<p>15 28</p>
<p>Раздел 5. Региональная бюджетно-налоговая система Тема 9. Бюджетное устройство РФ; бюджетный федерализм, модели бюджетного федерализма; межбюджетные отношения, реформирование межбюджетных отношений и прогноз на будущее Тема 10. Нормативно-</p>	<p><i>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям, изучение литературы из приведенных источников:</i></p> <p>Основная литература</p> <p>1. Государственное и муниципальное регулирование экономики и инфраструктуры / под ред. И.А. Куянцева. - М.: Студенческая наука, 2012. - Ч. 1. Сборник студенческих работ. - 1671 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-019-1; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220008 .</p> <p>2. Зандер, Е.В. Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова,</p>	<p>15 28</p>

<p>правовое регулирование бюджетного процесса. Основные этапы бюджетного процесса в субъекте Федерации. Региональные бюджеты в бюджетной системе РФ: структура доходов и основные направления расходов.</p>	<p>Т.А. Смирнова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 282 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3175-7; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435863 .</p> <p>3. Петропавловский, А.Е. Региональная экономика и управление: учебно-практическое пособие / А.Е. Петропавловский. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 108 с. - ISBN 978-5-374-00491-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90729 .</p> <p>4. Авеков, В.В. Актуальные вопросы управления собственностью субъекта Федерации / В.В. Авеков; под ред. Б.А. Райзберг. - М.: Маросейка, 2010. - 286 с. - ISBN 978-5-903271-52-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95930 .</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Аристов, С.А. Многофункциональные имитационные системы поддержки принятия решений в управлении предприятием / С.А. Аристов. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 352 с. - ISBN 978-5-279-03273-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220250 .</p> <p>2. Ашимов, А.А. Элементы теории параметрического регулирования эволюции экономической системы страны / А.А. Ашимов, Ю.В. Боровский. - М.: Физматлит, 2009. - 92 с. - ISBN 978-5-9221-1077-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=67609 .</p> <p>3. Бельчик, Д.А. Управление решения: практика принятия и оценка эффективности / Д.А. Бельчик. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 107 с. - ISBN 978-5-504-00524-9; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142711 .</p> <p>4. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868 .</p>	
	<p>ВСЕГО: Очная форма Заочная форма</p>	<p>75 139</p>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценивание и контроль сформированности компетенций по дисциплине осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с «Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» в Академии.

7.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	<i>Перечень компетенций, формируемых дисциплиной</i>	
1	ОК-3 , ПК-1, ПК-12, ПК-22, ПК-27	
2	<i>Этапы формирования компетенций</i>	
	<i>Название и содержание этапа</i>	<i>Коды формируемых компетенций</i>

<p><u>Этап 1: Знать</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические теории, законы РФ и нормативные акты об экономической ситуации в России; труды отечественных и зарубежных авторов, основные экономические концепции в различных сферах жизни общества; тенденции в конкуренции на различных рынках; - экономические теории и теории управления, цели профессиональной деятельности и инновации в этой сфере, труды отечественных и зарубежных авторов; нормативные документы в этой области; методы оценки угроз, рисков и кризисных ситуаций в работе предприятий, регионов; - экономические теории, концепции разработки программ развития региона; директивные документы о создании социально-экономических проектов; методы оценки последствий реализации государственных, муниципальных программ; - экономическую теорию, политологию, социологию и другие науки о социальных процессах, труды отечественных и зарубежных авторов, теорию инновационных процессов; - теорию государственного и муниципального управления; теорию качественные и количественные методы социального проектирования; теории моделирования, прогнозирования и проектирования; цели и задачи проектирования в области государственного и муниципального проектирования. 	<p>ОК-3 , ПК-1, ПК-12, ПК-22, ПК-27</p>
<p><u>Этап 2: Уметь</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать эффективность реализации экономических инноваций в различных сферах деятельности; принимать решения и разрабатывать стратегии на их основе, подбирать эффективные команды для реализации решений и стратегий, мотивировать и стимулировать персонал; - определять приоритеты профессиональной деятельности; готовить, принимать и исполнять решения и стратегии предприятия и региона, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; - разрабатывать программы развития, реализовывать их; подбирать команды, выполняющие эти программы; оценивать условия реализации программ и эффективность их выполнения; - оценивать условия реализации планируемых результатов, состояние ресурсов; прогнозировать степень достижения планируемых результатов; оптимизировать использование ресурсов; - определять объект, субъект и принципы проектирования в области государственного и муниципального проектирования; разрабатывать модели инновационного проектирования; вести исследования в этом направлении. 	<p>ОК-3 , ПК-1, ПК-12, ПК-22, ПК-27</p>
<p><u>Этап 3: Владеть</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа и обобщения экономических и других инноваций оценивания их перспективности и эффективности использования в решениях и стратегиях; методами мобилизации персонала на выполнение решений и стратегий; умением пропагандировать знания и инновации в устных выступлениях и в печати; - методами разработки должностных инструкций, формирования организационных структур и должностных иерархий на предприятии и в регионе; методами разработки решений и стратегий; методами анализа условий неопределенности и рисков, кризисных ситуаций; адекватными инструментами и технологиями реализации решений; - методами теоретического обоснования программ развития, методами проведения предпрограммного эксперимента и обобщения его результатов, методами оценки условий реализации социально-экономических проектов и эффективности их осуществления; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации реализации проектов; - методами теоретического анализа планируемых результатов и условий их реализации; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации экологических и других социальных процессов; методами оценки эффективности реализации планируемых результатов; - умением разрабатывать и реализовывать проекты; обосновывать теоретически экспериментально проекты, необходимые в управлении; методами формирования команды, способной реализовывать инновационные проекты в управлении; методами моделирования и прогнозирования. 	<p>ОК-3 , ПК-1, ПК-12, ПК-22, ПК-27</p>

7.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Коды компетенций	Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
ОК-3	<p>Знать: экономические теории, законы РФ и нормативные акты об экономической ситуации в России; труды отечественных и зарубежных авторов, основные экономические концепции в различных сферах жизни общества; тенденции в конкуренции на различных рынках.</p> <p>Уметь: анализировать и оценивать эффективность реализации экономических инноваций в различных сферах деятельности; принимать решения и разрабатывать стратегии на их основе, подбирать эффективные команды для реализации решений и стратегий, мотивировать и стимулировать персонал.</p> <p>Владеть: методами анализа и обобщения экономических и других инноваций оценивания их перспективности и эффективности использования в решениях и стратегиях; методами мобилизации персонала на выполнение решений и стратегий; умением пропагандировать знания и инновации в устных выступлениях и в печати.</p>	<p><u>Пороговый уровень:</u> Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций - дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач</p> <p><u>Базовый уровень:</u> Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций - позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методам</p> <p><u>Повышенный уровень:</u> Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач - предполагает готов-</p>	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом не достаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнены, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины (модуля) не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий
ПК-1	<p>Знать: экономические теории и теории управления, цели профессиональной деятельности и инновации в этой сфере, труды отечественных и зарубежных авторов; нормативные документы в этой области; методы оценки угроз, рисков и кризисных ситуаций в работе предприятий, регионов.</p> <p>Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности; готовить, принимать и исполнять решения и стратегии предприятия и региона, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.</p> <p>Владеть: методами разработки должностных инструкций, формирования организационных структур и должностных иерархий на предприятии и в регионе; методами разработки решений</p>	<p><u>Пороговый уровень:</u> Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций - дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач</p> <p><u>Базовый уровень:</u> Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций - позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методам</p> <p><u>Повышенный уровень:</u> Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач - предполагает готов-</p>	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом не достаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнены, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины (модуля) не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

	и стратегий; методами анализа условий неопределенности и рисков, кризисных ситуаций; адекватными инструментами и технологиями реализации решений.	ность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении				
ПК-12	<p>Знать: экономические теории, концепции разработки программ развития региона; директивные документы о создании социально-экономических проектов; методы оценки последствий реализации государственных, муниципальных программ.</p> <p>Уметь: разрабатывать программы развития, реализовывать их; подбирать команды, выполняющие эти программы; оценивать условия реализации программ и эффективность их выполнения.</p> <p>Владеть: методами теоретического обоснования программ развития, методами проведения предпрограммного эксперимента и обобщения его результатов, методами оценки условий реализации социально-экономических проектов и эффективности их осуществления; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации реализации проектов.</p>					
ПК-22	<p>Знать: экономическую теорию, политологию, социологию и другие науки о социальных процессах, труды отечественных и зарубежных авторов, теорию инновационных процессов.</p> <p>Уметь: оценивать условия реализации планируемых результатов, состояние ресурсов; прогнозировать степень достижения планируемых результатов; оптимизировать использование ресурсов.</p> <p>Владеть: методами теоретического анализа планируемых результатов и условий их реализации; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации экологических и других социальных процессов; методами оценки эффективности реализации планируемых результатов.</p>					
ПК-27	<p>Знать: теорию государственного и муниципального управления; теорию качественные и количественные методы социального проекти-</p>					

	<p>рования; теории моделирования, прогнозирования и проектирования; цели и задачи проектирования в области государственного и муниципального проектирования.</p> <p>Уметь: определять объект, субъект и принципы проектирования в области государственного и муниципального проектирования; разрабатывать модели инновационного проектирования; вести исследования в этом направлении.</p> <p>Владеть: умением разрабатывать и реализовывать проекты; обосновывать теоретически экспериментально проекты, необходимые в управлении; методами формирования команды, способной реализовывать инновационные проекты в управлении; методами моделирования и прогнозирования.</p>					
--	--	--	--	--	--	--

7.3. ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Оценивание результатов промежуточного контроля (зачет)

Уровень знаний определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «незачтено».

«Зачтено» – Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены.

«Незачтено» – Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий не выполнено.

Оценивание результатов промежуточного контроля (экзамен)

Уровень знаний определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» – обучающийся показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

Оценка «хорошо» – обучающийся показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» – обучающийся показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» – обучающийся показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

Оценивание результатов письменного опроса на практическом занятии

«Отлично» – вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия дисциплины в соответствии с теоретическим материалом.

«Хорошо» – вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«Удовлетворительно» – вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«Неудовлетворительно» – ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

Оценивание результатов тестирования

«Отлично» – 80–100% правильных ответов.

«Хорошо» – 51–79% правильных ответов.

«Удовлетворительно» – 35–50% правильных ответов.

«Неудовлетворительно» – 34% и меньше правильных ответов.

Оценивание результатов решения ситуационных задач

«Отлично» – вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия дисциплины в соответствии с теоретическим материалом.

«Хорошо» – вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«Удовлетворительно» – вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«Неудовлетворительно» – ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

При решении ситуационных задач разрешено пользоваться нормативными правовыми актами.

Оценивание результатов участия в деловой игре

«Отлично» – обучающийся ясно представляет себе роль участника игры, предлагает альтернативные варианты решений, включается в процесс моделирования деятельности, взаимодействует с широким кругом участников;

«Хорошо» – обучающийся ясно видит свою роль в игре, но не расширяет зону деятельности, избегает конфликтов и эмоционального напряжения, замыкается на узком направлении в различных видах деятельности;

«Удовлетворительно» – обучающийся не участвует в коллективной выработке решений участниками игры, делает ошибки в принятии решений, ведет себя недостаточно этично по отношению к другим участникам деловой игры;

«Неудовлетворительно» – обучающийся не желает участвовать деловой игре, не умеет вступать в коммуникацию, ведет себя неэтично по отношению к другим участникам игры.

Оценивание результатов эссе

В эссе должны быть изложены основные проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему.

Оценка эссе проходит по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

7.4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

<i>Код компетенции</i>	<i>Этап формирования компетенции</i>	<i>Описание этапов формирования компетенций</i>	<i>Примерные оценочные средства</i>
1	2	3	4
ОК-3	Знать	экономические теории, законы РФ и нормативные акты об экономической ситуации в России; труды отечественных и зарубежных авторов, основные экономические концепции в различных сферах жизни общества; тенденции в конкуренции на различных рынках.	<p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимовлияние политической и экономической сфер. 2. Основные политические процессы в России. 3. Влияние на экономику России мировой политики. 4. Кризисные явления в экономике России. <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль Центрального банка России в предотвращении кризисных явлений в России. 2. Тенденции в изменениях цен на нефть на мировых рынках. 3. Проблемы инновационного развития. 4. Влияние социальных институтов на экономику. <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы управления развитием регионов. 2. Взаимовлияние государственного и регионального управления 3. Особенности муниципального управления в регионах 4. Экономические процессы в регионах России. <p>Вопросы, выносимые на промежуточный контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каналы и источники информации в региональном управлении. 2. Прогнозирование экономического развития региона. 3. Выбор целей в управлении регионом и путей их достижения. 4. Методы теоретического обобщения опыта экономического развития региона <p>Задания в тестовой форме</p> <p>1. Как осуществляется текущий контроль в организации?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях. 2. Путем наблюдения за работой работников. 3. + С помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами. 4. Путем докладов на сборах и совещаниях. 5. Вышестоящей структурой. <p>2. Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Специалисты. 2. Работники.

		<p>3. + Руководители. 4. Отдельные руководители. 5. Министерства.</p> <p>3. Контроль – это:</p> <p>1. + Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации. 2. Вид человеческой деятельности. 3. Наблюдение за работой персонала организации. 4. Наблюдение за выполнением персоналом отдельных заданий. 5. Постоянная проверка того, как организация осуществляет свои цели и корректирует свои действия.</p> <p>4. Для сокращения потребности в контроле целесообразно:</p> <p>1. + Создавать организационные и социально-психологические условия для персонала. 2. Создавать соответствующие социальные условия для персонала. 3. Создавать соответствующие организационные условия для персонала. 4. Постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала. 5. Постоянно повышать квалификацию персонала.</p> <p>5. Контроль должен быть:</p> <p>1. Объективным и гласным. 2. Гласным и действенным. 3. + Объективным, деловым, эффективным, систематическим и гласным. 4. Эффективным. 5. Текущим.</p>
Уметь	анализировать и оценивать эффективность реализации экономических инноваций в различных сферах деятельности; принимать решения и разрабатывать стратегии на их основе, подбирать эффективные команды для реализации решений и стратегий, мотивировать и стимулировать персонал.	<p>Темы эссе к семинарским занятиям:</p> <p>1. Методы сбора, обработки и анализа информации в регионе. 2. Методы прикладных исследований экономических процессов в регионе. 3. Методы интерпретации результатов исследования и использование их в управлении. 4. Виды управленческой информации.</p> <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <p>1. Проблемы оптимизации экономических процессов в регионе. 2. Роль политических институтов в управлении регионами. 3. Роль социальных институтов в развитии регионов. 4. Демографические процессы в регионе и их влияние на экономическое развитие.</p>
Владеть	методами анализа и обобщения экономических и других инноваций оценивания их перспективности и эффективности использования в решениях и стратеги-	<p>Ситуационные задания:</p> <p>1. Разработать стратегию развития региона а) Тюменская обл.; б) Амурская обл.</p> <p>Деловые игры:</p> <p>1. Провести мозговой штурм: «Направления теоретических разработок перспектив региона».</p>

		ях; методами мобилизации персонала на выполнение решений и стратегий; умением пропагандировать знания и инновации в устных выступлениях и в печати.	Провести мозговой штурм: «Оптимизация экономики региона и подготовка на этой основе решений».
ПК-1	Знать	экономические теории и теории управления, цели профессиональной деятельности и инновации в этой сфере, труды отечественных и зарубежных авторов; нормативные документы в этой области; методы оценки угроз, рисков и кризисных ситуаций в работе предприятий, регионов.	<p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономические теории и теории управления 2. Цели профессиональной деятельности и инновации в этой сфере 3. Труды отечественных авторов 4. Труды зарубежных авторов <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <p>нормативные документы в этой области методы оценки угроз, рисков и кризисных ситуаций в работе предприятий, регионов приоритеты профессиональной деятельности; готовить, принимать и исполнять решения</p> <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка стратегии предприятия и региона 2. Применение адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения. 3. Разработки должностных инструкций. 4. Формирование организационных структур и должностных иерархий на предприятии и в регионе. <p>Вопросы, выносимые на промежуточный контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методы разработки решений. 2. Методы, разработки стратегий. 3. Методы анализа условий неопределенности и рисков. 4. Методы анализа кризисных ситуаций. <p>Задания в тестовой форме</p> <p>1. Что есть основой мотивации труда в японских корпорациях?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Получение высоких материальных вознаграждений. 2. + Гармонизация между трудом и капиталом. 3. Признание заслуг. 4. Постоянное повышение квалификации персонала. 5. Достижение конкурентного преимущества. <p>2. Какие основные группы потребностей выделил украинский ученый Туган-Барановский?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Физиологические и альтруистические. 2. Половые и физиологические. 3. + Физиологические, половые, симптоматические инстинкты и потребности, альтруистиче-

			<p>ские.</p> <p>4. Физиологические и симптоматические.</p> <p>5. Физиологические, потребности в безопасности, в отношениях принадлежности, в самовыражении, в самоактуализации.</p> <p>3. Когда исторически возник вопрос мотивации труда?</p> <p>1. Со времен появления денег.</p> <p>2. Со времен возникновения организаций.</p> <p>3. Со времен появления руководителя организации.</p> <p>4. + Со времен зарождения организованного производства.</p> <p>5. Во время буржуазных революций в Европе.</p> <p>4. Как следует понимать мотивы престижа?</p> <p>1. Попытки работника занять высшую должность в организации.</p> <p>2. + Попытки работника реализовать свою социальную роль взять участие в общественно важной работе.</p> <p>3. Попытки работника получать высокую зарплату.</p> <p>4. Попытки работника взять участие в общественной работе.</p> <p>5. Попытки работника иметь влияние на других людей.</p> <p>5. Какие основные группы мотивов к труду выделил украинский ученый В. Подмарков?</p> <p>1. Обеспечение и признание.</p> <p>2. Признание и престиж.</p> <p>3. + Обеспечение, признание, престиж.</p> <p>4. Обеспечение и престиж.</p> <p>5. Имидж, престиж.</p>
Уметь		<p>определять приоритеты профессиональной деятельности; готовить, принимать и исполнять решения и стратегии предприятия и региона, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.</p>	<p>Темы эссе к семинарским занятиям:</p> <p>1. Адекватные инструменты и технологии реализации решений.</p> <p>2. Качественные методы анализа рисков.</p> <p>3. Количественные методы анализа кризисных ситуаций.</p> <p>4. Методы контроля исполнения решений.</p> <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <p>1. Виды управленческих решений.</p> <p>2. Формирование персональной ответственности за исполнение решений.</p> <p>3. Анализ эффективности выполненных решений.</p> <p>4. Сбор, обработка и анализ управленческой информации.</p>
Владеть		<p>методами разработки должностных инструкций, формирования организационных структур и должностных иерархий на предприятии и в регионе; методами разработки решений и стра-</p>	<p>Ситуационные задания:</p> <p>Разработать систему показателей для оценки эффективности решений.</p> <p>Деловые игры:</p> <p>Провести фокус-группу: «Продажа туристических путевок экстремального отдыха».</p>

		тегий; методами анализа условий неопределенности и рисков, кризисных ситуаций; адекватными инструментами и технологиями реализации решений.	
ПК-12	Знать	экономические теории, концепции разработки программ развития региона; директивные документы о создании социально-экономических проектов; методы оценки последствий реализации государственных, муниципальных программ.	<p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История и концепция управления проектами 2. История развития метода управления проектами и его концепция. 3. Предпосылки перехода к управлению проектами. 4. Эволюция развития методов управления проектами. <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жизненный цикл проекта. 2. Понятие проекта и управления проектом. 3. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями. 4. Окружающая среда проекта <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подсистемы управления проектами 2. Управление временем проекта. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. 3. Разработка расписания проекта. Сетевые модели. 4. Корректировка сетевого графика. Управление расписанием <p>Вопросы, выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование проекта. Цели и виды планов. Планирование содержания проекта. 2. Управление стоимостью проекта. Виды смет и порядок их разработки. 3. Организационные формы управления проектами. Структуры управления проектами. 4. Контроль и регулирование проекта. Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта. <p>Задания в тестовой форме</p> <p>1. Оперативные планы разрабатываются сроком на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. + Полгода, месяц, декаду, неделю. 2. По рабочим дням. 3. 3–5 лет. 4. 1 год. 5. 10 лет. <p>2. Под планированием понимают:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вид деятельности. 2. + Отделённый вид управленческой деятельности, который определяет перспективу и будущее состояние организации. 3. Перспективу развития. 4. Состояние организации.

		<p>5. Интеграцию видов деятельности.</p> <p>3. Организационное планирование осуществляется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Только на высшем уровне управления. 2. На высшем и среднем уровнях управления. 3. На среднем уровне управления. 4. + На всех уровнях управления. 5. Определение потребностей подчиненных. <p>4. Если Вам придется объяснять, что представляет собой функция планирования, то Вы скажете что это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. + Установление целей и задач развития объектов управления, определение путей и средств их достижения. 2. Установление целей организации. 3. Определение путей и средств выполнения заданий. 4. Определение способов достижения целей организации. 5. Моделирование действий организации. <p>5. Одна из форм монополии, объединение многих промышленных, финансовых и торговых предприятий, которые формально сохраняют самостоятельность, а фактически подчинены финансовому контролю и руководству главенствующей в объединении группе предприятий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. + Концерн. 2. Картель. 3. Консорциум. 4. Корпорация. 5. Ассоциация. <p>6. Вид хозяйственной деятельности, при которой часть участников отвечает по долгам всем своим имуществом, а часть только в пределах своих взносов в уставной фонд</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дочернее товарищество. 2. Товарищество с ограниченной ответственностью. 3. Полное товарищество. 4. + Коммандитное товарищество. 5. Акционерное общество.
<p>Уметь</p>	<p>разрабатывать программы развития, реализовывать их; подбирать команды, выполняющие эти программы; оценивать условия реализации программ и эффективность их выполнения.</p>	<p>Темы эссе к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подсистемы управления проектами 2.. Управление временем проекта. 3. Разработка проекта и оценка его эффективности. <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Материально-техническая подготовка проекта. 2. Правовое регулирование договорных отношений. 3. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений. 4. Технология управления изменениями

	Владеть	<p>методами теоретического обоснования программ развития, методами проведения предпрограммного эксперимента и обобщения его результатов, методами оценки условий реализации социально-экономических проектов и эффективности их осуществления; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации реализации проектов.</p> <p>Ситуационные задания: Разработать проект развития инновационных предприятий в регионе.</p> <p>Деловые игры: Провести мозговой штурм: «Инновационное развитие региона».</p>
ПК-22	Знать	<p>экономическую теорию, политологию, социологию и другие науки о социальных процессах, труды отечественных и зарубежных авторов, теорию инновационных процессов.</p> <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные проблемы управления человеческими ресурсами. 2. Система управления человеческими ресурсами. 3. Эффективность и качество труда. 4. Построение системы управления человеческими ресурсами. <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Документационное обеспечение системы управления человеческими ресурсами. 2. Системы мотивации персонала. 3. Расчет фонда заработной платы. 4. Построение системы управления человеческими ресурсами с использованием автоматизации и унификации документов. <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы размещения производительных сил на территории страны. Закономерности размещения производительных сил. 2. Формирование отраслевого комплекса региона. Эволюция отраслевой структуры региона в условиях рынка. 3. Предпосылки регионального развития. Понятие природно-ресурсного потенциала.

		<p>4. Классификация природных ресурсов и их оценка.</p> <p>Вопросы, выносимые на промежуточный контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Земельные ресурсы региона и их особенности. 2. Лесные ресурсы и их характеристики. 3. Водные ресурсы региона. 4. Минерально-сырьевая база России. <p>Задания в тестовой форме</p> <p>1. Вид хозяйственной деятельности, при которой ее участники отвечают по долгам предприятия своими взносами в уставной фонд, а при недостатке этих сумм дополнительное имущество, которое им принадлежит:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Полное товарищество. 2. Товарищество с ограниченной ответственностью. 3. Коммандитное товарищество. 4. + Товарищество с дополнительной ответственностью. 5. Производственный кооператив. <p>2. Вид хозяйственной деятельности, когда все ее участники занимаются совместной предпринимательской деятельностью и несут солидарную ответственность по обязательствам общества всем своим имуществом это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Товарищество с дополнительной ответственностью. 2. Товарищество с ограниченной ответственностью. 3. + Полное товарищество. 4. Коммандитное товарищество. 5. Акционерное общество. <p>3. Организация, которая имеет однозначные внутренние взаимосвязи жесткую регламентацию всех сторон деятельности это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Первичная организация. 2. Органическая организация. 3. Вторичная организация. 5. На корпоративном уровне. <p>4. К средствам мотивации труда не относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вознаграждения. 2. Проведение производственных совещаний. 3. Повышение квалификации персонала. 4. + Обеспечение условий для самовыражения. 5. Объявление благодарности. <p>5. На уверенности в том, что за определенную выполненную работу человек получит вознаграждение основывается следующая теория мотивации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справедливости. 2. Потребностей. 3. Вознаграждений.
--	--	---

		<p>4. + Ожиданий.</p> <p>5. Предположений.</p> <p>6. В соответствии с концепцией Мескона основные (общие) функции управления реализуются в следующем порядке:</p> <p>1. + Планирование, организация, мотивация, контроль.</p> <p>2. Организация, планирование, контроль, мотивация.</p> <p>3. Планирование, организация, контроль, мотивация.</p> <p>4. Мотивация, контроль, планирование, организация.</p> <p>5. Стратегия, планирование, организация, контроль.</p> <p>7. Когда осуществляется заключительный контроль в организации?</p> <p>1. До фактического начала выполнения работ.</p> <p>2. + После, выполнения запланированных работ.</p> <p>3. В ходе проведения определенных работ.</p> <p>4. Тогда, когда удобно руководителю.</p> <p>5. После достижения поставленных целей.</p>
Уметь	оценивать условия реализации планируемых результатов, состояние ресурсов; прогнозировать степень достижения планируемых результатов; оптимизировать использование ресурсов.	<p>Темы эссе к семинарским занятиям:</p> <p>1. Рациональное размещение производства. Условия эффективного размещения производства.</p> <p>2. Факторы, определяющие трансформацию отраслевой структуры региона.</p> <p>3. Демографические, материально-технические, интеллектуальные, финансовые ресурсы региона.</p> <p>4. Нормативно-правовая база недропользования в регионе.</p> <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <p>1. Влияние факторов размещения на территориальную организацию производства.</p> <p>2. Типология регионов по факторам размещения производства.</p> <p>3. Типология регионов по уровню социально-экономического развития: основные методы и показатели.</p> <p>4. Свободные экономические зоны.</p>
Владеть	методами теоретического анализа планируемых результатов и условий их реализации; математическими и статистическими методами прогнозирования и оптимизации экологических и других социальных процессов; методами оценки эффективности реализации планируемых результатов.	<p>Ситуационные задания:</p> <p>Разработать систему показателей по уровню социально-экономического развития региона.</p> <p>Деловые игры:</p> <p>Провести мозговой штурм: «Создание инновационной отрасли в регионе».</p>

ПК-27	Знать	теорию государственного и муниципального управления; теорию качественные и количественные методы социального проектирования; теории моделирования, прогнозирования и проектирования; цели и задачи проектирования в области государственного и муниципального проектирования.	<p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управление ИР. Информационная среда Интернет. Телекоммуникационные проекты 2. Теоретико-методологические основы проектного управления 3. Модели профессионального развития государственных служащих. 4. Определение электронного государства и электронного правительства. <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационные ресурсы (ИР). Особенности ИР. 2. Управление командой проекта 3. Профессиональные качества государственных служащих, модели компетентностей. 4. Условия внедрения электронного правительства. 5. Лучшие практик и инновации в государственном управлении. Сравнительные оценки качества государственного управления <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура, функции, области и сектора мирового информационного рынка. 2. Управление коммуникациями проекта 3. Концепции лидерства и организационного поведения. 4. Цели сравнительных оценок качества государственного управления <p>Вопросы, выносимые на промежуточный контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы и виды информационных ресурсов. 2. Индивидуальные планы профессионального развития: международный опыт и российская практика. 3. Стимулы к инновациям в сфере государственного управления. 4. Функциональные элементы электронного правительства – электронный документ и документооборот, учет и нотариат, деловые процессы, базы данных. <p>Задания в тестовой форме</p> <p>1. Когда осуществляется текущий контроль в организации?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. После выполнения определенных работ. 2. До фактического начала выполнения определенных работ. 3. + В ходе проведения определенных работ. 4. Тогда, когда удобно руководителю. 5. Тогда, когда удобно коллективу. <p>2. Что обеспечивает управленческая функция «мотивация»?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Достижение личных целей. 2. + Побуждение работников к эффективному выполнению поставленных задач; 3. Исполнение принятых управленческих решений. 4. Обеспечение бесспорного влияния на подчиненного. 5. Побуждение работников к деятельности. <p>3. Если вам придется объяснить, что представляет собой функция мотивации, то Вы скажете, что это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Процесс достижения поставленных перед администрацией целей.
-------	-------	---	---

		<p>2. Побуждение себя к эффективной деятельности.</p> <p>3. +Процесс побуждения себя и других к эффективной деятельности достижения поставленных перед организацией целей.</p> <p>4. Способ влияния на персонал с целью достижения целей.</p> <p>4. + Механистическая организация.</p> <p>5. Динамичная организация.</p> <p>4. Определяются следующие фазы жизненного цикла организации:</p> <p>1. Создание, становление, развитие, возрождение.</p> <p>2. Рождение, зрелость.</p> <p>3. + Рождение, детство, юность, зрелость, старение, возрождение.</p> <p>4. Рождение, зрелость, возрождение.</p> <p>5. Создание, развитие, зрелость, старение.</p>
Уметь	определять объект, субъект и принципы проектирования в области государственного и муниципального проектирования; разрабатывать модели инновационного проектирования; вести исследования в этом направлении.	<p>Темы эссе к семинарским занятиям:</p> <p>1. Роль государства в формировании информационного общества.</p> <p>2. Основы правового регулирования на информационном рынке</p> <p>3. Кадровые технологии и кадровая работа.</p> <p>4. Метод НАУ.</p> <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <p>1. Информатизация общества: сущность и цели. Использование электронных изданий.</p> <p>2. Системы карьерного роста и ротации государственных служащих.</p> <p>3. Типовые программы противодействия коррупции для федеральных и региональных органов исполнительной власти, электронного правительства.</p> <p>4. Тенденции развития электронного общества. Электронная демократия, правосудие, коммерция.</p>
Владеть	умением разрабатывать и реализовывать проекты; обосновывать теоретически экспериментально проекты, необходимые в управлении; методами формирования команды, способной реализовывать инновационные проекты в управлении; методами моделирования и прогнозирования.	<p>Ситуационные задания:</p> <p>Разработать систему показателей состояния информационного общества в регионе.</p> <p>Деловые игры:</p> <p>Мозговой штурм: «Задачи электронного правительства».</p>

7.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Оценивание знаний, умений и навыков, формируемых в при изучении учебной дисциплины, осуществляется в процессе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация проводится в течение периода обучения, отведенного на изучение учебной дисциплины, и включает контроль формирования компетенций в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

Промежуточная аттестация. Промежуточной аттестацией завершается изучение дисциплины. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. До аттестации не допускаются студенты, не сдавшие текущую аттестацию.

Промежуточная аттестация, проводимая в виде зачета, может быть выставлена без дополнительных проверок, по результатам текущего контроля сформированности знаний, умений и навыков у обучающихся на практических, в том числе в интерактивной форме, и лабораторных занятиях. Фамилии студентов, получивших зачет разрешается объявлять только в день проведения зачета и до его начала.

Для проведения **текущей аттестации** используются следующие виды оценочных средств:

- опросы: устный (в форме постановки контрольных вопросов на семинарских занятиях); письменный блиц-опрос на знание основных понятий по темам семинарских занятий (не более 15 мин);

- решение заданий в тестовой форме;

- ситуационные задачи.

Решение заданий в тестовой форме и ситуационные задачи могут использоваться и при проведении **промежуточной аттестации**.

Опросы. Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные блиц-опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Вопросы для опроса формулируются с выделением конкретной проблемы, позволяющей раскрыть ее за отведенное время (10-15 мин.).

Письменные опросы в расширенных временных рамках целесообразно применять в целях проверки усвоения значительного объема учебного материала, например, во время проведения зачета.

Критериями оценки письменных опросов является точность формулировок, обоснованность суждений, опора на общепринятые термины, формулировки и закономерности изучаемой дисциплины.

Решение заданий в тестовой форме проводится в течение семестра.

Не менее, чем за одну неделю до тестирования, преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будет проводиться проверка, какие теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) необходимо использовать для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться интернетом и учебной литературой, а также конспектами, запрещается.

Ситуационные задачи. Деловые игры – это способ повысить интерес учащихся к изучаемому предмету. Кроме того, они позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изуче-

ния разных предметов. Умело составленные ситуационные задачи и деловые игры могут выступать в качестве ресурса развития мотивации учащихся к познавательной деятельности.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ

Семинарские и практические занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования умений и навыков.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и дают систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее проблемных вопросах темы, стимулируют познавательную деятельность обучающихся и способствуют развитию их творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций:

- познавательно-обучающая;
- развивающая;
- ориентирующе-направляющая;
- активизирующая;
- воспитательная;
- организующая;
- информационная.

Выполнение **практических заданий** служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке магистра важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ изучаемой дисциплины, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Формы проведения практических занятий:

- *Заслушивание и обсуждение докладов*, предварительно подготовленных обучающимися (как индивидуально, так и коллективно) в ходе самостоятельной работы. В качестве темы доклада может быть выбран вопрос к соответствующей теме практического занятия.

Во вводной части занятия необходимо проверить наличие обучающихся и их готовность к занятию, объявить тему, цели и учебные вопросы занятия.

Далее следует предоставить слово соответствующему докладчику. Продолжительность доклада – 10-15 минут. После доклада рекомендуется предоставить возможность обучающимся задать вопросы докладчику, а при необходимости – внести свои добавления и уточнения, ответить

на возникшие у аудитории вопросы. После этого следует провести разбор доклада и дать оценку докладчику (докладчикам), исходя из следующих критериев:

I. Оценка структуры доклада:

- наличие поставленной проблемы;
- логичность изложения;
- наличие необходимых структурных частей (вступление, основная часть, заключение) и их полнота;
- наличие анализа использованной литературы.

II. Оценка содержания доклада:

- соответствие содержания заявленной теме;
- полнота раскрытия поставленной проблемы;
- наличие примеров, многообразия концепций (отечественных и зарубежных);
- полнота аргументации и обоснованность выводов;
- наличие у докладчика собственной позиции по данной теме.

В заключительной части занятия следует отметить наиболее активных обучающихся, полноту и качество отработки учебных вопросов, степень достижения поставленных учебных целей. Затем необходимо дать рекомендации по более полному и эффективному изучению вопросов и освоению доступного им массива литературы научного и публицистического профиля.

– **Метод развивающейся кооперации.** Для него характерна постановка задач, которые трудно выполнить в индивидуальном порядке и для которых нужна кооперация, объединение обучающихся с распределением внутренних ролей в группе. Для решения проблемы, данной преподавателем, создаются группы учащихся из 6–8 человек. Группа формируется так, чтобы в ней был «лидер», «генератор идей», «функционер», «оппонент», «исследователь». Смена лидера происходит через каждые два-три практических занятия, что стимулирует развитие организаторских способностей у обучающихся. Творческие группы могут быть постоянными и временными. Они подвижны, т.е. разрешается переходить из одной группы в другую, общаться с членами других групп. После того, как каждая группа предложит свой вариант решения, начинается дискуссия, в ходе которой группы через своих представителей должны доказать истинность своего варианта решения. При этом обучающиеся должны проявить эрудицию, логические, риторические навыки и т.п. Если имеющихся знаний недостаточно, преподаватель прерывает дискуссию и дает нужную информацию в лекционной форме.

– **Мозговой штурм.** Наиболее свободная форма дискуссии, позволяющей быстро включить в работу всех членов учебной группы. Используется там, где требуется генерация разнообразных идей, их отбор и критическая оценка.

- **Метод коллективного анализа ситуации** - обучение, при котором студенты и преподаватели участвуют в непосредственном рассмотрении и обсуждении деловых ситуаций или задач. При данном методе обучения студент (группа студентов) самостоятельно вынужден принимать решение и обосновать его.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить обучающимся умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Текущий контроль уровня знаний и умений обучающимся необходимо осуществлять путем тестирования, как во время практических занятий, так и в ходе индивидуальной работы.

Достижение воспитательных целей на занятиях необходимо осуществлять личным примером, высокой требовательностью и строгим выполнением задач дисциплины, с одной стороны, и максимально - возможной помощью в усвоении наиболее сложных разделов и тем, - с другой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Государственное и муниципальное регулирование экономики и инфраструктуры / под ред. И.А. Куянцев. - М.: Студенческая наука, 2012. - Ч. 1. Сборник студенческих работ. - 1671 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-00046-019-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220008> .
2. Зандер, Е.В. Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие / Е.В. Зандер, Е.В. Лобкова, Т.А. Смирнова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 282 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3175-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435863> .
3. Петропавловский, А.Е. Региональная экономика и управление: учебно-практическое пособие / А.Е. Петропавловский. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 108 с. - ISBN 978-5-374-00491-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90729> .
4. Авеков, В.В. Актуальные вопросы управления собственностью субъекта Федерации / В.В. Авеков; под ред. Б.А. Райзберг. - М.: Маросейка, 2010. - 286 с. - ISBN 978-5-903271-52-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95930> .

8.2. Дополнительная литература

1. Аристов, С.А. Многофункциональные имитационные системы поддержки принятия решений в управлении предприятием / С.А. Аристов. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 352 с. - ISBN 978-5-279-03273-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220250> .
2. Ашимов, А.А. Элементы теории параметрического регулирования эволюции экономической системы страны / А.А. Ашимов, Ю.В. Боровский. - М.: Физматлит, 2009. - 92 с. - ISBN 978-5-9221-1077-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=67609> .
3. Бельчик, Д.А. Управление решения: практика принятия и оценка эффективности / Д.А. Бельчик. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 107 с. - ISBN 978-5-504-00524-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142711> .
4. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 459 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868> .

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

www.fom.ru – Фонд «Общественное мнение»

www.wciom.ru – Всероссийский центр изучения общественного мнения

www.zircon.ru – Исследовательская группа «Циркон»

www.iisr.ru – Международный Институт Стратегических Исследований “Vector”

www.socium.info – Центр социологических и маркетинговых исследований «SOCIUM»

www.all-politologija.ru- информационный сайт по политологии

www.kremlin.ru – сайт Президента РФ

www.gov.ru – органы государственной власти РФ

www.pr-professional.ru – сайт международного клуба PR-управляющих

www.consultant.ru – Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

www.biblioclub.ru – Университетская библиотека ONLINE

www.marketologi.ru – сайт Гильдии маркетологов.

www.brand-management.ru

www.advertology.ru

www.eventmarket.ru

www.sf-online.ru

www.sostav.ru – сайт посвящен проблемам маркетинга и рекламы. www.marketcenter.ru – сайт системы межрегиональных маркетинговых центров.

www.cfin.ru – сайт «корпоративный менеджмент» для маркетологов, на нем приводятся почти все публикации журналов «Маркетинг в России и за рубежом» и «Практический маркетинг», а также журналов «Секрет фирмы» и «Босс».

www.marketing.spb.ru – один из наиболее насыщенных сайтов по маркетинговой проблематике.

www.4p.ru - сайт электронного журнала по маркетингу.

www.Konttreklama.go.ru ("Контрреклама").

www.black.pr-online.ru ("Черный PR").

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день.

Подготовка к семинару

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й – организационный,

2-й – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале семинара обучающиеся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полу-

ченных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его конспектировать.

План – это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать с конспектом лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опечатки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними

материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя

Самостоятельная работа обучающихся (СРС) под руководством преподавателя является составной частью «самостоятельная работа обучающихся», принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых обучающийся, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие обучающегося и преподавателя приобретает вид сотрудничества: обучающийся получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность обучающихся при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых обучающимся ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания. В практике вузовского обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задания, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий, написание рефератов, курсовое и дипломное проектирование.

Методические рекомендации по написанию обучающимися эссе:

Эссе в дословном переводе означает – опыт, очерк. Это форма представления письменного материала, отличительным признаком которой является сочетание глубины и актуальности рассматриваемой проблемы с простым и искренним (личностным) тоном ее изложения.

Целесообразность использования этой формы самостоятельной работы в процессе обучения подтверждается, прежде всего, тем, что она позволяет формировать и развивать у обучающихся *навык выработки суждения*, что является одним из основных критериев оценки качества специалиста. Использование формы эссе дает возможность преподавателям выявлять способность и умение обучающихся излагать изученный материал своими словами, оценивать уровень понимания и усвоения ими полученной информации. обучающиеся получают возможность в свободном, доступном для них стиле высказать свое мнение о предмете.

Использование эссе как одной из форм представления результатов самостоятельной работы обучающихся должно основываться на следующих **методических позициях и требованиях**:

- форма эссе дает возможность обучающемуся *высказываться* свободно и открыто, указывать на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть аргументированной и конструктивной, т.е. – носить созидательный характер;
- форма эссе *вполне допускает* заблуждение, высказывание ошибочной и, даже, заведомо неверной точки зрения (как известно, это условия появления новых и оригинальных идей);
- в эссе должна быть высказана *собственная* точка зрения обучающегося, его согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу, эссе *не должно быть простым изложением* полученных сведений;
- в эссе должны иметь место *сопоставление и оценка* различных точек зрения по рассматриваемому вопросу;
- в эссе должно быть *сведено до минимума или исключено дословное переписывание* литературных источников, материал должен быть изложен *своими словами*;

Методические рекомендации по проведению обучающимися реферативного обзора литературы

Реферативный обзор литературы осуществляется по итогам изучения наиболее актуальных тем курса или целого раздела и подразумевает составление отчета и представления его для проверки преподавателю.

Содержание реферативного обзора как формы самостоятельной работы обучающегося представляет собой индивидуальные задания обучающимся, направленные на развитие у них навыков работы с периодическими изданиями.

Цель реферативного обзора – формирование системы навыков работы обучающегося со специализированными периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.

Выполнение реферативных обзоров предполагает использование периодических изданий, а также аналитических статей, опубликованных на интернет-сайтах, освещающих теоретические и практические проблемы, вопросы отечественного и зарубежного опыта. **Задачи реферативного обзора** как формы работы обучающихся состоят в развитии и закреплении следующих навыков обучающихся:

1) осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины;

2) обобщение материалов специализированных периодических изданий;

3) формулирование аргументированных выводов по реферируемому материалу;

4) внесение собственных предложений по разрабатываемой теме;

5) четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.

Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор обучающегося и его знания по реферируемой проблеме, позволит более полно подобрать материал для будущей выпускной квалификационной работы.

Кафедра рекомендует обучающимся примерный перечень тем, по которым необходимо подготовить реферативные справки. Тематика реферативных справок периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем.

Структура и содержание реферативного обзора.

Реферативный обзор на выбранную тему выполняется, как правило, по следующим периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.

По каждой статье оформляется реферативная справка по следующему плану:

1. Автор (Ф.И.О.);

2. Название статьи или материала;

3. Проблема, которую рассмотрел автор в статье;

4. Актуальность проблемы;

5. Содержание проблемы;

6. Какое решение проблемы предлагает автор;

7. Прогнозируемые автором результаты;

8. Выходные данные источника (периодическое издание: название, год, месяц, страницы; адрес электронного ресурса).

9. Отношение обучающегося к предложению автора.

Объем справки по одной статье с точным указанием названия статьи и источника составляет 1–2 страницы.

В заключительной части обзора обучающийся дает короткое (0,5–1 страница) резюме обо всех отреферированных статьях.

Методические рекомендации по организации деятельности студентов в период подготовки к проведению практических занятий методом деловых (ролевых) игр:

Деловая (ролевая) игра является одной из наиболее эффективных форм проведения практических занятий и позволяет не только углубить, расширить и закрепить знания учебного материала, но и сформировать необходимые навыки последующего применения этих знаний в практической деятельности по должностному предназначению. Как правило, сущность деловой игры заключается в моделировании той или иной управленческой ситуации, которая может возникнуть в реальной деятельности менеджера и вовлечение обучаемых в её решение. Примером управленче-

ских ситуаций может служить: проведение служебного совещания с сотрудниками; ведение переговоров с клиентами и контрагентами; проведение презентации и т.д. Значимость использования деловых (ролевых) игр в учебном процессе объясняется также и тем, что в период подготовки к их проведению студентам требуется провести большую работу по самостоятельному изучению материала, его осмыслению и подготовке к разрешению проблемных ситуаций, которые могут возникнуть непосредственно в ходе занятия.

В период подготовки к проведению деловой (ролевой) игры преподавателю целесообразно придерживаться следующего алгоритма деятельности:

В ходе предшествующего деловой игре аудиторного занятия, необходимо объяснить обучаемым место и роль деловой игры в системе изучения данной дисциплины, довести до них общий замысел и конкретный план проведения занятия;

- В соответствии с планом поставить задачи отдельным студентам по моделированию управленческих ситуаций и последующей их реализации в ходе проведения занятия;

- Студентов, которые не привлекаются в роли организаторов той или иной части занятия целесообразно нацелить на самостоятельную подготовку к участию в разрешении управленческой ситуации в роли рядовых сотрудников. Примером такого участия может служить роль подчинённых менеджера, с которыми проводится служебное совещание; потенциальных клиентов, прибывших по приглашению для участия в презентации нового товара фирмы и т.д.

Особое внимание преподавательского состава следует обратить на целесообразность широкого использования в ходе подготовки и непосредственного проведения занятий так называемых «проблемных ситуаций». Речь идёт о создании такой ситуации, когда обучаемому для ответа на какой – либо вопрос и принятия управленческого решения недостаёт теоретических знаний, полученных в ходе учебных занятий, и он оказывается перед необходимостью самостоятельно приобрести эти знания в процессе активного и целенаправленного изучения учебной, методической и научной литературы, а также использования других каналов получения необходимой информации.

Алгоритм самостоятельной работы студентов, осуществляемой в период подготовки к деловой игре должен включать следующие блоки:

- Изучение материалов лекций по данной теме, проведённой в русле изучения курса этой учебной дисциплины;

- Закрепление, углубление и расширение учебного материала посредством изучения научной, учебной и методической литературы по проблемам деловой игры;

- Самостоятельное моделирование конкретной управленческой ситуации с целью последующей её реализации непосредственно в ходе проведения занятия;

- Анализ вероятного развития событий и определение проблем, которые могут возникнуть в ходе реализации конкретной управленческой ситуации;

- Выработка вариантов решения возникающих проблем, их анализ, оценка и предложение наиболее эффективного.

С целью повышения творческой активности студентов и развития их продуктивного мышления целесообразно руководителями реализации конкретных управленческих ситуаций назначать не одного, а сразу нескольких обучаемых. При этом они не должны знать, кто непосредственно в ходе занятия будет проводить служебное совещание с подчинёнными сотрудниками, организовывать «мозговой штурм» по анализу внешней и внутренней среды, комплексному стратегическому анализу и т.д. Каждый из числа назначенных для подготовки к этому мероприятию (4-5 человек) должен будет в ходе занятия представить преподавателю письменно оформленный вариант проведения этого мероприятия. Аналогичным образом участником проводимого мероприятия (служебного совещания, заседания совета директоров и т.д.) может стать любой студент группы. Следовательно, все должны быть готовы к решению возникающих в ходе этой ситуации проблем.

Помимо вышеназванных мероприятий в ходе занятия целесообразно провести контрольный опрос (возможно письменный) и последующее короткое обсуждение сущности и содержания базовых научных категорий данной темы.

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по дисциплине

1. Общие положения:

1.1. Написание и защита курсовых работ – важнейшая форма самостоятельной учебной и научной работы студентов, осуществляемая под руководством преподавателя. Целью курсовой работы является подготовка студента к написанию и защите дипломной работы. Допускается вхождение курсовой работы в выпускную как в виде раздела, так и в виде отдельных фрагментов.

1.2. В процессе подготовки и защиты курсовой работы студент расширяет, углубляет и систематизирует свои теоретические и практические знания по выбранной теме курсовой работы, а так же определяет собственную позицию по проблемам объекта исследования курсовой работы, совершенствует навыки разработки практических рекомендаций.

1.3. В курсовой работе студент должен показать, в какой степени он владеет специальными знаниями и умением их применять в процессе самостоятельного исследования конкретной темы.

1.4. В процессе подготовки курсовой работы студент имеет право на получение консультаций со стороны преподавателя.

1.5. Содержание курсовой работы должно соответствовать теме, выбранной студентом из утвержденного списка, представленного в данном методическом пособии.

1.6. Оформление курсовой работы должно осуществляться в соответствии с требованиями, изложенными в данном методическом пособии.

1.7. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

2. Требования к содержанию курсовой работы

2.1. Структура курсовой работы

2.1.1. Структура курсовой работы определяется индивидуальной целью исследования, выбранным объектом исследования и конкретной темой работы. Структура работы считается обоснованной в том случае, если в ее рамках логически возможно достигнуть полного раскрытия выбранной темы.

2.1.2. При относительно свободном выборе структуры курсовой работы в ее состав в обязательном порядке должны быть включены следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;

2.1.3. Допускается и поощряется использование дополнительной информации в виде последнего структурного раздела – приложений (таблицы, графики, фотографии, образцы форм документов и т. п.). Приводимые приложения должны соответствовать теме курсовой работы.

2.2. Содержание

2.2.1. Содержание отражает, по существу, план работы. В содержании последовательно указываются названия глав (разделов), параграфов или пунктов, их расположение по страницам. Каждая рубрика содержания должна точно соответствовать рубрике в тексте. Все структурные части курсовой работы должны быть указаны в содержании.

2.2.2. Помещать содержание необходимо в начале работы, так как это дает возможность рецензенту–преподавателю дисциплины сразу представить основное направление исследования.

2.3. Введение

2.3.1. Введение должно содержать оценку современного состояния вопроса, освещаемого в работе, обоснование выбора темы, ее актуальность, основание и исходные данные для ее разработки, описание объекта и предмета исследования, целей и задач курсовой работы.

2.3.2. Рекомендуемый объем введения не более двух страниц.

2.4. Основная часть

2.4.1. Основная часть курсовой работы должна содержать текстовые материалы и числовые данные, отражающие существо, методику и отдельные результаты, достигнутые в ходе выполнения курсовой работы.

2.4.2. Основная часть курсовой работы излагается в виде сочетания текста, иллюстраций, таблиц и графиков. Содержание следует делить на главы. В свою очередь, главы можно делить на разделы, пункты и подпункты. Такое деление должно способствовать более стройному и упорядоченному изложению материала. Каждый пункт должен содержать законченную информацию, логически вписывающуюся в общую структуру работы.

2.4.3. Основная часть курсовой работы должна включать в себя не менее двух-трех глав. При этом должны освещаться следующие вопросы:

- понятие, содержание и значение исследуемого предмета (процесса, явления) и отражающих его показателей;
- методические аспекты решения поставленных вопросов;
- общая технико-экономическая характеристика объекта исследования;
- анализ исследуемого предмета (процесса, явления показателей);
- прогноз (желательно многовариантный) развития исследуемого предмета (процесса, явления, показателей);
- рекомендации по улучшению деятельности и следуемого объекта (предприятий, фирм и т.д.)

2.5. Заключение

2.5.1. Заключение должно содержать краткие выводы и рекомендации по результатам проведенной работы, отвечать на вопросы, поставленные во введении.

2.5.2. Рекомендуемый объем заключения одна - три страницы.

2.6. Приложения

В приложения выносятся материалы, которые имеют большой объем, вследствие чего включение их в текст работы нецелесообразно, либо содержат информацию, не имеющую принципиального значения, но могут использоваться для комментария к отдельным положениям работы.

3. Требования к оформлению курсовой работы

3.1. Общие положения

3.1.1. Оптимальный объем курсовой работы (без приложений) - 35-40 страниц (но не менее 30). Объем приложений не ограничивается.

3.1.2. Текст курсовой работы должен быть отпечатан на компьютере с использованием шрифта Times New Roman Cyr № 14 через полтора межстрочных интервала.

3.1.3. Предусмотрены следующие размеры полей:

верхнее – 20 мм;

нижнее – 20 мм;

левое – 30 мм;

правое – 10 мм.

3.1.4. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 10 мм.

3.1.5. Нумерация страниц работы.

3.1.5.1. Номер ставится в правом верхнем углу страницы или внизу в центре шрифтом № 10. Точки и тире ни перед, ни после номера страницы не ставятся. В приложениях страницы не проставляются.

3.1.5.2. Первая (титульный лист) и вторая (содержание) страницы работы не нумеруются. Номер ставится на третьей по счету странице, с которой начинается введение, соответственно, это – номер «три» (и так далее).

3.1.5.3. Последняя нумеруемая страница курсовой работы – это страница, разделяющая список использованных источников и приложения (раздел «Приложения» следует располагать после списка использованной литературы, страницы приложений не нумеруются).

3.2. Оформление титульного листа

3.2.1. Титульный лист является первой страницей курсовой работы и служит источником информации о теме, авторе, руководителе, месте и времени ее написания.

3.2.2. На титульном листе в обязательном порядке приводят следующие сведения:

- наименование учебного заведения;
- наименование факультета;
- наименование кафедры;
- наименование работы (курсовая);
- название (тема) работы;
- фамилия, инициалы и название группы исполнителя работы;
- фамилия и инициалы руководителя работы;
- место и дата написания работы.

3.3. Оформление содержания

3.3.1. Слово «Содержание» печатается жирным шрифтом с большой буквы строчными буквами с выравниванием по центру страницы.

3.3.2. Названия самостоятельных структурных элементов работы: введение, главы, заключение, список литературы, приложения печатаются большими буквами, названия параграфов - строчными буквами с большой буквы.

3.3.3. Введение, заключение, список использованных источников, приложения не нумеруются. Нумеруются главы (разделы) основной части и их структурные элементы (параграфы, пункты).

3.3.4. Слово «Глава» перед названием соответствующей главы не печатается. Нумерация глав производится арабскими цифрами.

Также не печатается слово «Параграф» или знак параграфа (§) перед названиями параграфов. Параграфы нумеруются арабскими цифрами. Номер параграфа состоит из двух цифр: первая обозначает номер главы, в которую входит параграф, а вторая – непосредственно номер параграфа внутри главы (1.1 – параграф 1 главы 1). Если внутри параграфа выделяются пункты, то они кодируются тремя цифрами: первая обозначает номер главы, вторая – номер параграфа, третья – номер пункта.

3.3.5. Номер страницы, с которой начинается соответствующий структурный элемент работы, ставится в содержании на уровне последней строчки названия соответствующего структурного элемента работы. При этом между последней буквой названия структурного элемента работы и номером страницы помещается заполнитель.

3.4. Оформление таблиц

3.4.1. В состав таблицы входят: порядковый номер и тематический заголовок (название); боковая часть (перечень параметров, размещаемых по горизонтали); головная часть (заголовки вертикальных граф); сами горизонтальные и вертикальные графы.

3.4.2. Заголовок каждой графы в головной части таблицы должен быть по возможности кратким. Нужно следить за тем, чтобы заголовки отдельных граф не повторяли общего заглавия таблицы или его частей.

3.4.3. Боковая часть таблицы тоже должна быть лаконичной. Повторяющиеся слова нужно выносить в объединяющие рубрики.

3.4.4. После заголовков знаки препинания не ставятся. Основные заголовки внутри таблицы пишутся с прописной буквы. Подчиненные заголовки пишутся со строчной буквы, если образуют единое предложение с главным заголовком, а если не образуют, то с прописной.

3.4.5. Заголовки и подзаголовки граф, а также боковика в отличие от текста дипломной работы можно выполнять через один интервал и шрифтом, меньшим чем «Times New Roman» №14. Примечания к таблице размещаются непосредственно под ней.

3.4.6. Каждая таблица, содержащаяся в работе, нумеруется (за исключением таблиц, приводимых в приложениях). При этом необходимо использовать сквозную нумерацию, при которой производится нумерация в рамках работы в целом. Нумерация таблиц в рамках глав, а тем более параграфов, не допускается.

3.4.7. Любая таблица предваряется словом «таблица», которое пишется с большой буквы и ее порядковым номером (фактически, в совокупности - это код таблицы), при этом знак «№», а также точка после него не ставятся, например: «Таблица 1» (выравнивается по правому краю страницы).

3.4.8. Если в основной части курсовой работы присутствует только одна таблица, то номер ей не присваивают и слово «Таблица» не пишут.

3.4.9. Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над таблицей (и под ее кодом), печатается с большой буквы и выравнивается по центру страницы. Точка после названия таблицы также не ставится.

3.4.10. По общему правилу таблицы не разрываются. Если на странице осталось мало места, то следует продолжать текст, а таблицу перенести на следующую страницу. Разрешено разрывать таблицы лишь в том случае, если они не помещаются на целой странице. При переносе таблицы на следующую страницу головка таблицы воспроизводится на новой странице еще раз и над ней помещается надпись «Продолжение таблицы (ее номер)». Если головка громоздкая, повторять ее не следует. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не воспроизводят.

3.4.11. На все таблицы необходимо давать ссылки в тексте. При ссылке на таблицу указывают ее номер, а слово таблица пишут в сокращенном виде – «табл. №».

3.5. Оформление иллюстративного материала

3.5.1. Кроме таблиц студенты в своих курсовых работах могут применять графические методы для характеристики структуры или динамики экономических явлений. Непосредственно в качестве иллюстративного материала используются схемы, графики, диаграммы и т.д.

3.5.2. Как и таблицы, иллюстративный материал нумеруется, причем применяется сквозная нумерация.

3.5.3. Подпись под иллюстрацией обычно имеет четыре основных элемента: наименование графического сюжета, обозначаемое сокращенным словом «Рис.»; порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами; тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с краткой расшифровкой принятых обозначений.

3.6. Оформление формул

3.6.1. Наиболее важные по значению формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, помещают каждую в отдельной строке и снабжают их сквозной нумерацией. Небольшие и несложные формулы, не имеющие самостоятельного значения, оставляют внутри строк текста.

3.6.2. Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами. Номер каждой формулы заключается в круглые скобки и помещается у правого поля страницы на уровне соответствующей формулы.

3.6.3. Сами формулы размещаются посредством их выравнивания по центру.

3.6.4. Формула сопровождается легендой, в которой расшифровываются применяемые в ней обозначения (причем легенда является обязательной даже в том случае, если формула является общеизвестной).

3.6.5. В целях экономии места короткие однотипные формулы можно помещать в одной строке. Небольшие формулы, образующие единую группу, должны иметь общий номер.

3.7. Оформление сносков

3.7.1. Любая цитата, а также цифра (за исключением цифр, полученных на предприятии) должны быть подтверждены ссылкой на источник информации.

3.7.2. Рекомендуется использовать сноски на источники информации, помещаемые в тексте в квадратных скобках. В таких сносках указывается номер источника информации, присвоенный ему в списке использованных источников, а также страница в источнике, на которой находится цитата или цифра. Образец оформления сноска: [5, с. 26], где «5» – номер источника в списке; «с. 26» – страница, на которой находится цитата или цифровой материал.

3.8. Оформление списка использованных источников и литературы

3.8.1. Список использованных источников помещают непосредственно после заключения курсовой работы. Каждый источник, упомянутый в списке, значится под определенным порядко-

вым номером и должен быть описан в соответствии с ГОСТом 7.1-84 (Библиографическое описание документа).

3.8.2. В первую очередь в нем указываются нормативные акты, использовавшиеся при написании работы. При этом нормативно-правовые акты указываются в порядке убывания их юридической силы: Конституция РФ, кодексы законов, федеральные законы, указы и распоряжения Президента, постановления и распоряжения Правительства РФ, инструкции федеральных министерств и ведомств, их письма, методические рекомендации, нормативно-правовые акты органов государственной власти субъектов РФ, нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.

3.8.3. После нормативно-правовых актов в списке литературы указываются все прочие источники в алфавитном порядке.

3.8.4. Примеры оформления библиографического описания

- нормативно-правовых актов органов законодательной и исполнительной власти:
- книги одного автора или авторского коллектива, численность которого не превышает трех человек:
 - книги авторского коллектива более трех человек (либо автор вообще не указан):
 - источников статистических данных:
 - произведения из многотомного издания:
 - учебников и учебных пособий:
 - статьи из книги:
 - статьи из периодического издания:
 - книг и статей на иностранных языках:
 - ссылки на сайт в Интернете:

3.9. Оформление приложений

3.9.1. В правом верхнем углу страницы помещается слово «Приложение», которое печатается с большой буквы, и его номер, при этом перед номером приложения знак «№» не ставится, например «Приложение 1».

3.9.2. Страницы приложений не нумеруются.

4. Защита курсовой работы:

4.1. На защите курсовой работы студент кратко, в течение 5 минут (максимум), докладывает об актуальности выбранной темы, объекте и предмете, целях и задачах исследования, основных выводах из проведенного анализа и рекомендациях по оптимизации функционирования объекта исследования.

4.2. Краткий доклад может быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая текст.

4.3. По окончании доклада студенту задаются вопросы по теме курсовой работы, а также по ее непосредственному содержанию. Отвечая на вопросы, студент должен давать короткие и исчерпывающие ответы.

4.4. Защита курсовой работы принимается преподавателем дисциплины, который оценивает:

- совпадает ли предметная область курсовой работы с программой по данной дисциплине;
- соответствует ли объект и предмет исследования поставленной проблеме;
- содержатся ли во введении все необходимые элементы (актуальность, объект, предмет, цель, задачи);
- уровень работы с источниками и литературой: нормативными актами и статистическими данными, монографической и учебной литературой, периодической печатью и электронными ресурсами, документами финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- теоретический уровень работы;
- уровень анализа объекта исследования;
- отвечает ли заключение на все вопросы, поставленные во введении;

- соответствует ли оформление работы требованиям, предъявляемым организацией;
- содержательность доклада студента и его ответов на вопросы.

4.5. Оценивается курсовая работа по 4-х бальной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка фиксируется в ведомости и зачетной книжке студента (за исключением неудовлетворительной оценки).

4.6. Выставленная оценка должна быть подтверждена рецензией за подписью преподавателя, принимающего защиту курсовой работы. Рецензия включает в себя: анализ и оценку содержания работы и ее отдельных элементов, актуальности проблемы, структуры исследования, работы с источниками и материалами первичной отчетности, грамотность анализа, стиля исследования и практической значимости.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВИЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Справочно-правовая система «Гарант»
- Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 1С: Предприятие 8.2
- Портал электронного обучения distant.rusacad.ru
- Локальная сеть Академии «Инtranет»

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

211 каб. – Кабинет социально-гуманитарных дисциплин – комбинированная учебная мебель, ПК, интернет, переносной видеопроектор, переносной экран, учебная доска.

303 каб. – Поточная учебная аудитория – столы, кресла, ПК, переносной видеопроектор, переносной экран.

402 каб. – Кабинет курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, занятий семинарского типа – стол, стулья, кресла, учебная доска, ПК, интернет.

105 каб. – Аудитория для занятий лиц с ограниченными возможностями здоровья – столы, стулья, компьютер, интернет, учебная доска.