

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российская академия предпринимательства»
(АНО ВО «РАП»)**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Е.Е. Ермакова
2016 г.

Кафедра: Социально-гуманитарные и правовые дисциплины
(название кафедры)

Авторы: Мамонов Н.Е., к.с.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

(наименование учебной дисциплины)

Направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность: Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

| | |
|---|--|
| Одобрена на заседании Ученого Совета АНО ВО «РАП» Протокол № 2 от «18» февраля 2016 г. | Одобрена на заседании кафедры «Управление персоналом» Протокол № 2 от «16» февраля 2016 г. |
|---|--|

Москва 2016 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общей основной целью изучения учебной дисциплины «Социология управления» является формирование у обучающихся определенного состава компетенций, которые базируются на характеристиках будущей профессиональной деятельности т.е. в первую очередь:

- дать студентам систематическое представление о предметной области социологии управления, ее генезисе, основных направлениях и тенденциях формирования, о системе и процессах управления в условиях складывающихся в обществе социальных отношений, о социологических методах анализа отношений и процессов управления в современных организациях;

- раскрыть методы и основные парадигмы социологических аспектов управленческого поведения менеджеров (руководителей) с учетом институционального и социокультурного контекста реализации управленческих мероприятий в современных условиях;

- совершенствовать методологическую подготовку студентов, выработать у них умение анализировать связанные с управлением социальные явления и процессы;

- привить студентам элементарные практические навыки сбора, обработки, интерпретации социологической информации и использования их в профессиональной деятельности;

- способствовать формированию у студентов гражданской позиции, патриотизма и высокого профессионализма.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Код компетенции | Содержание компетенции | Планируемые результаты |
|-----------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ОК-2 | Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | Знать: теоретические и методологические основы социологии управления, ее архитектуру и понятийно-категориальный аппарат; основные этапы развития социальной мысли и современные направления социологической теории Уметь: научно обоснованно анализировать социальные процессы и явления, стратификационную систему общества Владеть: навыками научно-аналитической работы |
| ОПК-2 | Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | Знать: теорию и методологию социологии управления, ее основные принципы, все многообразие используемых методов, принципы построения и развития социальных организаций; типы и структуры социальных организаций; причины и закономерности возникновения и протекания социальных конфликтов в организациях и способы их преодоления Уметь: использовать закономерности социальных изменений для анализа социальной ситуации и процессов, происходящих в социальных организациях Владеть: методикой принятия управленческих решений |
| ПК-2 | Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | Знать: предметные области специальных социологий, их сущность, специфику, закономерности функционирования и взаимосвязь с целостностью общественной системы; теоретические основы социального взаимодействия в процессе профессиональной деятельности Уметь: определять/прогнозировать социальные характеристики личностей и групп с учетом их социального статуса, социальных позиций, интересов, ценностных систем, особенностей социализации Владеть: навыками контроля и оценки эффективности социальных взаимодействий |

| | | |
|-------|---|---|
| ПК-12 | Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ | <p>Знать: методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии; возможности применения социологической науки в профессиональной сфере</p> <p>Уметь: применять социологические теории для анализа социальных реалий</p> <p>Владеть: навыками поиска, получения, анализа, сопоставления социологической информации; постановки целей, задач</p> |
| ПК-21 | Умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных принципов, выявлять отклонения, принимать корректирующие меры | <p>Знать: методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии; возможности применения социологической науки в профессиональной сфере</p> <p>Уметь: оценивать проблемные ситуации в общественной жизни, измерять экономические, социальные, политические и духовно-культурные процессы в их интегральном качестве, выявлять ведущие закономерности и тенденции развития</p> <p>Владеть: владеть совокупностью способов, методов, средств диагностики и прогнозирования проблемной ситуации, проектирования и моделирования социальных систем, принимаемых управленческих решений</p> |

2.1. Формируемые компетенции по разделам дисциплины

| Наименование раздела дисциплины | Содержание | Формируемые компетенции | Результаты освоения (знать, уметь, владеть) |
|---------------------------------|------------|-------------------------|---|
|---------------------------------|------------|-------------------------|---|

| | | | |
|---|--|---|---|
| <p>Тема 1. Сущность и содержание социального управления, объект и предмет социологии управления</p> | <p>Концепция общей теории управления. Общая теория систем (А.А.Богданов, Л.фон Бергаланфи). Системный подход в управлении (Дж.Миллер). Структурно-функциональный подход Э.Дюркгейм, Б.Малиновский, А.Радклиф-Браун, Д.Истон). Ситуационный подход. Эмпирическая школа управления (П. Друкер, А.Чандлер, Р.Дэйвис). Создание ситуационной теории (Т. Бернс, Г. Сталкер). Современная идея управления в рамках ситуационного подхода (П. Лоуренс, Дж.Лорш, М. Мортон). Системный подход к управлению (П. Блау, Р. Мертон, Т. Парсонс, Г. Саймон) как интеграция науки управления (школа “научного менеджмента”) и социологии (школа “человеческих отношений”). Объект и предмет социологии управления. Эволюция представлений о социологии управления. Особенности социологического подхода к управлению. Соотношение социологии управления с социологией труда, занятости, политики, образования, молодежи, культуры, науки, экономической социологией.</p> | <p>ОК-2, ОПК-2, ПК-2, ПК-12, ПК-21</p> | <p><u>Знать:</u> генезис социологии управления, общую характеристику и особенности социологии управления как научной дисциплины <u>Уметь:</u> выделять среди социальных феноменов объекты изучения социологией управления <u>Владеть:</u> научной терминологией</p> |
| <p>Тема 2. Категории, законы и принципы социального управления</p> | <p>Специфика социологического подхода к изучению социальных факторов и закономерностей социального управления. Объективное и субъективное в управлении. Сознательное и стихийное в управлении системой самоорганизации общества: социологический анализ. Формы управления. Содержание управления. Управленческий процесс. Уровни управления. Структура управления и его функции. Показатели и факторы управленческих воздействий. Типы государственных и муниципальных органов управления. Социальные цели управления. Принципы профессионализма, компетентности и открытости управления, их противоречия и возможности преодоления социальных напряжений и асоциального бюрократизма в управленческих организациях. Рациональность, эффективность и оптимальность управления, их соотношение и взаимосвязь. Обратная связь как управленческий принцип. Виды обратной связи: “мягкая”, “жесткая”, открытая-скрытая, положительная и т. д. Обратная связь в механизме торможения управленческих действий, сопротивления им. Роль социального контроля и производственной демократии, опросов общественного мнения, приемов по личным вопросам, средств массовой информации, сетей Интернет в налаживании эффективной обратной связи. Реализация принципов в стиле управления. Социальный контекст реализации принципов.</p> | <p>ОК-2, ОПК-2, ПК-2, ПК-12, ПК-21</p> | <p><u>Знать:</u> основные системообразующие категории социологии управления, принципы управления, специфику социологического подхода к анализу проблем социального управления <u>Уметь:</u> применять основные принципы и категории при социологическом анализе и описании процессов управления и явлений, наблюдаемых при жизнедеятельности общества выделять среди социальных феноменов объекты изучения социологией управления <u>Владеть:</u> научной терминологией, навыками стилистически и логически корректного формулирования теоретических положений, участия в профессиональной дискуссии, анализа и классификации социальных взаимодействий применительно к профессиональной управленческой деятельности</p> |
| <p>Тема 3. Социологическое обеспечение управления, связь социального управления с эмпирическими социологическими исследованиями</p> | <p>Понятие, сущность, специфика социальной информации. Виды социальной информации. Значение информации в управлении организацией. Социологическая экспертиза решений (выявление интересов и степени их отражения в решениях, определение риска и социальной тяжести решения, бремени его последствий для различных групп и категорий населения, учет необходимости социальной защиты поддержки населения в случаях осложнения ситуаций после решения, взвешивания тягот и выгод для населения от данного управленческого решения и т.</p> | <p>ОК-2, ОПК-2, ПК-2, ПК-12, ПК-21</p> | <p><u>Знать:</u> основные системообразующие социологические категории современной социологии управления, содержание социологического обеспечения управления, основные методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии; возможности применения прикладных исследований в профессиональной сфере <u>Уметь:</u> формулировать гипотезы исследования, оптимально выбирать</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | <p>д.). Возможности социологического сопровождения управленческих решений в регионе для оптимизации решения на стадиях его подготовки и осуществления, а также для урегулирования процессов взаимодействия управленческих структур с населением по поводу принимаемого решения. Социологические признаки решений. Информационное обеспечение управленческого процесса: выбор цели, принятие решения, выполнение решения, мотивация коллектива, осуществление контроля. Принципы и методы сбора социальной информации. Конкретные социологические исследования в социологии управления. Типы социологических исследований. Программное обеспечение социологических исследований. Гипотезы социологических исследований. Основные методы социологических исследований. Факторы, снижающие достоверность результатов исследования. Интерпретация результатов исследования. Потребители результатов социологических исследований. Отечественный и зарубежный опыт применения социологических исследований в управлении.</p> | | <p>метод исследования, формировать выборку исследования, применять основные социологические принципы и категории при анализе и описании социальных процессов и явлений, сопровождающих профессиональную управленческую деятельность</p> <p><u>Владеть:</u> научной терминологией, навыками стилистически и логически корректного формулирования теоретических положений, участия в профессиональной дискуссии, первичного анализа результатов исследования, поиска, получения, анализа, сопоставления социологической информации в сфере социального управления</p> |
| <p>Тема 4. Организация как социальное явление</p> | <p>Понятие социальной организации. Основные характерные черты социальных организаций. Функционально-целевая природа организации. Горизонтальные и вертикальные структуры. Принципы управления ими. Система власти в организации. Формальные и неформальные организации. Типология организаций. Внутриорганизационное развитие. Внутренняя и внешняя среда организаций. Определение границ организации. Взаимодействие структурных подразделений в организациях: задачи и возможности. Модель социальной организации: формальный и неформальный компоненты.</p> <p>Бюрократия как форма социальной организации в представлениях М. Вебера и Т. Парсонса. Структура и потенциал социальной организации. Социальная стратификация и социальная мобильность в структуре предпринимательской деятельности. Соотношение личных и безличных факторов организации. Мотивация поведения человека в организации. Эффективность организации. Факторы, определяющие эффективность организации. Организации и социальные институты. Институционализированные взаимодействия.</p> | <p>ОПК-2, ПК-2, ПК-12, ПК-21</p> | <p><u>Знать:</u> основные системообразующие социологические категории современной социологии управления, основные методологические принципы и методы изучения организаций, оценки их эффективности; принципы построения и развития, типы и структуры социальных организаций</p> <p><u>Уметь:</u> применять основные социологические принципы и подходы для изучения конкретных организаций, оценки их эффективности</p> <p><u>Владеть:</u> научной терминологией, навыками стилистически и логически корректного формулирования теоретических положений, участия в профессиональной дискуссии, поиска, получения, анализа, сопоставления социологической информации, научно-аналитического мышления социального управления</p> |
| <p>Тема 5. Управление в организации и управленческие отношения</p> | <p>Последствия управленческих решений. Система учета интересов, мнений, предложений работников. Статусно-должностные аспекты управления. Формальное управление и самоорганизация работников. Управленческие аспекты феномена лидерства. Понятие управленческого решения. Типология управленческих решений. Управленческий цикл. Выработка и принятие управленческого решения, и социальное взаимодействие аппарата управления. Механизм выявления проблем, требующих решения. Исследование проблемной ситуации. Поиск альтернатив решения, учитывающих социальные условия – основы для принятия решения. Процесс подготовки реализации решения. Управление применением решений. Механизм верифи-</p> | <p>ОПК-2, ПК-2, ПК-12, ПК-21</p> | <p><u>Знать:</u> методологические принципы и специальные методы анализа управленческих отношений, возможности применения социологической науки в профессиональной сфере</p> <p><u>Уметь:</u> определять и анализировать проблемные ситуации в сфере управления, предлагать варианты их разрешения</p> <p><u>Владеть:</u> научной терминологией, навыками стилистически и логически корректного формулирования теоретических положений, участия в профессиональной дискуссии, навыками диагностики и прогнозирования проблемной ситуации, оценки</p> |

| | | | |
|--|---|----------------------------|--|
| | кации эффективности решений с позиции управления. | | принимаемых управленческих решений |
| Тема 6. Управленческие кадры и кадровые процессы в организации | Источники пополнения (рекрутирования) кадров, их деловая карьера и репутация. Понятие кадрового резерва регионального и федерального уровней. Аттестация управленческих кадров (служебная, социологическая). Полномочия, ответственность и качество исполнения управленческих ролей. Управление аппаратом (численность аппарата управления, кадровая политика, подбор и подготовка аппарата). Карьера профессионального менеджера. Аппарат управления и его отношения с общественностью. Рационализация управленческого труда. Аппаратная среда (позиции служащих, поведение служащих). Аппарат управления как совокупность индивидов, групп, организации. Особенность связей в аппарате управления. Влияние и власть в аппарате управления. Конфликты в аппарате управления. Конфликты между центральными органами и внешней средой. Взаимосвязанность конфликтов: коалиции и стратегия. Административные конфликты: их значение и влияние на функционирование аппарата управления как социальной группы. Управленческий аппарат и генезис управленческих решений. Понятие, методы анализа и регулирования социальных отношений в аппарате управления. | ОПК-2, ПК-2, ПК-21 | <u>Знать:</u> методологические принципы и специальные методы анализа управленческих отношений и кадровых процессов, возможности применения социологической науки в профессиональной сфере <u>Уметь:</u> определять и анализировать проблемные ситуации в сфере управления, предлагать варианты их разрешения <u>Владеть:</u> научной терминологией, навыками стилистически и логически корректного формулирования теоретических положений, участия в профессиональной дискуссии, навыками прогнозирования и оценки последствий принимаемых кадровых решений |
| Тема 7. Управление нововведениями в организации. | Основные понятия социологии инноваций. Социальная значимость инноваций. Инновация как социальный процесс. Механизм осуществления и принятия инноваций. Социальные основы инноваций. Инновационная модель организационного развития. Консерватизм организации. Проблема сопротивления организационным изменениям. Основные причины сопротивления инновациям. Суть сопротивления изменениям. Технические причины: отсутствие ресурсов и коммуникаций для осуществления инноваций; внутренняя разобщенность организации; неизвестный результат; отсутствие планов, неясность целей; снижающиеся издержки; отсутствие системы обучения и консультирования. Политические причины сопротивления изменениям. Понятие, предпосылки и ценности организационного развития. Участие в организационном развитии. Природа и причины стресса. Организационные и личностные факторы. Шкала оценок социальной адаптации. | ОПК-2, ПК-12, ПК-21 | <u>Знать:</u> основные системообразующие категории социологии инноваций, специфику социологического подхода к анализу проблем инновационного развития <u>Уметь:</u> применять основные принципы и категории при социологическом анализе и описан процессов управления организационными изменениями, применять общесоциологические теории для анализа социальных реалий <u>Владеть:</u> научной терминологией, навыками стилистически и логически корректного формулирования теоретических положений, участия в профессиональной дискуссии, анализа и классификации причин сопротивления изменениям, научно-аналитического мышления. |
| Тема 8. Связь социального управления и социального прогнозирования | Планирование социального развития организации. Достижение планомерного воздействия социальных факторов на развитие организаций. Планы социального развития. Обоснование целей и задач социального развития. Методология и методика социального планирования. Планирование социальной и профессионально-квалификационной структуры предприятия, улучшение условий труда, повышение жизненного уровня. Понятие социального программирования. Программирование и управление. Социальная проблема как предмет социологического анализа в управлении. Особенности социального программирования в организациях государственной | ОПК-2, ПК-12, ПК-21 | <u>Знать:</u> основные системообразующие социологические категории современной социологии, основные методологические принципы и методы социального прогнозирования применительно к профессиональной деятельности, особенности выполнения эмпирических исследований. <u>Уметь:</u> научно обоснованно анализировать социальные процессы и явления, определять/прогнозировать социальные характеристики личностей и групп с учетом их социального статуса, социальных позиций, интересов, ценностных систем, особенностей |

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|
| | <p>службы занятости. Роль руководителя и сотрудников в создании программы и её реализации, как управляющего воздействия на эффективность социальной организации. Определение прогнозирования как вида социологических исследований. Уровни прогнозирования. Сущность и логическая структура прогноза. Специфика социального прогноза. Предмет социального прогнозирования. Объекты социологического прогнозирования (цивилизация, общество, группа). Классификация социальных прогнозов. Категориальный аппарат социального прогнозирования и его функции. Роль социального прогнозирования в управлении. Прогноз и план. Значение социального прогнозирования для преобразования социальной практики.</p> | | <p>социализации, применять общесоциологические теории для анализа социальных реалий Владеть: научной терминологией, навыками стилистически и логически корректного формулирования теоретических положений, участия в профессиональной дискуссии, навыками научно-аналитической работы.</p> |
| <p>Тема 9. Социологические основы социального проектирования</p> | <p>Определение понятия “социальное проектирование” и близких к нему понятий, дефиниции проектирования. Представления о направленности социальных процессов. Социальное проектирование и технологии реализации проектов. Конструирование, реконструирование и деконструирование. Системные основания проектирования. Субъект и объект социального проектирования. “Информационный массив” проектирования. Система общих оснований проектируемого объекта. Методики социального проектирования. Методика матрицы идей. Методика вживания в роль. Метод аналогии. Метод ассоциации. Методика мозгового штурма. Метод синектики. Условия проектной деятельности. Цели и задачи социального проектирования. Этапы проектирования. Социометрия социального прогноза. Вариативная дополнительность в социальных процессах. Информационное взаимодействие социальных субъектов и новый тип социальной реальности. основные предпосылки социального проектирования. Социальное конструирование. Социальная инженерия. Методология социального проектирования. Предмет и объект социального проектирования. Структура объекта социального проектирования и основные категории теории. Систематические параметры социального проектирования. Понятие, общая характеристика сущности, содержания и форм реализации социального программирования. Влияние новых направлений исследований в социологии на эволюцию теоретических подходов к программированию. Программирование как метод прикладной социологии. Фундаментальные социологические исследования – теоретическая база социального программирования. Понятие общества как открытой социальной системы. Диалектика развития общества. Закономерности и механизмы социального развития. Методологические подходы к исследованию социальной динамики.</p> | <p>ОПК-2, ПК-12, ПК-21</p> | <p>Знать: основные системообразующие социологические категории современной социологии, основные методологические принципы и методы социального проектирования применительно к профессиональной деятельности, особенности выполнения эмпирических исследований. Уметь: научно обоснованно анализировать социальные процессы и явления, определять/прогнозировать социальные характеристики личностей и групп с учетом их социального статуса, социальных позиций, интересов, ценностных систем, особенностей социализации, применять общесоциологические теории для анализа социальных реалий Владеть: научной терминологией, навыками стилистически и логически корректного формулирования теоретических положений, участия в профессиональной дискуссии, навыками научно-аналитической работы</p> |

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ТРУКТУРЕ ОП ВО:

Учебная дисциплина «Социология управления» является Б1.В.ОД.16 – очная форма обучения, Б1.В.ОД.17 – заочная форма обучения. Дисциплина участвует в формировании профессиональных компетенций организационно-управленческой, проектной и организационно-регулирующей деятельности.

Исходной базой для усвоения материала являются знания, приобретенные студентами в ходе изучения общепрофессиональных дисциплин, а также общеобразовательных дисциплин в предшествующий период обучения в вузе.

Межпредметные связи социологии управления обеспечивают формирование единой базы гуманитарной подготовки бакалавров.

Предшествующие учебные дисциплины: история, философия, социальная психология.

Последующие учебные дисциплины: основы социального государства, связи с ответственностью в органах власти.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Количество часов | |
|--|-------------------------|--------------|
| | Всего по учебному плану | Семестры |
| | | № 6 |
| Контактная работа (всего) | 70 | 70 |
| В том числе: | | |
| лекции (Л) | 32 | 32 |
| практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия | 32 | 32 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР): | 6 | 6 |
| Самостоятельная работа (всего): | 65 | 65 |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой): | 9 | 9 экзамен |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины: | Часы: | 144 |
| | Зач. ед. | 4 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Количество часов | |
|---|-------------------------|---------|
| | Всего по учебному плану | Курсы |
| | | 4 |
| Контактная работа (всего) | 20 | 20 |
| В том числе: | | |
| лекции (Л) | 8 | 8 |
| практические (ПЗ) и семинарские (С) занятия | 8 | 8 |
| Контроль самостоятельно работы (КСР): | 4 | 4 |
| Самостоятельная работа (СРС): | 115 | 115 |
| Виды промежуточной аттестации, контроль | 9 | экзамен |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины: | Часы: | 144 |
| | Зач. ед. | 4 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

| Тема (раздел) учебной дисциплины | Виды учебной деятельности в часах | | | | | Формы контроля |
|--|-----------------------------------|-----------|------------------------|------------|------------|------------------------------------|
| | очная форма обучения | | заочная форма обучения | | | |
| | Л | ЛР | КСР | СР | Всего | |
| Тема 1. Сущность и содержание социального управления | 4 1 | 3 - | | 7 12 | 14 13 | Участие в практических занятиях. |
| Тема 2. Категории, законы и принципы социального управления | 4 1 | 3 1 | 1 - | 7 12 | 14 14 | Доклады, рефераты |
| Тема 3. Социологическое обеспечение управления, связь социального управления с конкретными социологическими исследованиями | 4 1 | 3 1 | - 1 | 7 13 | 15 16 | Устный опрос |
| Тема 4. Организация как социальное явление | 4 1 | 3 1 | 1 - | 7 13 | 15 15 | Ситуационные задания, Деловая игра |
| Тема 5. Управление в организации и управленческие отношения | 4 1 | 4 1 | 1 1 | 7 13 | 16 16 | Письменный опрос |
| Тема 6. Управленческие кадры и кадровые процессы в организации | 3 1 | 4 1 | 1 - | 7 13 | 15 15 | Участие в практических занятиях. |
| Тема 7. Управление нововведениями в организации. | 3 1 | 4 1 | 1 1 | 7 13 | 15 16 | Тесты |
| Тема 8. Связь социального управления и социального прогнозирования | 3 1 | 4 1 | 1 - | 8 13 | 16 15 | Опрос |
| Тема 9. Социологические основы социального проектирования | 3 1 | 4 1 | - 1 | 8 13 | 15 15 | Контрольные работы |
| Промежуточный контроль | | | | | 9 9 | Экзамен |
| ВСЕГО: Очная форма | 32 | 32 | 6 | 65 | 144 | |
| Заочная форма | 8 | 8 | 4 | 115 | 144 | |

5.1. Практические занятия

| Тема (раздел) учебной дисциплины | Наименование практических занятий | Всего часов очная ф.о. заочная ф.о. | Интерактивная форма |
|--|--|---|---------------------|
| Тема 1. Сущность и содержание социального управления | Объект и предмет социологии управления. Эволюция представлений о социологии управления. Особенности социологического подхода к управлению. | 3 - | |

| | | | |
|--|--|------------|-----------------------------------|
| Тема 2. Категории, законы и принципы социального управления | Специфика социологического подхода к изучению социальных факторов и закономерностей социального управления. Управленческий процесс. Принципы управления. | 3/2 1/1 | Обсуждение рефератов |
| Тема 3. Социологическое обеспечение управления, связь социального управления с конкретными социологическими исследованиями | Информационное обеспечение управленческого процесса: выбор цели, принятие решения, выполнение решения, мотивация коллектива, осуществление контроля. Принципы и методы сбора социальной информации. Конкретные социологические исследования в социологии управления. | 3 1 | |
| Тема 4. Организация как социальное явление | Функционально-целевая природа организации. Модель социальной организации. Эффективность организации. Организации и социальные институты. | 3/2 1/1 | Метод группового анализа ситуации |
| Тема 5. Управление в организации и управленческие отношения | Формальное управление и самоорганизация. Понятие управленческого решения. Типология управленческих решений. Управленческий цикл. | 4 1 | |
| Тема 6. Управленческие кадры и кадровые процессы в организации | Полномочия, ответственность и качество исполнения управленческих ролей. Управленческий аппарат и генезис управленческих решений. Регулирование социальных отношений в аппарате управления. | 4 1 | |
| Тема 7. Управление нововведениями в организации. | Инновация как социальный процесс. Основные причины сопротивления инновациям. Понятие, предпосылки и ценности организационного развития | 4/2 1/1 | Метод развивающей кооперации |
| Тема 8. Связь социального управления и социального прогнозирования | Обоснование целей и задач социального развития. Социальное планирование и социальное программирование. Роль социального прогнозирования в управлении. Значение социального прогнозирования | 4 1 | |
| Тема 9. Социологические основы социального проектирования | Социальное проектирование и технологии реализации проектов. Системные основания проектирования. Социальное конструирование. Социальная инженерия. Социальные технологии. | 4/2 1/1 | Мозговой штурм |
| | ВСЕГО: Очная форма Заочная форма | 32 8 | |

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Тема учебной дисциплины | Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы | Всего час. |
|---|--|------------|
| Тема 1. Сущность и содержание социального управления | Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников: | 7 |
| | 1. Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474 2. Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: | 12 |

| | | |
|---|---|---------|
| | <p>http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921</p> <p>3. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил.; Библиогр.: С. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный ресурс]: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088</p> <p>4. Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9 978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840</p> | |
| Тема 2. Категории, законы и принципы социального управления | <p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474</p> <p>2. Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921</p> <p>3. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил.; Библиогр.: С. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный ресурс]: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088</p> <p>4. Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9 978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840</p> | 7 12 |
| Тема 3. Социологическое обеспечение управления, связь социального управления с конкретными социологическими исследованиями | <p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474</p> <p>2. Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921</p> <p>3. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил.; Библиогр.: С. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный ресурс]: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088</p> <p>4. Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9 978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840</p> | 7 13 |
| Тема 4. Организация как социальное явление | <p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474</p> <p>2. Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921</p> <p>3. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил.; Библиогр.: С. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный</p> | 7 13 |

| | | |
|---|--|---------|
| | <p>ресурс: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088</p> <p>4. Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9 978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840</p> | |
| Тема 5. Управление в организации и управленческие отношения | <p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474</p> <p>2. Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921</p> <p>3. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил.; Библиогр.: С. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный ресурс: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088</p> <p>4. Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9 978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840</p> | 7 13 |
| Тема 6. Управленческие кадры и кадровые процессы в организации | <p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474</p> <p>2. Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921</p> <p>3. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил.; Библиогр.: С. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный ресурс: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088</p> <p>4. Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9 978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840</p> | 7 13 |

| | | |
|--|---|-------------------|
| <p>Тема 7. Управление нововведениями в организации.</p> | <p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474</p> <p>2. Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921</p> <p>3. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил.; Библиогр.: С. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный ресурс]: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088</p> <p>4. Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9 978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840</p> | <p>7 13</p> |
| <p>Тема 8. Связь социального управления и социального прогнозирования</p> | <p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474</p> <p>2. Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921</p> <p>3. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил.; Библиогр.: С. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный ресурс]: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088</p> <p>4. Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9 978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840</p> | <p>8 13</p> |
| <p>Тема 9. Социологические основы социального проектирования</p> | <p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к семинарским занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>1. Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474</p> <p>2. Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921</p> <p>3. Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил.; Библиогр.: С. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный ресурс]: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088</p> <p>4. Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9 978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840</p> | <p>8 13</p> |
| <p style="text-align: right;">ВСЕГО: Очная форма</p> | | <p>65</p> |
| <p style="text-align: right;">Заочная форма</p> | | <p>115</p> |

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценивание и контроль сформированности компетенций по дисциплине осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с «Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» в Академии.

7.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| № п/п | <i>Перечень компетенций, формируемых дисциплиной</i> | |
|-------|--|-------------------------------------|
| 1 | ОК-2, ОПК-2, ПК-2, ПК-12, ПК-21 | |
| 2 | <i>Этапы формирования компетенций</i> | |
| | <i>Название и содержание этапа</i> | <i>Коды формируемых компетенций</i> |
| | <u>Этап 1: Знать</u> - теоретические и методологические основы социологии управления, ее архитектуру и понятийно-категориальный аппарат; основные этапы развития социальной мысли и современные направления социологической теории; - теорию и методологию социологии управления, ее основные принципы, все многообразие используемых методов, принципы построения и развития социальных организаций; типы и структуры социальных организаций; причины и закономерности возникновения и протекания социальных конфликтов в организациях и способы их преодоления; - предметные области специальных социологий, их сущность, специфику, закономерности функционирования и взаимосвязь с целостностью общественной системы; теоретические основы социального взаимодействия в процессе профессиональной деятельности; - методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии; возможности применения социологической науки в профессиональной сфере - методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии; возможности применения социологической науки в профессиональной сфере | ОК-2, ОПК-2, ПК-2, ПК-12, ПК-21 |
| | <u>Этап 2: Уметь</u> - научно обоснованно анализировать социальные процессы и явления, стратификационную систему общества; - использовать закономерности социальных изменений для анализа социальной ситуации и процессов, происходящих в социальных организациях; - определять/прогнозировать социальные характеристики личностей и групп с учетом их социального статуса, социальных позиций, интересов, ценностных систем, особенностей социализации; - применять социологические теории для анализа социальных реалий; - оценивать проблемные ситуации в общественной жизни, измерять экономические, социальные, политические и духовно-культурные процессы в их интегральном качестве, выявлять ведущие закономерности и тенденции развития | ОК-2, ОПК-2, ПК-2, ПК-12, ПК-21 |
| | <u>Этап 3: Владеть</u> - навыками научно-аналитической работы; - методикой принятия управленческих решений; - навыками контроля и оценки эффективности социальных взаимодействий - навыками поиска, получения, анализа, сопоставления социологической информации; постановки целей, задач; - владеть совокупностью способов, методов, средств диагностики и прогнозирования проблемной ситуации, проектирования и моделирования социальных систем, принимаемых управленческих решений; | ОК-2, ОПК-2, ПК-2, ПК-12, ПК-21 |

7.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

| Коды компетенций | Этапы формирования компетенций | Показатели оценивания компетенций | Критерии оценивания компетенций | | | |
|------------------|---|--|---|--|---|--|
| | | | Отлично | Хорошо | Удовлетворительно | Неудовлетворительно |
| ОК-2 | <p>Знать: теоретические и методологические основы социологии управления, ее архитектонику и понятийно-категориальный аппарат; основные этапы развития социальной мысли и современные направления социологической теории</p> <p>Уметь: научно обоснованно анализировать социальные процессы и явления, стратификационную систему общества</p> <p>Владеть: навыками научно-аналитической работы</p> | <p>Пороговый уровень: Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций</p> <p>- дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач</p> <p>Базовый уровень: Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций</p> <p>- позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам</p> <p>Повышенный уровень: Наименования данных результатов обучения включают характеристику навы-</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоеным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоеным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоеным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины (модуля) не приведет к какому-либо повышению качества выполнения учебных заданий</p> |
| ОПК-2 | <p>Знать: теорию и методологию социологии управления, ее основные принципы, все многообразие используемых методов, принципы построения и развития социальных организаций; типы и структуры социальных организаций; причины и закономерности возникновения и протекания социальных конфликтов в организациях и способы их преодоления</p> <p>Уметь: использовать закономерности социальных изменений для анализа социальной ситуации и процессов, происходящих в социальных организациях</p> <p>Владеть: методикой принятия управленческих решений</p> | <p>Пороговый уровень: Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций</p> <p>- дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач</p> <p>Базовый уровень: Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций</p> <p>- позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам</p> <p>Повышенный уровень: Наименования данных результатов обучения включают характеристику навы-</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоеным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоеным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоеным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины (модуля) не приведет к какому-либо повышению качества выполнения учебных заданий</p> |
| ПК-2 | <p>Знать: предметные области специальных социологий, их сущность, специфику, закономерности функционирования и взаимосвязь с целостностью общественной системы; теоретические основы социального взаимодействия в процессе профессиональной деятельности</p> | <p>Пороговый уровень: Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций</p> <p>- дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач</p> <p>Базовый уровень: Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций</p> <p>- позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам</p> <p>Повышенный уровень: Наименования данных результатов обучения включают характеристику навы-</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоеным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоеным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоеным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.</p> | <p>Теоретическое содержание дисциплины (модуля) не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины (модуля) не приведет к какому-либо повышению качества выполнения учебных заданий</p> |

| | | | | | | |
|--------------|---|--|--|--|--|--|
| | <p>Уметь: определять/прогнозировать социальные характеристики личностей и групп с учетом их социального статуса, социальных позиций, интересов, ценностных систем, особенностей социализации</p> <p>Владеть: навыками контроля и оценки эффективности социальных взаимодействий</p> | <p>ков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач</p> <p>- предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении</p> | | | | |
| ПК-12 | <p>Знать: методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии; возможности применения социологической науки в профессиональной сфере</p> <p>Уметь: применять социологические теории для анализа социальных реалий</p> <p>Владеть: навыками поиска, получения, анализа, сопоставления социологической информации; постановки целей, задач</p> | | | | | |
| ПК-21 | <p>Знать: методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии; возможности применения социологической науки в профессиональной сфере</p> <p>Уметь: оценивать проблемные ситуации в общественной жизни, измерять экономические, социальные, политические и духовно-культурные процессы в их интегральном качестве, выявлять ведущие закономерности и тенденции развития</p> <p>Владеть: владеть совокупностью способов, методов, средств диагностики и прогнозирования проблемной ситуации, проектирования и моделирования социальных систем, принимаемых управленческих решений.</p> | | | | | |

7.3. ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Оценивание результатов промежуточного контроля (экзамен)

Уровень знаний определяется оценками “отлично”, “хорошо”, “удовлетворительно”, “неудовлетворительно”.

Оценка **“отлично”** – Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Оценка **“хорошо”** – Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Оценка **“удовлетворительно”** – Теоретическое содержание дисциплины(модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Оценка **“неудовлетворительно”** – Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

Оценивание результатов быстрого письменного опроса на практическом занятии

“Отлично” – вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия дисциплины в соответствии с теоретическим материалом.

“Хорошо” – вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

“Удовлетворительно” – вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

“Неудовлетворительно” – ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

Оценивание результатов тестирования

“Отлично” – 80–100% правильных ответов.

“Хорошо” – 51–79% правильных ответов.

“Удовлетворительно” – 35–50% правильных ответов.

“Неудовлетворительно” – 34% и меньше правильных ответов.

Оценивание результатов решения ситуационных задач

“Отлично” – вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия дисциплины в соответствии с теоретическим материалом.

“Хорошо” – вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

“Удовлетворительно” – вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

“Неудовлетворительно” – ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

7.4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| <i>Код компетенции</i> | <i>Этап формирования компетенции</i> | <i>Описание этапов формирования компетенций</i> | <i>Примерные оценочные средства</i> |
|------------------------|--------------------------------------|---|--|
| ОК-2 | Знать | теоретические и методологические основы социологии управления, ее архитектуру и понятийно-категориальный аппарат; основные этапы развития социальной мысли и современные направления социологической теории | <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объект и предмет социологии управления. 2. Принципы социального управления 3. Методы эмпирических социологических исследований 4. Причины сопротивления изменениям <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура управления и его функции 2. Показатели и факторы управленческих воздействий 3. Принципы управления 4. Критерии качества управления <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социология управления как отрасль научного знания 2. Социология управления как отрасль социологии. 3. Объект и предмет социологии управления. 4. Структура и функции социологии управления. 5. Современная дискуссия о предмете социологии управления <p>Вопросы, выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объект и предмет социологии управления. Субъект и объект управления как социологические категории. 2. Формальные и неформальные группы в организациях. Групповая динамика. Социальные факторы, влияющие на работу групп, типы поведения в группах. 3. Социально-экономические условия и предпосылки возникновения теории научного управления. Основные этапы развития теории управления. 4. Социальная организация как социологическая категория. Формальные и неформальные организации. Внутренняя и внешняя среда организаций. 5. Школа научного управления (Ф.У. Тейлор, Г. Грант и др.). “Тейлоризм”. М.Вебер и школа научного управления. 6. Власть в организации как социологическая категория. Взаимосвязь руководства, власти и личного влияния. Формы власти и влияния, их реализация. <p>Задания в тестовой форме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет социологии как науки: <ol style="list-style-type: none"> а) существует независимо от ученых-социологов; б) определяется путем консенсуса ученых-социологов; в) определяется мнением большинства ученых-социологов; г) существует в субъективном представлении ученых-социологов. |

2. Кто из французских мыслителей вместе с А. Сен-Симоном поставил задачу создания новой науки об обществе?

а) О. Конт; б) Р. Оуэн; в) Ж.-Ж.Руссо; г) Ш. Фурье.

3. Определение социологии как науки, изучающей поведение людей, живущих в среде себе подобных, принадлежит:

а) М. Веберу; б) Э. Гидденсу; в) П. А. Сорокину; г) В. А. Ядову.

4. Как первоначально называлась наука об обществе, впоследствии получившая название “социология”?

а) социальная динамика; б) социальная механика; в) социальная статика; г) социальная физика”.

5. Труд А. Кетле “О человеке и развитии его способностей, или опыт социальной жизни” имел значение прежде всего для развития: а) общесоциологических теорий; б) специальных социологических теорий; в) фундаментальных основ социологии; г) эмпирической базы социологии.

6. В истории развития социологической науки М Вебера относят к представителям:

а) этапа предшественников социологии; б) этапа возникновения социологии;

в) классического этапа социологии; г) современного этапа социологии.

7. Объект социологии управления не включает в себя:

1) методы достижения целей и задач

2) механизмы достижения целей и задач

3) социальную информацию о процессах управления

+4) совершенствование процессов управления

8. Что является предметом изучения социологии управления?

1) методы достижения целей и задач

2) механизмы достижения целей и задач

+3) совершенствование процессов управления

4) социальную информацию о процессах управления

9. Категория, отражающая взаимодействие управляемых и управляющих субъектов, направленное на эффективное функционирование социальных общностей называется:

+1) социальное управление

2) социальное взаимодействие

3) управленческие отношения

4) управленческая деятельность

10. Выделите из вышеназванных понятий то, которое является политическим:

а) стоимость;

б) власть;

с) деньги;

д) религия.

11. Политология как особая, относительно самостоятельная научная дисциплина сложилась:

а) в конце XVII в.;

б) в XVIII в.;

с) в последней трети XIX в.;

д) в первой половине XX в.

12. Содержание политики наиболее точно выражается определением:

| | | |
|-------|--|--|
| | | <p>a) отношения между лидерами и нелидерами; b) политическая наука; c) деятельность по осуществлению власти и управления обществом; 13. Центральный вопрос политики заключается в: a) организации выборных компаний; b) законотворчество; c) участие в делах государства; d) завоевание, удержание, использование государственной власти в интересах определенных</p> <p>14. Какие основные факторы внешней среды, воздействующие на поведение организации, Вы знаете? a) политические и правовые; b) экономические; в) социальные и культурные; г) технологические; д) все вышеперечисленные.</p> <p>15. Из чего состоит организационная структура? a) из субкультур отдельных подразделений; б) из субкультур социальных групп; в) из субкультуры предпринимательства, управления, делового общения, внутренних взаимоотношений; г) все вышеперечисленное.</p> <p>16. Какие понятия включает в себя корпоративная культура? Выберите правильные ответы. a) миссию фирмы; б) определение её лица; в) понятия, включающие доминирующую ориентацию компании; г) все вышеперечисленное.</p> <p>17. Система неофициальных правил, норм, которые устанавливаются организациями для регламентирования поведения персонала на рабочем месте, составляет основу: a) корпоративной культуры; б) генерального плана по достижению конкурентных преимуществ; в) стратегии компании.</p> |
| Уметь | научно обоснованно анализировать социальные процессы и явления, стратификационную систему общества | <p>Темы эссе</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эволюция представлений о социологии управления. 2. Особенности социологического подхода к управлению. 3. Принципы управления. 4. Информационное обеспечение управленческого процесса. 5. Принципы и методы сбора социальной информации. <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отечественные концепции управления: социологический аспект. 2. Зарубежные социологические концепции управления: особенности реализации в российских условиях. 3. Стратегическое социальное управление современным промышленным предприятием. 4. Проектирование социального развития современной организацией. |

| | | | |
|-------|---------|--|--|
| | | | <p>5. Прогнозирование развития современного промышленного предприятия.</p> <p>6. Социальный контроль над административной организацией вуза.</p> |
| | Владеть | навыками научно-аналитической работы | <p>Ситуационные задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать модель управления предприятием, состав управленческого персонала, количество рабочих. 2. Разработать бизнес-план создания социологической лаборатории. <p>Деловые игры:</p> <p>Прием на работу – документы, план беседы с претендентами. Роли работодателя и наемного работника исполняются по очереди.</p> |
| ОПК-2 | Знать | теорию и методологию социологии управления, ее основные принципы, все многообразие используемых методов, принципы построения и развития социальных организаций; типы и структуры социальных организаций; причины и закономерности возникновения и протекания социальных конфликтов в организациях и способы их преодоления | <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цель и задачи социального прогнозирования. 2. Цель и задачи социального проектирования. 3. Причины конфликтов. 4. Объективное и субъективное в управлении. 5. Социальные цели управления <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обратная связь как управленческий принцип. 2. Содержание социологической экспертизы управленческих решений. 3. Принципы и методы сбора социальной информации. 4. Основные характерные черты социальных организаций. <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности социологического подхода к анализу управления и его места в обществе. 2. Функции управления. Социальная направленность функций управления. 3. Социальное управление как разрешение противоречия между управляющей и управляемой системами. 4. Социологический анализ моделей управления. Три модели социального управления: субординация, реординация, координация. <p>Вопросы, выносимые на промежуточный контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теория человеческих отношений. Общая характеристика и основные направления развития. 2. Лидерство в организации как социологическая категория. Эффективность лидерства. 3. Системный подход в социологии управления. Общая теория систем (А.А.Богданов, Л. фон Берталанфи и др.). Системный подход в управлении (Дж. Миллер и др.). 4. Эффективность организации. Факторы и критерии. 5. Изменения в организациях. Изменения и инновации. 6. Структурно-функциональный подход в социологии управления (Э. Дюркгейм, Б. Малиновский, А. Радклиф-Браун, Д. Истон и др.). <p>Задания в тестовой форме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кого из представителей социологической науки называют русско-американским социологом? а) М. Ковалевского; б) Т. Парсонса; в) Е. де Роберти; г) П. Сорокина. 2. В истории развития социологической науки Э. Гидденса относят к представителям: а) этапа предшественников социологии; б) этапа возникновения социологии; в) классического этапа социологии; г) современного этапа социологии. |

3. Кто из представителей мировой социологии является автором труда “О разделении общественного труда”?
- а) М. Вебер; б) Э. Дюркгейм; в) Т. Парсонс; г) П. Сорокин.
4. Хоторнский эксперимент в социологии связан с эмпирическими исследованиями вопросов:
- а) влияния индустриализации на среду обитания; б) влияния миграции на условия жизни работников; в) влияния урбанизации на культурную среду; г) влияния условий труда на рост производительности”
5. Сектор конкретных социальных исследований Института философии и права АН БССР был создан:
- а) в 2000 г.; в) 1968 г.; б) 1990 г.; г) 1921 г.
6. Первым руководителем сектора конкретных социальных исследований Института философии и права АН БССР был:
- а) Е. М. Бабосов; б) Р. В. Гребенников; в) Г. П. Давидюк; г) З. И. Монич.
7. Первым руководителем Проблемной научно-исследовательской социологической лаборатории БГУ был:
- а) Г. П. Давидюк; б) С. Д. Лаптенюк; в) И. Н. Луцинский; г) Ю. Г. Юркевич.
8. Укажите субъект политики:
- а) политико-правовые нормы;
б) мировая политика;
в) парламентские функции;
г) политический режим.
9. Сущность политической власти:
- а) во владении субъектом власти какой-либо собственностью;
б) в обладании интеллектуальным ресурсом;
в) в знании и использовании законов;
г) в отношениях государства и подчинения.
10. Назовите главное условие функционирования гражданского общества:
- а) авторитарный политический режим;
б) свободное владение и распоряжение собственностью;
в) натуральное хозяйство;
г) кастовый характер общественных отношений.
11. Тоталитаризм это:
- а) форма охлократии;
б) разновидность монархии;
в) одна из форм авторитарного государства.
12. Назовите место рождения демократии как формы правления:
- а) Спарта;
б) Рим;
в) Афины;
г) Крит.
13. Определение демократии: “Правление народа, избранное народом и для народа” принадлежит:
- а) Аристотелю;
б) А. Линкольну;
в) В.И.Ленину;

d) И.В.Сталину.

14. Изучение основных особенностей управления как специфической сферы трудовой деятельности, определение ее роли и значимости в развитии общества и его подсистем, организаций и групп – это ... функция социологии управления:

- 1) образовательная
- 2) прогностическая
- 3) оценочная
- +4) познавательная

15. Выявлением наиболее вероятных и желательных изменений в управленческой деятельности в пределах ближайшего или отдаленного будущего занимается ... функция социологии управления:

- 1) образовательная
- 2) познавательная
- +3) прогностическая
- 4) гуманистическая

16. Совокупность способов и приемов воздействия субъекта управленческой деятельности на управляемый объект для достижения поставленных целей это ...

- 1) методика
- 2) методология
- +3) метод
- 4) система

17. Система принципов, методов, стратегий, используемых для получения новых социологических знаний, их интерпретации и практического применения это ...

- +1) методология
- 2) метод
- 3) правило
- 4) способ

18. Всеобщим методом социологии не является:

- 1) классификация
- 2) статистический метод
- 3) абстрагирование
- +4) кросскультурный анализ

19. Организационная культура состоит из двух типов элементов. Выберите два правильных варианта ответа:

- а) субъективных, отражающих духовную сторону жизни организации;
- б) объективных, отражающих материальную сторону жизни организации;
- в) социальных, отражающих социальную сторону жизни организации;
- г) этнических, отражающих духовную сторону жизни организации.

20. Из чего состоит стратегия компании?

- а) из продуманных целенаправленных действий;
- б) из реакции на непредвиденное развитие событий и на усилившуюся конкурентную борьбу;
- в) из всего вышеперечисленного.

21. Какая деятельность первостепенна в создании стратегии?

| | | |
|---------|--|---|
| | | <p>а) предпринимательская; б) политическая; в) организационно-стратегическая; г) новаторская.</p> <p>22. К сфере каких задач изначально относится работа по реализации стратегии? а) административных; б) политических; в) экономических; г) психологических.</p> <p>23. Частью какого плана являются организационные цели? а) стратегического; б) оперативного; в) операционного.</p> <p>24. Что могут повлечь за собой изменение прогноза развития компании и колебания на рынке? а) корректировку стратегии; б) изменение миссии организации; в) изменение штатного расписания; г) корректировку объёма выпуска продукции.</p> |
| Уметь | использовать закономерности социальных изменений для анализа социальной ситуации и процессов, происходящих в социальных организациях | <p>Темы эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конкретные социологические исследования в социологии управления. 2. Функционально-целевая природа организации. 3. Модели социальной организации. 4. Эффективность организации. 5. Организации и социальные институты. <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Муниципальное управление: особенности социального взаимодействия. 2. Управленческое поведение индивидов в социальных институтах и организациях: условия и факторы. 3. Принципы управления в гражданских институтах. 4. Социальные структуры управления в институте здравоохранения. 5. Функции управления в социальной организации. 6. Социально-психологические методы управления администрации вуза. |
| Владеть | методикой принятия управленческих решений | <p>Ситуационные задания: Разработать исследовательские документы и провести прикладное социологическое исследование: “Мотивация учебы”.</p> <p>Деловые игры: Провести фокус-группу: “Продажа высокопрестижных автомашин: Определить состав группы. Разработать сценарий фокус-группы, инструкцию для модератора и др., статистическую модель обработки первичной информации”.</p> |
| ПК-2 | Знать | <p>предметные области специальных социологий, их сущность,</p> <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные виды обратной связи в управлении 2. Стиль управления |

специфику, закономерности функционирования и взаимосвязь с целостностью общественной системы; теоретические основы социального взаимодействия в процессе профессиональной деятельности

3. Виды социальной информации
4. Факторы, снижающие достоверность результатов эмпирических социологических исследований
5. Понятие социальной организации
6. Система власти в организации

Перечень вопросов для письменного опроса:

1. Типология организаций
2. Бюрократия (по М. Веберу) как форма социальной организации. Достоинства и недостатки.
3. Оценка эффективности организации
4. Мотивация в организации

Темы докладов к семинарским занятиям:

1. Внешняя социальная среда управления
2. Понятие внешней социальной среды управления.
3. Неопределенность внешней среды.
4. Взаимосвязь состояния среды управления с целью управленческого действия.
5. Оптимальная и агрессивная среда управления.
6. Управление в условиях агрессивной среды.
7. Способы управления в агрессивной социальной среде.

Вопросы, выносимые на промежуточный контроль

1. Механизм осуществления изменений и инноваций в организациях. Сопротивление изменениям и инновациям.
2. Ситуационный подход в социологии управления. Эмпирическая школа управления (П. Друкер, А. Чандлер и др.) и ситуационная теория (Т. Бернс, Г. Сталкер и др.). Современная идея управления в рамках ситуационного подхода (П. Лоуренс и др.).
3. Цели и задачи организации. Построение дерева целей.
4. Социальный менеджмент как социологическая категория. Сущность, содержание, основные направления развития.
5. Стрессы. Общая характеристика, методы понижения уровня стресса.
6. Конфликт в организации как социологическая категория. Управление конфликтной ситуацией.

Задания в тестовой форме:

1. Кого из представителей социологической науки называют русско-американским социологом?
а) М Ковалевского; б) Т. Парсонса; в) Е. де Роберти г) П. Сорокина.
2. В истории развития социологической науки Э. Гидденса относят к представителям:
а) этапа предшественников социологии; б) этапа возникновения социологии;
в) классического этапа социологии; г) современного этапа социологии.
3. Кто из представителей мировой социологии является автором труда “О разделении общественного труда”?
а) М. Вебер; б) Э. Дюркгейм; в) Т. Парсонс; г) П. Сорокин.
4. Хоторнский эксперимент в социологии связан с эмпирическими исследованиями вопросов:
а) влияния индустриализации на среду обитания; б) влияния миграции на условия жизни работников;
в) влияния урбанизации на культурную среду; г) влияния условий труда на рост производительности”
5. Назовите основное назначение политической системы:
а) включение населения в избирательный процесс;

- b) распределение богатств страны;
 - c) обеспечение целостности и стабильности общества;
 - d) осуществление внешней политики.
6. Стержнем демократической конституции является:
- a) устройство государства;
 - b) функции парламента, президента и правительства;
 - c) права и свободы человека;
 - d) местное самоуправление.
7. Тип политической системы, обеспечивающий наибольшую устойчивость и стабильность, способность решать мирными средствами возникающие конфликты:
- a) либеральной демократии;
 - b) радикально-авторитарные;
 - c) демократические;
 - d) традиционные.
8. Назовите форму государства, при которой управление осуществляется преимущественно духовенством:
- a) демократия;
 - b) теократия;
 - c) технократия;
 - d) плутократия.
9. Форма государственного правления, в которой велика роль представительного органа:
- a) абсолютная монархия;
 - b) президентская республика;
 - c) парламентская республика;
 - d) военное правление.
10. Управление, которое осуществляется непосредственным воздействием на саму управляемую систему, называется:
- 1) косвенным
 - 2) внешним
 - +3) прямым
 - 4) внутренним
11. Командно-административный стиль управления характерен для:
- +1) прямого управления
 - 2) косвенного управления
 - 3) социального управления
 - 4) демократического управления
12. К объекту управления не относится:
- 1) отдельный работник
 - 2) предприятие
 - +3) управленческий аппарат
 - 4) бригада
13. Субъектом управления не является:

| | | |
|-------|---------|---|
| | | <p>1) руководитель 2) управленческий аппарат +3) предприятие 4) бригадир</p> <p>14. Создание образца определенных управленческих отношений для предвидения решения управленческих задач в будущем является функцией управления:</p> <p>1) прогнозирования 2) координирования 3) регулирования +4) моделирования</p> |
| | Уметь | <p>Уметь: определять/прогнозировать социальные характеристики личностей и групп с учетом их социального статуса, социальных позиций, интересов, ценностных систем, особенностей социализации</p> <p>Темы эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Типология управленческих решений. 2. Управленческий цикл. 3. Полномочия, ответственность и качество исполнения управленческих ролей. 4. Управленческий аппарат и генезис управленческих решений. 5. Регулирование социальных отношений в аппарате управления. <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-экономические методы управления администрации промышленного предприятия. 2. Государственная служба: социологический аспект. 3. Муниципальная служба: социологический аспект. 4. Содержание культуры управления промышленной организацией: социологический аспект. 5. Управленческая культура: влияние на реальное поведение людей производственной организации. 6. Функции культуры управления административной организации: пути совершенствования. |
| | Владеть | <p>навыками контроля и оценки эффективности социальных взаимодействий</p> <p>Ситуационные задания: Разработать анкету-вопросник для выявления деловых качеств поступающих на работу в Вашу фирму”.</p> <p>Деловые игры: Мозговой штурм: “Проблемы многодетных семей. Демографические проблемы России”.</p> |
| ПК-12 | Знать | <p>методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии; возможности применения социологической науки в профессиональной сфере</p> <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие эффективности организации 2. Лидерство в организации 3. Источники рекрутирования кадров 4. Конфликты в аппарате управления <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Типология управленческих решений 2. Власть и влияние в аппарате управления 3. Методы анализа и регулирования социальных отношений в аппарате управления 4. Инновация как социальный процесс <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальные институты управления и социальные организации 2. Общество, государство, власть: проблема взаимоотношений и взаимодействия. 3. Социальная иерархия и структура власти. |

4. Формирование социальных институтов управления.

5. Виды социальных институтов управления.

Вопросы, выносимые на промежуточный контроль

1. Прикладные социологические исследования в системе управления социальным развитием предприятия. Основные положения.

2. Социальное проектирование в социологии управления. Методология и методика. Основные положения.

3. Организационное развитие. Основные понятия.

4. Методология и методика социального планирования. Основные положения. Планирование социального развития предприятия.

5. Мотивация в социологии управления. Теории мотивации.

6. Методология и методика стратегического планирования в организациях. Основные положения.

Задания в тестовой форме:

1. Простейшим проявлением социальных связей выступают:

а) социальные взаимодействия; б) социальные институты; **в) социальные контакты;** г) социальные отношения.

2. Кратковременные, легко прерываемые социальные связи, вызываемые соприкосновением людей в физическом и социальном пространствах, это: а) социальные действия; **б) социальные контакты;** в) социальные отношения. г) социальные факты.

3. Первоначальным и необходимым звеном формирования социальных взаимодействий выступают:

а) контакты заинтересованности; б) контакты обмена; **г) пространственные контакты.**

4. Социальные контакты, в которых проявляются индивидуальные черты личности или особенности других социальных объектов, называют: **а) контактами заинтересованности;** б) контактами обмена; в) пространственными контактами.

5. Зависимость между людьми, реализованная через социальное действие,- это:

а) социальный процесс; б) социальная общность; **в) социальная связь;** г) социальный факт.

6. Покупка пассажиром газеты в привокзальном киоске является приемом социального:

а) контакта заинтересованности; **б) контакта обмена;** в) пространственного контакта.

7. Понятие “социальное действие” впервые ввел и научно обосновал в социологии:

а) М. Вебер; б) Э. Дюркгейм; в) О. Коят; г) Т. Парсонс.

8. Признак политических партий – это:

а) наличие территории;

б) общность культуры;

с) объединение по интересам;

д) цель-завоевание власти.

9. Партийная фракция – это:

а) совокупность всех существующих партий;

б) совокупность партий, принимающих участие в осуществлении власти;

с) группировка внутри политической партии с отличными от основной линии партийными взглядами;

д) организованная группа членов политической партии.

10. “Политический процесс” – это:

а) совокупная деятельность социальных общностей, общественных организаций групп, отдельных лиц, преследующих определенные политические цели;

- b) взаимодействие социальных и политических структур общества;
 - c) нормативные, официально-желательные факторы и явления;
 - d) форма функционирования политической системы общества, эволюционирующий в пространстве и времени.
11. Связь политической культуры с традициями общества:
- a) прямо противоречит им;
 - b) основывается на них;
 - c) не имеет к ним никакого отношения;
 - d) частично зависит от них.
12. Назовите определение понятия “глубинный уровень коллективного или индивидуального политического сознания”:
- a) печать;
 - b) агитация;
 - c) менталитет;
 - d) стратегия.
13. Установление соответствия или отклонения фактического состояния системы управления от заданных параметров выполняет функция:
- +1) контроля
 - 2) учета
 - 3) координации
 - 4) организации
14. Предвидение перспектив развития событий или процессов в системе управления в будущем – это:
- 1) планирование
 - +2) прогнозирование
 - 3) координация
 - 4) контроль
15. Вид социального управления, при котором осуществляется вертикальное упорядочение, а один из элементов какой-либо общности играет роль определяющего начала в деятельности остальных, называют:
- 1) координацией
 - 2) реординацией
 - +3) субординацией
 - 4) стигматизацией
16. Использование прямых властных методов управленческого воздействия характерно для:
- +1) субординации
 - 2) реординации
 - 3) координации
 - 4) социализации
17. Вид социального управления, при котором осуществляется горизонтальная упорядоченность как на внутригрупповом, так и на межгрупповом уровне, а элементы одной и той же общности характеризуются тождественностью:
- 1) субординация

| | | |
|---------|--|--|
| | | <p>2) реординация +3) координация 4) социализация 18. Переподчинение характерно для: 1) координации 2) субординации 3) социализации +4) реординации</p> |
| Уметь | применять социологические теории для анализа социальных реалий | <p>Темы эссе: 1. Инновация как социальный процесс. 2. Основные причины сопротивления инновациям. 3. Понятие, предпосылки и ценности организационного развития 4. Обоснование целей и задач социального развития. 5. Социальное планирование и социальное программирование. Темы рефератов к семинарским занятиям: 1. Структура культуры управления административной организацией. 2. Система культуры управления административной организацией. 3. Социальные механизмы культуры управления административной организацией. 4. Социокультурные факторы развития управленческой культуры административной организации вуза. 5. Социально-политические факторы развития управленческой культуры административной организации вуза. 6. Управленческая деятельность в структурах муниципальной службы.</p> |
| Владеть | навыками поиска, получения, анализа, сопоставления социологической информации; постановки целей, задач | <p>Ситуационные задания: 1. Крупная производственная корпорация достаточно длительное время показывает низкую экономическую эффективность. Очевидна необходимость обновления высшего эшелона управления. В корпорацию приходит новый высококвалифицированный вице-президент, одной из главных задач которого является совершенствование структуры управления и качественное улучшение работы аппарата управления. На занятии предлагается выполнить анализ социальных отношений в аппарате управления с учетом, в первую очередь: - выбора источника рекрутирования кадров; - состояния кадрового резерва; - предшествующей кадровой политики; - особенностей связей в аппарате управления; - возможных конфликтов в аппарате управления, в т.ч. по поводу власти и влияния; - воздействий внешней среды корпорации; - генезиса управленческих решений. Необходимо выработать рекомендации по преодолению сопротивления изменениям. В качестве аналогичной ситуации можно принять приход Р. Макнамары в компанию “Форд” в конце 40-х гг. XX в. Деловые игры: Провести фокус-группу: “Продажа квартир. Проблемы ипотеки”.</p> |

ПК-21

Знать

методологические принципы и специальные методы эмпирической социологии; возможности применения социологической науки в профессиональной сфере

Перечень вопросов для устного опроса:

1. Социальная значимость инноваций
2. Природа и причины стресса
3. Цели и задачи социального развития организации
4. Социальное прогнозирование

Перечень вопросов для письменного опроса:

1. Причины сопротивления инновациям
2. Социальное планирование и социальное программирование
3. Специфика социального прогноза
4. Классификация социальных прогнозов.

Темы докладов к семинарским занятиям:

1. Социология бюрократии
2. Бюрократия как социальный феномен. Машинная и профессиональная бюрократия.
3. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера.
4. Государственные и муниципальные служащие как социально- профессиональная группа.
5. Социально-демографический состав чиновников.

Вопросы, выносимые на промежуточный контроль

1. Принятие управленческих решений. Основные положения.
2. Формальные структуры организаций. Выбор и проектирование организационной структуры.
3. Социальное прогнозирование в социологии управления. Методология и методика. Основные положения.
4. Управленческий труд как социологическая категория. Социальная направленность управленческого труда.
5. Социальное программирование в социологии управления. Методология и методика. Основные положения.
6. Предприниматель, менеджер, лидер как категории социологии управления. Сравнительный анализ.

Задания в тестовой форме:

1. Социальная революция и социальная эволюция – это:
а) антагонистические стороны социального развития; б) взаимоисключающие стороны социального развития;
в) взаимосвязанные стороны социального развития; г) тождественные стороны социального развития.
2. Глобализация современного мира связана с интернализацией:
а) всех сторон жизни стран и народов; б) культурных отношений стран и народов;
в) политических отношений стран и народов; г) экономических отношений стран и народов.
3. Совокупность коллективных действий, направленных на поддержку социальных изменений или поддержку сопротивления социальным изменениям в обществе или социальной группе - это:
а) социальное движение; б) социальное развитие; в) социальный контроль; г) социальный прогресс.
4. Общие цели социального движения и способы его достижения определяются: а) на стадии формирования движения;
б) на стадии мобилизации движения; в) на стадии формализации движения; г) на завершающей стадии движения.
5. Примером социального движения является: а) Белорусский республиканский союз молодежи;
б) социальное волонтерство; в) Всемирная федерация профсоюзов; г) экономическая система.
6. Какое из приведенных утверждений наиболее точное?

- а) молодежь выступает нейтральным звеном социальных изменений; б) молодежь выступает объектом социальных изменений;
 - в) молодежь выступает объектом и субъектом социальных изменений; г) молодежь выступает субъектом социальных изменений.
7. Признак политических партий – это:
- а) наличие территории;
 - б) общность культуры;
 - в) объединение по интересам;
 - г) цель – завоевание власти.
8. Партийная фракция – это:
- а) совокупность всех существующих партий;
 - б) совокупность партий, принимающих участие в осуществлении власти;
 - в) группировка внутри политической партии с отличными от основной линии партийными взглядами;
 - г) организованная группа членов политической партии.
9. “Политический процесс” – это:
- а) совокупная деятельность социальных общностей, общественных организаций групп, отдельных лиц, преследующих определенные политические цели;
 - б) взаимодействие социальных и политических структур общества;
 - в) нормативные, официально-желательные факторы и явления;
 - г) форма функционирования политической системы общества, эволюционирующий в пространстве и времени.
10. Связь политической культуры с традициями общества:
- а) прямо противоречит им;
 - б) основывается на них;
 - в) не имеет к ним никакого отношения;
 - г) частично зависит от них.
11. Назовите определение понятия “глубинный уровень коллективного или индивидуального политического сознания”:
- а) печать;
 - б) агитация;
 - в) менталитет;
 - г) стратегия.
12. Сердцевиной управленческой деятельности является процесс:
- +1) принятия решения
 - 2) планирования
 - 3) координирования
 - 4) контроля
13. Основной фигурой в процессе управления как частными, так и государственными предприятиями, включенной в разветвленный аппарат управленческой деятельности, по мнению американского социолога Дж. Бэрнхейма, является:
- 1) финансист
 - 2) коммерсант

| | | |
|-------|---|--|
| | | <p>3) технический руководитель +4) менеджер</p> <p>14. Управление как социальный процесс сознательного, основанного на достоверном знании систематического воздействия субъекта управления на социальный объект посредством принятия решения, осуществления планирования, организации и контроля, обеспечивающих эффективное функционирование и развитие, направлено на:</p> <p>1) получение прибыли +2) достижение цели 3) увеличение производительности 4) сплоченности коллектива</p> <p>15. Современный управляющий в процессе своей профессиональной деятельности выполняет несколько взаимосвязанных ролей, но не исполняет роль:</p> <p>1) лидера 2) главного руководителя 3) приемника информации +4) аутсайдера</p> <p>16. Умственный труд работников аппарата управления, включающий в себя прием и передачу информации, доведение принятых решений до исполнителей, контроль за их выполнением является:</p> <p>+1) организационно-административной деятельностью 2) аналитической и конструктивной деятельностью 3) информационно-технической деятельностью 4) воспитательной деятельностью</p> <p>17. Документационные и формально-логические операции включены в ... деятельность работников аппарата управления.</p> <p>1) организационно-административную 2) аналитическую и конструктивную 3) информационно-техническую 4) воспитательную</p> |
| Уметь | оценивать проблемные ситуации в общественной жизни, измерять экономические, социальные, политические и духовно-культурные процессы в их интегральном качестве, выявлять ведущие закономерности и тенденции развития | <p>Темы эссе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль социального прогнозирования в управлении. 2. Социальное проектирование и технологии реализации проектов. 3. Системные основания проектирования. 4. Социальное конструирование. 5. Социальная инженерия. 6. Социальные технологии. <p>Темы рефератов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система управленческой деятельности в структурах муниципальной службы. 2. Принципы рациональности управленческой деятельности в структурах муниципальной службы. 3. Механизмы внутриорганизационной демократии в структурах муниципальной службы. 4. Социальные технологии в системе управления политической партии. 5. Социальные технологии в системе управления промышленным предприятием |

| | | | |
|--|---------|---|---|
| | Владеть | <p>владеть совокупностью способов, методов, средств диагностики и прогнозирования проблемной ситуации, проектирования и моделирования социальных систем, принимаемых управленческих решений</p> | <p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Социальная значимость инноваций 5. Природа и причины стресса 6. Цели и задачи социального развития организации 4. Социальное прогнозирование <p>Перечень вопросов для письменного опроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Причины сопротивления инновациям 5. Социальное планирование и социальное программирование 6. Специфика социального прогноза 4. Классификация социальных прогнозов. <p>Темы докладов к семинарским занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Социология бюрократии 7. Бюрократия как социальный феномен. Машинная и профессиональная бюрократия. 8. Концепция рациональной бюрократии М.Вебера. 9. Государственные и муниципальные служащие как социально- профессиональная группа. 10. Социально-демографический состав чиновников. <p>Вопросы, выносимые на промежуточный контроль</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принятие управленческих решений. Основные положения. 2. Формальные структуры организаций. Выбор и проектирование организационной структуры. 3. Социальное прогнозирование в социологии управления. Методология и методика. Основные положения. 4. Управленческий труд как социологическая категория. Социальная направленность управленческого труда. 5. Социальное программирование в социологии управления. Методология и методика. Основные положения. 6. Предприниматель, менеджер, лидер как категории социологии управления. Сравнительный анализ. <p>Задания в тестовой форме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальная революция и социальная эволюция – это: <ol style="list-style-type: none"> а) антагонистические стороны социального развития; б) взаимоисключающие стороны социального развития; в) взаимосвязанные стороны социального развития; г) тождественные стороны социального развития. 2. Глобализация современного мира связана с интернализацией: <ol style="list-style-type: none"> а) всех сторон жизни стран и народов; б) культурных отношений стран и народов; в) политических отношений стран и народов; г) экономических отношений стран и народов. 3. Совокупность коллективных действий, направленных на поддержку социальных изменений или поддержку сопротивления социальным изменениям в обществе или социальной группе – это: <ol style="list-style-type: none"> а) социальное движение; б) социальное развитие; в) социальный контроль; г) социальный прогресс. 4. Общие цели социального движения и способы его достижения определяются: а) на стадии формирования движения; <ol style="list-style-type: none"> б) на стадии мобилизации движения; в) на стадии формализации движения; г) на завершающей стадии движения. 5. Примером социального движения является: а) Белорусский республиканский союз молодежи; <ol style="list-style-type: none"> б) социальное волонтерство; в) Всемирная федерация профсоюзов; г) экономическая система. 6. Какое из приведенных утверждений наиболее точное? |
|--|---------|---|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>а) молодежь выступает нейтральным звеном социальных изменений; б) молодежь выступает объектом социальных изменений;</p> <p>в) молодежь выступает объектом и субъектом социальных изменений; г) молодежь выступает субъектом социальных изменений.</p> <p>7. Признак политических партий – это:</p> <p>а) наличие территории;</p> <p>б) общность культуры;</p> <p>в) объединение по интересам;</p> <p>г) цель – завоевание власти.</p> <p>8. Партийная фракция – это:</p> <p>а) совокупность всех существующих партий;</p> <p>б) совокупность партий, принимающих участие в осуществлении власти;</p> <p>в) группировка внутри политической партии с отличными от основной линии партийными взглядами;</p> <p>г) организованная группа членов политической партии.</p> <p>9. “Политический процесс” – это:</p> <p>а) совокупная деятельность социальных общностей, общественных организаций групп, отдельных лиц, преследующих определенные политические цели;</p> <p>б) взаимодействие социальных и политических структур общества;</p> <p>в) нормативные, официально-желательные факторы и явления;</p> <p>г) форма функционирования политической системы общества, эволюционирующий в пространстве и времени.</p> <p>10. Связь политической культуры с традициями общества:</p> <p>а) прямо противоречит им;</p> <p>б) основывается на них;</p> <p>в) не имеет к ним никакого отношения;</p> <p>г) частично зависит от них.</p> <p>11. Назовите определение понятия “глубинный уровень коллективного или индивидуального политического сознания”:</p> <p>а) печать;</p> <p>б) агитация;</p> <p>в) менталитет;</p> <p>г) стратегия.</p> <p>12. Сердцевиной управленческой деятельности является процесс:</p> <p>+1) принятия решения</p> <p>2) планирования</p> <p>3) координирования</p> <p>4) контроля</p> <p>13. Основной фигурой в процессе управления как частными, так и государственными предприятиями, включенной в разветвленный аппарат управленческой деятельности, по мнению американского социолога Дж. Бэрнхейма, является:</p> <p>1) финансист</p> <p>2) коммерсант</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>3) технический руководитель +4) менеджер</p> <p>14. Управление как социальный процесс сознательного, основанного на достоверном знании систематического воздействия субъекта управления на социальный объект посредством принятия решения, осуществления планирования, организации и контроля, обеспечивающих эффективное функционирование и развитие, направлено на:</p> <p>1) получение прибыли +2) достижение цели 3) увеличение производительности 4) сплоченности коллектива</p> <p>15. Современный управляющий в процессе своей профессиональной деятельности выполняет несколько взаимосвязанных ролей, но не исполняет роль:</p> <p>1) лидера 2) главного руководителя 3) приемника информации +4) аутсайдера</p> <p>16. Умственный труд работников аппарата управления, включающий в себя прием и передачу информации, доведение принятых решений до исполнителей, контроль за их выполнением является:</p> <p>+1) организационно-административной деятельностью 2) аналитической и конструктивной деятельностью 3) информационно-технической деятельностью 4) воспитательной деятельностью</p> <p>17. Документационные и формально-логические операции включены в ... деятельность работников аппарата управления.</p> <p>1) организационно-административную 2) аналитическую и конструктивную 3) информационно-техническую 4) воспитательную</p> |
|--|--|--|

7.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Оценивание знаний, умений и навыков, формируемых в при изучении учебной дисциплины, осуществляется в процессе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация проводится в течение периода обучения, отведенного на изучение учебной дисциплины, и включает контроль формирования компетенций в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

Промежуточная аттестация. Промежуточной аттестацией завершается изучение дисциплины. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. До аттестации не допускаются студенты, не сдавшие текущую аттестацию.

Промежуточная аттестация, проводимая в виде зачета, может быть выставлена без дополнительных проверок, по результатам текущего контроля сформированности знаний, умений и навыков у обучающихся на практических, в том числе в интерактивной форме, и лабораторных занятиях. Фамилии студентов, получивших зачет разрешается объявлять только в день проведения зачета и до его начала.

Для проведения **текущей аттестации** используются следующие виды оценочных средств:

- опросы: устный (в форме постановки контрольных вопросов на семинарских занятиях); письменный блиц-опрос на знание основных понятий по темам семинарских занятий (не более 15 мин);
- решение заданий в тестовой форме;
- ситуационные задачи.

Решение заданий в тестовой форме и ситуационные задачи могут использоваться и при проведении **промежуточной аттестации**.

Опросы. Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные блиц-опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Вопросы для опроса формулируются с выделением конкретной проблемы, позволяющей раскрыть ее за отведенное время (10-15 мин.).

Письменные опросы в расширенных временных рамках целесообразно применять в целях проверки усвоения значительного объема учебного материала, например, во время проведения зачета.

Критериями оценки письменных опросов является точность формулировок, обоснованность суждений, опора на общепринятые термины, формулировки и закономерности изучаемой дисциплины.

Решение заданий в тестовой форме проводится в течение семестра.

Не менее, чем за одну неделю до тестирования, преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будет проводиться проверка, какие теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) необходимо использовать для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться интернетом и учебной литературой, а также конспектами, запрещается.

Ситуационные задачи – это способ повысить интерес учащихся к изучаемому предме-

ту. Кроме того, они позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. Умело составленные ситуационные задачи могут выступать в качестве ресурса развития мотивации учащихся к познавательной деятельности.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ

Семинарские и практические занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования умений и навыков.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и дают систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее проблемных вопросах темы, стимулируют познавательную деятельность обучающихся и способствуют развитию их творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций:

- познавательно-обучающая;
- развивающая;
- ориентирующе-направляющая;
- активизирующая;
- воспитательная;
- организующая;
- информационная.

Выполнение **практических заданий** служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке магистра важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ изучаемой дисциплины, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Формы проведения практических занятий:

- **Заслушивание и обсуждение докладов**, предварительно подготовленных обучающимися (как индивидуально, так и коллективно) в ходе самостоятельной работы. В качестве темы доклада может быть выбран вопрос к соответствующей теме практического занятия.

Во вводной части занятия необходимо проверить наличие обучающихся и их готовность к занятию, объявить тему, цели и учебные вопросы занятия.

Далее следует предоставить слово соответствующему докладчику. Продолжительность доклада – 10-15 минут. После доклада рекомендуется предоставить обучающимся задать вопросы докладчику, а при необходимости – внести свои дополнения и уточне-

ния, ответить на возникшие у аудитории вопросы. После этого следует провести разбор доклада и дать оценку докладчику (докладчикам), исходя из следующих критериев:

I. Оценка структуры доклада:

- наличие поставленной проблемы;
- логичность изложения;
- наличие необходимых структурных частей (вступление, основная часть, заключение) и их полнота;
- наличие анализа использованной литературы.

II. Оценка содержания доклада:

- соответствие содержания заявленной теме;
- полнота раскрытия поставленной проблемы;
- наличие примеров, многообразия концепций (отечественных и зарубежных);
- полнота аргументации и обоснованность выводов;
- наличие у докладчика собственной позиции по данной теме.

В заключительной части занятия следует отметить наиболее активных обучающихся, полноту и качество отработки учебных вопросов, степень достижения поставленных учебных целей. Затем необходимо дать рекомендации по более полному и эффективному изучению вопросов и освоению доступного им массива литературы научного и публицистического профиля.

– **Метод развивающейся кооперации.** Для него характерна постановка задач, которые трудно выполнить в индивидуальном порядке и для которых нужна кооперация, объединение обучающихся с распределением внутренних ролей в группе. Для решения проблемы, данной преподавателем, создаются группы учащихся из 6–8 человек. Группа формируется так, чтобы в ней был «лидер», «генератор идей», «функционер», «оппонент», «исследователь». Смена лидера происходит через каждые два-три практических занятия, что стимулирует развитие организаторских способностей у обучающихся. Творческие группы могут быть постоянными и временными. Они подвижны, т.е. разрешается переходить из одной группы в другую, общаться с членами других групп. После того, как каждая группа предложит свой вариант решения, начинается дискуссия, в ходе которой группы через своих представителей должны доказать истинность своего варианта решения. При этом обучающиеся должны проявить эрудицию, логические, риторические навыки и т.п. Если имеющихся знаний недостаточно, преподаватель прерывает дискуссию и дает нужную информацию в лекционной форме.

– **Мозговой штурм.** Наиболее свободная форма дискуссии, позволяющей быстро включить в работу всех членов учебной группы. Используется там, где требуется генерация разнообразных идей, их отбор и критическая оценка.

– **Метод коллективного анализа ситуации** - обучение, при котором студенты и преподаватели участвуют в непосредственном рассмотрении и обсуждении деловых ситуаций или задач. При данном методе обучения студент (группа студентов) самостоятельно вынужден принимать решение и обосновать его.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить обучающимся умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Текущий контроль уровня знаний и умений обучающимся необходимо осуществлять путем тестирования, как во время практических занятий, так и в ходе индивидуальной работы.

Достижение воспитательных целей на занятиях необходимо осуществлять личным примером, высокой требовательностью и строгим выполнением задач дисциплины, с одной стороны, и максимально - возможной помощью в усвоении наиболее сложных разделов и тем, - с другой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

Жоль, К.К. Социология: (в систематическом изложении): учебное пособие / К.К. Жоль. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 433 с. – (Bibliotheca Studiorum). – ISBN 5-238-00665-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118474>

Клементьев, Д.С. Социология управления / Д.С. Клементьев. – М.: МГУ, 2010. – 240 с. – ISBN 978-5-211-05335-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56921>

Абрамов, А.П. Социология управления: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Абрамов, Е.И. Боев, Е.Г. Каменский. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 385 с.: ил. – Библиогр.: с. 364–369. – ISBN 978-5-4458-6757-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235088>

8.2. Дополнительная литература

Кравченко, А.И. Социология управления: Фундаментальный курс: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.И. Кравченко, И.О. Тюрина. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Академический проект: Деловая книга, 2013. – 992 с. – (Gaudeamus). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8291-1531-9|978-5-88687-199-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210840>

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ “ИНТЕРНЕТ”, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные ресурсы специализированной литературы по социологии управления

<http://socio.msu.ru>

<http://www.soc.lib.ru>

<http://soc.webzone.ru>

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день.

Подготовка к семинару

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

1-й – организационный,

2-й – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и

выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале семинара студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать над конспектом после лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также испра-

вить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя

Самостоятельная работа студентов (СРС) под руководством преподавателя является составной частью “самостоятельная работа студентов”, принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых студент, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность студентов при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых студентам ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания. В практике вузовского обучения в качестве самостоятельной работы чаще всего используются домашние задания, отдельные этапы лабораторных и семинарско-практических занятий, написание рефератов, курсовое и дипломное проектирование.

Методические рекомендации по написанию студентами докладов/эссе:

Эссе в дословном переводе означает – опыт, очерк. Это форма представления письменного материала, отличительным признаком которой является сочетание глубины и актуальности рассматриваемой проблемы с простым и искренним (личностным) тоном ее изложения.

Целесообразность использования этой формы самостоятельной работы в процессе обучения подтверждается, прежде всего, тем, что она позволяет формировать и развивать у студентов *навык выработки суждения*, что является одним из основных критериев оценки качества специалиста. Использование формы эссе дает возможность преподавателям выявлять способность и умение студентов излагать изученный материал своими словами, оценивать уровень понимания и усвоения ими полученной информации. Студенты получают возможность в свободном, доступном для них стиле высказать свое мнение о предмете.

Использование эссе как одной из форм представления результатов самостоятельной работы студентов должно основываться на следующих **методических позициях и требованиях:**

- форма эссе дает возможность студенту *высказываться* свободно и открыто, указывать

на нечетко или непонятно сформулированные позиции, противоречия, замеченные при ознакомлении с тем или иным источником информации. При этом критика должна быть аргументированной и конструктивной, т.е. – носить созидательный характер;

- форма эссе *вообще допускает* заблуждение, высказывание ошибочной и, даже, заведомо неверной точки зрения (как известно, это условия появления новых и оригинальных идей);

- в эссе должна быть высказана *собственная* точка зрения студента, его согласие или несогласие с имеющимися позициями и высказываниями по данному вопросу, эссе *не должно быть простым изложением* полученных сведений;

- в эссе должны иметь место *сопоставление и оценка* различных точек зрения по рассматриваемому вопросу;

- в эссе должно быть *сведено до минимума или исключено дословное переписывание* литературных источников, материал должен быть изложен *своими словами*.

Методические рекомендации по написанию студентами рефератов.

При оценке реферата учитывается полнота его содержания, логичность изложения материала, культура письменной речи, соответствие современному научному уровню.

При написании реферата от студента требуются навыки работы со специальной литературой (данные указания справедливы и для самостоятельной подготовки). Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала.

Статью или книгу следует читать с карандашом в руках, делая выписки. Если имеется собственный экземпляр журнала или книги, то можно делать пометы на полях. Это существенно облегчает в дальнейшем поиск необходимых материалов.

Изучение научных публикаций желательно проводить по этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;

- беглый просмотр всего содержания; — чтение в порядке последовательности расположения материала;

- выборочное чтение какой-либо части произведения; — выписка представляющих интерес материалов;

- критическая оценка записанного, его редактирование и "чистовая" запись как фрагмент текста будущего реферата.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию. Этот процесс должен совершаться в течение всей работы над темой.

При изучении литературы по выбранной теме используется не вся информация, в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме реферата и является потому наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в реферате.

Изучая литературные источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться. Работая над каким-либо частным вопросом или разделом, надо постоянно видеть его связь с проблемой в целом, а разрабатывая широкую проблему, уметь делить на части, каждую из которых продумать в деталях.

Возможно, что часть полученных данных окажется бесполезной; очень редко они используются полностью. Поэтому необходим их тщательный отбор и оценки.

Научные факты характеризуются такими свойствами, как новизна, точность и объективность и достоверность. Новизна научного факта говорит о принципиально новом, неизвестном до сих пор предмете, явлении или процессе. Это не обязательно научное открытие, но это новое знание о том, чего мы до сих пор не знали. Большое познавательное значение новых научных фактов требует учета и критической оценки.

Достоверность научных фактов в значительной степени зависит от достоверности первоисточников, от их целевого назначения и характера их информации. Очевидно, что официальное издание, публикуемое от имени государственных или общественных организаций, учреждений и ведомств, содержит материалы, точность которых не должна вызывать сомнений.

Монография, как научное издание, содержащее полное и всестороннее исследование какой-либо проблемы или темы; научный сборник, содержащий материалы научной конферен-

ции; научный сборник, включающий исследовательские материалы учреждений, учебных заведений или обществ по важнейшим научным и научно-техническим проблемам, — все эти издания имеют принципиальное научное значение и практическую ценность. В своей основе они безусловно принадлежат к числу достоверных источников.

Теоретическая статья в области гуманитарных наук насыщена рассуждениями, сравнениями, словесными доказательствами. Достоверность ее содержания находится в зависимости от достоверности используемой исходной информации. Однако здесь важное значение имеет позиция автора, его мировоззрение, в зависимости от которых статья наряду с объективными научными данными может содержать неверные трактовки, ошибочные положения, различного рода неточности. Поэтому следует разобраться в этом и верно оценить ее содержание, точно установить истинность суждений автора статьи и дать им соответствующую оценку.

Все цитаты и любые не общеизвестные сведения (мнения специалистов, цифры, факты, и пр.), почерпнутые из этих источников, должны иметь свои ссылки или сноски. Переписанные без ссылок и сносок монографии, учебники, рефераты, статьи из журналов расцениваются как неудовлетворительная работа. Минимальное количество источников – пять, причем статьи и заметки из газет и ненаучных журналов, конспекты лекций и семинарских занятий источниками не признаются.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Справочно-правовая система “Гарант”
- Справочная правовая система “Консультант Плюс”
- 1С: Предприятие 8.2
- Портал электронного обучения distant.rusacad.ru
- Локальная сеть Академии “Инtranет”

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

211 каб. – Кабинет социально-гуманитарных дисциплин – комбинированная учебная мебель, ПК, интернет, переносной видеопроектор, переносной экран, учебная доска.

303 каб. – Поточная учебная аудитория – столы, кресла, ПК, переносной видеопроектор, переносной экран.

402 каб. – Кабинет курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, занятий семинарского типа – стол, стулья, кресла, учебная доска, ПК, интернет.

105 каб. – Аудитория для занятий лиц с ограниченными возможностями здоровья – столы, стулья, компьютер, интернет, учебная доска.