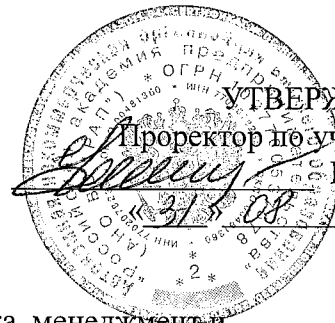


Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Российская академия предпринимательства»  
(АНО ВО «РАП»)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.Е. Ермакова

2017г.

**Кафедра:** Экономическая теория, мировая экономика, менеджмент и предпринимательство

(название кафедры)

**Авторы:** Репкина О.Б., д.э.н., доцент;  
Арабов Р.Р., к.э.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

(наименование учебной дисциплины)

**Направление:** 38.03.03 Управление персоналом

**Направленность:** Управление персоналом организации

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** очная, заочная

<p>Одобрена на заседании Ученого совета АНО ВО «РАП»</p> <p>Протокол № 4 от «31» августа 2017 г.</p>	<p>Одобрена на заседании кафедры «Управление персоналом»</p> <p>Протокол № 7 от «29» августа 2017 г.</p>
--	--

Москва, 2017 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

*Цели* дисциплины «Экономика организации»:

- дать системные знания о деятельности производственных и коммерческих фирм в современных условиях;
- получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;
- приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

*Задачи* дисциплины состоят в обучении студентов и освоении ими знаний в областях:

- обеспечения предприятия необходимыми ресурсами;
- планирования и организации экономической деятельности предприятий;
- механизма управления и моделирования производственных и социально-экономических процессов;
- поддержания производственного процесса в заданном режиме с учётом обеспечения пропорциональности, ритмичности, непрерывности и доходности, включая все его составляющие подразделения и элементы от снабжения до реализации продукции, работ и услуг предприятия;
- поиска путей и средств эффективного использования ресурсов предприятия с целью обеспечения прибыльного хозяйствования в условиях рыночных отношений;
- формирования и закрепления навыков самостоятельной оценки экономических явлений, уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации хозяйственной деятельности предприятия.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ», СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-3	Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	- знать: основные предпосылки возникновения социально-значимых проблем общества и их влияние на условия функционирования предприятий; - уметь: адекватно оценивать общественные социально-экономические процессы и их влияние условия работы предприятий и организаций разных типов; - владеть: аналитическими приемами диагностирования социально-значимых проблем общества и прогнозирования направлений их развития.
ОПК-6	Владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	- знать: базовые методические подходы к анализу экономической информации; - уметь: обобщать разрозненные информационные потоки и формировать сводные аналитические материалы о функционировании предприятия; - владеть: необходимыми опытом оценки и обобщения анализируемой информации о деятельности хозяйствующих субъектов.
ОПК-8	Способен использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические пробле-	- знать: основные виды экономических показателей функционирования предприятий и методики их расчетов; - уметь: рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик; - владеть: знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании.

	мы и процессы в организации, находить организационно-управленческие экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации готовы нести ответственность за их результаты	
<b>ПК-11</b>	Владеет навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правил внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках)	- знать: критерии выбора инструментальных средств обработки экономической информации; - уметь: отбирать необходимые инструменты обработки экономических данных и обобщать полученные результаты; - владеть: прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов.
<b>ПК-14</b>	Владеет навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономическому обоснованию мероприятий по улучшению и умением применять их на практике	- знать: структуру и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности; - уметь: интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения; - владеть: необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений

## 2.1. Формируемые компетенции по разделам дисциплины «Экономика организации»

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать)
Тема 1. Основы экономики организаций	<p><i>Введение в дисциплину</i></p> <p>Предмет и содержание дисциплины. Цели и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе подготовки специалистов.</p> <p>Объект дисциплины – организации (предприятия) производственно-коммерческой сферы.</p> <p>Особенности функционирования организаций (предприятий) в плановой, рыночной и смешанной системах хозяйствования.</p> <p><i>Предприятие как субъект предпринимательской деятельности</i></p> <p>Предприятие как экономическая система, элемент рыночной экономики. Понятие, сущность, виды и формы предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательства. Общества. Товарищества. Предпринимательский капитал. Предпринимательский риск. Доверие и обязательность в предпринимательской деятель-</p>	ОК-3; ОКП-6	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>особенности функционирования предприятий в различных системах хозяйствования; организационно-правовые формы предприятий; подходы к анализу экономической информации; подходы, инструментарий и анализ источников информации.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>определять организационно-правовые формы предприятий и осуществлять организационно-экономическую деятельность в области экономических, производственных и коммерческих процессов в организации (предприятии) любой формы собственности; определять ключевые проблемы и оценку функционирования предприятия в конкретной хозяйственной ситуации;</p>

	<p>ности. Малое предпринимательство, его роль в современных условиях. Отраслевая структура национальной экономики. Понятие, сущность, задачи и виды объединений. Концерны, фирмы, консорциумы, синдикаты, холдинги, картели, ФПГ.</p> <p><i>Производственный процесс и производственная структура предприятия</i></p> <p>Производственный процесс и его структура. Организация производственных процессов в пространстве и во времени. Типы, формы и методы организации производства. Поточное производство. Производственный цикл, его структура, методы производственного цикла. Производственная структура предприятия, характеристика её элементов расчёта. Пути и экономическое значение сокращения длительности. Функциональные подразделения предприятия. Факторы, влияющие на производственную структуру предприятия. Производственная инфраструктура предприятия.</p>		<p>обобщать разрозненные информационные потоки и формировать сводные аналитические материалы о функционировании предприятия;</p> <p>анализировать экономические процессы, происходящие в организации и составлять обобщающие заключения</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории экономики предприятия;</p> <p>методическими приемами оценки эффективности различных аспектов работы хозяйствующих субъектов.</p>
<p>Тема 2. Экономические ресурсы и деятельность организации</p>	<p>Организация вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств. Взаимосвязь производственной структуры и инфраструктуры с организационной структурой управления предприятием. Значение и роль информационных систем в процессе организации и управления производством. Принципы построения генплана предприятия (с учётом отраслевой специфики).</p> <p>Основные средства предприятия</p> <p>Экономическая сущность основных средств. Роль основных средств в расширенном воспроизводстве. Классификация, структура и оценка основных средств. Источники формирования. Физический и моральный износ основных средств и их сущность. Обновление основных средств. Амортизация. Методы и задачи ускоренной амортизации. Показатели и пути улучшения использования основных средств</p> <p>Оборотные средства предприятия</p> <p>Оборотные средства предприятия. Понятие и экономическая сущность оборотных средств. Источники формирования и пополнения оборотных средств. Материальный состав и структура оборотных средств. Оборотные фонды и фонды обращения. Управление оборотными средствами. Нормирование оборотных средств. Управление запасами. Резервы экономии оборотных средств. Показатели использования оборотных средств. Ускорение оборачиваемости. Персонал предприятия и мотивация труда</p>	<p>ОКП-8;</p>	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>предпосылки возникновения социально-экономических проблем общества и их влияние на условия функционирования предприятий;</p> <p>источники формирования капитала предприятия и классификацию элементов капитала;</p> <p>состав и структуру основных средств предприятия, а также состав, структуру, источники формирования и пополнения оборотных средств предприятия;</p> <p>сущность и функции финансов предприятия;</p> <p>основные виды экономических показателей функционирования предприятий и методики их расчетов;</p> <p>методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>оценивать влияние социально-экономических процессов на условия работы предприятий разных организационно-правовых форм;</p> <p>осуществлять аналитическую деятельность в области экономических, производственных и коммерческих процессов в организации (предприятии) любой формы собственности;</p> <p>оценить износ основных средств предприятия;</p> <p>рассчитать показатели состояния, движения и использования основ-</p>

	<p>Персонал предприятия. Классификация по профессиональным признакам. Планирование численности персонала по профессиональным и структурным группам. Факторы, влияющие на численность персонала. Показатели движения трудовых ресурсов. Показатели использования трудовых ресурсов. Производительность как мера интенсивности и качества труда. Факторы, влияющие на производительность и качество труда, их классификация. Мотивация труда. Методы мотивации. Оплата труда – экономическая сущность, формы. Тарифная система. Бестарифная система. Трудовые соглашения. Рынок труда.</p> <p>Маркетинг в системе управления. Маркетинговая среда предприятия. Сегментирование рынка, позиционирование товара. Разработка товаров: товары, товарные марки, упаковка. Жизненный цикл товара. Методы продвижения товаров. Каналы распределения. Розничная и оптовая торговля. Организация маркетинговой деятельности на предприятии. Технология маркетинговой деятельности. Процесс управления маркетингом.</p> <p>Логистические системы</p> <p>Понятия, задачи и функции логистики. Концепция логических цепей. закупочная, производственная и распределительная логистика. Закупки. Складирование. Управление запасами. Планирование производственных потребностей. Управление движением и распределение готовой продукции. Транспортирование. Информационное обеспечение. Оптимизация материальных, транспортных и информационных потоков. Производственная мощность и производственная программа Понятие «производственная мощность». Методические принципы расчёта мощности для производств периодического действия и для непрерывных производств. Цель, назначение и сущность построения «профиля» мощности. Резервные мощности. Оценка показателей использования производственной мощности. Понятие «производственная программа». Виды продукции, работ и услуг и показатели их объёма. Характеристика продукции по степени готовности. Основы формирования производственной программы. Методические подходы к оптимизации использования мощности и производства продукции.</p> <p>Себестоимость продукции. Ценообразование</p> <p>Понятия и классификация затрат, со-</p>	<p>ных средств; определять потребность предприятия в оборотных средствах; рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств предприятия; определять производительность труда и эффективность использования трудовых ресурсов предприятия; рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик; проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными стандартами.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> аналитическими приемами диагностирования социально-экономических проблем общества и прогнозирования направлений их влияния на хозяйствующие субъекты; расчетом затрат на производство и себестоимости продукции; принципами распределения прибыли на предприятии; знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании; методическими подходами формирования консолидированных обзоров движения финансовых потоков.</p>
--	---	---

	<p>ставляющих себестоимость продукции. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям затрат. Смета затрат и калькуляции себестоимости. Особенности калькулирования себестоимости продукции. Основные направления снижения себестоимости продукции с учётом структуры затрат по отдельным отраслям промышленности. Понятие и виды цен. Ценовая политика предприятия. Методы ценообразования.</p>		
<p>Тема 3 Планирование и инновационная деятельность предприятия</p>	<p>Планирование Основные принципы и методы планирования. Основы стратегического планирования. Роль, содержание и задачи разработки основных стратегических направлений экономического и социального развития предприятия. Система планов производства: стратегические, текущие и оперативные. Бизнес-планирование. Структура и содержание разделов. Формирование портфеля заказов. Основные компоненты и показатели плана предприятия. Финансы предприятия Финансы предприятия: понятие, значение, функции. Источники финансовых ресурсов. Внешние и внутренние. Уставный капитал. Использование финансовых ресурсов – финансирование активов. Собственные и заёмные средства. Баланс предприятия. Выручка от реализации. Доход фирмы. Прибыль. Рентабельность. Формирование распределения и использование прибыли. Налогообложение. Расчётно-кассовое обслуживание. Организация финансовой деятельности предприятия. Планирование финансов. Финансовые пропорции и основы управления финансами предприятия. Оценка финансового состояния предприятия. Инновационная деятельность и инвестиционная политика предприятия Характеристика и сфера инновационной деятельности. Жизненный цикл инноваций и инновационный процесс. Информационное обеспечение инновационной деятельности. Понятие и сущность инвестиций. Роль инвестиций в создании и обновлении предприятий. Виды инвестиций. Объекты и субъекты инвестиционной деятельности. Последовательность, состав исполнителей, организация разработки и утверждение бизнес-плана инвестиционного проекта. Цель, содержание и направления подготовки производства. Текущая и перспективная подготовка производства. Основные этапы цикла «исследование-производство».</p>	<p>ПК-11, ПК-14</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> нормативно-законодательные требования организации деятельности предприятий; характеристику продукции по степени готовности; понятие производственной мощности и методы ее оценки; системы качества и сертификации продукции; методы ценообразования; характеристику элементов производственной структуры предприятия; факторы, влияющие на производственную структуру предприятия; задачи управления предприятием и их информационное обеспечение; информационное обеспечение инновационной деятельности; понятие и виды предпринимательских стратегий; основные принципы, методы и виды планирования; принципы организации учета на предприятии; критерии выбора инструментальных средств обработки экономической информации.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> анализировать деятельность предприятия по нормам и критериям регулирующих органов; рассчитать основные налоги; формировать производственную программу и определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; разработать организационную структуру управления; формировать бюджет инвестиций; дать анализ эффективности использования ресурсов предприятия; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; отбирать необходимые инструменты обработки экономических данных и обобщать полученные результаты.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p>

			<p>аналитическими навыками определения влияния современного нормотворчества на деятельность предприятий;</p> <p>навыками поиска и отбора информации;</p> <p>прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов;</p> <p>методами оценки эффективности инвестиционных проектов.</p>
<p>Тема 4. ВЭД предприятия. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия</p>	<p>Управление и внешнеэкономическая деятельность предприятия</p> <p>Управление – понятие, функции, принципы. Методы и технические средства управления. Развитие автоматизации управленческих функций на различных уровнях промышленных объектов. Органы управления предприятием. Организационные структуры. Отраслевые особенности структур. Внутрипроизводственные структуры. Характеристика и понятие методов экономического управления. Виды методов и их комплексный характер. Сущность, направления и основные формы межгосударственных экономических связей предприятий. Развитие прямых связей с зарубежными партнерами в рамках стран СНГ и дальнего зарубежья. Совместное предпринимательство с зарубежными промышленными объектами. Задачи предприятий в расширении экспортно-импортных операций. Таможенные правила международной перевозки грузов. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности предприятий.</p> <p>Качество и конкурентоспособность продукции</p> <p>Понятие качества и конкурентоспособности продукции. Показатели и методы оценки качества продукции. Цена и качество продукции. Влияние качества и цены продукции на её конкурентоспособность. Методы и задачи сертификации продукции. Управление качеством.</p> <p>Анализ и оценка эффективности деятельности предприятия</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Задачи и значения. Методы анализа. Понятие эффективности деятельности предприятия. Критерии и система показателей эффективности. Процедуры банкротства. Санация предприятий.</p>	<p>ПК-11, ПК-14</p>	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <p>базовые теоретические основы хозяйственной деятельности организации;</p> <p>структуру и методические подходы формирования отчетности предприятий различных организационно-правовых форм;</p> <p>содержание аналитической деятельности на предприятии;</p> <p>содержание методики проведения анализа финансово-экономической деятельности предприятия;</p> <p>законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <p>находить эффективные организационно-экономические решения в деятельности предприятий;</p> <p>интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения;</p> <p>оценить эффективность деятельности предприятия;</p> <p>находить и использовать необходимую экономическую информацию;</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>навыками принятия управленческих решений на основе моделирования конкретной экономической ситуации;</p> <p>необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений;</p> <p>навыками составления первичной учетной и отчетной документации.</p>

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Дисциплина «Экономика организации» относится к вариативной части блока «Дисциплины (модули)» Б1. программы подготовки бакалавров. Б1.В.ОД.1. Дисциплина участвует в формировании профессиональных компетенций организационно-управленческой и экономической деятельности

Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны иметь представление о современном предприятии как о будущем объекте профессиональной деятельности, должны знать основные макроэкономические показатели, принципы их расчета, уметь использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды предприятия.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин Экономическая теория. В процессе освоения дисциплины, обучающиеся должны усвоить основные понятия и современные принципы работы с экономической информацией и уметь использовать статистические и количественные методы для решения производственных задач.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

##### Очная форма обучения

Вид учебной работы		Количество часов	
		Всего по учебному плану	Семестры
			3
<b>Контактная работа (всего)</b>		<b>32</b>	<b>32</b>
В том числе:			
лекции (Л)		<b>16</b>	<b>16</b>
практические занятия (ПЗ)		<b>16</b>	<b>16</b>
В том числе в интерактивной форме		<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Самостоятельная работа (СРС):</b>		<b>76</b>	<b>76</b>
Виды промежуточной аттестации, контроль		-	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	Часы:	<b>108</b>	<b>108</b>
	Зач. ед.	<b>3</b>	<b>3</b>

##### Заочная форма обучения

Вид учебной работы		Количество часов	
		Всего по учебному плану	Курсы
			2
<b>Контактная работа (всего)</b>		<b>12</b>	<b>12</b>
В том числе:			
лекции (Л)		<b>6</b>	<b>6</b>
практические занятия (ПЗ)		<b>6</b>	<b>6</b>
В том числе в интерактивной форме		<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Самостоятельная работа (СРС):</b>		<b>92</b>	<b>92</b>
Виды промежуточной аттестации, контроль		<b>4</b>	<b>4</b> <b>Зачет с оценкой</b>
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	Часы:	<b>108</b>	<b>108</b>



плины:	Зач. ед.	3	3
--------	----------	---	---

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**  
**Очная форма обучения**

Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах				Формы контроля
	Л	ПЗ	СР	Всего	
Основы экономики организаций.	4	4	19	27	
Экономические ресурсы и деятельность организации	4	4	19	27	
Планирование и инновационная деятельность предприятия	4	4	19	27	
ВЭД предприятия. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия	4	4	19	27	
<b>Промежуточный контроль</b>					<b>Зачет о ценкой</b>
<b>ВСЕГО:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>76</b>	<b>108</b>	

**Заочная форма обучения**

Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах				Формы контроля
	Л	ПЗ	СР	Всего	
Основы экономики организаций.	2		23	25	
Экономические ресурсы и деятельность организации	2	2	23	27	
Планирование и инновационная деятельность предприятия	2	2	23	27	
ВЭД предприятия. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия		2	23	25	
<b>Промежуточный контроль</b>				<b>4</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>ВСЕГО:</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>92</b>	<b>108</b>	

**5.2 Практические занятия**  
**Очная форма обучения**

Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	Интерактивная форма
<b>Тема 1. Основы экономики организаций</b>	Изучить особенности функционирования предприятий в различных системах хозяйствования; подходы к анализу экономической информации и анализу источников информации	4	
<b>Тема 2. Экономические ресурсы и деятельность организации</b>	Расчет показателей состояния, движения и использования основных средств; эффективности использования оборотных средств предприятия; базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик	4/4	Метод развивающей кооперации
<b>Тема 3. Планирование и инновационная деятельность предприятия</b>	Анализ деятельности предприятия по нормам и критериям регулирующих органов; эффективности использования ресурсов предприятия. Анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	4/4	Метод коллективного анализа ситуации

<b>Тема 4. ВЭД предприятия. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия</b>	Анализ данных первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения. Оценка эффективности деятельности предприятия	4/4	Мозговой штурм
<b>ВСЕГО:</b>		<b>16/12</b>	

### Заочная форма обучения

Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов	Интерактивная форма
<b>Тема 2. Экономические ресурсы и деятельность организации</b>	Расчет показателей состояния, движения и использования основных средств; эффективности использования оборотных средств предприятия; базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик	2	
<b>Тема 3. Планирование и инновационная деятельность предприятия</b>	Анализ деятельности предприятия по нормам и критериям регулирующих органов; эффективности использования ресурсов предприятия. Анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	2/2	Метод коллективного анализа ситуации
<b>Тема 4. ВЭД предприятия. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия</b>	Анализ данных первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения. Оценка эффективности деятельности предприятия	2/2	Мозговой штурм
<b>ВСЕГО:</b>		<b>6/4</b>	

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы студента. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего час.
<b>Тема 1. Основы экономики организаций</b>	Изучение нормативно-правовой базы функционирования предприятий и предпринимательской деятельности. Подготовка презентации по теме «Развитие малого предпринимательства в России». Подготовка реферата по теме «Уставный капитал и имущество предприятия». Подготовка сообщения по теме «Юридические лица: понятие, основные характеристик и правоспособность». Подготовка реферата по теме «Производственная инфраструктура предприятия». Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 291 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02129-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453410">/biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453410</a> Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 237 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02049-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416">/biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416</a> Практикум по экономике организаций (предприятий) / Новосибирский государственный аграрный университет ; авт. сост. С.Л. Кириллов, Е.В.	19 23

	<p>Рудой. - Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014. - 119 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278190">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278190</a></p>	
<p><b>Тема 2. Экономические ресурсы и деятельность организации</b></p>	<p>Подготовка реферата по теме «Понятие материальных ресурсов. Показатели использования материальных ресурсов». Конспектирование текста по теме «Эффективность капитальных вложений». Подготовка реферат по теме «Рабочее время и его использование». Подготовка презентации по теме «Нормирование труда». Конспектирование текста по теме «Бестарифные системы оплаты труда, сфера и х применения».</p> <p>Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 291 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров) - ISBN 978-5-394-02129-9; [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453410">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453410</a></p> <p>Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 237 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02049-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416</a></p> <p>Практикум по экономике организаций (предприятий) / Новосибирский государственный аграрный университет ; авт. сост. С.Л. Кириллов, Е.В. Рудой. - Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014. - 119 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278190">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278190</a></p> <p>Галай, А.Г. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / А.Г. Галай, В.И. Дудаков ; Министерство транспорта Российской Федерации, Федеральное агентство морского и речного транспорта, Московская государственная академия водного транспорта. - М. : Альтаир : МГАВТ, 2013. - 179 с. : табл. - ISBN 978-5-905637-02-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739</a></p> <p>Экономика предприятия (фирмы) / В.А. Фурсов, Н.В. Лазарева, В.В. Куренная и др. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 349 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233084">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233084</a></p>	<p>19 23</p>
<p><b>Тема 3. Планирование и инновационная деятельность предприятия</b></p>	<p>Подготовка презентации по теме «Основные элементы и принципы планирования на предприятии». Составление бизнес-плана организации. Подготовка реферата по теме «Планирование как основа рациональной работы предприятия». Подготовка презентации: «Формы инноваций на предприятии».</p> <p>Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 291 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02129-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453410">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453410</a></p> <p>Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 237 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02049-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416</a></p> <p>Практикум по экономике организаций (предприятий) / Новосибирский государственный аграрный университет ; авт. сост. С.Л. Кириллов, Е.В. Рудой. - Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014. - 119 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278190">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278190</a></p> <p>Галай, А.Г. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / А.Г. Галай, В.И. Дудаков ; Министерство транспорта Российской Федерации, Федеральное агентство морского и речного транспорта, Московская государственная академия водного транспорта. - М. : Альтаир : МГАВТ, 2013. - 179 с. : табл. - ISBN 978-5-905637-02-5 ; То же [Электронный ре-</p>	<p>19 23</p>

	сурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739</a> Экономика предприятия (фирмы) / В.А. Фурсов, Н.В. Лазарева, В.В. Куренная и др. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 349 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233084">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233084</a>	
<b>Тема 4. ВЭД предприятия. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия</b>	Подготовка презентации: «Внешнеэкономическая деятельность предприятия». Расчет показателей эффективности деятельности предприятия на основе данных бухгалтерской отчетности. Подготовка заключения об экономическом состоянии предприятия. Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 237 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02049-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453416</a> Практикум по экономике организаций (предприятий) / Новосибирский государственный аграрный университет ; авт. сост. С.Л. Кириллов, Е.В. Рудой. - Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014. - 119 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278190">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278190</a> Галай, А.Г. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / А.Г. Галай, В.И. Дудаков ; Министерство транспорта Российской Федерации, Федеральное агентство морского и речного транспорта, Московская государственная академия водного транспорта. - М. : Альтаир : МГАВТ, 2013. - 179 с. : табл. - ISBN 978-5-905637-02-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429739</a> Экономика предприятия (фирмы) / В.А. Фурсов, Н.В. Лазарева, В.В. Куренная и др. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 349 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233084">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233084</a>	19 23
	ВСЕГО: Очная форма Заочная форма	<b>76</b> <b>92</b>

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Оценивание и контроль сформированности компетенций по дисциплине осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с «Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» в Академии.

### 7.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

<i>Перечень компетенций, формируемых дисциплиной</i>	
ОК-3, ОПК-6, ОПК-8, ПК-11, ПК-14	
<i>Этапы формирования компетенций</i>	
<i>Название и содержание этапа</i>	<i>Коды формируемых компетенций</i>
Этап 1: Знать: основные предпосылки возникновения социально-значимых проблем общества и их влияние на условия функционирования предприятий; базовые методические подходы к анализу экономической информации; основные виды экономических показателей функционирования предприятий и методики их расчетов; критерии выбора инструментальных средств обработки экономической информации;	ОК-3, ОПК-6, ОПК-8, ПК-11, ПК-14

<p>структуру и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности;</p>	
<p><u>Этап 2: Уметь:</u>  адекватно оценивать общественные социально-экономические процессы и их влияние условия работы предприятий и организаций разных типов;  обобщать разрозненные информационные потоки и формировать сводные аналитические материалы о функционировании предприятия;  рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик;  отбирать необходимые инструменты обработки экономических данных и обобщать полученные результаты;  интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения;</p>	<p>ОК-3, ОПК-6, ОПК-8, ПК-11, ПК-14</p>
<p><u>Этап 3: Владеть:</u>  аналитическими приемами диагностирования социально-значимых проблем общества и прогнозирования направлений их развития.  необходимыми опытом оценки и обобщения анализируемой информации о деятельности хозяйствующих субъектов.  знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании.  прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов.  необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений</p>	<p>ОК-3, ОПК-6, ОПК-8, ПК-11, ПК-14</p>



	полученных результатов.					
<b>ПК-14</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать: структуру и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности;</li> <li>- уметь: интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения;</li> <li>- владеть: необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений</li> </ul>					

### **7.3. ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

#### **Оценивание результатов промежуточного контроля (зачет с оценкой)**

Уровень знаний определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** - студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показывает высокий уровень теоретических знаний.

Оценка **«хорошо»** - студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

Оценка **«удовлетворительно»** - студент показывает достаточные, но не глубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** - студент показывает недостаточные знания программного материала, не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускаются грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

#### **Оценивание результатов письменного опроса на практическом занятии**

**«Отлично»** – вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия дисциплины в соответствии с теоретическим материалом.

**«Хорошо»** – вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

**«Удовлетворительно»** – вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

**«Неудовлетворительно»** – ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.



**7.4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<i>Код компетенции</i>	<i>Этап формирования компетенции</i>	<i>Описание этапов формирования компетенций</i>	<i>Примерные оценочные средства</i>
ОК-3	Знать	основные предпосылки возникновения социально-значимых проблем общества и их влияние на условия функционирования предприятий;	<p><b>Перечень вопросов для устного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Роль государства в условиях развитых рыночных отношений;</li> <li>– Основные формы предпринимательства;</li> <li>– Классификация основных средств предприятия;</li> <li>– Обратные средства.</li> </ul> <p><b>Перечень тем для самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Уставный капитал и имущество предприятия»;</li> <li>– «Производственная инфраструктура предприятия».</li> </ul>
	Уметь	уметь: адекватно оценивать общественные социально-экономические процессы и их влияние условия работы предприятий и организаций разных типов;	<p><b>Перечень вопросов для письменного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Развитие малого предпринимательства в России».</li> <li>– «Юридические лица: понятие, основные характеристик и правоспособность».</li> </ul>
	Владеть	аналитическими приемами диагностирования социально-значимых проблем общества и прогнозирования направлений их развития.	<p><b>Перечень тем для самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Предприятие (организация) в рыночной экономике: принципы функционирования и основные тенденции развития;</li> <li>– Малые предприятия и их роль в экономике (Россия, регион);</li> <li>– Конкуренция товаропроизводителей и ее экономическая роль в развитии производства высококачественной продукции (работ, услуг).</li> </ul> <p><b>Вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сферы, комплексы и отрасли экономики;</li> <li>– Формы внешнеэкономической деятельности предприятий.</li> </ul>

ОПК-6	Знать	базовые методические подходы к анализу экономической информации;	<p><b>Перечень вопросов для устного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Факторы влияют на производительность и качество труда;</li> <li>– Элементы тарифной системы оплаты труда;</li> <li>– Источники формирования финансовых ресурсов;</li> <li>– Элементы затрат предприятия;</li> <li>– Основные показатели деятельности предприятия;</li> <li>– Критерии эффективности используются при анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</li> </ul> <p><b>Перечень тем для самостоятельной работы :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Уставный капитал и имущество предприятия»;</li> <li>– «Производственная инфраструктура предприятия».</li> </ul>
	Уметь	обобщать разрозненные информационные потоки и формировать сводные аналитические материалы о функционировании предприятия;	<p><b>Перечень вопросов для письменного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Эффективность капитальных вложений»;</li> <li>– «Нормирование труда»;</li> <li>– «Бестарифные системы оплаты труда, сфера и их применения».</li> </ul>
	Владеть	необходимыми опытом оценки и обобщения анализируемой информации о деятельности хозяйствующих субъектов.	<p><b>Перечень тем для самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Пути повышения эффективности предпринимательской деятельности на предприятии (организации);</li> <li>– Предпринимательский риск и методы его снижения;</li> <li>– Сущность и факторы роста производительности труда на предприятии (организации);</li> <li>– Сегментирование рынка и позиционирование товара;</li> <li>– Оценка эффективности деятельности предприятия.</li> </ul> <p><b>Вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Объединения предприятий;</li> <li>– Жизненный цикл предприятия;</li> <li>– Предприятие на рынке труда;</li> <li>– Цели и задачи маркетинговой деятельности.</li> </ul>
ОПК-8	Знать	основные виды экономических показателей функционирования предприятий и методики их расчетов;	<p><b>Перечень вопросов для устного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Роль государства в условиях развитых рыночных отношений.</li> <li>– Уставный капитал и имущество предприятия»;</li> <li>– «Производственная инфраструктура предприятия»;</li> <li>– «Понятие материальных ресурсов. Показатели использования»;</li> <li>– «Рабочее время и его использование».</li> </ul> <p><b>Перечень тем для самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Понятие материальных ресурсов. Показатели использования»;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Рабочее время и его использование».</li> <li>– «Планирование как основа рациональной работы предприятия».</li> <li>– «Понятие материальных ресурсов. Показатели использования»;</li> <li>– «Рабочее время и его использование».</li> <li>– «Планирование как основа рациональной работы предприятия».</li> </ul>
	Уметь	рассчитывать базовые экономические показатели эффективности организации на основе типовых методик;	<p><b>Перечень вопросов для письменного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Развитие малого предпринимательства в России»;</li> <li>– «Юридические лица: понятие, основные характеристик и правоспособность».</li> </ul>
	Владеть	знаниями по обобщению и интерпретации экономической информации фактически действующей компании.	<p><b>Перечень тем для самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Предприятие (организация) в рыночной экономике: принципы функционирования и основные тенденции развития;</li> <li>– Малые предприятия и их роль в экономике (Россия, регион);</li> <li>– Совершенствование организации и координации работы отдельных служб предприятия (организации);</li> <li>– Основные принципы налогообложения предприятий (организаций) в РФ.</li> </ul> <p><b>Вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Понятие предприятия, цели и задачи его деятельности;</li> <li>– Классификация предприятий;</li> <li>– Организационно-правовые формы предприятий;</li> <li>– Понятие и состав имущества предприятия;</li> <li>– Понятие, назначение и факторы изменения уставного капитала;</li> <li>– Сертификация продукции;</li> <li>– Предприятие как субъект предпринимательской деятельности;</li> </ul>
<b>ПК-11</b>	Знать	критерии выбора инструментальных средств обработки экономической информации;	<p><b>Перечень вопросов для устного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Графическая связь между выручкой, себестоимостью и прибылью предприятия.</li> <li>– «Уставный капитал и имущество предприятия»;</li> <li>– «Производственная инфраструктура предприятия».</li> <li>– Факторы влияют на производительность и качество труда;</li> <li>– Элементы тарифной системы оплаты труда;</li> <li>– Источники формирования финансовых ресурсов;</li> <li>– Элементы затрат предприятия;</li> <li>– Методы и принципы управления процессом маркетинга;</li> <li>– Задачи и функции логистики;</li> <li>– Принципы организации производства;</li> <li>– Основные показатели деятельности предприятия;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– Критерии эффективности используются при анализе финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</li> <li>– Задачи и функции логистики;</li> <li>– Принципы организации производства;</li> <li>– Основная цель бизнес-плана;</li> <li>– Качество продукции.</li> <li>– Основные формы предпринимательства;</li> <li>– Классификация основных средств предприятия;</li> <li>– Оборотные средства;</li> <li>– Графическая связь между выручкой, себестоимостью и прибылью предприятия;</li> <li>– Стратегический план предприятия.</li> <li>– Методы и принципы управления процессом маркетинга;</li> <li>– Несостоятельность» (банкротство) предприятия.</li> <li>– Понятие «инвестиции»;</li> <li>– Основная цель бизнес-плана;</li> <li>– Качество продукции.</li> </ul>
	Уметь	отбирать необходимые инструменты обработки экономических данных и обобщать полученные результаты;	<p><b>Перечень вопросов для письменного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Основные элементы и принципы планирования на предприятии»;</li> <li>– Составление бизнес-плана организации;</li> <li>– «Формы инноваций на предприятии».</li> </ul>
	Владеть	прикладными знаниями отбора инструментов для проведения анализа экономической информации и практическими приемами обработки полученных результатов.	<p><b>Перечень тем для самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Организационные структуры управления на предприятии (организации) и основные пути их совершенствования;</li> <li>– Организация инновационных и инвестиционных служб на предприятиях (организациях);</li> <li>– Инвестиционная деятельность предприятия (организации) и пути ее совершенствования;</li> <li>– Проблемы информационного обеспечения процесса управления;</li> <li>– Проблемы и перспективы привлечения иностранных инвесторов в российскую экономику.</li> </ul> <p><b>Вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Понятие и типы производства;</li> <li>– Производственный процесс и его содержание;</li> <li>– Формирование и структура персонала предприятия;</li> <li>– Понятие, виды и расчет производственной мощности;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация маркетинговой службы предприятия;</li> <li>– Управление качеством продукции;</li> <li>– Понятие, факторы и пути повышения конкурентоспособности продукции предприятия;</li> <li>– Организация инновационной деятельности;</li> <li>– Подготовка нового производства.</li> </ul>
<b>ПК-14</b>	Знать	структуру и методические принципы формирования финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий и организаций различных форм собственности;	<p><b>Перечень вопросов для устного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Стратегический план предприятия;</li> <li>– «Несостоятельность» (банкротство) предприятия.</li> <li>– «Планирование как основа рациональной работы предприятия».</li> </ul> <p><b>Перечень тем для самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Понятие материальных ресурсов. Показатели использования»;</li> <li>– «Рабочее время и его использование».</li> <li>– «Планирование как основа рациональной работы предприятия».</li> <li>– «Понятие материальных ресурсов. Показатели использования»;</li> <li>– «Рабочее время и его использование».</li> <li>– «Планирование как основа рациональной работы предприятия».</li> <li>–</li> </ul>
	Уметь	интерпретировать данные первичной финансовой и бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности для формулировки управленческого решения;	<p><b>Перечень вопросов для письменного опроса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Эффективность капитальных вложений»;</li> <li>– «Нормирование труда»;</li> <li>– «Бестарифные системы оплаты труда, сфера и х применения».</li> <li>– Развитие малого предпринимательства в России»;</li> <li>– «Юридические лица: понятие, основные характеристик и правоспособность»;</li> <li>– «Эффективность капитальных вложений»;</li> <li>– «Нормирование труда»;</li> <li>– «Бестарифные системы оплаты труда, сфера и х применения»;</li> <li>– «Внешнеэкономическая деятельность предприятия»;</li> <li>– Показатели эффективности деятельности предприятия на основе данных бухгалтерской отчетности;</li> <li>– Подготовка заключения об экономическом состоянии предприятия.</li> <li>– «Основные элементы и принципы планирования на предприятии»;</li> <li>– Составление бизнес-плана организации;</li> <li>– «Формы инноваций на предприятии».</li> <li>– «Развитие малого предпринимательства в России»;</li> <li>– «Юридические лица: понятие, основные характеристик и правоспособность».</li> <li>– «Внешнеэкономическая деятельность предприятия»;</li> <li>– Показатели эффективности деятельности предприятия на основе данных бухгалтерской отчетности;</li> </ul>

		<p>необходимым аналитическим инструментарием анализа и оценки отчетности хозяйствующих субъектов и методическими приемами принятия управленческих решений</p>	<p>Подготовка заключения об экономическом состоянии предприятия.</p> <p><b>Перечень тем для самостоятельной работы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Производственная мощность предприятия (организации): оценка уровня загрузки и пути улучшения использования;</li> <li>– Оптимизация объема производства продукции (работ, услуг) на предприятии (организации) с учетом рыночного спроса;</li> <li>– Совершенствование систем оплаты труда на предприятии (организации);</li> <li>– Распределение и использование прибыли на предприятии;</li> <li>– Политика предприятия (организации) в сфере ценообразования на продукцию (работы, услуги) и пути ее совершенствования;</li> <li>– Оценка эффективности деятельности предприятия.</li> <li>– Оптимизация объема производства продукции (работ, услуг) на предприятии (организации) с учетом рыночного спроса;</li> <li>– Совершенствование систем оплаты труда на предприятии (организации);</li> <li>– Совершенствование организации и координации работы отдельных служб предприятия (организации);</li> <li>– Сегментирование рынка и позиционирование товара;</li> <li>– Проблемы и перспективы привлечения иностранных инвесторов в российскую экономику.</li> <li>– Сущность и факторы роста производительности труда на предприятии (организации);</li> <li>– Бизнес-планирование в экономической деятельности предприятия (организации);</li> <li>– Пути снижения постоянных и переменных затрат на производство продукции (работ, услуг) на предприятии (организации);</li> <li>– Организационные структуры управления на предприятии (организации) и основные пути их совершенствования;</li> <li>– Инвестиционная деятельность предприятия (организации) и пути ее совершенствования;</li> <li>– Совершенствование организации движения информации и ресурсов на предприятии;</li> <li>– Конкуренция товаропроизводителей и ее экономическая роль в развитии производства высококачественной продукции (работ, услуг).</li> <li>– Пути повышения эффективности предпринимательской деятельности на предприятии (организации);</li> <li>– Производственная мощность предприятия (организации): оценка уровня загрузки и пути улучшения использования;</li> <li>– Пути снижения постоянных и переменных затрат на производство продукции (работ, услуг) на предприятии (организации).</li> <li>– Проблемы информационного обеспечения процесса управления.</li> <li>– Совершенствование организации движения информации и ресурсов на предприятии.</li> <li>– Предпринимательский риск и методы его снижения;</li> </ul>
--	--	---	---

- Бизнес-планирование в экономической деятельности предприятия (организации);
- Организация инновационных и инвестиционных служб на предприятиях (организациях);
- Распределение и использование прибыли на предприятии;
- Политика предприятия (организации) в сфере ценообразования на продукцию (работы, услуги) и пути ее совершенствования;
- Оценка эффективности деятельности предприятия;
- Анализ и разработка предложений по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации).

**Вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию:**

- Методы организации производственных процессов;
- Инфраструктура предприятия;
- Формы и системы оплаты труда;
- Показатели производственной программы и порядок их расчета;
- Факторы цены и модели ценообразования;
- Анализ состояния баланса предприятия.
- Понятие, классификация и структура основных фондов;
- Износ и амортизация основных фондов;
- Учет и оценка основных фондов;
- Понятие, состав и структура оборотных средств;
- Нормирование оборотных средств;
- Источники формирования оборотных средств;
- Мотивация труда;
- Система планов разрабатываемых предприятием;
- Понятие и показатели качества продукции;
- Методы калькулирования себестоимости продукции;
- Смета затрат на производство;
- Классификация и условия привлечения инвестиций;
- Порядок расчетов по экспортным и импортным операциям;
- Понятие и показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
- Организация и нормирование труда;
- Отечественные и международные стандарты качества;
- Виды цен, используемых на предприятии;
- Источники финансирования инвестиций.
- Производственная структура предприятия;
- Организационная структура предприятия;
- Показатели и пути повышения эффективности использования основных фондов;
- Оперативно-календарное и внутрипроизводственное планирование;

			<ul style="list-style-type: none"><li>– Понятие издержек производства и классификация затрат;</li><li>– Понятие инноваций и их роль в развитии предприятия;</li><li>– Содержание и порядок разработки бизнес-плана предприятия.</li><li>– Кругооборот оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств;</li><li>– Показатели и пути улучшения использования производственных мощностей;</li><li>– Обоснование и выбор варианта ценовой политики предприятия;</li><li>– Методы оценки инвестиционных проектов;</li><li>– Показатели финансового положения предприятия.</li></ul>
--	--	--	--



## **7.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.**

Оценивание знаний, умений и навыков, формируемых при изучении учебной дисциплины, осуществляется в процессе текущей и промежуточной аттестации.

**Текущая аттестация** проводится в течение периода обучения, отведенного на изучение учебной дисциплины, и включает контроль формирования компетенций в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

**Промежуточная аттестация.** Промежуточной аттестацией завершается изучение дисциплины. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. До аттестации не допускаются студенты, не сдавшие текущую аттестацию.

Промежуточная аттестация, проводимая в виде зачета, может быть выставлена без дополнительных проверок, по результатам текущего контроля сформированности знаний, умений и навыков у обучающихся на практических, в том числе в интерактивной форме, и лабораторных занятиях. Фамилии студентов, получивших зачет разрешается объявлять только в день проведения зачета и до его начала.

Для проведения **текущей аттестации** используются следующие виды оценочных средств:

- опросы: устный и/или письменный;
- решение заданий в тестовой форме;
- ситуационные задачи.

Решение заданий в тестовой форме и ситуационные задачи могут использоваться и при проведении **промежуточной аттестации**.

**Опросы.** Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Вопросы для опроса формулируются с выделением конкретной проблемы, позволяющей раскрыть ее за отведенное время (10-15 мин.). Критериями оценки письменных опросов является точность формулировок, обоснованность суждений, опора на общепринятые термины, формулировки и закономерности изучаемой дисциплины.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**Лекционные занятия** составляют основу теоретического обучения и дают систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее проблемных вопросах темы, стимулируют познавательную деятельность обучающихся и способствуют развитию их творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций:

- познавательного-обучающая;
- развивающая;
- ориентирующе-направляющая;
- активизирующая;
- воспитательная;
- организующая;
- информационная.

Выполнение **практических заданий** служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ изучаемой дисциплины, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

#### **Формы проведения практических занятий:**

**Мозговой штурм** – оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастических. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертной оценки. В развитом виде *предполагает синхронизацию действий участников в соответствии с распознаваемой ими схемой (образом) оцениваемого процесса.*

*Этапы и правила проведения мозгового штурма:*

1. Постановка проблемы. Предварительный этап. В начале этого этапа проблема должна быть четко сформулирована. Происходит отбор участников штурма, определение ведущего и распределение прочих ролей участников в зависимости от поставленной проблемы и выбранного способа проведения штурма.
2. Генерация идей. Основной этап, от которого во многом зависит успех (см. ниже) всего мозгового штурма. Поэтому очень важно соблюдать правила для этого этапа:
  - Главное — количество идей. Не делайте никаких ограничений;
  - Полный запрет на критику и любую (в том числе положительную) оценку высказываемых идей, так как оценка отвлекает от основной задачи и сбивает творческий настрой;
  - Необычные и даже абсурдные идеи приветствуются;
  - Комбинируйте и улучшайте любые идеи.
3. Группировка, отбор и оценка идей. Этот этап часто забывают, но именно он позволяет выделить наиболее ценные идеи и дать окончательный результат мозгового штурма. На этом этапе, в отличие от второго, оценка не ограничивается, а наоборот, приветствуется. Методы

анализа и оценки идей могут быть очень разными. Успешность этого этапа напрямую зависит от того, насколько "одинаково" участники понимают критерии отбора и оценки идей.

Для проведения мозговой атаки обычно создают две группы: участники, предлагающие новые варианты решения задачи, и члены комиссии, обрабатывающие предложенные решения. Различают индивидуальные и коллективные мозговые атаки.

В мозговом штурме участвует коллектив из нескольких специалистов и ведущий. Перед самым сеансом мозгового штурма ведущий производит четкую постановку задачи, подлежащей решению. В ходе мозгового штурма участники высказывают свои идеи, направленные на решение поставленной задачи, причём как логичные, так и абсурдные.

В процессе мозгового штурма, как правило, вначале решения не отличаются высокой оригинальностью, но по прошествии некоторого времени типовые, шаблонные решения исчерпываются, и у участников начинают возникать необычные идеи. Ведущий записывает или как-то иначе регистрирует все идеи, возникающие в ходе мозгового штурма.

Затем, когда все идеи высказаны, производится анализ, развитие и отбор. В итоге находится максимально эффективное и часто нетривиальное решение задачи.

*Преимущества мозгового штурма:*

- посредством совместной деятельности специалистов, которые отличаются друг от друга опытом, знаниями, видением ближайшего будущего, создаются необходимые условия для синергетического эффекта — «качественного умножения» знания (целое есть больше, чем набор частей); также новые подходы, перспективы видения и интересные аналогии возникают «на стыках различных дисциплин, областей человеческой практики» в ходе обсуждения поставленных проблем качественно отличающимися специалистами
- доброжелательная обстановка позволяет участникам усвоить навыки критики по существу, научиться импровизировать, а также усиливает положительный настрой и доверие.

**Метод развивающейся кооперации.** Для него характерна постановка задач, которые трудно выполнить в индивидуальном порядке и для которых нужна кооперация, объединение обучающихся с распределением внутренних ролей в группе. Для решения проблемы, данной преподавателем, создаются группы учащихся из 6–8 человек. Группа формируется так, чтобы в ней был «лидер», «генератор идей», «функционер», «оппонент», «исследователь». Смена лидера происходит через каждые два-три практических занятия, что стимулирует развитие организаторских способностей у обучающихся. Творческие группы могут быть постоянными и временными. Они подвижны, т.е. разрешается переходить из одной группы в другую, общаться с членами других групп. После того, как каждая группа предложит свой вариант решения, начинается дискуссия, в ходе которой группы через своих представителей должны доказать истинность своего варианта решения. При этом обучающиеся должны проявить эрудицию, логические, риторические навыки и т.п. Если имеющихся знаний недостаточно, преподаватель прерывает дискуссию и дает нужную информацию в лекционной форме.

**Метод коллективного анализа ситуации** - заключается в том, что в процессе обучения студенты и преподаватель участвуют в непосредственном рассмотрении и обсуждении проблемных ситуаций, взятых из профессиональной практики. При данном методе обучения студент (группа студентов) самостоятельно принимают оптимальное решение и обосновывают его. Достоинство метода состоит в том, что в процессе решения конкретной ситуации участники обычно действуют по аналогии с реальной практикой, то есть используют свой опыт, применяют в учебной ситуации те способы, средства и критерии анализа, которые были ими приобретены в процессе обучения.

**Ситуационные задачи**, суть которых состоит в том, чтобы не только активизировать у студента предметные теоретические знания, связанные с темой изучаемого блока, но и перенести эти знания в типичную профессиональную ситуацию, должны преследовать конкретные профессиональные задачи.

Ситуационные задачи – это задачи, позволяющие студенту осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.

Специфика ситуационной задачи заключается в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный характер, но для ее решения необходимо конкретное предметное знание. Зачастую требуется знание нескольких учебных предметов. Ситуационные задачи близки к проблемным и направлены на выявление и осознание способа деятельности.

Примерная методика проведения занятия с использованием данного метода включает в себя следующие этапы:

1-й этап: введение в изучаемую проблему, актуальность темы, постановка задач преподавателем;

2-й этап: учебная группа делится на несколько подгрупп, устанавливается время и режим самостоятельной работы;

3-й этап: групповая работа над ситуацией, групповая дискуссия;

4-й этап: после выступлений представителей подгрупп начинается общая дискуссия и выбирается наилучшее решение для данной ситуации;

5-й этап: итоговая беседа, преподаватель обращает внимание на круг знаний и навыков, необходимых для их решения, рекомендует литературу для самостоятельной работы.

**Самостоятельная работа** может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить обучающимся умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Основная литература.**

Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 291 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02129-9; -[Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410)

Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 237 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02049-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453416](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453416)

Практикум по экономике организаций (предприятий) / Новосибирский государственный аграрный университет ; авт. сост. С.Л. Кириллов, Е.В. Рудой. - Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014. - 119 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278190>

### **8.2. Дополнительная литература:**

Галай, А.Г. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / А.Г. Галай, В.И. Дудаков ; Министерство транспорта Российской Федерации, Федеральное агентство морского и речного транспорта, Московская государственная академия водного транспорта. - М. : Альтаир : МГАВТ, 2013. - 179 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-905637-02-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429739>

Экономика предприятия (фирмы) / В.А. Фурсов, Н.В. Лазарева, В.В. Куренная и др. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 349 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233084>

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1 Электронные ресурсы :**

Форма доступа: <http://econpredpr.narod.ru/Main/Cont.htm>, электронный учебник  
<http://www.aup.ru/books/> электронные учебные пособия, методические материалы  
<http://www.alleng.ru/> Сайты и учебные материалы по экономике для студентов  
<http://www.economicportal.ru/ponyatiya/ponyatiya-a.html/> Экономический портал - статьи и лекции по экономике.  
<http://www.economicus.ru/> Электронные учебники и книги.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»**

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы. Каждому студенту следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день.

### **Подготовка к практическим занятиям**

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа:

- 1-й - организационный,
- 2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

### **Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом:**

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям,

зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

*Как работать с рекомендованной литературой*

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

**План** – это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

**Конспект** – это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

**План-конспект** – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

**Текстуальный конспект** – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

**Свободный конспект** – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

**Тематический конспект** – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

**Методические рекомендации по работе над конспектом после лекции:**

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опiski, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекцион-

ным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

#### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя**

Самостоятельная работа студентов (СРС) под руководством преподавателя является составной частью «самостоятельная работа студентов», принятого в высшей школе. СРС под руководством преподавателя представляет собой вид занятий, в ходе которых студент, руководствуясь методической и специальной литературой, а также указаниями преподавателя, самостоятельно выполняет учебное задание, приобретая и совершенствуя при этом знания, умения и навыки практической деятельности. При этом взаимодействие студента и преподавателя приобретает вид сотрудничества: студент получает непосредственные указания преподавателя об организации своей самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию руководства через консультации и контроль.

Познавательная деятельность студентов при выполнении самостоятельных работ данного вида заключается в накоплении нового для них опыта деятельности на базе усвоенного ранее формализованного опыта (опыта действий по известному алгоритму) путем осуществления переноса знаний, умений и навыков. Суть заданий работ этого вида сводится к поиску, формулированию и реализации идей решения. Самостоятельная работа данного вида должна выдвигать требования анализа незнакомых студентам ситуаций и генерирования новой информации для выполнения задания.

#### **11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ:**

- Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Локальная сеть Академии «Инtranет»

#### **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитория для занятий лиц с ограниченными возможностями здоровья.

См. Приложение № 2 к ОПОП «Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом.