

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российская академия предпринимательства»
(АНО ВО «РАП»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Ермакова Е.Е.
«31» 08 2017 г.



Кафедра: Экономическая теория, мировая экономика, менеджмент и предпринимательство

Автор: Бараненко С.П., д.э.н., профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

(наименование учебной дисциплины)

Направление: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Маркетинг

Квалификация выпускника:

магистр

Форма обучения:

очная, заочная

<p>Одобрена на заседании Ученого Совета АНО ВО «РАП»</p> <p>Протокол от «31» августа 2017 г. № 4</p>	<p>Одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория, мировая экономика, менеджмент и предпринимательство»</p> <p>Протокол от «29» августа 2017 г. № 7</p>
--	--

Москва, 2017 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины **«Управление проектами»** являются:

- усвоение обучающимися всего набора определений, понятий, категорий и показателей в сфере управления проектами;
- подготовка слушателями к самостоятельному принятию решений;
- способствовать приобретению систематических знаний в области управления проектами;
- выработка у них практических навыков управления проектами

Задачи курса.

В результате освоения тем дисциплины обучающийся должен

Знать:

- сущность, содержание и принципы управления проектами;
- взаимосвязь дисциплины «управление проектами» с другими науками;
- функции дисциплины «управление проектами»;

Уметь:

- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели проектами
- составлять и анализировать организационно-правовые документы, используемые в ходе управления проектами;
- управлять проектными командами и группами;
- использовать современные информационно-технологических средства управления проектами;
- проводить маркетинговый, организационный, производственный, социальный и финансово-экономический анализ проекта.
- определять основные функции познавательных процессов;
- строить систему критериев успешной (эффективной) деятельности организации.

Владеть:

- навыками ведения деловых переговоров в контексте управления проектами;
- методами неадминистративного воздействия на персонал, вовлеченный в проект;

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: основы управления проектом Уметь: ориентироваться в системе процедур управления проектами Владеть: Навыками управления совместной группы проекта.
ПК-2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Знать: виды, формы и методы разработки системы управления проектом; Уметь: трансформировать и развивать на основе передового опыта организационно-технологические системы управления проектом на всех стадиях его жизненного цикла; Владеть: формированием команды управления проектом и управ-

		лением командой проекта в различных типах проектов.
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<p>Знать: современные методы анализа для оценки внешней среды окружения проекта;</p> <p>Уметь: на основе методов стратегического анализа формировать миссию и концепцию проекта; на основе анализов, оценок и прогнозов формировать оптимальную политику достижения запланированных результатов проекта; анализировать, прогнозировать и формировать антикризисную направленность проектов.</p> <p>Владеть: анализом и формированием инновационной направленности проектов</p>

2.1. Формируемые компетенции по разделам дисциплины

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть, понимать)
Тема 1. Введение в управление проектами	Управление проектами как специфический вариант управления. Характеристика видов деятельности, входящих в понятие «проект». Отличительные черты понятия «управление проектами». Инициация (initiating). Планирование (planning). Выполнение (executing) проекта. Контроль (controlling) проекта. Завершение (closing) проекта.	ОК-2, ПК-2 ПК-4	<p>Знать: понятие и функции управления проектами.</p> <p>Уметь: работать с программным обеспечением управления.</p> <p>Владеть: быть ознакомленным с нормативной документацией по разработке проекта.</p>
Тема 2. Основы управления проектами	Управление проектом как методология организации, планирования, руководства, координации человеческих и материальных ресурсов. Жизненный цикл проекта: понятие и фазы. Функции управления проектом. Процедуры подготовки стратегии проекта. Взаимосвязь миссий, целей, сценариев и стратегий развития проектного комплекса.	ОК-2, ПК-2 ПК-4	<p>Знать: виды, формы и методы обеспечения управления проектом.</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе процедур управления проектами.</p> <p>Владеть: пониманием Взаимосвязь миссий, целей, сценариев и стратегий развития проектного комплекса.</p>

<p>Тема 3. Методы и приемы управления проектами</p>	<p>Обеспечение выполнения плановых показателей и повышение общей эффективности функций планирования и контроля проекта как основная цель контроля проекта. Обобщенная схема процесса управления исполнением проекта: ее анализ. Требования к системе контроля. Основные принципы построения эффективной системы контроля.. Управление изменениями как процесс прогнозирования и планирования будущих изменений. Понятие изменений: их виды. Набор формальных процедур, необходимых для общего контроля изменений. Структура бюджета. Взаимосвязь процессов планирования и бюджетирования проекта.</p>	<p>ОК-2, ПК-2 ПК-4</p>	<p>Знать: Основные требования к системе контроля. Уметь: ориентироваться в наборе формальных процедур, необходимых для общего контроля. Владеть: Основными принципами построения эффективной системы контроля.</p>
<p>Тема 4. Этапы процесса управления проектами</p>	<p>Формирование замысла проекта. Вопросы, решаемые в процессе формирования инвестиционного замысла проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта. Сущность планирования. Проектирование как построение модели реализации проекта. Планирование затрат: его основные компоненты. Документирование плана проекта. Представление жизненного цикла проекта.</p>	<p>ОК-2, ПК-4 ПК-2</p>	<p>Знать: Особенности гражданско-правовых обязательств в банковской деятельности Уметь: Предварительно проработать цели и задачи проекта.. Владеть: Навыками документирования плана проекта.</p>
<p>Тема 5. Управление рисками проекта</p>	<p>Понятие неопределенности как причины возникновения рисков. Понятие риска. Фактор риска как важнейшая составляющая предпринимательской функции. Идентификация рисков. Качественная оценка рисков.</p>	<p>ОК-2, ПК-4 ПК-2</p>	<p>Знать: причины возникновения рисков. Уметь: Ориентироваться в причинах возникновения рисков. Владеть: Идентифицировать риски.</p>
<p>Тема 6. Управление временем проекта</p>	<p>Сетевое представление проекта. Правила построения сетевой модели. Расчет сетевой модели. Определение критического пути. Полный, свободный, независимый и гарантированный резервы времени. Ступенчатый метод. Использование задержек (лагов). Комбинация отношений задержки.</p>	<p>ОК-2, ПК-4 ПК-2</p>	<p>Знать: Правила построения сетевой модели. Уметь: Производить расчет сетевой модели. Владеть: Навыками использования методов сетевого построения проекта.</p>
<p>Тема 7. Управление временем выполнения проекта и отклонениями</p>	<p>Многообразие причин, по которым хотят сократить продолжительность проекта. Определение операций для сокращения времени их выполнения. Определение понятия «отклонение». Классификация последствий Увеличение общего срока проекта как метод. Замена продукта. Исключение продукта.</p>	<p>ОК-2, ПК-4 ПК-2</p>	<p>Знать: Многообразие причин, по которым хотят сократить продолжительность проекта. Уметь: Осуществлять операции для сокращения времени их выполнения. Владеть: Навыками осуществления операции для сокращения времени их выполнения.</p>
<p>Тема 8. Управление командой проекта</p>	<p>Тип совместной деятельности. Совместно-взаимодействующий тип. Совместно-последовательный тип. Совместно-индивидуальный тип. Особый тип совместной деятельности — совместно-творческий. Пример организации совместной работы группы. Организационная культура:</p>	<p>ОК-2, ПК-4 ПК-2</p>	<p>Знать: Примеры организации совместной работы группы. Уметь: Осуществлять управление персоналом проекта. Владеть: Навыками управления совместной группы проекта.</p>

	ее состав. Тип управления. Классификация типов управления. Связь организационных культур, управленческих форм и типов совместной деятельности. __Основа концепции управления персоналом проекта.		
Тема 9. Управление коммуникациями проекта	Управление коммуникациями проекта. Информация как собранные, обработанные и распределенные данные. обмена информацией внутри организации. Планирование системы коммуникаций. Основные функциональные элементы интегрированной информационной системы поддержки принятия решений на стадии выполнения проекта.	ОК-2, ПК-2 ПК-4	<u>Знать:</u> Основные функциональные элементы интегрированной информационной системы поддержки принятия решений. <u>Уметь:</u> Принимать решения на стадии проекта. <u>Владеть:</u> Навыками планирования системы коммуникаций.
Тема 10. Менеджмент качества проекта	Качество как целостная совокупность характеристик объекта. Отличия понятия «качество» от понятия «градация». Четыре ключевых аспекта качества. Современная концепция менеджмента качества: ее основополагающие принципы. Структура менеджмента качества.	ОК-2, ПК-2 ПК-4	<u>Знать:</u> Структура менеджмента качества. <u>Уметь:</u> Определять отличия градаций качества. <u>Владеть:</u> Навыками осуществления операции для сокращения времени их выполнения.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Управление проектами» относится к Дисциплинам по выбору программы «Маркетинг» направления 38.04.02 Менеджмент (Б1.В.ДВ.4.2).

Дисциплине «Управление проектами» предшествует изучение таких дисциплин, как: Теория менеджмента, Управленческая экономика. Данная дисциплина изучается параллельно с такими дисциплинами, как Связи с общественностью в предпринимательской деятельности, Маркетинговые исследования.

Освоение дисциплины участвует в формировании профессиональных компетенций организационно-управленческой деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Количество часов			
	Всего по учебному плану	Семестры		
		№ 3	№ 4	
Контактная работа (всего)	40	16	24	
В том числе:				
лекции (Л)	16	16	-	
практические (ПЗ) и семинарские (С) за-	24	-	24	
В т.ч. в интерактивной форме:	16	-	16	
Самостоятельная работа (СРС):	68	20	48	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой):	-	-	Зачет с оценкой	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108	36	72
	Зач. ед.	3	1	2

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Количество часов		
	Всего по учебному плану	Курсы	
		№ 2	
Контактная работа (всего)	20	20	
В том числе:			
лекции (Л)	4	4	
практические (ПЗ) и семинарские (С) за-	16	16	
В т.ч. в интерактивной форме:	4	4	
Самостоятельная работа (СРС):	84	84	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет, зачет с оценкой):	4	4 зачет с оценкой	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108	108
	Зач. ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗ-ДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

Семестр	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме					Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	СР	Всего		
3	Тема 1. Введение в управление проектами. Управление проектами как специфический вариант управления.	4	-	5	9	Устный опрос, тест	
3	Тема 2. Основы управления проектами. Управление проектом как методология организации, планирования, руководства, координации человеческих и материальных ресурсов.	4	-	5	9		
3	Тема 3. Методы и приемы управления проектами. Обеспечение выполнения плановых показателей и повышение общей эффективности функций планирования и контроля проекта как основная цель контроля проекта. Обобщенная схема процесса управления исполнением проекта: ее анализ. Требования к системе контроля.	4	-	5	9		
3	Тема 4. Этапы процесса управления проектами. Формирование замысла проекта. Вопросы, решаемые в процессе формирования инвестиционного замысла проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта.	4	-	5	9		

4	Тема 5. Управление рисками проекта. Понятие риска. Фактор риска как важнейшая составляющая предпринимательской функции	-	4/2	8	12	Устный опрос, тест
4	Тема 6. Управление временем проекта. Сетевое представление проекта. Правила построения сетевой модели. Расчет сетевой модели. Определение критического пути. Расчет критического пути: его этапы.	-	4/3	8	12	
4	Тема 7. Управление временем выполнения проекта и отклонениями. Многообразие причин, по которым хотят сократить продолжительность проекта. Значительное отставание от графика в середине выполнения проекта как одна из причин сокращения времени проекта. Косвенные издержки проекта.	-	4/2	8	12	
4	Тема 8. Управление командой проекта. Тип совместной деятельности. Совместно-взаимодействующий тип. Совместно-последовательный тип. Совместно-индивидуальный тип. Особый тип совместной деятельности — совместно-творческий.	-	4/3	8	12	
4	Тема 9. Управление коммуникациями проекта. Управление коммуникациями проекта. Информация как собранные, обработанные и распределенные данные. обмена информацией внутри организации. Основные потребители информации проекта. Функция управления информационными связями. Планирование системы коммуникаций.	-	4/3	8	12	Устный опрос, тест
4	Тема 10. Менеджмент качества проекта. Качество как целостная совокупность характеристик объекта. Отличия понятия «качество» от понятия «градация». Четыре ключевых аспекта качества. Современная концепция менеджмента качества: ее основополагающие принципы.	-	4/3	8	12	
Промежуточный контроль						Зачет с оценкой
ВСЕГО		16	24/16	68	108	

Заочная форма обучения

Курс	Тема (раздел) учебной дисциплины	Виды учебной деятельности в часах/ в том числе интерактивной форме				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	СР	Всего	
2	Тема 1. Введение в управление проектами. Управление проектами как специфический вариант управления.	2	-	10	12	Устный опрос, тест
2	Тема 2. Основы управления проектами. Управление проектом как методология организации, планирования, руководства, координации человеческих и материальных ресурсов.	2	-	10	12	

2	Тема 3. Методы и приемы управления проектами. Обеспечение выполнения плановых показателей и повышение общей эффективности функций планирования и контроля проекта как основная цель контроля проекта. Обобщенная схема процесса управления исполнением проекта: ее анализ. Требования к системе контроля.	-	2	8	10	
2	Тема 4. Этапы процесса управления проектами. Формирование замысла проекта. Вопросы, решаемые в процессе формирования инвестиционного замысла проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта.	-	2	8	10	
2	Тема 5. Управление рисками проекта. Понятие риска. Фактор риска как важнейшая составляющая предпринимательской функции	-	2	8	10	Устный опрос, тест
2	Тема 6. Управление временем проекта. Сетевое представление проекта. Правила построения сетевой модели. Расчет сетевой модели. Определение критического пути. Расчет критического пути: его этапы.	-	2	8	10	
2	Тема 7. Управление временем выполнения проекта и отклонениями. Многообразие причин, по которым хотят сократить продолжительность проекта. Значительное отставание от графика в середине выполнения проекта как одна из причин сокращения времени проекта. Косвенные издержки проекта.	-	2/1	8	10	
2	Тема 8. Управление командой проекта. Тип совместной деятельности. Совместно-взаимодействующий тип. Совместно-последовательный тип. Совместно-индивидуальный тип. Особый тип совместной деятельности — совместно-творческий.	-	2/1	8	10	
2	Тема 9. Управление коммуникациями проекта. Управление коммуникациями проекта. Информация как собранные, обработанные и распределенные данные. обмена информацией внутри организации. Основные потребители информации проекта. Функция управления информационными связями. Планирование системы коммуникаций.	-	2/1	8	10	Устный опрос, тест
2	Тема 10. Менеджмент качества проекта. Качество как целостная совокупность характеристик объекта. Отличия понятия «качество» от понятия «градация». Четыре ключевых аспекта качества. Современная концепция менеджмента качества: ее основополагающие принципы.	-	2/1	8	10	
	Промежуточный контроль				4	Зачет с оценкой
	ВСЕГО	4	16/4	84	108	

5.1. Практические занятия

Очная форма обучения

Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме	Форма проведения интерактивных занятий
----------------------------------	--	--	--

Тема 5. Управление рисками проекта	Понятие риска. Фактор риска как важнейшая составляющая предпринимательской функции.	4/2	Дискуссия по вопросам практических занятий
Тема 6. Управление временем проекта	Сетевое представление проекта. Правила построения сетевой модели. Расчет сетевой модели. Определение критического пути. Расчет критического пути: его этапы	4/3	
Тема 7. Управление временем выполнения проекта и отклонениями	Многообразие причин, по которым хотят сократить продолжительность проекта. Значительное отставание от графика в середине выполнения проекта как одна из причин сокращения времени проекта. Косвенные издержки проекта.	4/2	
Тема 8. Управление командой проекта	Тип совместной деятельности. Совместно-взаимодействующий тип. Совместно-последовательный тип. Совместно-индивидуальный тип. Особый тип совместной деятельности — совместно-творческий.	4/3	
Тема 9. Управление коммуникациями проекта	Управление коммуникациями проекта. Информация как собранные, обработанные и распределенные данные. обмена информацией внутри организации. Основные потребители информации проекта. Функция управления информационными связями. Планирование системы коммуникаций.	4/3	
Тема 10. Менеджмент качества проекта	Качество как целостная совокупность характеристик объекта. Отличия понятия «качество» от понятия «градация». Четыре ключевых аспекта качества. Современная концепция менеджмента качества: ее основополагающие принципы.	4/3	
	ВСЕГО:	24/16	

Заочная форма обучения

Тема (раздел) учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ / практических занятий	Всего часов / из них часов в интерактивной форме	Форма проведения интерактивных занятий
Тема 3. Методы и приемы управления проектами.	Обеспечение выполнения плановых показателей и повышение общей эффективности функций планирования и контроля проекта как основная цель контроля проекта. Обобщенная схема процесса управления исполнением проекта: ее анализ. Требования к системе контроля.	2	Дискуссия по вопросам практических занятий
Тема 4. Этапы процесса управления проектами.	Формирование замысла проекта. Вопросы, решаемые в процессе формирования инвестиционного замысла проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Основные характеристики проекта.	2	
Тема 5. Управление рисками проекта	Понятие риска. Фактор риска как важнейшая составляющая предпринимательской функции.	2	
Тема 6. Управление временем проекта	Сетевое представление проекта. Правила построения сетевой модели. Расчет сетевой модели. Определение критического пути. Расчет критического пути: его этапы	2	

Тема 7. Управление временем выполнения проекта и отклонениями	Многообразие причин, по которым хотят сократить продолжительность проекта. Значительное отставание от графика в середине выполнения проекта как одна из причин сокращения времени проекта. Косвенные издержки проекта.	2/1	
Тема 8. Управление командой проекта	Тип совместной деятельности. Совместно-взаимодействующий тип. Совместно-последовательный тип. Совместно-индивидуальный тип. Особый тип совместной деятельности — совместно-творческий.	2/1	
Тема 9. Управление коммуникациями проекта	Управление коммуникациями проекта. Информация как собранные, обработанные и распределенные данные. обмена информацией внутри организации. Основные потребители информации проекта. Функция управления информационными связями. Планирование системы коммуникаций.	2/1	
Тема 10. Менеджмент качества проекта	Качество как целостная совокупность характеристик объекта. Отличия понятия «качество» от понятия «градация». Четыре ключевых аспекта качества. Современная концепция менеджмента качества: ее основополагающие принципы.	2/1	
	ВСЕГО:	16/4	

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тема (раздел) учебной дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	Всего час.
Тема 1. Введение в управление проектами	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> <p>Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805</p> <p>Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru</p> <p>Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru</p> <p>Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833</p> <p>Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276</p>	5/10
Тема 2.	Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе.	5/10

<p>Основы управления проектами</p>	<p>Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников: Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805 Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833 Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276</p>	
<p>Тема 3. Методы и приемы управления проектами</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников: Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805 Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833 Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276</p>	<p>5/8</p>
<p>Тема 4. Этапы процесса управления проектами</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников: Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270 Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805 Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Поляко-</p>	<p>5/8</p>

	<p>ва Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru</p> <p>Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru</p> <p>Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833</p> <p>Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276</p>	
<p>Тема 5. Управление рисками проекта</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> <p>Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805</p> <p>Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru</p> <p>Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru</p> <p>Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833</p> <p>Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276</p>	<p>8/8</p>
<p>Тема 6. Управление временем проекта</p>	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> <p>Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805</p> <p>Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru</p> <p>Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru</p> <p>Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833</p> <p>Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. -</p>	<p>8/8</p>

	ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276	
Тема 7. Управление временем выполнения проекта и отклонениями	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> <p>Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805</p> <p>Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru</p> <p>Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru</p> <p>Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833</p> <p>Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276</p>	8/8
Тема 8. Управление командой проекта	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> <p>Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805</p> <p>Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru</p> <p>Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru</p> <p>Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833</p> <p>Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276</p>	8/8
Тема 9. Управление коммуникациями проекта	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> <p>Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие /</p>	8/8

	<p>А.Н. Гуцин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805</p> <p>Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru</p> <p>Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru</p> <p>Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833</p> <p>Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276</p>	
Тема 10. Менеджмент качества проекта	<p>Проработка учебного материала по конспекту лекции, учебной и научной литературе. Подготовка докладов к практическим занятиям. Самостоятельное освоение темы, изучение литературы из приведенных источников:</p> <p>Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270</p> <p>Гуцин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гуцин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805</p> <p>Володин В. В., Лобанов Ф. Б., Алексеева Т. В., Максименко А. В., Полякова Э. Н. Управление проектом: учебное пособие Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013 http://biblioclub.ru</p> <p>Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савина ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru</p> <p>Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. : табл. - ISBN 978-5-4475-4883-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833</p> <p>Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / А.О. Вылегжанина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 312 с. : ил., схем., табл. - ISBN 978-5-4475-3935-1 - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276</p>	8/8
	ВСЕГО:	68/84

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценивание и контроль сформированности компетенций по дисциплине осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с «Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» в Академии.

7.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	<i>Перечень компетенций, формируемых дисциплиной</i>
1	ОК-2, ПК-2, ПК-4

2	Этапы формирования компетенций	
	<i>Название и содержание этапа</i>	<i>Код(ы) формируемых на этапе компетенций</i>
	<u>Этап 1- Знать:</u> - основы управления проектом; - виды, формы и методы разработки системы управления проектом; - современные методы анализа для оценки внешней среды окружения проекта	ОК-2, ПК-2, ПК-4
	<u>Этап 2 - Уметь:</u> – ориентироваться в системе процедур управления проектами – трансформировать и развивать на основе передового опыта организационно-технологические системы управления проектом на всех стадиях его жизненного цикла – на основе методов стратегического анализа формировать миссию и концепцию проекта; – на основе анализов, оценок и прогнозов формировать оптимальную политику достижения запланированных результатов проекта; – анализировать, прогнозировать и формировать антикризисную направленность проектов.	ОК-2, ПК-2, ПК-4
	<u>Этап 3 - Владеть:</u> – навыками управления совместной группы проекта – формированием команды управления проектом и управлением командой проекта в различных типах проектов. – анализом и формированием инновационной направленности проектов	ОК-2, ПК-2, ПК-4

7.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Коды компетенций	Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций			
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
ОК-2	<p>Знать: основы управления проектом</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе процедур управления проектами</p> <p>Владеть: Навыками управления совместной группы проекта.</p>	<p>Пороговый уровень: Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций - дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач</p> <p>Базовый уровень: Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций - позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам</p> <p>Повышенный уровень: Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач</p>	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, близким к максимальному	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины (модуля) не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий
ПК-2	<p>Знать: виды, формы и методы разработки системы управления проектом;</p> <p>Уметь: трансформировать и развивать на основе передового опыта организационно-технологические системы управления проектом на всех стадиях его жизненного цикла;</p> <p>Владеть: формированием команды управления проектом и управлением командой проекта в различных типах проектов.</p>	<p>Повышенный уровень: Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач</p> <p>- предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении</p>				
ПК-4	<p>Знать: современные методы анализа для оценки внешней среды окружения проекта;</p> <p>Уметь: на основе методов стратегического анализа формировать миссию и концепцию проекта; на основе анализов, оценок и прогнозов формировать оптимальную политику достижения запланированных результатов проекта; анализировать, прогнозировать и формировать антикризисную направленность проектов.</p> <p>Владеть: анализом и формированием инновационной направленности проектов</p>	<p>Повышенный уровень: Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач</p> <p>- предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении</p>				

7.3. ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Оценивание результатов промежуточного контроля (зачет с оценкой)

Уровень знаний определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** – Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Оценка **«хорошо»** – Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Оценка **«удовлетворительно»** – Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Оценка **«неудовлетворительно»** – Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

Оценивание результатов устного опроса на практическом занятии

«Отлично» – вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия дисциплины в соответствии с теоретическим материалом.

«Хорошо» – вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«Удовлетворительно» – вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«Неудовлетворительно» – ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

Оценивание результатов тестирования

«Отлично» – 80-100% правильных ответов.

«Хорошо» – 51-79% правильных ответов.

«Удовлетворительно» – 35-50% правильных ответов.

«Неудовлетворительно» – 34% и меньше правильных ответов.

7.4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

<i>Код компетенции</i>	<i>Этап формирования компетенции</i>	<i>Описание этапов формирования компетенций</i>	<i>Примерные оценочные средства</i>
ОК-2	Знать	основы управления проектом	<p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <p>Тема 1. Введение в управление проектами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Почему процесс управления проектами представляет собой специфический вариант управления? 2. Назовите наиболее общие признаки, характеризующие виды деятельности в проекте. 3. Чем характеризуется направленность на достижение конкретных целей? 4. В чем суть ограниченной протяженности во времени? 5. Что представляет собой деятельность по управлению проектом? 6. На какие различные процессы распадается деятельность по управлению проектами? 7. В чем преимущества управления проектами? 8. Каковы особенность системы управления проектами? 9. Каковы основные преимущества системы Microsoft Project Standard? 10. В чем особенность макроязыка Visual Basic for Application 11. Чем характеризуется Primavera Project Planner Professional? 12. Для чего применяется SureTrak Project Manager? <p>Тема 2. Основы управления проектами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каким образом осуществляется взаимосвязь фаз, функций и подсистем управления проектом? 2. В чем суть и необходимость структуризации? 3. Что такое жизненный цикл проекта? 4. На какие фазы делится жизненный цикл проекта? 5. Что принято включать в функции управления проектом? 6. Что включают в подсистемы управления проектом? 7. В чем специфика малых проектов. Приведите примеры малых проектов. 8. Что такое мегапроекты? Какими чертами они характеризуются? 9. Каковы наиболее характерные примеры отраслевых мегапроектов? 10. Чем характеризуются «скошенные» варианты сложных проектов с преобладающим влиянием какого-либо из перечисленных видов сложности? <p>Тема 3 Методы и приемы управления проектами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что является основной целью контроля проекта? 2. В чем заключается система контроля проекта? 3. Как выглядит обобщенная схема процесса управления исполнением проекта?

4. Что необходимо для создания эффективной системы контроля?
 5. Какие принципы построения эффективной системы контроля вам известны?
 6. Дайте определение понятию «мониторинг»
 7. На какие группы можно разделить методы контроля фактического выполнения?
 8. Почему сроки окончания работ является наиболее очевидными для контроля и анализа?
 9. Какие пять основных возможных вариантов действий чаще всего используются в случае отклонения проекта от плана?
 10. Что представляет собой процесс управления изменениями?
 11. Что принято понимать под изменением?
- Тема 4. Этапы процесса управления проектами**
1. Перечислите основные причины появления проектов
 2. Ответы на какие вопросы должны быть получены в процессе формирования инвестиционного замысла проекта?
 3. Что собой представляет декларация о намерениях?
 4. Какие аспекты подлежат анализу в процессе подготовки декларации о намерениях?
 5. В чем состоит сущность планирования?
 6. На какие вопросы необходимо ответить при планировании проекта?
 7. В чем особенности структуры разбиения работ?
 8. Что служит основанием для декомпозиции при построении СРР?
 9. Что является целью планирования времени?
 10. Какие основные компоненты затрат вы можете назвать
- Тема 5. Управление рисками проекта**
1. Дайте определение понятию неопределенности
 2. Каким образом можно проиллюстрировать понятие неопределенности?
 3. Чем различаются понятия «риск» и «неопределенность»?
 4. С чем связывают развитие концепции риска?
 5. Какой риск следует относить к категории страхуемых заранее?
 6. Назовите наиболее часто встречающиеся риски, с которыми сталкиваются участники проекта
1. Какие классификации рисков вам известны?
 2. Какие риски необходимо учитывать при выявлении и описании проектных рисков?
 3. Дайте определение понятию «управление рисками».
 4. Из каких компонентов состоит процесс управления рисками проекта?
 5. Что представляет собой планирование управления рисками?
 6. Что такое идентификация рисков?
 7. Какова основная задача количественного анализа рисков?
- Тема 6. Управление временем проекта**

			<ol style="list-style-type: none"> 1. Для чего используется сетевой график проекта? 2. Что такое событие? 3. Каким образом производится расчет сетевой модели? 4. Как можно определить критический путь? 5. Какие этапы включает расчет критического пути? 6. Как осуществляется определение резервов времени? 7. Каковы основные правила построения сети? 8. Каким образом можно построить сетевую модель «узел – работа»? 9. Как осуществляется расчет сетевой модели? 10. Показателем чего является свободный резерв времени FFi (Free Float) для работы? 11. В чем суть и отличия ступенчатого метода? <p>Тема 7. Управление временем выполнения проекта и отклонениями</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите известные вам причины, по которым хотят сократить продолжительность проекта. 2. Для чего может быть использован график стоимости времени выполнения проекта? 3. Что представляют собой косвенные издержки проекта? 4. В чем особенность прямых издержек проекта? 5. Как может быть сформулирован закон Брукса? 6. Какие шаги выполняются в процессе построения графика стоимости времени выполнения проекта? 7. Что имеется в виду под понятием «отклонение»? 8. Каким образом можно классифицировать отклонения? 9. Каковы основные меры, связанные с изменениями в области ресурсного планирования? <p>Тема 8. Управление командой проекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что представляет собой тип совместной деятельности? 2. Чем характеризуется совместно-взаимодействующий тип? 3. В чем отличия совместно-последовательного типа? 4. Каковы основные черты совместно-индивидуального типа? 5. Дайте определение понятия «организационная культура»? 6. Что составляет основу концепции управления персоналом проекта? 7. Каковы главные задачи системы управления персоналом в современных условиях? 8. Чем характеризуется эффективное управление персоналом? 9. В чем состоит специфика человеческих ресурсов? <p>Тема 9. Управление коммуникациями проекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что подразумевают под управлением коммуникациями проекта? 2. Какой вид имеет схема обмена информацией внутри организации?
--	--	--	--

- | | | |
|--|--|--|
| | | <ol style="list-style-type: none"> 3. Кто выступает в качестве основных потребителей информации проекта? 4. Какие процессы включает функция управления информационными связями? 5. Что включает план коммуникаций как составная часть плана проекта? 6. Как осуществляется сбор и распределение информации? 7. Что представляет собой отчетность о ходе выполнения проекта? 8. Что включает процесс документирования результатов хода работ? 9. Что принято понимать под информационной технологией? 10. Дайте определение информационной системы управления проектом <p>Тема 10. Менеджмент качества проекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение понятию «качество» 2. Почему понятие «качество» следует отличать от понятия «градация»? В чем эти отличия заключаются? 3. Какие четыре ключевых аспекта качества принято выделять? 4. Какие принципы имеет в свое основе современная концепция менеджмента качества? 5. Каковы основные положения концепции TQM? 6. Что такое менеджмент качества в рамках управления проектом? 7. Как выглядит структура управления качеством проекта? 8. Что представляет собой планирование качества как процесс? 9. Какой инструментарий может применяться в процессе планирования качества? 10. С применением каких методов и инструментов осуществляется контроль качества? 11. Принятием каких решений может завершиться контроль качества? <p>Темы сообщений к практическим занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие проекта 2. Понятие управления проектами 3. Программные средства для управления проектами 4. Классификация базовых понятий управления проектами 5. Классификация типов проектов 6. Цель и стратегия проекта 7. Результат проекта 8. Управляемые параметры проекта 9. Окружение проектов 10. Проектный цикл 11. Структуризация проектов 12. Функции и подсистемы управления проектами 13. Методы управления проектами 14. Цели и содержание контроля проекта. 15. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту |
|--|--|--|

16. Управление изменениями
17. Основные принципы управления стоимостью проекта
18. Бюджетирование проекта
19. Методы контроля стоимости проекта.
20. Разработка концепции проекта
21. Планирование проекта
22. Реализация проекта
23. Завершение проекта
24. Понятие неопределенности и риска
25. Классификация проектных рисков
26. Компоненты управления рисками
27. Модель «дуга – работа» (activity-on-arrow)
28. Модель «узел – работа» (activity-on-node)
29. Адаптация правил построения сетей к реальности
30. Процедура сокращения времени
31. Управление отклонениями
32. Организация эффективной деятельности команды
33. Управление персоналом команды
34. Психологические аспекты управления персоналом
35. Основные положения
36. Управления коммуникациями проекта
37. Информационные технологии управления проектами
38. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений
39. Современная концепция управления качеством
40. Менеджмент качества проекта
41. Стандартизированные системы менеджмента качества
42. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества
43. Сертификация продукции проекта

Задания в тестовой форме

1. Фазы жизненного цикла проекта - это
 - а) фаза разработки, фаза выполнения, фаза завершения;
 - б) фазы жизненного цикла товара;
 - в) концептуальная, фаза разработки, фаза выполнения, фаза завершения;
 - г) прединвестиционная, инвестиционная и эксплуатационная;
 - д) нет верного ответа

2. Концепция проекта – это
 - а) цели и задачи проекта;
 - б) идея проекта;

- г) замысел и цели и задачи проекта.
3. Основные показатели оценки успешности проекта – это...
- а) доход от реализации;
 - б) точка безубыточности, норма прибыли, срок окупаемости;
 - в) прибыль.
4. Организационные структуры управления проектами
- а) функциональная, продуктовая, региональная, проектная, матричная;
 - б) проектная и матричная;
 - в) линейная, проектная и матричная.
5. Все ли фазы проекта являются обязательными
- а) все;
 - б) не все
6. Проект финансовой стабилизации России – это...
- а) мультипроект;
 - б) мегапроект;
 - в) монопроект.
7. Что из перечисленного учитывает проектное управление?
- а) Конъюнктуру ресурсов;
 - б) Общий уровень цен в условиях инфляции;
 - в) Производство предлагаемых к сбыту изделий и др.;
 - г) все верно.
8. Результат проекта - это
- а) прибыль;
 - б) научная разработка;
 - в) продукция, результаты;
- полезный эффект проекта.
9. Центральная подсистема управления проектами - это
- а) управление ресурсами;
 - б) управление финансами;
 - в) управление временем;
 - г) все перечисленное выше.
10. Качество проектных работ – это

			<p>а) совокупность оцениваемых характеристик; б) степень успешности решения проблем заказчиков; в) нет верного ответа; г) верно и а) и б).</p> <p>11. Управление стоимостью проекта включает: а) оценку стоимости проекта в целом; б) бюджетирование проекта, контроль проекта и финансирование; в) оценку стоимости проекта, бюджетирование проекта, контроль стоимости проекта.</p> <p>12. Контроль прогресса в реализации проекта – это... а) работы типа поддержки и руководства проектом, лоббирования во властных структурах и т. д.; б) сравнение запланированных и реализованных к соответствующему сроку промежуточных или конечных результатов; в) использование методов планирования временных параметров проекта.</p> <p>13. Контроль изменений содержания проекта осуществляется: а) для оценки влияния факторов, приводящих к положительным или негативным изменениям содержания проекта; б) для определения изменений содержания проекта; в) для управления изменениями содержания проекта при их появлении. Г) правильные ответы: а, б, в.</p> <p>14. Диагностику организации проводят с помощью а) SWOT и STEP – анализов; б) модели шести ячеек; в) верны оба ответа.</p> <p>15. Управляемые параметры проекта – это... а) время; б) стоимость; в) ресурсы и качество; г) все перечисленное выше.</p> <p>16. Документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта, обычно на основе объемов работ проекта, требуемых ресурсов и цен – это... а) смета проекта; б) бюджет проекта.</p> <p>17. Мониторинг исполнения бюджета проекта входит</p>
--	--	--	--

		<p>а) контроль стоимости проекта; б) контроль ресурсов проекта; в) контроль за внедрением проекта.</p> <p>18. Детальное определение того, что необходимо для успешной реализации проекта с соблюдением требований по трем параметрам — качеству, времени и затратам – это...</p> <p>а) планирование; б) проектирование; в) прогнозирование.</p> <p>19. Диаграмма Ганта позволяет</p> <p>а) управлять производственными ресурсами; б) управлять финансовыми ресурсами проекта; в) управлять временными ресурсами и работами; г) управлять работами проекта.</p> <p>20. Основанием для декомпозиции при построении СРР могут служить:</p> <p>а) процессные или функциональные элементы деятельности; б) этапы жизненного цикла, фазы; в) подразделения организационной структуры; г) географическое размещение. д) все ответы верные.</p> <p>21. Данная стратегия бюджетирования базируется на сборе мнений и экспертных оценок руководителей высшего и среднего звена управления и на доступной информации по выполнению схожих проектов.</p> <p>А) стратегия «снизу вверх»; Б) стратегия «сверху вниз».</p> <p>22. Эта стратегия поведения для разрешения противоречий предполагает низкую степень настойчивости и высокую степень кооперации:</p> <p>А) Стратегия «требовать»; Стратегия «решить проблему»; стратегии «торговаться»; Стратегия «пустить на самотек»</p> <p>23. Основные этапы закрытия контракта:</p> <p>а) проверка финансовой отчетности; б) паспортизация; в) выявление невыполненных обязательств;</p>
--	--	--

		<p>г) закрытие невыполненных обязательств; д) гарантийное обслуживание и окончательные расчеты; е) все ответы верные.</p> <p>24. Отрицательные варианты проявления неопределенности: а) бесприбыльность; б) ущерб; в) потери; г) безубыточность.</p> <p>25. В экспертном методе риски оцениваются по: а) средней вероятности наступления риска; б) весам; в) баллам.</p> <p>26. Терроризм относится к а) техническому риску; б) социальному риску; в) финансовому риску.</p> <p>27. Риск, связанный с возможными колебаниями рыночных процентных ставок как национальной валюты, так и курсов зарубежных валют называется: а) политический риск; б) рыночный риск; в) финансовый риск.</p> <p>28. По источникам возникновения риски делятся на: а) систематические / несистематические; б) катастрофические/ допустимые; в) финансовые/ инвестиционные.</p> <p>6. Планирование реагирования на риски – это: а) определение рисков, способных повлиять на проект, и документирование их характеристик; б) определение процедур и методов по ослаблению отрицательных последствий рисков событий и использованию возможных преимуществ; в) выбор подходов и планирование деятельности по управлению рисками проекта.</p> <p>29. К методам минимизации рисков можно отнести: а) страхование;</p>
--	--	---

- б) резервирование средств;
- в) хеджирование;
- г) распределение рисков;
- д) дисконтирование.

30. При анализе рисков используется иерархическая модель:

- а) структура разбиения работ;
- б) дерево работ;
- в) дерево ресурсов;
- г) структура разбиения рисков;
- д) организационная структура.

31. Сетевой график проекта...

- а) отображает взаимосвязи между операциями (работами, задачами) и порядок их выполнения (отношение упорядочения или следования);
- б) раскрывает его внутренние связи, служит основой для календарного планирования работ и использования оборудования, облегчает взаимодействие менеджеров и исполнителей.

32. Начальная и конечная точки любой операции описываются парой событий, которые называют...

- а) главным и второстепенным событием;
- б) первым и вторым событием;
- в) начальным и конечным событием.

33. Верно ли следующее утверждение: критический путь определяет непрерывную последовательность критических операций, связывающих начальное и завершающее события сети?

- а) верно;
- б) не верно.

34. Сколько этапов включает расчет критического пути?

- а) два;
- б) три;
- в) четыре.

35. Это максимально возможная задержка работы, не влияющая на окончательный срок выполнения проекта, если предшествующие работы выполняются с запаздыванием.

- а) полный резерв времени;
- б) Свободный резерв времени;
- в) Независимый резерв времени;
- г) Гарантированный резерв времени.

36. Основные правила построения сети:

- а) сетевой график разворачивается слева направо;
- б) ни одна операция не может быть начата, пока все предшествующие связанные с ней операции не будут выполнены;
- в) стрелки в сетевом графике отображают отношения предшествования и следования. На рисунке стрелки могут пересекаться;
- г) образование петель недопустимо, т.е. не должно происходить заикливания хода выполнения проекта;
- д) все ответы верные.

37. Любое сокращение времени должно привести к сокращению ... издержек

- А) прямых;
- Б) косвенных.

38. Закон Брукса гласит:

- а) дополнительная рабочая сила для опаздывающей программы проекта ускорит его выполнение;
- б) дополнительная рабочая сила для опаздывающей программы проекта не влияет на скорость его выполнения;
- в) дополнительная рабочая сила для опаздывающей программы проекта задержит его выполнение еще больше.

39. Сокращение времени выполнения операции называется

- А) аврал;
- Б) предельное время;
- В) обычное время.

40. Незапланированные затраты, которые являются неприемлемыми для одного или нескольких участников проекта – это...

- а) плановые потери;
- б) допустимые потери;
- в) нежелательные потери;
- г) недопустимые потери.

41. В качестве основных мер, связанных с изменениями в области ресурсного планирования, могут быть рассмотрены:

		<p>А) увеличение интенсивности работ; Б) замена исполнителя; В) материальное стимулирование; Г) привлечение дополнительных исполнителей; Д) привлечение субподрядчиков; Е) все ответы верные.</p> <p>42. Данный тип совместной деятельности отличается тем, что взаимодействие между участниками труда минимизируется.</p> <p>а) Совместно-взаимодействующий тип; б) Совместно-последовательный тип; в) Совместно-индивидуальный тип.</p> <p>43. Поощрение как поддерживающий процесс совместной деятельности...</p> <p>а) Разрешает противоречия между идеями членов группы, суммирует информацию и решения для составления целостной; б) Создает обстановку, в которой каждый принимает участие в решении проблем, регулирует и проводит совместные мероприятия; в) Дружелюбен в отношениях с членами группы, отличается особой душевностью, хвалит других за идеи и решения.</p> <p>44. В состав организационной культуры входят:</p> <p>А) осознание своего места в команде; Б) ценности и нормы поведения; В) обычаи деловой практики деятельности; Г) коммуникационная система и культура общения; Д) все ответы верные.</p> <p>45. Это характеристика того, как принимаются и каким способом реализуются управленческие решения.</p> <p>А) Управленческая форма; Б) Тип управления; В) Рычаг управления.</p> <p>46. Оценка, проводящаяся в ... целях служит для того, чтобы люди знали об уровне собственной работы и могли взглянуть на себя со стороны:</p> <p>А) административных; Б) мотивационных; В) информационных.</p> <p>47. Основные аспекты анализа данных тестов: семейные отношения, харак-</p>
--	--	--

тер образования, физическое развитие, главные потребности и интересы, особенности интеллекта, общительность.

- а) Тесты на профпригодность;
- б) Общие тесты способностей;
- в) Биографические тесты.

48. Команда формируется на стадии ...проекта

- а) планирования;
- б) формирования замысла;
- в) инвестирования.

49. Основными объектами конфликтов по жизненным циклам проектов являются разногласия...

- а) по ключевым событиям;
- б) по определению цели проекта, по составлению планов проекта, по выявлению намерений;
- в) по составлению отчетности.

50. Задачи квалификации участников, которые должна решать супер команда на этапе формирования, связаны с..

- а) подбором в команды высокопрофессиональных исполнителей;
- б) подбором в команду необходимых специалистов с их последующим обучением;
- в) образование команды по их профессиональным, личностным качествам и способностям участников.

51. Контролер проекта как надзорная инстанция...

- а) поддерживает руководителя проекта и помогает выполнять задачи управления проектом;
- б) позволяет реализовать потенциал членов команды.

52. Сбор, обработка и организация хранения документации по проекту – это..

- а) планирование системы коммуникаций;
- б) документирование хода работ;
- в) отчетность о ходе выполнения проекта.

53. К неформальным коммуникациям можно отнести:

- а) отчеты;
- б) напоминания;
- в) обсуждения.

54. Персональные компьютерные системы, оснащенные программным обеспечением

для управления проектами, должны обеспечивать выполнение функций:

- а) работа в многопроектной среде;
- б) разработка календарно-сетевых графиков выполнения работ;
- в) оптимизация распределения и учет ограниченных ресурсов;
- г) все ответы верные.

55. Верно ли, что Internet/ Intranet являются технологиями, сближающими предприятия и проекты?

- А) верно;
- Б) не верно.

56. Целью информационной системы поддержки принятия решений является:

- а) представление информации в форме, удобной для принятия решений;
- б) содержательная обработка данных в процессе решения функциональных задач управления проектами;
- в) организация и управление принятием решений при разработке и реализации проектов на основе современных технологий обработки информации.

57. Наиболее полное и правильное определение понятия «качество» звучит следующим образом:

- а) набор важных для потребителя характеристик продукции;
- б) система основных аспектов проекта, касающихся его разработки, реализации, материально-технического обеспечения и эксплуатации;
- в) целостная характеристика продукции, касающаяся его способности обеспечивать достижение основных целей производителя;
- г) целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности;
- в) показатель бездефектности продукции.

58. Современная концепция управления качеством обобщенно называется:

- а) управление по целям;
- б) контроль качества в масштабе всей компании;
- в) постоянное совершенствование качества;
- г) всеобщее управление качеством;
- д) ноль-дефектов.

59. Целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности – это...

- А) качество;
- Б) градация;

В) потребности.

60. Контроль качества осуществляется с применением следующих методов и инструментов:

- А) проведением проверок;
- Б) выстраиванием специальных схем и таблиц;
- В) статистических выборок;
- Г) все ответы верные.

61. Данный документ по качеству описывает отдельные процедуры проведения контрольных и испытательных мероприятий

- А) рабочие инструкции;
- Б) методологические инструкции по элементам системы качества;
- В) контрольные инструкции.

62. В состав данного документа входят: входной контроль проектной документации, материалов, деталей, оборудования; контроль качества производственных процессов; проведение авторского надзора

- А) рабочие инструкции;
- Б) контрольные инструкции;
- В) общие инструкции.

63. При реализации процессов планирования качества используются:

- а) диаграмма Исикавы;
- б) гистограмма Мисимы;
- в) анализ затрат и доходов;
- г) функционально-физический анализ;
- д) сетевое моделирование.

64. К числу обязательных требований к организационной структуре управления качеством относятся:

- а) наличие ответственного от высшего руководства по системе качества;
- б) Финансовые ресурсы;
- в) наличие постоянного структурного подразделения, ответственного за выполнение функций по управлению качеством и постоянное совершенствование системы менеджмента качества;
- г) распределение обязанностей и полномочий в рамках системы менеджмента качества
- д) наличие сотрудников, ответственных за качество отдельного проекта.

65. Какого из перечисленных видов аудита не существует?

- А) аудит системы;
- Б) аудит процесса;
- В) аудит продукта;
- Г) аудит сертификации.

66. Для обеспечения качества используются:

- а) диаграмма связей;
- б) диаграмма процесса осуществления программы;
- в) информационно-технологическая модель;
- г) модель Сарсона-Кода;
- д) SADT;
- е) матрица приоритетов;
- ж) функционально-стоимостной анализ.

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта
13. Структуризация проектов
14. Функции и подсистемы управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
22. Основные этапы развития проектной группы
23. Управление коммуникациями проекта
24. Завершение и оценка проекта

		<ul style="list-style-type: none"> 25. Отбор рабочей группы для проекта 26. Риски в проектном управлении 27. Организация подрядных торгов 28. Правовые аспекты управления проектами
Уметь	ориентироваться в системе процедур управления проектами	<p>Темы сообщений к практическим занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Понятие проекта 2. Понятие управления проектами 3. Программные средства для управления проектами 4. Классификация базовых понятий управления проектами 5. Классификация типов проектов 6. Цель и стратегия проекта 7. Результат проекта 8. Управляемые параметры проекта 9. Окружение проектов 10. Проектный цикл 11. Структуризация проектов 12. Функции и подсистемы управления проектами 13. Методы управления проектами 14. Цели и содержание контроля проекта. 15. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту 16. Управление изменениями 17. Основные принципы управления стоимостью проекта 18. Бюджетирование проекта 19. Методы контроля стоимости проекта. 20. Разработка концепции проекта 21. Планирование проекта 22. Реализация проекта 23. Завершение проекта 24. Понятие неопределенности и риска 25. Классификация проектных рисков 26. Компоненты управления рисками 27. Модель «дуга – работа» (activity-on-arrow) 28. Модель «узел – работа» (activity-on-node) 29. Адаптация правил построения сетей к реальности 30. Процедура сокращения времени 31. Управление отклонениями 32. Организация эффективной деятельности команды

33. Управление персоналом команды
34. Психологические аспекты управления персоналом
35. Основные положения
36. Управления коммуникациями проекта
37. Информационные технологии управления проектами
38. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений

39. Современная концепция управления качеством
40. Менеджмент качества проекта
41. Стандартизированные системы менеджмента качества
42. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества
43. Сертификация продукции проекта

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта
13. Структуризация проектов
14. Функции и подсистемы управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
22. Основные этапы развития проектной группы
23. Управление коммуникациями проекта
24. Завершение и оценка проекта
25. Отбор рабочей группы для проекта

		<p>26. Риски в проектном управлении</p> <p>27. Организация подрядных торгов</p> <p>28. Правовые аспекты управления проектами</p>
Владеть	<p>Навыками управления совместной группы проекта.</p>	<p>Темы сообщений к практическим занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие проекта 2. Понятие управления проектами 3. Программные средства для управления проектами 4. Классификация базовых понятий управления проектами 5. Классификация типов проектов 6. Цель и стратегия проекта 7. Результат проекта 8. Управляемые параметры проекта 9. Окружение проектов 10. Проектный цикл 11. Структуризация проектов 12. Функции и подсистемы управления проектами 13. Методы управления проектами 14. Цели и содержание контроля проекта. 15. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту 16. Управление изменениями 17. Основные принципы управления стоимостью проекта 18. Бюджетирование проекта 19. Методы контроля стоимости проекта. 20. Разработка концепции проекта 21. Планирование проекта 22. Реализация проекта 23. Завершение проекта 24. Понятие неопределенности и риска 25. Классификация проектных рисков 26. Компоненты управления рисками 27. Модель «дуга – работа» (activity-on-arrow) 28. Модель «узел – работа» (activity-on-node) 29. Адаптация правил построения сетей к реальности 30. Процедура сокращения времени 31. Управление отклонениями 32. Организация эффективной деятельности команды 33. Управление персоналом команды 34. Психологические аспекты управления персоналом 35. Основные положения 36. Управления коммуникациями проекта

37. Информационные технологии управления проектами
38. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений
39. Современная концепция управления качеством
40. Менеджмент качества проекта
41. Стандартизированные системы менеджмента качества
42. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества
43. Сертификация продукции проекта

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта
13. Структуризация проектов
14. Функции и подсистемы управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
22. Основные этапы развития проектной группы
23. Управление коммуникациями проекта
24. Завершение и оценка проекта
25. Отбор рабочей группы для проекта
26. Риски в проектном управлении
27. Организация подрядных торгов
28. Правовые аспекты управления проектами

ПК-2	Знать:	виды, формы и методы разработки системы управления проектом;	<p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <p>Тема 1. Введение в управление проектами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Почему процесс управления проектами представляет собой специфический вариант управления? 2. Назовите наиболее общие признаки, характеризующие виды деятельности в проекте. 3. Чем характеризуется направленность на достижение конкретных целей? 4. В чем суть ограниченной протяженности во времени? 5. Что представляет собой деятельность по управлению проектом? 6. На какие различные процессы распадается деятельность по управлению проектами? 7. В чем преимущества управления проектами? 8. Каковы особенности системы управления проектами? 9. Каковы основные преимущества системы Microsoft Project Standard? 10. В чем особенность макроязыка Visual Basic for Application? 11. Чем характеризуется Primavera Project Planner Professional? <p>Для чего применяется SureTrak Project Manager?</p> <p>Тема 2. Основы управления проектами</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Каким образом осуществляется взаимосвязь фаз, функций и подсистем управления проектом? 12. В чем суть и необходимость структуризации? 13. Что такое жизненный цикл проекта? 14. На какие фазы делится жизненный цикл проекта? 15. Что принято включать в функции управления проектом? 16. Что включают в подсистемы управления проектом? 17. В чем специфика малых проектов. Приведите примеры малых проектов. 18. Что такое мегапроекты? Какими чертами они характеризуются? 19. Каковы наиболее характерные примеры отраслевых мегапроектов? 20. Чем характеризуются «скошенные» варианты сложных проектов с преобладающим влиянием какого-либо из перечисленных видов сложности? <p>Тема 3 Методы и приемы управления проектами</p> <ol style="list-style-type: none"> 12. Что является основной целью контроля проекта? 13. В чем заключается система контроля проекта? 14. Как выглядит обобщенная схема процесса управления исполнением проекта? 15. Что необходимо для создания эффективной системы контроля? 16. Какие принципы построения эффективной системы контроля вам известны? 17. Дайте определение понятию «мониторинг» 18. На какие группы можно разделить методы контроля фактического выполнения? 19. Почему сроки окончания работ являются наиболее очевидными для контроля и анализа?
------	--------	--	---

20. Какие пять основных возможных вариантов действий чаще всего используются в случае отклонения проекта от плана?
21. Что представляет собой процесс управления изменениями?
22. Что принято понимать под изменением?
- Тема 4. Этапы процесса управления проектами**
11. Перечислите основные причины появления проектов
12. Ответы на какие вопросы должны быть получены в процессе формирования инвестиционного замысла проекта?
13. Что собой представляет декларация о намерениях?
14. Какие аспекты подлежат анализу в процессе подготовки декларации о намерениях?
15. В чем состоит сущность планирования?
16. На какие вопросы необходимо ответить при планировании проекта?
17. В чем особенности структуры разбиения работ?
18. Что служит основанием для декомпозиции при построении СРР?
19. Что является целью планирования времени?
20. Какие основные компоненты затрат вы можете назвать
- Тема 5. Управление рисками проекта**
7. Дайте определение понятию неопределенности
8. Каким образом можно проиллюстрировать понятие неопределенности?
9. Чем различаются понятия «риск» и «неопределенность»?
10. С чем связывают развитие концепции риска?
11. Какой риск следует относить к категории страхуемых заранее?
12. Назовите наиболее часто встречающиеся риски, с которыми сталкиваются участники проекта
8. Какие классификации рисков вам известны?
9. Какие риски необходимо учитывать при выявлении и описании проектных рисков?
10. Дайте определение понятию «управление рисками».
11. Из каких компонентов состоит процесс управления рисками проекта?
12. Что представляет собой планирование управления рисками?
13. Что такое идентификация рисков?
14. Какова основная задача количественного анализа рисков?
- Тема 6. Управление временем проекта**
12. Для чего используется сетевой график проекта?
13. Что такое событие?
14. Каким образом производится расчет сетевой модели?
15. Как можно определить критический путь?
16. Какие этапы включает расчет критического пути?
17. Как осуществляется определение резервов времени?

- | | | |
|--|--|--|
| | | <p>18. Каковы основные правила построения сети?</p> <p>19. Каким образом можно построить сетевую модель «узел – работа»?</p> <p>20. Как осуществляется расчет сетевой модели?</p> <p>21. Показателем чего является свободный резерв времени FFi (Free Float) для работы?</p> <p>22. В чем суть и отличия ступенчатого метода?</p> <p>Тема 7. Управление временем выполнения проекта и отклонениями</p> <p>10. Назовите известные вам причины, по которым хотят сократить продолжительность проекта.</p> <p>11. Для чего может быть использован график стоимости времени выполнения проекта?</p> <p>12. Что представляют собой косвенные издержки проекта?</p> <p>13. В чем особенность прямых издержек проекта?</p> <p>14. Как может быть сформулирован закон Брукса?</p> <p>15. Какие шаги выполняются в процессе построения графика стоимости времени выполнения проекта?</p> <p>16. Что имеется в виду под понятием «отклонение»?</p> <p>17. Каким образом можно классифицировать отклонения?</p> <p>18. Каковы основные меры, связанные с изменениями в области ресурсного планирования?</p> <p>Тема 8. Управление командой проекта</p> <p>10. Что представляет собой тип совместной деятельности?</p> <p>11. Чем характеризуется совместно-взаимодействующий тип?</p> <p>12. В чем отличия совместно-последовательного типа?</p> <p>13. Каковы основные черты совместно-индивидуального типа?</p> <p>14. Дайте определение понятия «организационная культура»</p> <p>15. Что составляет основу концепции управления персоналом проекта?</p> <p>16. Каковы главные задачи системы управления персоналом в современных условиях?</p> <p>17. Чем характеризуется эффективное управление персоналом?</p> <p>18. В чем состоит специфика человеческих ресурсов?</p> <p>Тема 9. Управление коммуникациями проекта</p> <p>11. Что подразумевают под управлением коммуникациями проекта?</p> <p>12. Какой вид имеет схема обмена информацией внутри организации?</p> <p>13. Кто выступает в качестве основных потребителей информации проекта?</p> <p>14. Какие процессы включает функция управления информационными связями?</p> <p>15. Что включает план коммуникаций как составная часть плана проекта?</p> <p>16. Как осуществляется сбор и распределение информации?</p> <p>17. Что представляет собой отчетность о ходе выполнения проекта?</p> <p>18. Что включает процесс документирования результатов хода работ?</p> |
|--|--|--|

- | | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>19. Что принято понимать под информационной технологией?</p> <p>20. Дайте определение информационной системы управления проектом</p> <p>Тема 10. Менеджмент качества проекта</p> <p>12. Дайте определение понятию «качество»</p> <p>13. Почему понятие «качество» следует отличать от понятия «градация»? В чем эти отличия заключаются?</p> <p>14. Какие четыре ключевых аспекта качества принято выделять?</p> <p>15. Какие принципы имеет в свое основе современная концепция менеджмента качества?</p> <p>16. Каковы основные положения концепции TQM?</p> <p>17. Что такое менеджмент качества в рамках управления проектом?</p> <p>18. Как выглядит структура управления качеством проекта?</p> <p>19. Что представляет собой планирование качества как процесс?</p> <p>20. Какой инструментарий может применяться в процессе планирования качества?</p> <p>21. С применением каких методов и инструментов осуществляется контроль качества?</p> <p>22. Принятием каких решений может завершиться контроль качества?</p> <p>Темы сообщений к практическим занятиям:</p> <p>44. Понятие проекта</p> <p>45. Понятие управления проектами</p> <p>46. Программные средства для управления проектами</p> <p>47. Классификация базовых понятий управления проектами</p> <p>48. Классификация типов проектов</p> <p>49. Цель и стратегия проекта</p> <p>50. Результат проекта</p> <p>51. Управляемые параметры проекта</p> <p>52. Окружение проектов</p> <p>53. Проектный цикл</p> <p>54. Структуризация проектов</p> <p>55. Функции и подсистемы управления проектами</p> <p>56. Методы управления проектами</p> <p>57. Цели и содержание контроля проекта.</p> <p>58. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту</p> <p>59. Управление изменениями</p> <p>60. Основные принципы управления стоимостью проекта</p> <p>61. Бюджетирование проекта</p> <p>62. Методы контроля стоимости проекта.</p> <p>63. Разработка концепции проекта</p> <p>64. Планирование проекта</p> |
|--|--|--|---|

65. Реализация проекта
66. Завершение проекта
67. Понятие неопределенности и риска
68. Классификация проектных рисков
69. Компоненты управления рисками
70. Модель «дуга – работа» (activity-on-arrow)
71. Модель «узел – работа» (activity-on-node)
72. Адаптация правил построения сетей к реальности
73. Процедура сокращения времени
74. Управление отклонениями
75. Организация эффективной деятельности команды
76. Управление персоналом команды
77. Психологические аспекты управления персоналом
78. Основные положения
79. Управления коммуникациями проекта
80. Информационные технологии управления проектами
81. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений
82. Современная концепция управления качеством
83. Менеджмент качества проекта
84. Стандартизированные системы менеджмента качества
85. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества
86. Сертификация продукции проекта

Задания в тестовой форме

1. Фазы жизненного цикла проекта - это
 - а) фаза разработки, фаза выполнения, фаза завершения;
 - б) фазы жизненного цикла товара;
 - в) концептуальная, фаза разработки, фаза выполнения, фаза завершения;
 - г) преинвестиционная, инвестиционная и эксплуатационная;
 - д) нет верного ответа

2. Концепция проекта – это
 - а) цели и задачи проекта;
 - б) идея проекта;
 - г) замысел и цели и задачи проекта.

3. Основные показатели оценки успешности проекта – это...
 - а) доход от реализации;
 - б) точка безубыточности, норма прибыли, срок окупаемости;
 - в) прибыль.

4. Организационные структуры управления проектами
а) функциональная, продуктовая, региональная, проектная, матричная;
б) проектная и матричная;
в) линейная, проектная и матричная.
5. Все ли фазы проекта являются обязательными
а) все;
б) не все
6. Проект финансовой стабилизации России – это...
а) мультипроект;
б) мегапроект;
в) монопроект.
7. Что из перечисленного учитывает проектное управление?
а) Конъюнктуру ресурсов;
б) Общий уровень цен в условиях инфляции;
в) Производство предлагаемых к сбыту изделий и др.;
г) все верно.
8. Результат проекта - это
а) прибыль;
б) научная разработка;
в) продукция, результаты;
полезный эффект проекта.
9. Центральная подсистема управления проектами - это
а) управление ресурсами;
б) управление финансами;
в) управление временем;
г) все перечисленное выше.
10. Качество проектных работ – это
а) совокупность оцениваемых характеристик;
б) степень успешности решения проблем заказчиков;
в) нет верного ответа;
г) верно и а) и б).
11. Управление стоимостью проекта включает:

		<p>а) оценку стоимости проекта в целом; б) бюджетирование проекта, контроль проекта и финансирование; в) оценку стоимости проекта, бюджетирование проекта, контроль стоимости проекта.</p> <p>12. Контроль прогресса в реализации проекта – это...</p> <p>а) работы типа поддержки и руководства проектом, лоббирования во властных структурах и т. д.; б) сравнение запланированных и реализованных к соответствующему сроку промежуточных или конечных результатов; в) использование методов планирования временных параметров проекта.</p> <p>13. Контроль изменений содержания проекта осуществляется:</p> <p>а) для оценки влияния факторов, приводящих к положительным или негативным изменениям содержания проекта; б) для определения изменений содержания проекта; в) для управления изменениями содержания проекта при их появлении. Г) правильные ответы: а, б, в.</p> <p>15. Диагностику организации проводят с помощью</p> <p>а) SWOT и STEP – анализов; б) модели шести ячеек; в) верны оба ответа.</p> <p>15. Управляемые параметры проекта – это...</p> <p>а) время; б) стоимость; в) ресурсы и качество; г) все перечисленное выше.</p> <p>16. Документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта, обычно на основе объемов работ проекта, требуемых ресурсов и цен – это...</p> <p>а) смета проекта; б) бюджет проекта.</p> <p>17. Мониторинг исполнения бюджета проекта входит</p> <p>а) контроль стоимости проекта; б) контроль ресурсов проекта; в) контроль за внедрением проекта.</p> <p>18. Детальное определение того, что необходимо для успешной реализации проекта с соблюдением требований по трем параметрам — качеству, времени и затратам – это...</p>
--	--	--

		<p>а) планирование; б) проектирование; в) прогнозирование.</p> <p>19. Диаграмма Гантта позволяет а) управлять производственными ресурсами; б) управлять финансовыми ресурсами проекта; в) управлять временными ресурсами и работами; г) управлять работами проекта.</p> <p>20. Основанием для декомпозиции при построении СРР могут служить: а) процессные или функциональные элементы деятельности; б) этапы жизненного цикла, фазы; в) подразделения организационной структуры; г) географическое размещение. д) все ответы верные.</p> <p>21. Данная стратегия бюджетирования базируется на сборе мнений и экспертных оценок руководителей высшего и среднего звена управления и на доступной информации по выполнению схожих проектов. А) стратегия «снизу вверх»; Б) стратегия «сверху вниз».</p> <p>22. Эта стратегия поведения для разрешения противоречий предполагает низкую степень настойчивости и высокую степень кооперации: А) Стратегия «требовать»; Стратегия «решить проблему»; стратегии «торговаться»; Стратегия «пустить на самотек»</p> <p>23. Основные этапы закрытия контракта: а) проверка финансовой отчетности; б) паспортизация; в) выявление невыполненных обязательств; г) закрытие невыполненных обязательств; д) гарантийное обслуживание и окончательные расчеты; е) все ответы верные.</p> <p>24. Отрицательные варианты проявления неопределенности: а) бесприбыльность; б) ущерб;</p>
--	--	---

- в) потери;
- г) безубыточность.

25. В экспертном методе риски оцениваются по:

- а) средней вероятности наступления риска;
- б) весам;
- в) баллам.

26. Терроризм относится к

- а) техническому риску;
- б) социальному риску;
- в) финансовому риску.

27. Риск, связанный с возможными колебаниями рыночных процентных ставок как национальной валюты, так и курсов зарубежных валют называется:

- а) политический риск;
- б) рыночный риск;
- в) финансовый риск.

28. По источникам возникновения риски делятся на:

- а) систематические / несистематические;
- б) катастрофические/ допустимые;
- в) финансовые/ инвестиционные.

6. Планирование реагирования на риски – это:

- а) определение рисков, способных повлиять на проект, и документирование их характеристик;
- б) определение процедур и методов по ослаблению отрицательных последствий рисков-вых событий и использованию возможных преимуществ;
- в) выбор подходов и планирование деятельности по управлению рисками проекта.

29. К методам минимизации рисков можно отнести:

- а) страхование;
- б) резервирование средств;
- в) хеджирование;
- г) распределение рисков;
- д) дисконтирование.

30. При анализе рисков используется иерархическая модель:

- а) структура разбиения работ;
- б) дерево работ;
- в) дерево ресурсов;
- г) структура разбиения рисков;
- д) организационная структура.

48. Сетевой график проекта...

- а) отображает взаимосвязи между операциями (работами, задачами) и порядок их выполнения (отношение упорядочения или следования);
- б) раскрывает его внутренние связи, служит основой для календарного планирования работ и использования оборудования, облегчает взаимодействие менеджеров и исполнителей.

49. Начальная и конечная точки любой операции описываются парой событий, которые называют...

- а) главным и второстепенным событием;
- б) первым и вторым событием;
- в) начальным и конечным событием.

50. Верно ли следующее утверждение: критический путь определяет непрерывную последовательность критических операций, связывающих начальное и завершающее события сети?

- а) верно;
- б) не верно.

51. Сколько этапов включает расчет критического пути?

- а) два;
- б) три;
- в) четыре.

52. Это максимально возможная задержка работы, не влияющая на окончательный срок выполнения проекта, если предшествующие работы выполняются с запаздыванием.

- а) полный резерв времени;
- б) Свободный резерв времени;
- в) Независимый резерв времени;
- г) Гарантированный резерв времени.

53. Основные правила построения сети:

- а) сетевой график разворачивается слева направо;
- б) ни одна операция не может быть начата, пока все предшествующие связанные с ней

операции не будут выполнены;
в) стрелки в сетевом графике отображают отношения предшествования и следования. На рисунке стрелки могут пересекаться;
г) образование петель недопустимо, т.е. не должно происходить заикливания хода выполнения проекта;
д) все ответы верные.

54. Любое сокращение времени должно привести к сокращению ... издержек

- А) прямых;
- Б) косвенных.

55. Закон Брукса гласит:

- а) дополнительная рабочая сила для опаздывающей программы проекта ускорит его выполнение;
- б) дополнительная рабочая сила для опаздывающей программы проекта не влияет на скорость его выполнения;
- в) дополнительная рабочая сила для опаздывающей программы проекта задержит его выполнение еще больше.

56. Сокращение времени выполнения операции называется

- А) аврал;
- Б) предельное время;
- В) обычное время.

57. Незапланированные затраты, которые являются неприемлемыми для одного или нескольких участников проекта – это...

- а) плановые потери;
- б) допустимые потери;
- в) нежелательные потери;
- г) недопустимые потери.

58. В качестве основных мер, связанных с изменениями в области ресурсного планирования, могут быть рассмотрены:

- А) увеличение интенсивности работ;
- Б) замена исполнителя;
- В) материальное стимулирование;
- Г) привлечение дополнительных исполнителей;
- Д) привлечение субподрядчиков;
- Е) все ответы верные.

59. Данный тип совместной деятельности отличается тем, что взаимодействие между участниками труда минимизируется.

- а) Совместно-взаимодействующий тип;
- б) Совместно-последовательный тип;

в) Совместно-индивидуальный тип.

60. Поощрение как поддерживающий процесс совместной деятельности...

- а) Разрешает противоречия между идеями членов группы, суммирует информацию и решения для составления целостной;
- б) Создает обстановку, в которой каждый принимает участие в решении проблем, регулирует и проводит совместные мероприятия;
- в) Дружелюбен в отношениях с членами группы, отличается особой душевностью, хвалит других за идеи и решения.

61. В состав организационной культуры входят:

- А) осознание своего места в команде;
- Б) ценности и нормы поведения;
- В) обычаи деловой практики деятельности;
- Г) коммуникационная система и культура общения;
- Д) все ответы верные.

62. Это характеристика того, как принимаются и каким способом реализуются управленческие решения.

- А) Управленческая форма;
- Б) Тип управления;
- В) Рычаг управления.

63. Оценка, проводящаяся в ... целях служит для того, чтобы люди знали об уровне собственной работы и могли взглянуть на себя со стороны:

- А) административных;
- Б) мотивационных;
- В) информационных.

64. Основные аспекты анализа данных тестов: семейные отношения, характер образования, физическое развитие, главные потребности и интересы, особенности интеллекта, общительность.

- а) Тесты на профпригодность;
- б) Общие тесты способностей;
- в) Биографические тесты.

48. Команда формируется на стадии ...проекта

- а) планирования;
- б) формирования замысла;
- в) инвестирования.

49. Основными объектами конфликтов по жизненным циклам проектов являются разногласия...

- а) по ключевым событиям;
- б) по определению цели проекта, по составлению планов проекта, по выявлению намерений;
- в) по составлению отчетности.

50. Задачи квалификации участников, которые должна решать супер команда на этапе формирования, связаны с..

- а) подбором в команды высокопрофессиональных исполнителей;
- б) подбором в команду необходимых специалистов с их последующим обучением;
- в) образование команды по их профессиональным, личностным качествам и способностям участников.

51. Контролер проекта как надзорная инстанция...

- а) поддерживает руководителя проекта и помогает выполнять задачи управления проектом;
- б) позволяет реализовать потенциал членов команды.

52. Сбор, обработка и организация хранения документации по проекту – это..

- а) планирование системы коммуникаций;
- б) документирование хода работ;
- в) отчетность о ходе выполнения проекта.

57. К неформальным коммуникациям можно отнести:

- а) отчеты;
- б) напоминания;
- в) обсуждения.

58. Персональные компьютерные системы, оснащенные программным обеспечением для управления проектами, должны обеспечивать выполнение функций:

- а) работа в многопроектной среде;
- б) разработка календарно-сетевых графиков выполнения работ;
- в) оптимизация распределения и учет ограниченных ресурсов;
- г) все ответы верные.

59. Верно ли, что Internet/ Intranet являются технологиями, сближающими предприятия и проекты?

- А) верно;
- Б) не верно.

60. Целью информационной системы поддержки принятия решений является:
а) представление информации в форме, удобной для принятия решений;
б) содержательная обработка данных в процессе решения функциональных задач управления проектами;
в) организация и управление принятием решений при разработке и реализации проектов на основе современных технологий обработки информации.

57. Наиболее полное и правильное определение понятия «качество» звучит следующим образом:

- а) набор важных для потребителя характеристик продукции;
- б) система основных аспектов проекта, касающихся его разработки, реализации, материально-технического обеспечения и эксплуатации;
- в) целостная характеристика продукции, касающаяся его способности обеспечивать достижение основных целей производителя;
- г) целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности;
- в) показатель бездефектности продукции.

67. Современная концепция управления качеством обобщенно называется:

- а) управление по целям;
- б) контроль качества в масштабе всей компании;
- в) постоянное совершенствование качества;
- г) всеобщее управление качеством;
- д) ноль-дефектов.

68. Целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности – это...

- А) качество;
- Б) градация;
- В) потребности.

69. Контроль качества осуществляется с применением следующих методов и инструментов:

- А) проведением проверок;
- Б) выстраиванием специальных схем и таблиц;
- В) статистических выборок;
- Г) все ответы верные.

70. Данный документ по качеству описывает отдельные процедуры прове-

дения контрольных и испытательных мероприятий

- А) рабочие инструкции;
- Б) методологические инструкции по элементам системы качества;
- В) контрольные инструкции.

71. В состав данного документа входят: входной контроль проектной документации, материалов, деталей, оборудования; контроль качества производственных процессов; проведение авторского надзора

- А) рабочие инструкции;
- Б) контрольные инструкции;
- В) общие инструкции.

72. При реализации процессов планирования качества используются:

- а) диаграмма Исикавы;
- б) гистограмма Мисимы;
- в) анализ затрат и доходов;
- г) функционально-физический анализ;
- д) сетевое моделирование.

73. К числу обязательных требования к организационной структуре управления качеством относятся:

- а) наличие ответственного от высшего руководства по системе качества;
- б) Финансовые ресурсы;
- в) наличие постоянного структурного подразделения, ответственного за выполнение функций по управлению качеством и постоянное совершенствование системы менеджмента качества;
- г) распределение обязанностей и полномочий в рамках системы менеджмента качества
- д) наличие сотрудников, ответственных за качество отдельного проекта.

74. Какого из перечисленных видов аудита не существует?

- А) аудит системы;
- Б) аудит процесса;
- В) аудит продукта;
- Г) аудит сертификации.

75. Для обеспечения качества используются:

- а) диаграмма связей;
- б) диаграмма процесса осуществления программы;

- в) информационно-технологическая модель;
- г) модель Сарсона-Кода;
- д) SADT;
- е) матрица приоритетов;
- ж) функционально-стоимостной анализ.

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта
13. Структуризация проектов
14. Функции и подсистемы управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
22. Основные этапы развития проектной группы
23. Управление коммуникациями проекта
24. Завершение и оценка проекта
25. Отбор рабочей группы для проекта
26. Риски в проектном управлении
27. Организация подрядных торгов
28. Правовые аспекты управления проектами

ПК-2	Уметь:	<p>трансформировать и развивать на основе передового опыта организационно-технологические системы управления проектом на всех стадиях его жизненного цикла;</p>	<p>Темы сообщений к практическим занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие проекта 2. Понятие управления проектами 3. Программные средства для управления проектами 4. Классификация базовых понятий управления проектами 5. Классификация типов проектов 6. Цель и стратегия проекта 7. Результат проекта 8. Управляемые параметры проекта 9. Окружение проектов 10. Проектный цикл 11. Структуризация проектов 12. Функции и подсистемы управления проектами 13. Методы управления проектами 14. Цели и содержание контроля проекта. 15. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту 16. Управление изменениями 17. Основные принципы управления стоимостью проекта 18. Бюджетирование проекта 19. Методы контроля стоимости проекта. 20. Разработка концепции проекта 21. Планирование проекта 22. Реализация проекта 23. Завершение проекта 24. Понятие неопределенности и риска 25. Классификация проектных рисков 26. Компоненты управления рисками 27. Модель «дуга – работа» (activity-on-arrow) 28. Модель «узел – работа» (activity-on-node) 29. Адаптация правил построения сетей к реальности 30. Процедура сокращения времени 31. Управление отклонениями 32. Организация эффективной деятельности команды 33. Управление персоналом команды 34. Психологические аспекты управления персоналом 35. Основные положения 36. Управления коммуникациями проекта 37. Информационные технологии управления проектами 38. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений
------	--------	---	---

39. Современная концепция управления качеством
40. Менеджмент качества проекта
41. Стандартизированные системы менеджмента качества
42. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества
43. Сертификация продукции проекта

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта
13. Структуризация проектов
14. Функции и подсистемы управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
22. Основные этапы развития проектной группы
23. Управление коммуникациями проекта
24. Завершение и оценка проекта
25. Отбор рабочей группы для проекта
26. Риски в проектном управлении
27. Организация подрядных торгов
28. Правовые аспекты управления проектами

ПК-2	Владеть:	<p>формированием команды управления проектом и управлением командой проекта в различных типах проектов.</p>	<p>Темы сообщений к практическим занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие проекта 2. Понятие управления проектами 3. Программные средства для управления проектами 4. Классификация базовых понятий управления проектами 5. Классификация типов проектов 6. Цель и стратегия проекта 7. Результат проекта 8. Управляемые параметры проекта 9. Окружение проектов 10. Проектный цикл 11. Структуризация проектов 12. Функции и подсистемы управления проектами 13. Методы управления проектами 14. Цели и содержание контроля проекта. 15. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту 16. Управление изменениями 17. Основные принципы управления стоимостью проекта 18. Бюджетирование проекта 19. Методы контроля стоимости проекта. 20. Разработка концепции проекта 21. Планирование проекта 22. Реализация проекта 23. Завершение проекта 24. Понятие неопределенности и риска 25. Классификация проектных рисков 26. Компоненты управления рисками 27. Модель «дуга – работа» (activity-on-arrow) 28. Модель «узел – работа» (activity-on-node) 29. Адаптация правил построения сетей к реальности 30. Процедура сокращения времени 31. Управление отклонениями 32. Организация эффективной деятельности команды 33. Управление персоналом команды 34. Психологические аспекты управления персоналом 35. Основные положения 36. Управления коммуникациями проекта 37. Информационные технологии управления проектами 38. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений 39. Современная концепция управления качеством
------	----------	---	---

40. Менеджмент качества проекта
41. Стандартизированные системы менеджмента качества
42. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества
43. Сертификация продукции проекта

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта
13. Структуризация проектов
14. Функции и подсистемы управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
22. Основные этапы развития проектной группы
23. Управление коммуникациями проекта
24. Завершение и оценка проекта
25. Отбор рабочей группы для проекта
26. Риски в проектном управлении
27. Организация подрядных торгов
28. Правовые аспекты управления проектами

ПК-4	Знать:	современные методы анализа для оценки внешней среды окружения проекта;	<p>Перечень вопросов для устного опроса:</p> <p>Тема 1. Введение в управление проектами</p> <p>12. Почему процесс управления проектами представляет собой специфический вариант управления?</p> <p>13. Назовите наиболее общие признаки, характеризующие виды деятельности в проекте.</p> <p>14. Чем характеризуется направленность на достижение конкретных целей?</p> <p>15. В чем суть ограниченной протяженности во времени?</p> <p>16. Что представляет собой деятельность по управлению проектом?</p> <p>17. На какие различные процессы распадается деятельность по управлению проектами?</p> <p>18. В чем преимущества управления проектами?</p> <p>19. Каковы особенности системы управления проектами?</p> <p>20. Каковы основные преимущества системы Microsoft Project Standard?</p> <p>21. В чем особенность макроязыка Visual Basic for Application?</p> <p>22. Чем характеризуется Primavera Project Planner Professional? Для чего применяется SureTrak Project Manager?</p> <p>Тема 2. Основы управления проектами</p> <p>21. Каким образом осуществляется взаимосвязь фаз, функций и подсистем управления проектом?</p> <p>22. В чем суть и необходимость структуризации?</p> <p>23. Что такое жизненный цикл проекта?</p> <p>24. На какие фазы делится жизненный цикл проекта?</p> <p>25. Что принято включать в функции управления проектом?</p> <p>26. Что включают в подсистемы управления проектом?</p> <p>27. В чем специфика малых проектов. Приведите примеры малых проектов.</p> <p>28. Что такое мегапроекты? Какими чертами они характеризуются?</p> <p>29. Каковы наиболее характерные примеры отраслевых мегапроектов?</p> <p>30. Чем характеризуются «скошенные» варианты сложных проектов с преобладающим влиянием какого-либо из перечисленных видов сложности?</p> <p>Тема 3 Методы и приемы управления проектами</p> <p>23. Что является основной целью контроля проекта?</p> <p>24. В чем заключается система контроля проекта?</p> <p>25. Как выглядит обобщенная схема процесса управления исполнением проекта?</p> <p>26. Что необходимо для создания эффективной системы контроля?</p> <p>27. Какие принципы построения эффективной системы контроля вам известны?</p> <p>28. Дайте определение понятию «мониторинг»</p> <p>29. На какие группы можно разделить методы контроля фактического выполнения?</p> <p>30. Почему сроки окончания работ является наиболее очевидными для контроля и анализа?</p>
------	--------	--	--

- | | | |
|--|--|---|
| | | <p>31. Какие пять основных возможных вариантов действий чаще всего используются в случае отклонения проекта от плана?</p> <p>32. Что представляет собой процесс управления изменениями?</p> <p>33. Что принято понимать под изменением?</p> <p>Тема 4. Этапы процесса управления проектами</p> <p>21. Перечислите основные причины появления проектов</p> <p>22. Ответы на какие вопросы должны быть получены в процессе формирования инвестиционного замысла проекта?</p> <p>23. Что собой представляет декларация о намерениях?</p> <p>24. Какие аспекты подлежат анализу в процессе подготовки декларации о намерениях?</p> <p>25. В чем состоит сущность планирования?</p> <p>26. На какие вопросы необходимо ответить при планировании проекта?</p> <p>27. В чем особенности структуры разбиения работ?</p> <p>28. Что служит основанием для декомпозиции при построении СРР?</p> <p>29. Что является целью планирования времени?</p> <p>30. Какие основные компоненты затрат вы можете назвать</p> <p>Тема 5. Управление рисками проекта</p> <p>13. Дайте определение понятию неопределенности</p> <p>14. Каким образом можно проиллюстрировать понятие неопределенности?</p> <p>15. Чем различаются понятия «риск» и «неопределенность»?</p> <p>16. С чем связывают развитие концепции риска?</p> <p>17. Какой риск следует относить к категории страхуемых заранее?</p> <p>18. Назовите наиболее часто встречающиеся риски, с которыми сталкиваются участники проекта</p> <p>15. Какие классификации рисков вам известны?</p> <p>16. Какие риски необходимо учитывать при выявлении и описании проектных рисков?</p> <p>17. Дайте определение понятию «управление рисками».</p> <p>18. Из каких компонентов состоит процесс управления рисками проекта?</p> <p>19. Что представляет собой планирование управления рисками?</p> <p>20. Что такое идентификация рисков?</p> <p>21. Какова основная задача количественного анализа рисков?</p> <p>Тема 6. Управление временем проекта</p> <p>23. Для чего используется сетевой график проекта?</p> <p>24. Что такое событие?</p> <p>25. Каким образом производится расчет сетевой модели?</p> <p>26. Как можно определить критический путь?</p> |
|--|--|---|

27. Какие этапы включает расчет критического пути?
28. Как осуществляется определение резервов времени?
29. Каковы основные правила построения сети?
30. Каким образом можно построить сетевую модель «узел – работа»?
31. Как осуществляется расчет сетевой модели?
32. Показателем чего является свободный резерв времени FFi (Free Float) для работы?
33. В чем суть и отличия ступенчатого метода?
- Тема 7. Управление временем выполнения проекта и отклонениями**
19. Назовите известные вам причины, по которым хотят сократить продолжительность проекта.
20. Для чего может быть использован график стоимости времени выполнения проекта?
21. Что представляют собой косвенные издержки проекта?
22. В чем особенность прямых издержек проекта?
23. Как может быть сформулирован закон Брукса?
24. Какие шаги выполняются в процессе построения графика стоимости времени выполнения проекта?
25. Что имеется в виду под понятием «отклонение»?
26. Каким образом можно классифицировать отклонения?
27. Каковы основные меры, связанные с изменениями в области ресурсного планирования?
- Тема 8. Управление командой проекта**
19. Что представляет собой тип совместной деятельности?
20. Чем характеризуется совместно-взаимодействующий тип?
21. В чем отличия совместно-последовательного типа?
22. Каковы основные черты совместно-индивидуального типа?
23. Дайте определение понятия «организационная культура»
24. Что составляет основу концепции управления персоналом проекта?
25. Каковы главные задачи системы управления персоналом в современных условиях?
26. Чем характеризуется эффективное управление персоналом?
27. В чем состоит специфика человеческих ресурсов?
- Тема 9. Управление коммуникациями проекта**
21. Что подразумевают под управлением коммуникациями проекта?
22. Какой вид имеет схема обмена информацией внутри организации?
23. Кто выступает в качестве основных потребителей информации проекта?
24. Какие процессы включает функция управления информационными связями?
25. Что включает план коммуникаций как составная часть плана проекта?
26. Как осуществляется сбор и распределение информации?

- | | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>27. Что представляет собой отчетность о ходе выполнения проекта?</p> <p>28. Что включает процесс документирования результатов хода работ?</p> <p>29. Что принято понимать под информационной технологией?</p> <p>30. Дайте определение информационной системы управления проектом</p> <p>Тема 10. Менеджмент качества проекта</p> <p>23. Дайте определение понятию «качество»</p> <p>24. Почему понятие «качество» следует отличать от понятия «градация»? В чем эти отличия заключаются?</p> <p>25. Какие четыре ключевых аспекта качества принято выделять?</p> <p>26. Какие принципы имеет в свое основе современная концепция менеджмента качества?</p> <p>27. Каковы основные положения концепции TQM?</p> <p>28. Что такое менеджмент качества в рамках управления проектом?</p> <p>29. Как выглядит структура управления качеством проекта?</p> <p>30. Что представляет собой планирование качества как процесс?</p> <p>31. Какой инструментарий может применяться в процессе планирования качества?</p> <p>32. С применением каких методов и инструментов осуществляется контроль качества?</p> <p>33. Принятием каких решений может завершиться контроль качества?</p> <p>Темы сообщений к практическим занятиям:</p> <p>87. Понятие проекта</p> <p>88. Понятие управления проектами</p> <p>89. Программные средства для управления проектами</p> <p>90. Классификация базовых понятий управления проектами</p> <p>91. Классификация типов проектов</p> <p>92. Цель и стратегия проекта</p> <p>93. Результат проекта</p> <p>94. Управляемые параметры проекта</p> <p>95. Окружение проектов</p> <p>96. Проектный цикл</p> <p>97. Структуризация проектов</p> <p>98. Функции и подсистемы управления проектами</p> <p>99. Методы управления проектами</p> <p>100. Цели и содержание контроля проекта.</p> <p>101. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту</p> <p>102. Управление изменениями</p> <p>103. Основные принципы управления стоимостью проекта</p> <p>104. Бюджетирование проекта</p> <p>105. Методы контроля стоимости проекта.</p> <p>106. Разработка концепции проекта</p> |
|--|--|--|---|

- 107. Планирование проекта
- 108. Реализация проекта
- 109. Завершение проекта
- 110. Понятие неопределенности и риска
- 111. Классификация проектных рисков
- 112. Компоненты управления рисками
- 113. Модель «дуга – работа» (activity-on-arrow)
- 114. Модель «узел – работа» (activity-on-node)
- 115. Адаптация правил построения сетей к реальности
- 116. Процедура сокращения времени
- 117. Управление отклонениями
- 118. Организация эффективной деятельности команды
- 119. Управление персоналом команды
- 120. Психологические аспекты управления персоналом
- 121. Основные положения
- 122. Управления коммуникациями проекта
- 123. Информационные технологии управления проектами
- 124. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений
- 125. Современная концепция управления качеством
- 126. Менеджмент качества проекта
- 127. Стандартизированные системы менеджмента качества
- 128. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества
- 129. Сертификация продукции проекта

Задания в тестовой форме

1. Фазы жизненного цикла проекта - это
 - а) фаза разработки, фаза выполнения, фаза завершения;
 - б) фазы жизненного цикла товара;
 - в) концептуальная, фаза разработки, фаза выполнения, фаза завершения;
 - г) прединвестиционная, инвестиционная и эксплуатационная;
 - д) нет верного ответа

2. Концепция проекта – это
 - а) цели и задачи проекта;
 - б) идея проекта;
 - г) замысел и цели и задачи проекта.

3. Основные показатели оценки успешности проекта – это...
 - а) доход от реализации;
 - б) точка безубыточности, норма прибыли, срок окупаемости;

- в) прибыль.
4. Организационные структуры управления проектами
- а) функциональная, продуктовая, региональная, проектная, матричная;
 - б) проектная и матричная;
 - в) линейная, проектная и матричная.
5. Все ли фазы проекта являются обязательными
- а) все;
 - б) не все
6. Проект финансовой стабилизации России – это...
- а) мультипроект;
 - б) мегапроект;
 - в) монопроект.
7. Что из перечисленного учитывает проектное управление?
- а) Конъюнктуру ресурсов;
 - б) Общий уровень цен в условиях инфляции;
 - в) Производство предлагаемых к сбыту изделий и др.;
 - г) все верно.
8. Результат проекта - это
- а) прибыль;
 - б) научная разработка;
 - в) продукция, результаты;
- полезный эффект проекта.
9. Центральная подсистема управления проектами - это
- а) управление ресурсами;
 - б) управление финансами;
 - в) управление временем;
 - г) все перечисленное выше.
10. Качество проектных работ – это
- а) совокупность оцениваемых характеристик;
 - б) степень успешности решения проблем заказчиков;
 - в) нет верного ответа;
 - г) верно и а) и б).

11. Управление стоимостью проекта включает:
- а) оценку стоимости проекта в целом;
 - б) бюджетирование проекта, контроль проекта и финансирование;
 - в) оценку стоимости проекта, бюджетирование проекта, контроль стоимости проекта.
12. Контроль прогресса в реализации проекта – это...
- а) работы типа поддержки и руководства проектом, лоббирования во властных структурах и т. д.;
 - б) сравнение запланированных и реализованных к соответствующему сроку промежуточных или конечных результатов;
 - в) использование методов планирования временных параметров проекта.
13. Контроль изменений содержания проекта осуществляется:
- а) для оценки влияния факторов, приводящих к положительным или негативным изменениям содержания проекта;
 - б) для определения изменений содержания проекта;
 - в) для управления изменениями содержания проекта при их появлении.
- Г) правильные ответы: а, б, в.
16. Диагностику организации проводят с помощью
- а) SWOT и STEP – анализов;
 - б) модели шести ячеек;
 - в) верны оба ответа.
15. Управляемые параметры проекта – это...
- а) время;
 - б) стоимость;
 - в) ресурсы и качество;
 - г) все перечисленное выше.
16. Документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта, обычно на основе объемов работ проекта, требуемых ресурсов и цен – это...
- а) смета проекта;
 - б) бюджет проекта.
17. Мониторинг исполнения бюджета проекта входит
- а) контроль стоимости проекта;
 - б) контроль ресурсов проекта;
 - в) контроль за внедрением проекта.
18. Детальное определение того, что необходимо для успешной реализации проекта с со-

блюдением требований по трем параметрам — качеству, времени и затратам – это...

- а) планирование;
- б) проектирование;
- в) прогнозирование.

19. Диаграмма Гантта позволяет

- а) управлять производственными ресурсами;
- б) управлять финансовыми ресурсами проекта;
- в) управлять временными ресурсами и работами;
- г) управлять работами проекта.

20. Основанием для декомпозиции при построении СРР могут служить:

- а) процессные или функциональные элементы деятельности;
- б) этапы жизненного цикла, фазы;
- в) подразделения организационной структуры;
- г) географическое размещение.
- д) все ответы верные.

21. Данная стратегия бюджетирования базируется на сборе мнений и экспертных оценок руководителей высшего и среднего звена управления и на доступной информации по выполнению схожих проектов.

- А) стратегия «снизу вверх»;
- Б) стратегия «сверху вниз».

22. Эта стратегия поведения для разрешения противоречий предполагает низкую степень настойчивости и высокую степень кооперации:

- А) Стратегия «требовать»;
- Стратегия «решить проблему»;
- стратегии «торговаться»;
- Стратегия «пустить на самотек»

23. Основные этапы закрытия контракта:

- а) проверка финансовой отчетности;
- б) паспортизация;
- в) выявление невыполненных обязательств;
- г) закрытие невыполненных обязательств;
- д) гарантийное обслуживание и окончательные расчеты;
- е) все ответы верные.

24. Отрицательные варианты проявления неопределенности:

- а) неприбыльность;

- б) ущерб;
- в) потери;
- г) безубыточность.

25. В экспертном методе риски оцениваются по:

- а) средней вероятности наступления риска;
- б) весам;
- в) баллам.

26. Терроризм относится к

- а) техническому риску;
- б) социальному риску;
- в) финансовому риску.

27. Риск, связанный с возможными колебаниями рыночных процентных ставок как национальной валюты, так и курсов зарубежных валют называется:

- а) политический риск;
- б) рыночный риск;
- в) финансовый риск.

28. По источникам возникновения риски делятся на:

- а) систематические / несистематические;
- б) катастрофические/ допустимые;
- в) финансовые/ инвестиционные.

6. Планирование реагирования на риски – это:

- а) определение рисков, способных повлиять на проект, и документирование их характеристик;
- б) определение процедур и методов по ослаблению отрицательных последствий рискованных событий и использованию возможных преимуществ;
- в) выбор подходов и планирование деятельности по управлению рисками проекта.

29. К методам минимизации рисков можно отнести:

- а) страхование;
- б) резервирование средств;
- в) хеджирование;
- г) распределение рисков;
- д) дисконтирование.

30. При анализе рисков используется иерархическая модель:

- а) структура разбиения работ;
- б) дерево работ;
- в) дерево ресурсов;
- г) структура разбиения рисков;
- д) организационная структура.

65. Сетевой график проекта...

- а) отображает взаимосвязи между операциями (работами, задачами) и порядок их выполнения (отношение упорядочения или следования);
- б) раскрывает его внутренние связи, служит основой для календарного планирования работ и использования оборудования, облегчает взаимодействие менеджеров и исполнителей.

66. Начальная и конечная точки любой операции описываются парой событий, которые называют...

- а) главным и второстепенным событием;
- б) первым и вторым событием;
- в) начальным и конечным событием.

67. Верно ли следующее утверждение: критический путь определяет непрерывную последовательность критических операций, связывающих начальное и завершающее события сети?

- а) верно;
- б) не верно.

68. Сколько этапов включает расчет критического пути?

- а) два;
- б) три;
- в) четыре.

69. Это максимально возможная задержка работы, не влияющая на окончательный срок выполнения проекта, если предшествующие работы выполняются с запаздыванием.

- а) полный резерв времени;
- б) Свободный резерв времени;
- в) Независимый резерв времени;
- г) Гарантированный резерв времени.

			<p>70. Основные правила построения сети:</p> <p>а) сетевой график разворачивается слева направо;</p> <p>б) ни одна операция не может быть начата, пока все предшествующие связанные с ней операции не будут выполнены;</p> <p>в) стрелки в сетевом графике отображают отношения предшествования и следования. На рисунке стрелки могут пересекаться;</p> <p>г) образование петель недопустимо, т.е. не должно происходить заикливания хода выполнения проекта;</p> <p>д) все ответы верные.</p> <p>71. Любое сокращение времени должно привести к сокращению ... издержек</p> <p>А) прямых;</p> <p>Б) косвенных.</p> <p>72. Закон Брукса гласит:</p> <p>а) дополнительная рабочая сила для опаздывающей программы проекта ускорит его выполнение;</p> <p>б) дополнительная рабочая сила для опаздывающей программы проекта не влияет на скорость его выполнения;</p> <p>в) дополнительная рабочая сила для опаздывающей программы проекта задержит его выполнение еще больше.</p> <p>73. Сокращение времени выполнения операции называется</p> <p>А) аврал;</p> <p>Б) предельное время;</p> <p>В) обычное время.</p> <p>74. Незапланированные затраты, которые являются неприемлемыми для одного или нескольких участников проекта – это...</p> <p>а) плановые потери;</p> <p>б) допустимые потери;</p> <p>в) нежелательные потери;</p> <p>г) недопустимые потери.</p> <p>75. В качестве основных мер, связанных с изменениями в области ресурсного планирования, могут быть рассмотрены:</p> <p>А) увеличение интенсивности работ;</p> <p>Б) замена исполнителя;</p> <p>В) материальное стимулирование;</p> <p>Г) привлечение дополнительных исполнителей;</p> <p>Д) привлечение субподрядчиков;</p>
--	--	--	---

			<p>Е) все ответы верные.</p> <p>76. Данный тип совместной деятельности отличается тем, что взаимодействие между участниками труда минимизируется.</p> <p>а) Совместно-взаимодействующий тип; б) Совместно-последовательный тип; в) Совместно-индивидуальный тип.</p> <p>77. Поощрение как поддерживающий процесс совместной деятельности...</p> <p>а) Разрешает противоречия между идеями членов группы, суммирует информацию и решения для составления целостной; б) Создает обстановку, в которой каждый принимает участие в решении проблем, регулирует и проводит совместные мероприятия; в) Дружелюбен в отношениях с членами группы, отличается особой душевностью, хвалит других за идеи и решения.</p> <p>78. В состав организационной культуры входят:</p> <p>А) осознание своего места в команде; Б) ценности и нормы поведения; В) обычаи деловой практики деятельности; Г) коммуникационная система и культура общения; Д) все ответы верные.</p> <p>79. Это характеристика того, как принимаются и каким способом реализуются управленческие решения.</p> <p>А) Управленческая форма; Б) Тип управления; В) Рычаг управления.</p> <p>80. Оценка, проводящаяся в ... целях служит для того, чтобы люди знали об уровне собственной работы и могли взглянуть на себя со стороны:</p> <p>А) административных; Б) мотивационных; В) информационных.</p> <p>81. Основные аспекты анализа данных тестов: семейные отношения, характер образования, физическое развитие, главные потребности и интересы, особенности интеллекта, общительность.</p> <p>а) Тесты на профпригодность; б) Общие тесты способностей; в) Биографические тесты.</p>
--	--	--	---

48. Команда формируется на стадии ...проекта
а) планирования;
б) формирования замысла;
в) инвестирования.
49. Основными объектами конфликтов по жизненным циклам проектов являются разногласия...
а) по ключевым событиям;
б) по определению цели проекта, по составлению планов проекта, по выявлению намерений;
в) по составлению отчетности.
50. Задачи квалификации участников, которые должна решать супер команда на этапе формирования, связаны с..
а) подбором в команды высокопрофессиональных исполнителей;
б) подбором в команду необходимых специалистов с их последующим обучением;
в) образование команд по их профессиональным, личностным качествам и способностям участников.
51. Контролер проекта как надзорная инстанция...
а) поддерживает руководителя проекта и помогает выполнять задачи управления проектом;
б) позволяет реализовать потенциал членов команды.
52. Сбор, обработка и организация хранения документации по проекту – это..
а) планирование системы коммуникаций;
б) документирование хода работ;
в) отчетность о ходе выполнения проекта.
61. К неформальным коммуникациям можно отнести:
а) отчеты;
б) напоминания;
в) обсуждения.
62. Персональные компьютерные системы, оснащенные программным обеспечением для управления проектами, должны обеспечивать выполнение функций:
а) работа в многопроектной среде;
б) разработка календарно-сетевых графиков выполнения работ;
в) оптимизация распределения и учет ограниченных ресурсов;
г) все ответы верные.

63. Верно ли, что Internet/ Intranet являются технологиями, сближающими предприятия и проекты?

- А) верно;
- Б) не верно.

64. Целью информационной системы поддержки принятия решений является:
а) представление информации в форме, удобной для принятия решений;
б) содержательная обработка данных в процессе решения функциональных задач управления проектами;
в) организация и управление принятием решений при разработке и реализации проектов на основе современных технологий обработки информации.

57. Наиболее полное и правильное определение понятия «качество» звучит следующим образом:

- а) набор важных для потребителя характеристик продукции;
- б) система основных аспектов проекта, касающихся его разработки, реализации, материально-технического обеспечения и эксплуатации;
- в) целостная характеристика продукции, касающаяся его способности обеспечивать достижение основных целей производителя;
- г) целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности;
- в) показатель бездефектности продукции.

76. Современная концепция управления качеством обобщенно называется:

- а) управление по целям;
- б) контроль качества в масштабе всей компании;
- в) постоянное совершенствование качества;
- г) всеобщее управление качеством;
- д) ноль-дефектов.

77. Целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности – это...

- А) качество;
- Б) градация;
- В) потребности.

78. Контроль качества осуществляется с применением следующих методов и инструментов:

- А) проведением проверок;

- Б) выстраиванием специальных схем и таблиц;
- В) статистических выборок;
- Г) все ответы верные.

79. Данный документ по качеству описывает отдельные процедуры проведения контрольных и испытательных мероприятий

- А) рабочие инструкции;
- Б) методологические инструкции по элементам системы качества;
- В) контрольные инструкции.

80. В состав данного документа входят: входной контроль проектной документации, материалов, деталей, оборудования; контроль качества производственных процессов; проведение авторского надзора

- А) рабочие инструкции;
- Б) контрольные инструкции;
- В) общие инструкции.

81. При реализации процессов планирования качества используются:

- а) диаграмма Исикавы;
- б) гистограмма Мисимы;
- в) анализ затрат и доходов;
- г) функционально-физический анализ;
- д) сетевое моделирование.

82. К числу обязательных требований к организационной структуре управления качеством относятся:

- а) наличие ответственного от высшего руководства по системе качества;
- б) Финансовые ресурсы;
- в) наличие постоянного структурного подразделения, ответственного за выполнение функций по управлению качеством и постоянное совершенствование системы менеджмента качества;
- г) распределение обязанностей и полномочий в рамках системы менеджмента качества
- д) наличие сотрудников, ответственных за качество отдельного проекта.

83. Какого из перечисленных видов аудита не существует?

- А) аудит системы;
- Б) аудит процесса;
- В) аудит продукта;
- Г) аудит сертификации.

84. Для обеспечения качества используются:

- а) диаграмма связей;
- б) диаграмма процесса осуществления программы;
- в) информационно-технологическая модель;
- г) модель Сарсона-Кода;
- д) SADT;
- е) матрица приоритетов;
- ж) функционально-стоимостной анализ.

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты управления проектами
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта
13. Структуризация проектов
14. Функции и подсистемы управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
22. Основные этапы развития проектной группы
23. Управление коммуникациями проекта
24. Завершение и оценка проекта
25. Отбор рабочей группы для проекта
26. Риски в проектном управлении
27. Организация подрядных торгов
28. Правовые аспекты управления проектами

ПК-4	Уметь:	<p>на основе методов стратегического анализа формировать миссию и концепцию проекта;</p> <p>на основе анализов, оценок и прогнозов формировать оптимальную политику достижения запланированных результатов проекта;</p> <p>анализировать, прогнозировать и формировать антикризисную направленность проектов.</p>	<p>Темы сообщений к практическим занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие проекта 2. Понятие управления проектами 3. Программные средства для управления проектами 4. Классификация базовых понятий управления проектами 5. Классификация типов проектов 6. Цель и стратегия проекта 7. Результат проекта 8. Управляемые параметры проекта 9. Окружение проектов 10. Проектный цикл 11. Структуризация проектов 12. Функции и подсистемы управления проектами 13. Методы управления проектами 14. Цели и содержание контроля проекта. 15. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту 16. Управление изменениями 17. Основные принципы управления стоимостью проекта 18. Бюджетирование проекта 19. Методы контроля стоимости проекта. 20. Разработка концепции проекта 21. Планирование проекта 22. Реализация проекта 23. Завершение проекта 24. Понятие неопределенности и риска 25. Классификация проектных рисков 26. Компоненты управления рисками 27. Модель «дуга – работа» (activity-on-arrow) 28. Модель «узел – работа» (activity-on-node) 29. Адаптация правил построения сетей к реальности 30. Процедура сокращения времени 31. Управление отклонениями 32. Организация эффективной деятельности команды 33. Управление персоналом команды 34. Психологические аспекты управления персоналом 35. Основные положения 36. Управления коммуникациями проекта 37. Информационные технологии управления проектами 38. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений
------	--------	---	---

- 39. Современная концепция управления качеством
- 40. Менеджмент качества проекта
- 41. Стандартизированные системы менеджмента качества
- 42. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества
- 43. Сертификация продукции проекта

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

- 1. Основные понятия проектного менеджмента
- 2. Классификация проектов
- 3. Методологические аспекты управления проектами
- 4. Формирование замысла (идеи) проекта
- 5. Разработка концепции проекта.
- 6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
- 7. Планирование необходимых ресурсов
- 8. Смета проекта
- 9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
- 10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
- 11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
- 12. Жизненный цикл проекта
- 13. Структуризация проектов
- 14. Функции и подсистемы управления проектами
- 15. Методы управления проектами
- 16. Организационные структуры управления проектами
- 17. Участники проектной команды.
- 18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
- 19. Технология управления изменениями.
- 20. Выбор руководителя проекта
- 21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
- 22. Основные этапы развития проектной группы
- 23. Управление коммуникациями проекта
- 24. Завершение и оценка проекта
- 25. Отбор рабочей группы для проекта
- 26. Риски в проектном управлении
- 27. Организация подрядных торгов
- 28. Правовые аспекты управления проектами

ПК-4	Владеть:	анализом и формированием инновационной направленности проектов	<p>Темы докладов к практическим занятиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие проекта 2. Понятие управления проектами 3. Программные средства для управления проектами 4. Классификация базовых понятий управления проектами 5. Классификация типов проектов 6. Цель и стратегия проекта 7. Результат проекта 8. Управляемые параметры проекта 9. Окружение проектов 10. Проектный цикл 11. Структуризация проектов 12. Функции и подсистемы управления проектами 13. Методы управления проектами 14. Цели и содержание контроля проекта. 15. Мониторинг работ и анализ результатов по проекту 16. Управление изменениями 17. Основные принципы управления стоимостью проекта 18. Бюджетирование проекта 19. Методы контроля стоимости проекта. 20. Разработка концепции проекта 21. Планирование проекта 22. Реализация проекта 23. Завершение проекта 24. Понятие неопределенности и риска 25. Классификация проектных рисков 26. Компоненты управления рисками 27. Модель «дуга – работа» (activity-on-arrow) 28. Модель «узел – работа» (activity-on-node) 29. Адаптация правил построения сетей к реальности 30. Процедура сокращения времени 31. Управление отклонениями 32. Организация эффективной деятельности команды 33. Управление персоналом команды 34. Психологические аспекты управления персоналом 35. Основные положения 36. Управления коммуникациями проекта 37. Информационные технологии управления проектами 38. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений 39. Современная концепция управления качеством
------	----------	--	--

- | | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> 40. Менеджмент качества проекта 41. Стандартизированные системы менеджмента качества 42. Обеспечение функционирования и совершенствования системы менеджмента качества 43. Сертификация продукции проекта |
|--|--|--|

Вопросы выносимые на промежуточный контроль

- | | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия проектного менеджмента 2. Классификация проектов 3. Методологические аспекты управления проектами 4. Формирование замысла (идеи) проекта 5. Разработка концепции проекта. 6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта 7. Планирование необходимых ресурсов 8. Смета проекта 9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта. 10. Бизнес-план инвестиционного проекта. 11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами. 12. Жизненный цикл проекта 13. Структуризация проектов 14. Функции и подсистемы управления проектами 15. Методы управления проектами 16. Организационные структуры управления проектами 17. Участники проектной команды. 18. Контроль и регулирование в управлении проектами. 19. Технология управления изменениями. 20. Выбор руководителя проекта 21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом 22. Основные этапы развития проектной группы 23. Управление коммуникациями проекта 24. Завершение и оценка проекта 25. Отбор рабочей группы для проекта 26. Риски в проектном управлении 27. Организация подрядных торгов 28. Правовые аспекты управления проектами |
|--|--|--|

7.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

Опросы. Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения обучающимся на предыдущем практическом занятии.

Решение заданий в тестовой форме проводится в течение семестра.

Не менее, чем за одну неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будет проводиться проверка, какие теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) необходимо использовать для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться интернетом и учебной литературой, а также конспектами, запрещается.

Промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация по дисциплине завершает изучение курса. Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. До аттестации не допускаются обучающиеся, не сдавшие хотя бы одну из двух текущих аттестаций.

Промежуточная аттестация может быть выставлен без дополнительных проверок, по результатам текущего контроля обучающихся на практических занятиях. Фамилии обучающихся, получивших зачет по текущей успеваемости, разрешается объявлять только в день проведения зачета и до его начала.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ

Методические рекомендации по проведению учебных занятий

Практические занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования умений и навыков.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и дают систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывают состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрируют внимание обучающихся на наиболее проблемных вопросах темы, стимулируют познавательную деятельность обучающихся и способствуют развитию их творческого мышления.

Главная задача лекционного курса – сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций:

- познавательно-обучающая;
- развивающая;
- ориентирующе-направляющая;
- активизирующая;
- воспитательная;
- организующая;

- информационная.

Выполнение **практических заданий** служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, знание основ изучаемой дисциплины, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

Формы проведения практических занятий:

- *Заслушивание и обсуждение сообщений*, предварительно подготовленных обучающимися (как индивидуально, так и коллективно) в ходе самостоятельной работы. В качестве темы сообщения может быть выбран вопрос к соответствующей теме практического занятия.

Во вводной части занятия необходимо проверить наличие обучающихся и их готовность к занятию, объявить тему, цели и учебные вопросы занятия.

Далее следует предоставить слово соответствующему докладчику. Продолжительность сообщения – до 10 минут. После сообщения рекомендуется предоставить возможность обучающимся задать вопросы докладчику, а при необходимости – внести свои добавления и уточнения, ответить на возникшие у аудитории вопросы. После этого следует провести разбор сообщения и дать оценку, исходя из следующих критериев:

I. Оценка структуры сообщения:

- логичность изложения;
- наличие анализа использованной литературы.

II. Оценка содержания сообщения:

- полнота раскрытия поставленной проблемы;
- наличие примеров, многообразия концепций (отечественных и зарубежных);
- полнота аргументации и обоснованность выводов.

В заключительной части занятия следует отметить наиболее активных обучающихся, полноту и качество отработки учебных вопросов, степень достижения поставленных учебных целей. Затем необходимо дать рекомендации по более полному и эффективному изучению вопросов и освоению доступного им массива литературы научного и публицистического профиля.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить обучающимся умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации

приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Текущий контроль уровня знаний и умений обучающимся необходимо осуществлять путем тестирования, как во время практических занятий, так и в ходе индивидуальной работы.

Достижение воспитательных целей на занятиях необходимо осуществлять личным примером, высокой требовательностью и строгим выполнением задач дисциплины, с одной стороны, и максимально - возможной помощью в усвоении наиболее сложных разделов и тем, - с другой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; под ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. - М. : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-0868-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

2. Гущин, А.Н. Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие / А.Н. Гущин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 313 с. - ISBN 978-5-4475-2850-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>

3. Управление проектом : учебное пособие / В.В. Володин, Ф.Б. Лобанов, Т.В. Алексеева и др. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - 96 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0144-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252967>

8.2. Дополнительная литература

1. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон ; под ред. М. Савиной ; пер. А. Кириченко. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-9614-5379-9; - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>

2. Мельников, С.Б. Управление проектом : «Инкорпоративное развитие территорий, направленное на повышение уровня качества жизни населения : жизнь в достатке каждого гражданина Российской Федерации» : учебное пособие / С.Б. Мельников. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 159 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833>

3. Вылегжанина, А.О. Организационный инструментарий управления проектом / - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 312 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276>

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Ресурсы специализированной литературы по управлению проектами:

1. Вэбинары по управлению проектами – <http://pmwebinars.ru/>

3. Project Management Institute – <http://www.pmi.org/>

4. International Project Management Association – <http://www.ipma.ch/>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение учебного материала, после занятий и во время специально организуемых консультаций он может задать преподавателю интересующие его вопросы. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день.

Подготовка к практическим занятиям

Студент должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к практическому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале практического занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам; выполнение курсовых работ. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлени-

ем плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План – это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать над конспектом после лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опечатки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение:

- Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Локальная сеть Академии «Инtranет»

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитория для занятий лиц с ограниченными возможностями здоровья.

См. Приложение № 2 к ОПОП «Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.