

## ДОГОВОР

об оказании платных образовательных услуг № \_\_\_\_\_

Москва « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Российская академия предпринимательства» (АНО ВПО «РАП», далее – Академия), действующая на основании Лицензии №000337, рег. №0335, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 2010 г. до 2015 г., и свидетельства о государственной аккредитации № 000545, рег. №0540, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 2010 г. до 2015 г., в лице Ректора Академии **БАЛАБАНОВА Владимира Семеновича**, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**» с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \* именуемый(ая) в дальнейшем «**Заказчик**», и

именуемый(ая) в дальнейшем «**Потребитель**» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «**Исполнитель**» предоставляет, а «**Заказчик**» оплачивает обучение «**Потребителя**» по специальности (направлению)

\_\_\_\_\_ (полное название и шифр по Государственному образовательному стандарту)

по \_\_\_\_\_ форме обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

на базе \_\_\_\_\_ Образования по учебным планам  
(среднего, средне-профессионального, высшего)

и программам Академии за счёт средств «**Заказчика**»<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет \_\_\_\_\_

После прохождения «**Потребителем**» полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдаётся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (документ об образовании)

\_\_\_\_\_ (государственного, установленного)

компонентов образовательной программы в случае отчисления «**Потребителя**» из Академии до завершения обучения в полном объёме.

1.2. «**Потребитель**» представляет в Академию документы, указанные в правилах приёма в Академию.

1.3. «**Потребитель**» зачисляется в Академию и приобретает статус СТУДЕНТА в случае успешного прохождения всех вступительных испытаний и внесения платы за обучение в соответствии с условиями, определёнными в разделе 5 «Условия и порядок оплаты».

1.4. Принятый для обучения по Договору студент пользуется всеми правами, льготами и \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> В зависимости от того, кто является заказчиком, данные графы Договора заполняются по одному из следующих вариантов:

1. полное название организации – юридического лица, с указанием формы собственности, указанием документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица совершать сделки от имени организации и данные полномочного представителя;
2. фамилия, имя, отчество, принимаемого для обучения, если он совершеннолетний;
3. фамилия, имя, отчество представителя несовершеннолетнего, в пользу которого заключается Договор, с указанием степени родства (если несовершеннолетнего представляют не родители, то с указанием документа об опеки или попечительстве).

обязанностями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Академии и Правилами внутреннего распорядка.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

### ПРАВА:

2.1.1. «Исполнитель» вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации «Потребителя», применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Академии, а также в соответствии с локальными нормативными актами Академии.

2.1.2. «Исполнитель» предоставляет «Потребителю» из библиотечного фонда имеющиеся учебно-методические и учебные материалы в соответствующем семестре с обязательным их возвратом в сроки, предусмотренные правилами библиотечного обслуживания студентов и слушателей Академии.

2.1.3. «Исполнитель» по просьбе «Заказчика» может включать в программу изучения дополнительные дисциплины, специальные курсы, соответствующие подготовке по данной специальности (направлению), либо предоставить право обучения студенту по индивидуальному плану за отдельную плату. В этом случае стороны подписывают Дополнительное соглашение, которое прилагается к данному Договору с приложением сметы расходов за дополнительные услуги.

2.1.4. «Исполнитель» имеет право отчислить студента по основаниям, предусмотренным Уставом Академии и в случае нарушения «Заказчиком» установленных сроков оплаты обучения.

### ОБЯЗАННОСТИ:

2.2.1. Зачислить «Потребителя», выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами «Исполнителя» условия приёма, в Академию.

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг.

2.2.3. «Исполнитель» обязуется организовать учебный процесс в соответствии с учебным планом и Государственным образовательным стандартом.

2.2.4. Создать «Потребителю» необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.2.5. Проявлять уважение к личности «Потребителя», не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Потребителя» с учётом его индивидуальных особенностей.

2.2.6. Сохранить место за «Потребителем» в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг, предусмотренных настоящим Договором).

2.2.7. Восполнить материал занятий, пропущенный за время отсутствия «Потребителя» по уважительной причине, в пределах объёма услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

### ПРАВА:

3.1.1. «Заказчик» вправе требовать организации обучения в соответствии с действующим учебным планом и учебными программами Академии.

3.1.2. «Заказчик» вправе ходатайствовать перед Академией о возможности подготовки по дополнительной программе обучения или по индивидуальному плану за отдельную плату.

3.1.3. «Заказчик» вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении «Потребителя» к учёбе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

### **ОБЯЗАННОСТИ:**

3.2.1. «Заказчик» обязуется своевременно и в полном объёме производить оплату обучения в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

3.2.2. При поступлении «Потребителя» в Академию и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

3.2.3. Извещать «Исполнителя» об уважительных причинах отсутствия «Потребителя» на занятиях.

3.2.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу «Исполнителя».

3.2.5. Возмещать ущерб, причинённый «Потребителем» имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Обеспечить посещение «Потребителем» занятий согласно учебному расписанию.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ**

### **ПРАВА:**

4.1.1. Обращаться к работникам «Исполнителя» по вопросам, касающимся процесса обучения в Академии;

4.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

4.1.3. Пользоваться имуществом «Исполнителя», необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

4.1.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми «Исполнителем» и не входящими в учебную программу, на основании соответствующего Дополнительного соглашения;

4.1.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных «Исполнителем».

### **ОБЯЗАННОСТИ:**

4.2.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками «Исполнителя».

4.2.3. Соблюдать требования Устава «Исполнителя», Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу «Исполнителя» и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.2.4. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя».

## **5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

5.1. «Заказчик» производит оплату за обучение «Потребителя» по семестрам.

5.2. Для оформления зачисления в Академию

---

(ФИО «Потребителя»)

успешно прошедшего вступительные испытания, «Заказчик» вносит плату не позднее, чем за десять дней до начала учебного семестра в сумме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, составляющую стоимость обучения за один семестр.

5.3. Оплата образовательных услуг (плата за обучение) за каждый последующий семестр производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Академии. «Заказчик» производит оплату не позднее, чем за 10 дней до начала семестра.

5.4. Днём оплаты считается день поступления денежных средств на расчётный счёт Академии.

5.5. «Заказчик» может ходатайствовать об оплате учебного семестра долями или с отсрочкой только после прохождения первого семестра обучения и при условии успешной сдачи сессии. Основанием для изменения порядка оплаты обучения или снижения оплаты является решение ректора **Академии**, принимаемое в установленном порядке.

5.6. При нарушении сроков оплаты заказчиком **Академия** вправе отчислить студента, при этом выплачиваемые им ранее суммы возвращаются за вычетом стоимости фактического оказания образовательных услуг. **Академия** оставляет за собой право на увеличение оплаты в процессе обучения, в связи с инфляционными процессами и ростом оплаты коммунальных и иных платежей, но не более 10% от стоимости обучения и не чаще одного раза в год.

Увеличение стоимости обучения регулируется соответствующим **Дополнительным соглашением**.

5.7. При дополнительных индивидуальных занятиях или повторном представлении к итоговой государственной аттестации производится их оплата по соответствующей смете расходов и согласно установленному порядку.

5.8. В случае восстановления студента, отчисленного за академическую неуспеваемость, он восстанавливается по факту академической справки. При этом «Заказчик» производит оплату обучения в соответствующем учебном году, согласно сметной стоимости.

## **6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Договор заключается на весь срок обучения и вступает в силу с момента его подписания и поступления на счёт **Академии** оплаты за обучение.

6.2. Договор прекращает действие после завершения обучения и выдачи студенту соответствующего диплома, а также в случае отчисления студента в соответствии с п. 2.1.5. настоящего Договора.

6.3. Основанием для оформления диплома является предоставление студентом отчётной документации установленного образца.

Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.4. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты «Исполнителю» фактически понесённых им расходов.

«Потребитель» вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия «Заказчика» при условии оплаты «Заказчиком» «Исполнителю» фактически понесённых им расходов.

Деньги, внесённые за обучение, возвращаются «Заказчику»:

- в случае расторжения Договора **до начала занятий в текущем семестре** - за вычетом 5% от уплаченной суммы, идущих в счёт погашения банковских услуг;

- в случае отказа от обучения **после начала занятий в текущем семестре**, досрочной сдачи сессии, досрочного окончания курса, переводе в другой вуз, отчисления за академическую неуспеваемость,- деньги возвращаются за вычетом стоимости фактического оказания образовательных услуг.

## **7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, стороны обязуются решать путём переговоров, а в случаях, когда взаимное соглашение не может быть достигнуто, в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых находится у «Заказчика», один – у **Академии**.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

## 8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Перед подписанием настоящего Договора «Заказчик» может ознакомиться с документами, регламентирующими деятельность Академии.

8.2. По своему усмотрению «Заказчик» может передать свои полномочия в пользу лица или организации, что фиксируется в настоящем Договоре.

8.3. \_\_\_\_\_

### РЕКВИЗИТЫ, ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, ПОДПИСИ СТОРОН

#### Академия

Автономная некоммерческая  
организация высшего  
профессионального образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»  
(АНО ВПО «РАП»)  
105005, г. Москва, ул. Радио, д.14  
Телефон: (495)632-24-30

ЗАО «ГЛОБЭКСБАНК» г. Москва  
Р\с 40703810400790026363  
К\с 30101810000000000243  
БИК 044525243  
ОКПО 00481360,  
ОКОНХ 92110, 92200

#### Ректор

\_\_\_\_\_ **В.С. Балабанов**

М.П.

« » \_20 \_ г.

#### Заказчик

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Паспортные данные  
(заполняется, если заказчик – физическое лицо)

Паспорт  
Выдан

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан)

Реквизиты предприятия  
(заполняется, если заказчик – юридическое лицо)

Р\с \_\_\_\_\_

К\с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

ОКОНХ \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность Заказчика – юридического лица)

\_\_\_\_\_ (личная подпись Заказчика)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

« » \_20 \_ г.

Экземпляр настоящего договора получил(а)

\_\_\_\_\_ (Личная подпись)

\_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Договор оформлен сотрудником приемной комиссии АНО ВПО «РАП»

Должность \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.