

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Российская академия предпринимательства»  
(АНО ВО «РАП»)

## ПОЛОЖЕНИЕ

31.08.2017 № 50А/17

Москва



ОДОБРЕНО  
Решением Ученого совета  
Протокол от 31.08.2017  
№ 4

### **о предоставлении академического отпуска обучающимся АНО ВО «РАП»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся АНО ВО «РАП» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российская академия предпринимательства» (далее – Академия) и иными локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение регулирует основания и порядок предоставления академических отпусков обучающимся, осваивающим основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО).

#### **2. Порядок и основания предоставления академического отпуска**

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО в Академии по

медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3. Время нахождения обучающегося в академическом отпуске не включается в срок получения образования по соответствующей образовательной программе.

2.4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, поданное на имя ректора Академии. К заявлению обучающийся прилагает:

заключение врачебной комиссии медицинской организации – медицинская справка, копия свидетельства о рождении ребенка (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, к которым можно отнести тяжелые болезни, травмы, беременность и роды);

повестка из военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.5. Возможно предоставление академического отпуска:

по семейным обстоятельствам, к которым относятся ежедневный уход за тяжелобольным родственником (заклучение врачебной комиссии медицинской организации или медицинская справка с указанием необходимости постоянного ухода за родственником; документ, подтверждающий родственные отношения) и другие личные семейные обстоятельства, которые рассматриваются в индивидуальном порядке;

по производственным причинам для студентов (аспирантов) на заочной форме обучения (служебные командировки продолжительностью более трех месяцев с предоставлением заверенного в установленном порядке приказа или оригинала справки о командировке);

по обстоятельствам непреодолимой силы (стихийное бедствие, пожар, наводнение, землетрясение и т.п. с предоставлением справки Росгидрометеослужбы или соответствующей государственной службы);

резкое ухудшение материального положения (потеря кормильца с предоставлением справки из органов социальной защиты населения, справки о доходах родителей с места их работы),

участие в российских или международных соревнованиях (с предоставлением

письма соответствующей организации об участии в соревнованиях) и др.

2.6. Решение о предоставлении академического отпуска обучающемуся принимается ректором Академии и оформляется приказом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов.

### **3. Порядок завершения академического отпуска**

3.1. Во время нахождения в академическом отпуске и после выхода из него за обучающимся сохраняется форма и иные условия обучения, на которых он обучался до ухода в академический отпуск.

3.2. Во время академического отпуска плата за обучение с обучающегося не взимается, так как обучающийся с Академией заключает договор об образовании при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

3.3. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

3.4. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен. Основанием для принятия решения о допуске к обучению является личное заявление обучающегося. В случае невыхода обучающегося из академического отпуска в течение 10 дней и более после его окончания без уважительной причины, обучающийся отчисляется из Академии датой окончания академического отпуска.

3.5. Обучающийся имеет право на досрочный выход из академического отпуска. Основанием для принятия решения о допуске к обучению является личное заявление обучающегося.

3.6. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора Академии.