

Перечень вопросов к экзамену

1. Цели, задачи и основные принципы трудового законодательства.
2. Трудовые отношения: стороны, основания возникновения.
3. Социальное партнёрство: понятие, основные принципы и формы.
4. Коллективные договоры и соглашения: содержание и структура.
5. Общие правила приема на работу.
6. Понятие и содержание трудового договора.
7. Срок трудового договора. Вступление трудового договора в силу.
8. Срочный трудовой договор.
9. Заключение трудового договора.
10. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Оформление приёма на работу.
11. Права и обязанности работника.
12. Права и обязанности работодателя.
13. Испытание при приеме на работу.
14. Отстранение от работы.
15. Изменение трудового договора. Виды переводов на другую работу.
16. Общие основания прекращения трудового договора.
17. Расторжение трудового договора по соглашению сторон.
18. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
19. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
20. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон трудового договора.
21. Прекращение срочного трудового договора.
22. Оформление увольнения и расчет.
23. Защита персональных данных работника.
24. Понятие рабочего времени. Сокращённая продолжительность рабочего времени.
25. Режим рабочего времени.
26. Запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни. Исключительные случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.
27. Понятие и виды времени отдыха.
28. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
29. Ежегодные оплачиваемые отпуска. Порядок их предоставления и использования.
30. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска.
31. Отпуск без сохранения заработной платы (общие положения).
32. Понятие и формы оплаты труда.
33. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
34. Ограничение и размер удержаний из заработной платы.
35. Оплата труда при отклонении от нормальных условий работы.
36. Нормирование труда: понятие и условия для их выполнения.
37. Гарантии и компенсации, их классификация.
38. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
39. Дисциплина труда и трудовой распорядок.
40. Дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
41. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работника (общие положения).
42. Ученический договор: содержание, срок и форма.
43. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
44. Требования охраны труда.
45. Организация охраны труда.
46. Обеспечение прав работников на охрану труда.
47. Порядок проведения и сроки расследования несчастных случаев.
48. Материальная ответственность сторон трудового договора.
49. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.
50. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.
51. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников: временных, сезонных, совместителей.
52. Федеральная инспекция труда: принципы деятельности и основные задачи.
53. Способы защиты трудовых прав работников.
54. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.
55. Самозащита работниками трудовых прав.
56. Понятие, классификация и причины возникновения трудовых споров.
57. Комиссии по трудовым спорам: порядок образования и компетенция. Принятие и исполнение решений КТС.
58. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.
59. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.
60. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы труда.

Примерная тематика рефератов (эссе, курсовых работ)

1. Система трудового права.
2. Источники трудового права: понятие, виды, соотношение.
3. Их классификация. Особенности системы источников трудового права.
4. Социальное партнерство: понятие, формы, система, уровни.
5. Профсоюзы как представители работников и как субъект трудового права.
6. Коллективные договоры: понятие, значение, содержание.
7. Трудовая книжка: значение, порядок выдачи и ведения.
8. Трудовой договор: понятие и содержание.
9. Срочный трудовой договор.
10. Заключение трудового договора и оформление приема на работу. Вступление договора в силу.
11. Перевод на другую работу и перемещение. Виды переводов.
12. Перевод на другую работу в случае производственной необходимости.
13. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации.
14. Прекращение трудового договора по соглашению сторон и в случае истечения его срока.
15. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
16. Расторжение трудового договора при неудовлетворительном результате испытания.
17. Расторжение трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе.
18. Расторжение трудового договора в случае нарушения работником трудовых обязанностей.
19. Расторжение трудового договора в случае ликвидации организации, сокращения численности или штата работников.
20. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, и вследствие нарушения обязательных правил при его заключении.
21. Порядок увольнения работников. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора. Дополнительные гарантии для некоторых категорий работников при увольнении.
22. Порядок учета мотивированного мнения выборного профсоюзного органа при расторжении трудового договора по инициативе работодателя.
23. Оформление увольнения. Ответственность за нарушение оформления.
24. Защита персональных данных работника.
25. Режим рабочего времени: понятие, порядок установления, особые режимы.
26. Ежегодный оплачиваемый отпуск: виды, право на отпуск, исчисление стажа для отпуска.
27. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.
28. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск: виды, продолжительность, особенности исчисления стажа для него.
29. Порядок предоставления и использования ежегодных отпусков.
Основания и порядок его перенесения (продления). Гарантии права на отпуск.
30. Отпуск без сохранения заработной платы.
31. Методы правового регулирования заработной платы.
32. Оплата труда: понятие, государственные гарантии.
33. Оплата труда при отклонении от нормальных условий.
34. Удержания из заработной платы.
35. Порядок выплаты заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику.
36. Гарантии и компенсации в сфере труда: понятие и виды.
37. Правовое регулирование служебных командировок. Гарантии и компенсации при направлении работников в командировки.
38. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
39. Меры поощрения за успехи в работе. Поощрения (награждения) за особые трудовые заслуги.
40. Дисциплинарная ответственность по трудовому законодательству. Ее виды.
41. Порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.
42. Трудовые гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
43. Охрана труда по трудовому праву РФ: понятие, нормы и правила.
44. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.
45. Обеспечение права работника на охрану труда.
46. Понятие материальной ответственности сторон трудового договора, отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности.
47. Материальная ответственность работодателя за материальный ущерб, причиненный работнику и его имуществу.
48. Возмещение работодателем морального вреда, причиненного работнику.
49. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.
50. Виды материальной ответственности работника.
51. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
52. Договоры о полной материальной ответственности работника.
53. Полномочия органов и должностных лиц Федеральной инспекции труда.
54. Общественный контроль за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.

- 55.Определение размера причиненного работником ущерба и порядок его взыскания.
- 56.Самозащита работниками трудовых прав.
- 57.Понятие и виды индивидуальных трудовых споров. Подведомственность споров.
- 58.Комиссии по трудовым спорам: их виды, порядок образования, компетенция. Порядок рассмотрения трудовых споров в КТС. Обжалование и исполнение решений КТС.
- 59.Правовые последствия незаконного увольнения и перевода работника. Удовлетворение денежных требований работника.
- 60.Порядок разрешения коллективных трудовых споров: выдвижение и рассмотрение требований работников, примирительные процедуры.
- 61.Рассмотрение трудовых споров в судебном порядке: мировыми судьями, судами общей юрисдикции. Споры, непосредственно подведомственные суду.
- 62.Забастовка: понятие, порядок проведения. Ограничение права на забастовку. Незаконные забастовки. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.
- 63.Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.
- 64.Особенности регулирования труда руководителей организации.
- 65.Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей-физических лиц.
- 66.Отраслевые особенности регулирования труда некоторых категорий работников (транспорта, образования, здравоохранения и других).
- 67.Особенности регулирования труда работников религиозных организаций.
- 68.Ответственность должностных лиц за нарушение трудового
- 69.законодательства.
- 70.Коллективные трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения.
- 71.Участие службы по урегулированию коллективных трудовых споров в их разрешении.
- 72.Дифференциация правового регулирования труда: предпосылки, критерии, способы осуществления.
- 73.Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
- 74.Особенности регулирования труда совместителей.
- 75.Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.
- 76.Особенности регулирования труда надомников.
- 77.Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.