

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ
ПО КУРСУ «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»**

1. Предмет, основное содержание и объекты изучения курса «Основы управления персоналом».
2. Персонал организации как объект управления.
3. Сущность понятий набор, наем, прием, и отбор персонала организации.
4. Характеристика государственной системы управления трудовыми ресурсами в России.
5. Методы обследования и анализа системы управления персоналом организации.
6. Управление социальным развитием организации.
7. Основные цели организации и место в них целей системы управления персоналом.
8. Основные функции системы управления персоналом организации.
9. Философия управления персоналом.
10. Закономерности и принципы управления персоналом.
11. Методы управления персоналом.
12. Трудовой потенциал в системе рыночных отношений.
13. Понятие и основные особенности рынка труда.
14. Занятость населения и государственная политика занятости.
15. Анализ содержания труда.
16. Функциональное разделение труда.
17. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала организации.
18. Нормативно-методическое обеспечение систем управления персоналом.
19. Сущность, структура и основное содержание оперативного плана работы с персоналом организации.
20. Сущность и основное содержание концепции управления персоналом организации.

21. Активные и пассивные пути покрытия потребностей в персонале организации.
22. Виды обучения персонала.
23. Сущность и основное содержание кадровой политики организации.
24. Стратегическое управление персоналом организации.
25. Организационная культура и ее роль в управлении персоналом.
26. Стратегия управления персоналом организации.
27. Реализация стратегии управления персоналом.
28. Сущность, цели и основное содержание кадрового планирования.
29. Кадровый контроллинг.
30. Внутренние и внешние источники привлечения персонала в организацию. Их преимущества и недостатки.
31. Деловая карьера.
32. Понятие системы управления персоналом. Ее место в системе управления организацией.
33. Организация процесса высвобождения персонала. Регулирование текучести кадров.
34. Кадровое обеспечение системы управления персоналом организации.
35. Методы найма персонала на работу, их сравнительная характеристика.
36. Сущность и назначение профессиограммы.
37. Сущность и виды трудовой адаптации персонала в организации.
38. Функции отдела подготовки кадров организации.
39. Функции отдела организации труда и заработной платы.
40. Функции отдела социального развития организации.
41. Функции отдела охраны труда и техники безопасности.
42. Сущность маркетинга в области персонала.
43. Функционально-целевая модель системы управления организацией и место в ней системы управления персоналом.
44. Факторы, влияющие на численность персонала организации.

45. Методика оценки деловых качеств управленческого работника при подборе и отборе кадров.
46. Состав расходов на персонал организации.
47. Информационное и техническое обеспечение системы управления персоналом организации.
48. Сущность принципов управления персоналом организации.
49. Сущность принципов развития системы управления персоналом организации.
50. Характеристика методов обучения персонала, их преимущества и недостатки.
51. Понятие и этапы деловой карьеры.
52. Сущность принципов формирования системы управления персоналом организации.
53. Теории управления о роли человека в организации (классические, человеческих отношений и человеческих ресурсов).
54. Сущность и основные системы и формы оплаты труда.
55. Правовое и делопроизводственное обеспечение системы управления персоналом организации.
56. Методы и процедура отбора персонала организации.
57. Содержание и основные стадии и этапы разработки проекта развития управления персоналом организации.
58. Аудит персонала организации.
59. Виды и задачи деловой оценки персонала организации.
60. Охрана труда и техника безопасности в организации.
61. Показатели оценки эффективности деятельности подразделений управления персоналом.
62. Планирование и анализ показателей по труду.
63. Управление деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала в организации.

64. Показатели и методы оценки результативности труда управленческих работников.
65. Организационная структура системы управления персоналом организации.
66. Сущность профориентации персонала и ее виды.
67. Методы и критерии деловой оценки персонала.
68. Основные направления маркетинговой деятельности организации в области персонала.
69. Состав и сущность административных, экономических и социально-психологических методов управления персоналом.
70. Организация работы с кадровыми документами.