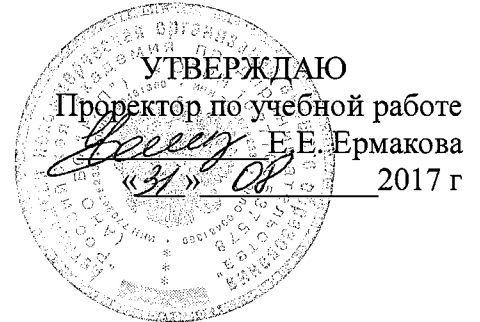


**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российская академия предпринимательства»
(АНО ВО «РАП»)**



Кафедра: Маркетинг и связи с общественностью
(название кафедры)

Авторы: Балабанова А.В., д.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ИТОГОВАЯ (ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ: ПОДГОТОВКА К
ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление: 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность: Связи с общественностью в органах власти

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Одобрена на заседании Ученого совета АНО ВО «РАП» Протокол № 4 от «31» августа 2017 г.	Одобрена на заседании кафедры «Социально-гуманитарные и правовые дисциплины» Протокол № 7 от «29» августа 2017 г.
---	--

Москва, 2017 г.

1. ВВЕДЕНИЕ

Организация и проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации в АНО ВО «Российская академия предпринимательства» определяется:

– Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86, от 28.04.2016 № 502;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Положением об итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемым в АНО ВО «Российская академия предпринимательства»,

– Положением о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе АНО ВО «РАП» и об обеспечении самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат».

- Методическими указаниями для написания и оформления выпускной квалификационной работы бакалаврами, магистрами.

К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по направлению 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» (уровень бакалавриата).

Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), позволяющей выявить уровень готовности (теоретическую и практическую подготовку) выпускника к решению профессиональных задач.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Целью проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

В процессе итоговой (государственной итоговой) аттестации необходимо установить соответствие результатов освоения образовательной программы знаниям и умениям выпускника по направлению подготовки 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» (уровень бакалавриата) и на этой основе выявить и оценить уровень сформированности компетенций для решения профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

Компетентностный подход меняет не только содержание обучения, но коренным образом изменяет принципы оценки качества подготовки выпускника, делая упор на оценку умений и навыков самостоятельно решать профессиональные задачи.

Основной задачей итоговой (государственной итоговой) аттестации является определение в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы уровня способности применения теоретических знаний, имеющих определяющее значение для профессиональной

деятельности, умений и навыков анализа актуальных проблем управления и разработке управленческих решений, их принятии и исполнении.

К формам аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников «Российской академии предпринимательства» направления 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» (уровень бакалавриата) относится защита выпускной квалификационной работы.

Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и соответствующих избранным видам профессиональной деятельности.

Проведение итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и выпускника на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт профессиональной деятельности, полученные выпускниками в процессе обучения и во время прохождения производственной и преддипломной практик;
- формирует способности к самоорганизации и самообразованию, умению работать в коллективе и нести ответственность за принимаемые решения за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом обучения и служит основным показателем оценки уровня сформированности компетенций.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ И ОБЪЕКТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.06 «ПУБЛИЧНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ» (уровень бакалавриата)

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- управленческую и проектную деятельность в государственных, общественных и иных организациях;
- освещение деятельности этих организаций в средствах массовой информации (далее - СМИ);
- политическую деятельность;
- применение методов социальных наук в прикладных и междисциплинарных исследованиях.

Объекты профессиональной деятельности бакалавров:

- процессы формирования и реализации управленческих и политических решений, направленных на совершенствование государственных и социальных институтов и процессов взаимодействия между ними;
- процессы целенаправленных изменений в государственных и общественных организациях;
- коммуникационные процессы в социальной и политической сферах;
- социокультурные факторы принятия и осуществления управленческих решений;
- процессы подготовки и проведения публичных мероприятий;
- технологии организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организациях;
- технологии организации и регулирования эффективных коммуникаций органов государственной власти, местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций с населением, клиентами, бизнес-партнерами.

Виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- социально-коммуникативная;
- информационно-маркетинговая.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕБУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, УРОВЕНЬ ОСВОЕНИЯ КОТОРЫХ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ И ОЦЕНИВАЕТСЯ В ПРОЦЕССЕ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

готовностью к критическому осмыслению явлений политической, экономической и социальной жизни, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

пониманием специфики развития правовых и политических отношений, государственных и гражданских институтов современного общества (ОК-2);

способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-3);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-4);

способностью использовать нормативные документы в своей деятельности (ОК-5);

готовностью выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования (ОК-6);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-7);

способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-8);

способностью овладевать основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, развивать навыки работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-9);

владением двумя иностранными языками и одним из них - на уровне, обеспечивающем возможность обучения в иностранной образовательной организации и эффективность профессиональной деятельности (ОК-10);

способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-11).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области социальных наук (ОПК-1);

владением общенаучной терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями (ОПК-2);

владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи (ОПК-3);

способностью к выдвижению самостоятельных гипотез, инновационных идей (ОПК-4);

способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации (ОПК-5);

способностью к критическому анализу, обобщению и систематизации информации, к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения (ОПК-6);

способностью рационально организовать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии (ОПК-7);

способностью применять знания в области социальных наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности (ОПК-8);

способностью давать характеристику и оценку актуальным событиям и процессам, выявляя их связь с политическим, экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с историческим развитием государства и общества (ОПК-9);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе

информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

• **организационно-управленческая деятельность:**

способностью к участию в организации управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ (ПК-1);

навыками администрирования управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ (ПК-2);

способностью к целенаправленной реализации программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствии с целями и задачами организаций (ПК-3);

умением управлять потоками информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением (ПК-4);

• **научно-исследовательская деятельность:**

способностью к публичным выступлениям на актуальные темы на семинарах, научно-теоретических и научно-практических конференциях (ПК-11);

обладанием навыками подготовки и редактирования публикаций, обзоров и аннотаций по профилю подготовки (ПК-12);

умением составлять реферативные и библиографические материалы по тематике проводимых исследований в социальной и политической сферах (ПК-13);

способностью к составлению научно-аналитических отчетов, пояснительных записок для обеспечения проектной, управленческой и информационно-маркетинговой деятельности (ПК-14).

• **социально-коммуникативная деятельность:**

способностью к участию в интерактивных и публичных мероприятиях (ПК-15);

способностью к проведению мониторинга и анализа средств массовой информации (ПК-16);

способностью к подготовке текстовых и аудиовизуальных информационных материалов (ПК-17).

• **информационно-маркетинговая деятельность:**

способностью к организации и расширению социальных баз целевых аудиторий для реализации интересов органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций (ПК-21);

умением разрабатывать и реализовывать эффективные технологии внешней и внутренней коммуникации органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций (ПК-22);

способностью к внедрению коммуникативных технологий в работу коллектива, в индивидуальную и групповую работу с персоналом (ПК-23);

способностью к активному участию в реализации программ формирования общественного мнения в интересах органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций (ПК-24).

5. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.06 ПУБЛИЧНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА) В СООТВЕТСТВИИ С ВИДАМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

организационно-управленческая деятельность:

администрирование управленческих процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и религиозных организациях, коммерческих организациях, СМИ;

реализация программ повышения эффективности управления и развития персонала в

соответствие с целями и задачами организации;

управление потоками направленного информационного взаимодействия общественных и государственных организаций с населением;

научно-исследовательская деятельность:

участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, подготовке публикаций, обзоров и аннотаций;

составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;

составление разделов научно-аналитических отчетов, пояснительных записок;

социально-коммуникативная деятельность:

подготовка и участие в интерактивных и публичных мероприятиях;

участие в мониторинге и анализе СМИ;

подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов интерактивных и публичных мероприятий;

информационно-маркетинговая деятельность:

организация и расширение социальных баз целевых аудиторий для реализации интересов органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций;

подготовка и реализация эффективных технологий внешней и внутренней коммуникации органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций;

внедрение коммуникативных технологий в индивидуальную и групповую работу с сотрудниками организации;

участие в реализации программ формирования общественного мнения в интересах органов государственной власти и местного самоуправления, общественных, профессиональных, творческих и коммерческих организаций.

6. МЕСТО ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Итоговая (государственная итоговая) аттестация: Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы (БЗД1) относится к Блоку Б3. Государственная итоговая аттестация и является завершающим этапом обучения, определяющим уровень сформированности компетенций выпускника и, соответственно, присвоением квалификации согласно ФГОС ВО.

7. ОБЪЕМ ПОДГОТОВКИ К ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Очная форма обучения:

		Количество часов	
		Всего по плану	в т.ч. по семестрам
Общая трудоемкость:	Часы:		360
	Зач. ед.:	10	10
	Недели	6, 2/3	6, 2/3

Заочная форма обучения:

		Количество часов	
		Всего по плану	в т.ч. по курсам
			5
Общая трудоемкость:	Часы:	360	360
	Зач. ед.:	10	10
	Недели	6, 2/3	6, 2/3

8. СОДЕРЖАНИЕ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

К формам аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников «Российской академии предпринимательства» направления 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (уровень бакалавриата) относится защита выпускной квалификационной работы.

8.1. Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной законченной комплексной научно-практической разработкой выпускника по анализу и разработке управленческих решений по актуальной экономической проблеме, в котором проявляется степень владения умениями применять теоретические знания и практическими навыками выпускника и готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы предполагает:

- наличие способности к систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний, владением навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых документов, в том числе инновационной направленности, и практических навыков профессиональной деятельности;

- готовность применять полученные умения и навыки при решении конкретных аналитических и практических задач с использованием автоматизированных систем управления;

- навыков ведения самостоятельной работы;

- готовность применять методики исследования и экспериментирования;

- способность делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в области предмета исследования.

Для успешного и качественного выполнения выпускной квалификационной работы выпускнику необходимо:

- быть способным предлагать и обосновывать варианты решения различного уровня задач профессиональной деятельности, соответственно выстраивая структуру выпускной квалификационной работы;

- владеть знаниями, имеющими определяющее значение для профессиональной деятельности и руководствоваться ими при решении задач выпускной квалификационной работы;

- владеть методами оценки экономической эффективности и последствий принимаемых управленческих решений;

- уметь использовать современные средства вычислительной техники, в первую очередь, персональные компьютеры как в процессе выполнения аналитической работы, так и оформления выпускной квалификационной работы;

- уметь собирать, обрабатывать и анализировать информацию, свободно ориентироваться при подборе различных ее источников и работать со специальной литературой;

- уметь квалифицированно составлять и оформлять графический и табличный материал, иллюстрирующий содержание выпускной квалификационной работы;

- уметь аргументированно излагать основные результаты работы, в том числе, пути решения поставленных задач в ходе защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным законченным исследованием выпускника по избранной им теме, за результаты которой выпускник несет ответственность. При завершении выпускной работы выпускнику рекомендуется проверить подготовленный материал на соответствие предъявляемым требованиям.

Предлагаемая тема ВКР, как правило, охватывает широкий круг вопросов. Поэтому структура каждой работы может уточняться выпускником с руководителем, исходя из профессиональных интересов и предпочтений выпускника, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п.

Целями выполнения выпускной квалификационной работы являются:

- демонстрация навыков анализа и использования знаний, информации, нормативно-правовой документации и опыта профессиональной деятельности для осуществления организационно-технических мероприятий и администрирования реализации расчетно-экономических, аналитических, организационно-управленческих и учетных задач;

- владение навыками планирования и аргументированного представления результатов работы, делать конкретные предложения при решении выявленных проблемных вопросов, в том числе обобщать и критически оценивать информацию и опыт деятельности в условиях современного развития науки и технологий;

- выявление навыками самоорганизации, самообразования, уровня ответственности при выполнении поставленных задач;

- владение умениями и навыками использования статистических, расчетных методов, в том числе с применением вычислительной техники, компьютерных прикладных программ.

- умение делать выводы и разрабатывать предложения по совершенствованию предмета исследования;

- демонстрация уровня подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие основные требования:

- аргументация актуальности темы, ее теоретической и практической значимости;

- самостоятельность и системность подхода выпускника в выполнении поставленных задач;

- отражение знаний монографической литературы по теме, законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, стандартов и др.;

- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции выпускника по затронутым в работе дискуссионным вопросам;

- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, с обязательным использованием практического материала, применением различных методов и технологий;

- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное оформление работы в целом.

Вместе с тем, единые требования к работе не исключают, а предполагают творческий подход к разработке каждой темы. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы. Выпускник допускается к защите выпускной квалификационной работы при оригинальности текстов работы не ниже 70%.

8.2. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

В соответствии с заявлением выпускника о выборе темы и руководителя ВКР заведующий выпускающей кафедрой назначает руководителя выпускной квалификационной работы. Руководителями ВКР могут быть профессора, доценты, старшие преподаватели кафедры.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- выдает задание на выпускную квалификационную работу;
- рекомендует выпускнику необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- проводит систематические беседы с выпускником и консультирует его;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом).

Задания на выполнение выпускной работы выдается руководителем на стандартном бланке.

В соответствии с полученным заданием разрабатывается и уточняется план выпускной работы.

Выполнение выпускной квалификационной работы состоит из трех последовательных этапов:

Предварительный этап:

- выбор выпускником объекта выпускной квалификационной работы;
- предварительный выбор темы выпускной квалификационной работы;
- назначение руководителя выпускной квалификационной работы;
- согласование, уточнение темы выпускной квалификационной работы с руководителем и ее утверждение;
- разработка и согласование с руководителем графика выполнения выпускной квалификационной работы;
- определение необходимости консультантов (консультанта) и их утверждение.

Основной этап:

- Расчетно-экономическая и аналитическая работа, проведенная в соответствии с графиком выпускной квалификационной работы;
- написание и оформление законченных материалов выпускной квалификационной работы.

Заключительный этап:

- получение отзыва руководителя;
- проверка текста ВКР на уникальность с использованием системы «Антиплагиат.Вуз»;
- размещение файла с текстом ВКР в ЭБС АНО ВО «РАП»;
- оформление иллюстративного материала (раздаточного, плакатов, презентации);
- подготовка доклада;
- защита выпускной квалификационной работы.

В ходе выполнения ВКР используется информация, полученная выпускником в ходе процесса обучения и прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе преддипломной практики, а также в результате изучения им научно-методической литературы по выбранной теме ВКР.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть направлена на решение задач, имеющих практическое значение, и отвечать потребностям развития и совершенствования современных экономических систем организаций.

Выбор темы ВКР осуществляется перед выходом на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на предвыпускном курсе, место которой согласуется с темой работы. Выпускник выбирает тему выпускной квалификационной работы из перечня рекомендуемых тем ВКР.

При выборе темы выпускной квалификационной работы учитываются следующие обстоятельства:

- соответствие темы интересам базы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе, преддипломной практики;
- возможность использования конкретных материалов базы преддипломной практики;
- соответствие темы интересам выпускника, проявленным им ранее при подготовке докладов, курсовых работ и т.д.

Тема работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию науки и техники, иметь практическое значение. Формулировка темы должна быть краткой, отражать

суть выпускной квалификационной работы, содержать указание на объект и предмет исследования.

Руководитель, вместе с выпускником: разрабатывают программу практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе, преддипломной практики; определяют объем и перечень необходимой информации, которую выпускник должен собрать во время практики по объекту исследования выпускной квалификационной работы.

Объектами исследования могут быть предпринимательские структуры, организации, частные предприятия и коммерческие организации всех организационно-правовых форм, хозяйственные товарищества, структуры государственных и муниципальных организаций, некоммерческие организации и объединения.

Выбор конкретного объекта исследования выпускной квалификационной работы осуществляется одновременно с предварительной формулировкой темы, что делается с целью ее привязки к конкретной информационной базе и проблемам, подлежащим решению в работе. С этой целью в качестве объектов, в первую очередь, выбираются организации, предприятия и учреждения, в которых выпускники проходят практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе преддипломную практику или в которых они работают.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Оценивание и контроль сформированности компетенций по направлению 38.03.01 «Экономика» осуществляется с помощью итоговой (государственной итоговой) аттестации, проходящей в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), позволяющей выявить теоретическую подготовку выпускника к решению профессиональных задач.

9.1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Коды компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8, ОК-9 ОК-10 ОК-11 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ОПК-9 ОПК-10 ПК-1 ПК-2 ПК-3	- уровень доклада; - степень освещенности в нем вопросов темы исследования; значение сделанных выводов и предложений для организации; использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе, преддипломной практики; стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов; оформление ВКР.	Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям, в том числе, формальным, положительно оценена руководителем. Во время защиты выпускник продемонстрировал: а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а, в необходимых случаях - рекомендациями по их практическому применению; б) умение давать исчерпывающие ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии; в) умение грамотно и корректно вести научную дискуссию; Выпускная квалификационная работа соответствует всем требованиям к ее оформлению.	Отлично
ПК-4 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23 ПК-24	- уровень доклада; - степень освещенности в нем вопросов темы исследования; значение сделанных выводов и предложений для организации; использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе, преддипломной практики; стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов; оформление ВКР.	Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям к написанию и оформлению. При этом, во время защиты выпускник при наличии отдельных недочетов, продемонстрировал: а) умение раскрыть актуальность заявленной темы, доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по их практическому использованию; б) умение грамотно и корректно вести научную дискуссию. Оценка «хорошо» выставляется выпускнику, если он недостаточно четко и полно ответил на вопросы членов экзаменационной комиссии. Выпускная квалификационная работа соответствует требованиям к ее оформлению.	Хорошо
	- уровень доклада; - степень освещенности	Выпускная квалификационная работа, в целом, соответствует предъявляемым требованиям,	Удовлетвори-

	<p>в нем вопросов темы исследования; значение сделанных выводов и предложений для организации; использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе, преддипломной практики; стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов; оформление ВКР.</p>	<p>однако во время защиты выпускник: а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; б) не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; в) не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе; б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы членов экзаменационной комиссии. Выпускная квалификационная работа в основном соответствует всем требованиям к ее оформлению.</p>	<p>тельно</p>
<p>- уровень доклада; - степень освещенности в нем вопросов темы исследования; значение сделанных выводов и предложений для организации; использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе, преддипломной практики; стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов; оформление ВКР.</p>	<p>Выпускная квалификационная работа не соответствует предъявляемым требованиям. Неудовлетворительная оценка выставляется также, если во время защиты выпускник: а) не раскрыл актуальность темы исследования или не обосновал научную новизну своей работы; б) не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе; в) не смог ответить на вопросы членов экзаменационной комиссии. Оценка «неудовлетворительно» также выставляется, если во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что выпускник является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается и в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям. Выпускная квалификационная работа не соответствует требованиям к ее оформлению.</p>	<p>Неудовлетвори тельно</p>	<p>Неудовлетвори тельно</p>

ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оценки «отлично» заслуживают работа, в которой полностью и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий анализ действующей практике, содержится творческий подход к решению вопросов, сделаны обоснованные предложения и на все

вопросы при защите выпускник дал аргументированные ответы, при этом проявил творческие способности в понимании вопросов и изложении ответов на них.

Оценки «хорошо» заслуживает работа, в которой содержание изложено на высоком теоретическом уровне, правильно сформулированы выводы и даны обоснованные предложения, на все вопросы выпускник дал правильные ответы.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает работа, в которой теоретические вопросы в основном раскрыты, выводы в основном правильные. Предложения представляют интерес, но не достаточно убедительно аргументированы и на все вопросы обучающийся дал правильные ответы.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает работа, которая в основном раскрывает поставленную тему, но при защите выпускник не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т.е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

9.2. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ:

Понимание социальной информации. Рациональное и нерациональное политическое действие. Когнитивный диссонанс.

Коммуникации в политическом менеджменте. Управление процессами коммуникации. Рациональная модель коммуникативного взаимодействия.

Стратегические политические цели и их достижение на основе использования тактических приемов.

Порядок организация продвижения информации. «Зависание» информации на этапе трансляции.

Политическая реклама в СМИ. Особенности рекламы в СМИ.

Слухи – специфический канал передачи информации. «Закон слухов». Использование в политических кампаниях канала слухов.

Управление процессами структуризации при проведении политической кампании.

Сегментирование объекта политического управления. Кластерный принцип сегментирования. Адресные группы.

Управление процессами внутренней и внешней структуризации. Виды структурированных отношений. Позиционирование в политических кампаниях.

Особенности и цели организации массовых мероприятий в рамках политической кампании.

Конкурентная политическая среда. Методы оценки конкурентной среды.

Основные способы снижения негативного воздействия конкурентной среды. Информационная защита политической кампании и образа политика.

Политический лоббизм: структура, виды и технологии.

Политическое решение как категория и инструмент в политическом менеджменте.

Политический консалтинг в политическом менеджменте. Формы и направления политического консультирования. Политический имиджмейкинг.

Политические переговоры. Структура и виды переговоров. Манипуляция и контрманипуляция во время переговоров.

Психологические аспекты формирования имиджа лидера средствами рекламы.

Работа коммерческой организации с органами местного самоуправления и государственной власти.

Региональные аспекты работы партии в период выборов в Госдуму.

Реклама в системе работы по связям с общественностью (на примере конкретной организации).

Речевые стратегии специалиста по связям с общественностью.

Роль и функции СО в исследовании общественного мнения.

Роль межличностных коммуникаций в проведении PR-кампании.

Системные особенности современного радиовещания и его истолкование в связях с общественностью.

Системные характеристики региональных СМИ.

Роль спонсорство и благотворительности в деятельности связей с общественностью.

Телекоммуникационные и компьютерные технологии в СО.

Технологии информационных войн в период проведения предвыборных кампаний.

Технологии СО как профилактика кризисов, антикризисный менеджмент.

Управление имиджем организации (опыт работы компаний на российском рынке).

Особенности управления кризисов методами PR.

Формирование коммуникативного пространства методами СО.

Особенности и проблемы развития связей с общественностью в социальной сфере (на примере учреждений образования, здравоохранения и др.).

Связи с общественностью в политической сфере: состояние, проблемы, направления совершенствования и перспективы развития (на примере конкретной организации).

Спонсорство и благотворительность как PR-деятельность в организациях: состояние, проблемы, направления совершенствования и перспективы развития (на примере конкретной организации)

Социальные PR-проекты: особенности разработки и реализации (на примере конкретного PR-проекта).

Социальный брендинг в деятельности организации: состояние, проблемы, направления совершенствования и перспективы развития (на примере конкретной организации).

Связи с общественностью в органах государственного управления: состояние, проблемы, направления совершенствования и перспективы развития.

Связи с общественностью в правоохранительных органах: состояние, проблемы, направления совершенствования и перспективы развития.

Управление внутренними коммуникациями организации: состояние, проблемы, направления совершенствования и перспективы развития (на примере конкретной организации).

PR-технологии в формировании имиджа (на примере политического лидера, политической партии, общественного движения).

PR-технологии в формировании имиджа женщины-политика в России.

Технологии использования PR-методов в политической сфере (на примере избирательной кампании).

Технологии взаимодействия государственных структур с общественными организациями (на примере конкретной общественной организации или государственной структуры).

Пресс-служба организации и СМИ: технологии взаимодействия и перспективы развития.

Пресс-служба президента России: формы и методы взаимодействия с регионами (на примере конкретного региона).

СМИ как канал выхода на аудиторию в PR-деятельности (на примере конкретной организации).

Лоббирование в PR-деятельности: сущность, проблемы, используемые технологии.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

10.1. Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа состоит из следующих последовательных структурных элементов:

- титульный лист;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей работы, сообщает основные сведения о работе и служит источником информации для обработки и поиска документа. Образец оформления титульного листа - в Приложении 1.

Аннотация к выпускной квалификационной работе

Аннотация к выпускной квалификационной работе составляется в виде сопроводительного документа и прикладывается к выпускной квалификационной работе перед его сшиванием.

Аннотация должна лаконично отразить имеющиеся в выпускной квалификационной работе данные и позволить быстро составить предварительное мнение о содержании выпускной квалификационной работы.

Таким образом, аннотация к ВКР – это ее краткая характеристика, которая пишется выпускником перед защитой. В ней формулируются цель и задачи выпускной квалификационной работы в пределах одного-двух предложений, указывается объект и предмет исследования, структура работы.

Аннотация завершается перечислением количества таблиц, рисунков, приложений, а также указанием количества источников литературы и страниц в выпускной квалификационной работе.

Форма аннотации к выпускной квалификационной работе – в Приложении 2.

Содержание

В содержании указывается перечень наименований основных глав или разделов выпускной квалификационной работы с указанием страниц. Введение и заключение выпускной квалификационной работы не нумеруются. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы также без точки в конце. (Приложение 3).

Введение

«Введение» подразумевает объем не более 3-4 страниц.

Во введении должно быть кратко и четко изложено следующее:

- 1) обоснование актуальности темы выпускной квалификационной работы;
- 2) цель и задачи работы;
- 3) объект и предмет работы;
- 4) методы и работы;
- 5) практическая значимость;
- 6) краткое содержание выпускной квалификационной работы.

Основная часть

Основную часть выпускной квалификационной работы рекомендуется изложить в двух главах, каждая из которых разделена на два параграфа объемом 10-15 стр. или трех-четырех разделах. Параграфы должны иметь практически равные объемы. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме выпускной квалификационной работы и полностью ее раскрывать. Разделы должны быть примерно одинакового объема. Глава или раздел начинается с новой страницы. Не допускается заканчивать главу или раздел одним или двумя предложениями на новой странице.

Первая глава, как правило, носит теоретическо-прикладной характер. Здесь освещаются необходимые информационные источники и материалы, а также нормативно-правовые документы, что позволяет сформулировать задачи и принципы анализа практической задачи и путей ее решения: формулируются задачи ВКР, даются определения и интерпретируются понятия, обосновывается выбор управленческих и прикладных методов анализа рассматриваемого объекта. Также возможно указать тенденции развития процессов рассматриваемого объекта.

Содержание **второй главы**, как правило, эмпирической, направлено на демонстрацию навыков последовательного и системного описания процесса решения практических задач и выявления особенностей этих решений при анализе конкретного объекта и предмета изучения, том числе, разработка предложений и рекомендаций.

Эмпирическая часть работы должна содержать следующее:

- *анализ и детальная характеристика объекта исследования* – описание объекта исследования; детальное исследование предмета исследования применительно к объекту исследования.

- *анализ поставленных в ВКР задач* – применение различных методик, техник и инструментов анализа данных, касающихся раскрытия темы работы.

- *достигнутые результаты и рекомендации по совершенствованию* – описание полученных результатов, представленных в таблицах и диаграммах, формулирование промежуточных выводов в текстовом и графическом виде, предложения и рекомендации по совершенствованию решения поставленных в работе задач и проблем.

Заключение

В заключении суммируют теоретические и практические выводы, а также те предложения, к которым автор пришел в результате проведенного исследования. Данные выводы и предложения должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания глав или разделов работы. На их основе у членов аттестационной комиссии должно сформироваться целостное представление о содержании, значимости и ценности представленного исследования.

Заключение должно представлять собой последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение составляет не более 3-4 страниц.

Список использованной литературы

Список использованной литературы показывает ширину и глубину изучения темы и документально подтверждает достоверность изложенных фактов. Он должен содержать сведения об источниках и литературе (специальной научной и учебной), использованных в выпускной квалификационной работе.

10.2. Правила оформления выпускной квалификационной работы

Исходя из рекомендуемой структуры выпускной работы, ее объем должен составлять примерно 50-60 страниц напечатанного текста на стандартном листе писчей бумаги в формате А4.

Параметры страницы: левое поле - 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Введение, каждая новая глава, заключению, список литературы, приложения начинаются с новой страницы. В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками).

Требования к форматированию:

Заголовки первого уровня (введение, глава, заключение, список литературы, приложения) – шрифт Times New Roman, 16, полужирный.

Заголовки второго уровня (названия параграфов) – шрифт Times New Roman, 16, полужирный.

Шрифт основного текста – Times New Roman, 14.

Выравнивание основного текста – по ширине, заголовков – по центру.

Отступ первой строки основного текста 1,25 см, отступ первой строки заголовков – 0 см.

Междустрочный интервал – полуторный.

Нумерация страниц сквозная, арабскими цифрами. На титульном листе номер страницы не ставят.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, с подстрочной ссылкой на литературный источник и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, таблица 1, рисунок 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста работы. Порядковый номер таблицы проставляется в левом верхнем углу, на строке ниже дается её название, равенство - посередине. Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами: шрифт основного текста – Times New Roman, 12; междустрочный интервал – одинарный; заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Если таблица не помещается на одном листе, то допускается ее перенос.

Формулы обычно располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. Нумеровать следует формулы арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы, например (6).

Приложения в работе: формы первичных и сводных документов, регистров бухгалтерского учета, копии бухгалтерских отчетов, актов ревизий, аналитические таблицы, схемы и графики и другие, требуемые документы, отдельные положения из инструкций и правил и т. д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики. Приложения оформляются как продолжение работы после списка литературы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Нумерация и очередность приложений обусловлено упоминаниями по тексту работы. Приложение оформляется круглыми скобками в конце предложения. Например: (Приложение 2).

10.3. Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Предварительное рассмотрение ВКР (предзащита)

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества ВКР, соответствия направленности и требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (уровень бакалавриата), выпускающей кафедрой может проводиться предварительное рассмотрение ВКР. Целью проведения предзащиты является оказание помощи обучающемуся в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п. Проведение предзащиты направлено на то, чтобы обучающийся почувствовал уверенность в своей правоте, состоятельность как специалиста, убедился в достаточности собственных знаний и сил для успешной защиты ВКР.

Выпускник выступает с докладом (7-10 мин.), предъявляя выпускную квалификационную работу, презентационный материал и отзыв руководителя, отвечает на вопросы членов комиссии. По результатам предзащиты кафедра решает допустить или не допустить выпускника к защите.

Выпускная квалификационная работа считается готовой к защите, если она сброшюрована в твердый переплет, подписана выпускником, научным руководителем, на нее имеются отзыв научного руководителя.

Отзыв руководителя вместе с заданием по выпускной квалификационной работе обучающегося вкладываются в конверт, приклеенный к обложке выпускной квалификационной работы. Образец задания приведен в Приложении 4.

Готовая выпускная квалификационная работа, а также ее копия на электронном носителе, представляется на кафедру не позднее чем за два дня до назначенной даты защиты.

Копия выпускной квалификационной работы на электронном носителе вкладывается в конверт, приклеенный к обложке выпускной квалификационной работы.

По центру обложки выпускной квалификационной работы клеится этикетка. Форма этикетки приведена в Приложении 5.

Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности обучающегося к официальной защите. Отметка о допуске к защите делается заведующим выпускающей кафедры на титульном листе выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится в утвержденные сроки перед итоговой экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссией (ИЭК), состав которой утверждается ректором Академии.

Защита выпускной квалификационной работы проходит публично на заседании ИЭК.

К защите выпускник должен подготовить доклад и презентацию на электронном носителе.

После доклада члены ИЭК задают выпускнику вопросы по содержанию работы. Выпускник должен быть готов вести полемику, научно аргументировать свою точку зрения. Ответы на критику со стороны комиссии следует давать в сдержанной корректной форме.

Оценка выпускной квалификационной работы дается членами ИЭК на ее закрытом заседании. Комиссией принимается во внимание содержание работы, качество статистической обработки, обоснованность выводов и предложений, оформление работы, содержание доклада выпускника, отзыв и рецензия на ВКР, уровень теоретической, научной и практической подготовки выпускника.

Оценки выпускных квалификационных работ объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

ИЭК совместно с выпускающей кафедрой решает вопрос о рекомендации лучших выпускных квалификационных работ к выдвижению на конкурсы или публикации, а также рекомендации выпускника для поступления в магистратуру и/или в аспирантуру (при наличии диплома о высшем образовании уровня специалитета или магистратуры, полученного до обучения в Академии).

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу

Законченную и подписанную работу выпускник представляет руководителю на проверку не позднее, чем за две недели до защиты.

После проверки руководитель подписывает выпускную квалификационную работу на титульном листе в нижнем правом углу и пишет свой отзыв.

Отзыв руководителя составляется в произвольной форме объемом 1-2 страницы. В отзыве должны быть отражены следующие основные вопросы:

- освещение актуальности темы выпускной квалификационной работы.
- соответствие содержания работы заданной теме.
- степень самостоятельности и инициативности выпускника при выполнении работы.
- оценка умений выпускника пользоваться специальной литературой, в том числе и иностранной, а также обобщать другие работы и делать соответствующие выводы из полученной информации.
- оценка оформления и грамотного изложения текста с умением использования знаний по дисциплинам, как формирующим общекультурные и общепрофессиональные

компетенции, так и профессиональные.

• аспекты, особо выделяющие данную выпускную квалификационную работу как личный вклад выпускника.

• недостатки работы.

• практическая значимость работы.

• другие вопросы по усмотрению руководителя.

Отзыв руководителя должен завершаться выводом о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям, предъявляемым к выпускнику.

Отзыв с подписью руководителя прикладывается к выпускной квалификационной работе.

Структура доклада по выпускной квалификационной работе

Доклад, который обучающийся делает перед Итоговой экзаменационной (Государственной экзаменационной) комиссией, существенно влияет на итоговую оценку работы.

Доклад должен быть кратким не более 7-10 минут, в течение которых необходимо успеть изложить содержание и результаты выпускной квалификационной работы. Логически стройное и убедительное выступление поможет убедить членов аттестационной комиссии в достойном качестве выполненной работы и компетентности выпускника.

В структурном отношении доклад целесообразно построить по следующему плану:

1. Наименование темы выпускной квалификационной работы.
2. Актуальность выбранной темы, описание научной проблемы, формулировка целей и задач, а также выделение объекта и предмета работы.
3. Структура выпускной квалификационной работы, с кратким описанием каждой главы.
3. Обоснование поставленных задач ВКР для достижения цели работы.
4. Характеристика аналитической составляющей ВКР с указанием методов получения фактического материала, или краткая характеристика модели предмета (объекта) изучения.
5. Выделение особенностей выполненной работы и личного вклада автора.
6. Результаты ВКР и их практическая значимость.
7. Рекомендации и/или предложения по совершенствованию предмета (объекта) изучения.

В ходе доклада рекомендуется использовать презентационный материал в виде слайдов с применением для их изображения технических средств обучения или иллюстративный материал: таблицы, графики, схемы, диаграммы, представленные в виде плакатов.

Презентация и иллюстративный материал к докладу по выпускной квалификационной работе

Одним из современных средств наглядного представления материалов выпускной квалификационной работы является электронная презентация, подготовленная посредством программы Microsoft PowerPoint.

Для комиссии презентация представляет собой просмотр слайдов на проекторе, сопровождающийся вербальным комментарием выпускника.

Объем презентации должен составлять не более 10-12 слайдов.

Иллюстрации презентации должны раскрывать основное содержание глав выпускной квалификационной работы, содержать самые основные и важные положения, которые выносятся на защиту, и отражать собственные разработки выпускника. Текст на слайдах и текст доклада должен быть коррелирован, но не одинаков. Каждой фразе на слайде должно соответствовать некоторое количество связанных предложений.

В презентации рекомендуется изложить следующие вопросы доклада:

- титульный лист, в котором отражены тема выпускной квалификационной работы, ее автор, руководитель работы и рецензент (1 слайд).

- содержание выпускной квалификационной работы без номеров страниц (1 слайд).

- обоснование актуальности темы, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования (1-3 слайда).

- описание методики и техники конкретного авторского исследования, и, собственно, само эмпирическое исследование или раскрытие сущности разработанной модели (1-2 слайда).

- результаты исследований в виде графиков и таблиц.

- основные рекомендации и предложения по совершенствованию предмета (объекта) исследования в виде нескольких пунктов и/или возможность практического использования.

При оформлении слайдов следует обратить внимание на следующие требования:

- дизайн презентации должен быть единый;

- текст слайдов должен быть легко читаем и четко виден на фоне;

- слайд не должен быть перегружен текстом (тексты больше среднего абзаца и мелкий шрифт не воспринимаются);

- некоторую текстовую информацию можно преобразовать в графическую или схематичную (графики и схемы визуально лучше воспринимаются на слайде, чем сплошной текст);

- наиболее значимый материал рекомендуется выделить цветным и/или жирным шрифтом или визуальными эффектами;

- пункты перечислений должны быть выполнены короткими фразами;

- в презентации не должно быть больших схем и таблиц;

- таблицы должны иметь названия и порядковую нумерацию;

- любые иллюстрации (чертежи, графики, диаграммы) подписываются как рисунки;

- рисунки в пределах презентации также содержат сквозную нумерацию и название, которые проставляются под рисунком.

Дополнительно иллюстрировать доклад также возможно раздаточным материалом или плакатами.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Список основной и дополнительной литературы определяется в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.

12. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ»

1. Ресурсы специализированной литературы

<http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

<http://www.gosuslugi.ru> – электронное правительство

<http://www.bibliotekar.ru>

<http://psi.webzone.ru/intro>

<http://library.pressdisplay.com> - Полнотекстовые зарубежные базы данных

<http://search.epnet.com> - иностранные и отечественные газеты

EBSCO – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний

<http://www.public.ru/> - «Интернет-библиотека СМИ «Public.ru»

<http://www.politnauka.org/list-a.php> - политнаука, политология в России и мире

<http://www.isras.ru/authority.html> - журнал «Власть». Общенациональный научно-политический журнал.

<http://www.politstudies.ru/>- журнал «Политические исследования» («Полис»)

2. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

13. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ЗАЩИТЕ ВКР, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Office (Access, Excel, Power Point, Word и т.д.)
- Справочно-правовая система «Гарант»
- Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 1С: Предприятие
- Портал информационных технологий Академии «Персональный учитель»
- Локальная сеть Академии «Интранет»

14. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием, для самостоятельной работы обучающихся, для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, а также для курсового проектирования и формирования отчета по практике.

Помещение для групповых и индивидуальных консультаций, занятий семинарского типа, самостоятельной работы обучающихся

Аудитория для занятий лиц с ограниченными возможностями здоровья.

См. Приложение № 2 к ОПОП «Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

**Образец оформления титульного листа выпускной квалификационной
работы по направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
(уровень бакалавриата)**

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российская академия предпринимательства»
(АНО ВО «РАП»)**

Кафедра «Маркетинг и связи с общественностью»

**Направление подготовки: 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
(уровень бакалавриата)**

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Заведующий кафедрой

д.э.н., проф. А.В. Балабанова

«___»_____201_ г.

Фамилия Имя Отчество студента

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

Руководитель

уч. степень, звание, должность, ФИО

Москва 201_

Форма аннотации к выпускной квалификационной работе

**АННОТАЦИЯ
к выпускной квалификационной работы**

Студента _____

Тема: _____
_____Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание)

Целью данной работы является выработка практических рекомендаций для совершенствования.....

Данная цель определила необходимость постановки и решения основных задач:

Объект исследования –

Предмет исследования –

Выпускная квалификационная работа состоит из _____ глав, содержащих в себе теоретические основы и рекомендации для совершенствования практической деятельности

В первой главе рассмотрено...

Во второй главе рассматриваются вопросы....., сделаны выводы и даны рекомендации...

Выводы имеют практическую значимость и могут быть использованы при (разработке стратегии развития, методов управления и принятия управленческих решений в сфере...)

В работе использовано ___ таблиц, ___ рисунков, ___ приложений, ___ источников литературы. Общее количество страниц выпускной квалификационной работы ___.

Образец оформления содержания к выпускной квалификационной работе

Содержание

Стр.

Введение
...
Наименование первой главы (раздела)
1.1	Наименование первого подраздела первого раздела.....
1.2
Наименование второй главы (раздела)
2.1	Наименование первого подраздела второго раздела.....
2.2	Наименование второго подраздела второго раздела.....
Заключение
Список использованной литературы
Приложение А	Наименование приложения.....
Приложение Б	Наименование приложения.....

**Задание на выпускную квалификационную работу по направлению
38.03.01 Экономика**

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российская академия предпринимательства»
(АНО ВО «РАП»)

Кафедра «Экономическая теория, мировая экономика, менеджмент и предпринимательство»
Направление подготовки: 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
(уровень бакалавриата)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

д.э.н., проф. В.С. Балабанов
«___» _____ 201_ г

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу студента

(Ф.И.О.)

Форма обучения (очная, заочная) _____
Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
(уровень бакалавриата)

1 Тема _____

утверждено приказом от _____ № _____
2 Срок представления к защите _____ 201 _____ г.
3 Исходные материалы: _____

4 Перечень разделов выпускной квалификационной работы

Руководитель работы _____
подпись, дата _____ инициалы, фамилия _____

Задание принял к исполнению _____
подпись, дата _____ инициалы, фамилия _____

**Образец этикетки на обложку выпускной квалификационной работы по
направлению 41.03.06 Публичная политика и социальные науки
(уровень бакалавриата)**

АНО ВО «РАП»
Выпускная квалификационная работа

название темы

Ф.И.О. студента полностью

41.03.06 Публичная политика и социальные науки (уровень бакалавриата)
направление

направленность

Москва 201 _